



*Załącznik 1 do Zarządzenia nr 54/2023/2024  
Rektora Akademii Nauk Stosowanych w  
Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

# **REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW AKADEMII NAUK STOSOWANYCH W BIELSKU – BIAŁEJ**

*Stan na 08 sierpnia 2024 r.  
Status: obowiązujący od 01.10.2021 Wersja: 08/2024*

Bielsko-Biała, 2024

## **Rozdział 1** **Postanowienia ogólne**

### **§1**

1. Regulamin określa:
  - 1) sposób ustalania wysokości świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”;
  - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy oraz sposób wypłacania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy;
  - 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
  - 4) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - 1) Uczelni – rozumie się przez to Akademię Nauk Stosowanych w Bielsku – Białej;
  - 2) Stypendiach – rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) Ustawy;
  - 3) Zapomogę – rozumie się przez to świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 3) Ustawy;
  - 4) Rektorze – rozumie się przez to Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku – Białej;
3. Student Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku – Białej może ubiegać się o:
  - 1) stypendium socjalne;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomogę;
  - 4) stypendium rektora;
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 są przyznawane ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa jakie uczelnia otrzymuje w formie dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy i gromadzi w Funduszu Stypendialnym o którym mowa w art. 412 ustawy.
5. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji, o której mowa w ust. 4.
6. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 może otrzymać student, który spełnia warunki określone w Ustawie i w niniejszym Regulaminie.
7. Organy Uczelni przyznając świadczenia studentom Akademii Nauk Stosowanych kierują się zasadą równości dostępu do świadczeń i jawnością prac komisji stypendialnych, przestrzegając przy tym przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

### **§2**

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1) - 4) są przyznawane przez Rektora na udokumentowany wniosek studenta Uczelni.
2. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor powołuje komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną, przekazując obydwu komisjom uprawnienia do przyznawania świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3. Członkowie ww.

komisji powinni posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wrażliwych studentów Uczelni.

3. W skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi studenci oddelegowani przez uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracownicy Uczelni powołani przez Rektora. Studenci stanowią większość składów komisji. Skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej określa Rektor w drodze zarządzenia.
4. Przewodniczącego komisji stypendialnej i przewodniczącego odwoławczej komisji stypendialnej wskazuje Rektor spośród członków odpowiednio komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
5. Członkowie komisji stypendialnej i członkowie odwoławczej komisji stypendialnej mogą wybrać spośród siebie odpowiednio wiceprzewodniczącego komisji stypendialnej i wiceprzewodniczącego odwoławczej komisji stypendialnej.
6. Do zadań komisji stypendialnej należy rozpatrywanie wniosków studentów Uczelni o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 na zasadach określonych w Ustawie i w niniejszym Regulaminie i podejmowanie decyzji w przedmiocie ich przyznania.
7. Od decyzji komisji stypendialnej studentowi służy prawo wniesienia odwołania do odwoławczej komisji stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Student jest obowiązany złożyć odwołanie we właściwym dziekanacie prowadzącym studia.
8. Do zadań odwoławczej komisji stypendialnej należy rozpatrywanie odwołań studentów Uczelni od decyzji komisji stypendialnej.
9. Odwoławcza komisja stypendialna po rozpoznaniu odwołań od decyzji komisji stypendialnej podejmuje decyzje ostateczne w przedmiocie przyznania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) – 4).
10. Decyzje komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej podpisują przewodniczący tych komisji albo działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
11. Do decyzji komisji stypendialnych o których mowa w ust. 6 i 9 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
12. Posiedzenia komisji stypendialnych mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności: transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

### §3

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są przyznawane studentom Uczelni w roku akademickim przez okres 8 miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr - przez okres 4 miesięcy.
2. Wnioski o świadczenia wymienione w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) student składa osobno dla każdego semestru w roku akademickim. Student składa wnioski osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej.

3. Termin składania wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) na semestr zimowy upływa w dniu 10 października, zaś na semestr letni upływa w dniu 10 marca. Dla wniosków przesyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) po terminie, o którym mowa w ust. 3. oraz po jego pozytywnym rozpoznaniu skutkuje przyznaniem stypendium od kolejnego miesiąca bez wyrównania za poprzednie miesiące.
5. Rektor po zasięgnięciu opinii uczelnianego organu samorządu studenckiego ustala zarządzeniem:
  - 1) miesięczną wysokość świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4);
  - 2) miesięczną wysokość środków przeznaczonych na zapomogi;
  - 3) miesięczną wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości;
6. Wysokość świadczeń wymienionych w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) ustala się na podstawie liczby złożonych wniosków przez studentów o przyznanie świadczeń i posiadanych przez uczelnię środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego.
7. W zależności od dostępnych środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego wysokość świadczeń, wymienionych w §1 ust. 3 może ulegać zmianie w kolejnych semestrach.

#### §4

1. Student Uczelni studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
2. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 przysługują studentowi na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez 12 semestrów bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem, że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
  - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
  - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
3. Do okresu, o którym mowa w ust. 2 wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 2, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w § 77 Regulaminu studiów, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
4. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
  - 1) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
  - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu przez studenta tytułu zawodowego, świadczenie, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 2) przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
6. Przepisy ust. 2, 3 i 5 stosuje się odpowiednio do studentów Uczelni posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.

7. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1) i 4), nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
8. Student otrzymujący świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 mających wpływ na prawo do świadczeń.
9. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1) i 2), został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 2, 3 i 5.
10. Studentom będącym:
  - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
  - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.- nie przysługują świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3.
11. Student traci prawo do świadczeń wyszczególnionych w §1 ust 3 w okresie przedłużenia okresu studiów w związku z przedłużeniem terminu do złożenia pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego na ostatnim roku studiów.

## §5

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są wypłacane co miesiąc z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Terminy wypłaty świadczeń mogą ulec zmianie w zależności od daty otrzymania środków z dotacji z budżetu państwa na Fundusz Stypendialny.
3. Warunkiem wypłaty świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 jest odebranie przez studenta decyzji.
4. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są wypłacane na rachunek bankowy studenta.
5. Zapomoga jest wypłacana na rachunek bankowy studenta albo w gotówce w kasie Uczelni.
6. Ostatnia wypłata świadczenia następuje w miesiącu, w którym student:
  - 1) ukończył studia;
  - 2) został prawomocnie skreślony z listy studentów;
  - 3) został prawomocnie ukarany dyscyplinarnie karą wydalenia z Uczelni.
7. W przypadku wszczęcia przeciwko studentowi Uczelni postępowania dyscyplinarnego jego prawo do otrzymania świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 może ulec zawieszeniu na czas trwania tego postępowania.
8. Student Uczelni może otrzymywać świadczenia w czasie trwania krótkoterminowego urlopu od zajęć. Pojęcie krótkoterminowego urlopu od zajęć definiuje § 77 Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej.

## §6

1. O świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 2-4, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
2. O stypendium socjalne, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1 może ubiegać się cudzoziemiec:
  - 1) który jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) który jest obywatelem Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, o którym mowa w art. 10 ust. 1 lit. b lub d Umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej oraz członków jego rodziny, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 3) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej;
  - 4) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2020 r. poz. 35, 2023, 2320 i 2369 oraz z 2021 r. poz. 159);
  - 5) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 6) posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 oraz z 2020 r. poz. 285), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
  - 7) posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
  - 8) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 9) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

## **Rozdział II** **Stypendium socjalne**

### §7

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na wniosek studenta Uczelni, którego wzór wraz z oświadczeniami stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie przekracza 45% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane

jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207).

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
5. Rektor określa w każdym semestrze wysokość stypendium socjalnego dla poszczególnych przedziałów dochodów oraz poziom zwiększenia stypendium socjalnego w zależności od środków finansowych przeznaczonych na świadczenia dla studentów.

### §8

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Zasady obliczania dochodu określa załącznik nr 3 do Regulaminu.
2. Ciężar wykazania trudnej sytuacji materialnej spoczywa na studencie.
3. Do wniosku student jest obowiązany dołączyć dokumentację stwierdzającą jego trudną sytuację materialną.
4. Dokumentację, o której mowa w ust. 3 student przedkłada w oryginale lub w uwierzytelnionych kopiach. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez pracownika Uczelni zajmującego się sprawami studenckimi, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

### §9

1. Przy ustalaniu wysokości miesięcznego dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) studenta;
  - 2) małżonka studenta;
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
  - 4) będące na utrzymaniu osób o których mowa w pkt 1) - 3) dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy student nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
  - 1) ukończył 26 rok życia;
  - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
  - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 4;
  - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
  - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, jest wyższy lub równy 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego od dnia 1 stycznia roku poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium socjalne, na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:

- 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy;
- 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach;
  - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
  - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
- 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426 z późn. zm.).

### §10

1. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż przedstawione przez studenta, organ uczelni ustalający dochód rodziny studenta i wypłacający świadczenie może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.
2. Rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego nie dołączy wydanego przez ośrodek pomocy społecznej albo przez centrum usług społecznych zaświadczenia o korzystaniu w roku złożenia tego wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez niego lub przez członków jego rodziny.
3. W przypadku, gdy student, o którym mowa w ust. 2, lub członkowie jego rodziny nie korzystają ze świadczeń z pomocy społecznej, rektor, komisja stypendialna albo odwoławcza komisja stypendialna może przyznać temu studentowi stypendium socjalne, jeżeli udokumentował źródła utrzymania rodziny.

### §11

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Za szczególnie uzasadniony przypadek, o którym mowa w ust. 1 uważa się w szczególności bardzo trudną sytuację materialną studenta wynikającą ze złożonych przez niego dokumentów.

## Rozdział III

### Stypendium dla osób niepełnosprawnych

#### § 12

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875 oraz z 2021 r. poz. 159).
2. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności studenta (znaczny; umiarkowany; lekki).



3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na wniosek studenta, którego wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu. Do wniosku student obowiązany jest dołączyć orzeczenie, stwierdzające jego niepełnosprawność, o którym mowa w ust. 1.
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na semestr, a w przypadku, gdy orzeczenie o niepełnosprawności zostało wydane na czas określony - do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca semestru.

## **Rozdział IV** **Stypendium Rektora**

### **§ 13**

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią arytmetyczną ocen końcowych ze wszystkich przedmiotów objętych programem studiów na danym kierunku (specjalności) studiów lub posiada wyróżniające osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, jeśli spełnił kryteria określone w ust. 1.
3. Stypendium rektora jest przyznawane na podstawie złożonego przez studenta wniosku. Wzór wniosku określa załącznik nr 5 Regulaminu.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3 należy dołączyć dokumenty potwierdzające: osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Sposób dokumentowania ww. osiągnięć przedstawiono w § 14 ust. 5 pkt. 2.
5. O stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
  - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
6. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył, oprócz powtarzanego, kolejny rok studiów.
7. W przypadku zaliczenia w poprzednim roku akademickim powtarzanego roku studiów i kolejnego roku studiów, student może otrzymać stypendium rektora na podstawie wszystkich ocen uzyskanych w roku akademickim w którym zaliczył - obok powtarzanego - kolejny rok studiów.

### **§14**

1. Stypendium rektora jest przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby wszystkich studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do liczby studentów o której mowa w ust. 1 nie wlicza się studentów przyjętych na pierwszy rok studiów, którym przyznano stypendium rektora na podstawie §13 ust. 5.
3. Pracownicy dziekanatu Uczelni zajmujący się obsługą studentów przygotowują w terminie do dnia 15 października listę obejmującą wszystkich studentów każdego kierunku studiów

prowadzonego w Uczelni wpisanych na rok akademicki na który stypendium rektora ma zostać przyznane i przekazują przewodniczącemu komisji stypendialnej oraz Rektorowi.

4. Na liście wymienionej w ust. 3 umieszcza się wszystkich studentów kierunku studiów, niezależnie od uzyskanych przez nich wyników i złożonych wniosków o przyznanie stypendium rektora.
5. Stypendium rektora przyznaje się wg następujących kryteriów i stopni.
  - 1) Stopnie stypendiów Rektora, określa Tabela 1:

Tabela 1 Stopnie stypendiów Rektora

Przedział punktowy	Stopień
36 pkt. i więcej.	I stopnia
31 pkt. - 35 pkt.	II stopnia
26 pkt. - 30 pkt.	III stopnia
21 pkt. - 25 pkt.	IV stopnia
16 pkt. - 20 pkt.	V stopnia
11 pkt. - 15 pkt.	VI stopnia
6 pkt. - 10 pkt.	VII stopnia
1 pkt. - 5 pkt.	VIII stopnia



2) Kryteria stypendium rektora określa Tabela 2.

Tabela 2. Kryteria stypendium rektora

Średnia arytmetyczna ocen końcowych za wyniki w nauce:	za osiągnięcia naukowe:	za osiągnięcia artystyczne:	za osiągnięcia sportowe:
4,40-4,49 - 4 pkt.	1. publikacje naukowe: a) autorstwo/współautorstwo monografii naukowej lub rozdziału w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i> - 4 pkt.	1. zajęcie w konkursie, festiwalu, przeglądzie o zasięgu: a) międzynarodowym I, II, III miejsca - indywidualnie - 4 pkt. - zespołowo - 3 pkt. b) ogólnopolskim I, II, III miejsca - indywidualnie - 3 pkt. - zespołowo - 2 pkt. c) uczelnianym lub lokalnym I, II, III miejsca - indywidualnie - 2 pkt. - zespołowo - 1 pkt.	1. zajęcie miejsca lub uczestnictwo w: a) igrzyskach olimpijskich, b) igrzyskach paraolimpijskich, c) mistrzostwach świata i Europy (w tym również akademickich), d) uniwersjadzie od 3 do 5 pkt – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów.
4,50-4,59 - 5 pkt.	b) autorstwo/współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i> - 4 pkt.	2. publikacja dzieł artystycznych (album, płyta): a) indywidualna - 3 pkt. b) zespołowa - 2 pkt.	2. zajęcie miejsca w: a) mistrzostwach Polski; b) akademickich mistrzostwach Polski c) mistrzostwach Polski AZS od 2 do 4 pkt – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów.
4,60-4,69 - 6 pkt.	c) autorstwo/współautorstwo artykułu w recenzowanym czasopiśmie, monografii, materiałach z konferencji nie ujętych w wykazach, o których mowa w pkt. 1 a i b - 2 pkt.	3. wernisaże, wystawy swoich prac, występy muzyczne, teatralne, filmowe i inne – max do 2 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów.	3. zawodnicy lig państwowych w grach zespołowych (ekstraklasa, I liga) - 3 pkt.
4,70-4,79 - 7 pkt.	2. aktywny udział w konferencjach naukowych, sympozjach, seminariach (referat, poster, prezentacja multimedialna): d) międzynarodowych – 3 pkt. e) ogólnopolskich - 2 pkt. f) uczelnianych - 1 pkt.		
4,80-4,89 - 8 pkt.	3. udział w projekcie badawczym/pracach naukowo-badawczych – max. do 3 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie zaświadczenia kierownika projektu/zespołu badawczego*		
4,90-4,99 - 9 pkt.	4. aktywność naukowa w kołach naukowych – max. do 3 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie zaświadczenia opiekuna koła naukowego*		
5,00 - 10 pkt.	5. konkursy naukowe – zajęcie w konkursie: a) międzynarodowym I, II, III miejsca - 4 pkt. b) ogólnopolskim I, II, III miejsca - 3 pkt.		

\* osoby oznaczone gwiazdką proponują w swoich wnioskach ilość punktów w ilości dopuszczalnej górną granicą wskazanego przedziału

### Sposób dokumentowania osiągnięć:

#### a) naukowych

- W przypadku autorstwa/współautorstwa: monografii naukowej, rozdziału w monografii naukowej, artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji do wniosku należy dołączyć kserokopię stron monografii naukowej, czasopisma naukowego zawierających: imię i nazwisko autora/autorów, tytuł monografii naukowej/artykułu naukowego, nazwę wydawnictwa, miejsce wydania, miesiąc i rok wydania, numer ISBN, eISBN, ISSN, e-ISSN, ISMN lub DOI.
- W przypadku wygłoszenia referatu/posteru/prezentacji multimedialnej podczas konferencji (symposium, seminarium) krajowej, zagranicznej lub uczelnianej do wniosku należy dołączyć dyplom/certyfikat potwierdzający aktywne uczestnictwo w konferencji w którym znajdować się będą następujące dane: imię i nazwisko wnioskodawcy, data i miejsce konferencji oraz określenie jej zasięgu (międzynarodowa, ogólnopolska, uczelniana), podmiot organizujący, temat i forma wystąpienia lub zaświadczenie organizatora zawierające ww. informacje.
- W przypadku udziału w projekcie badawczym/pracach naukowo-badawczych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie kierownika projektu/zespołu badawczego, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko studenta i zakres jego udziału w badaniach oraz wskazanie czasu ich trwania, numer, źródło finansowania, okres trwania projektu.
- W przypadku działalności naukowej w ramach koła naukowego do wniosku należy dołączyć zaświadczenie opiekuna koła naukowego (a gdy jest to niemożliwe to Dziekana Wydziału, na którym prowadzone jest koło naukowe) potwierdzające działalność naukową, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko osoby prowadzącej badania, nazwę koła naukowego, wskazanie okresu aktywności w kole naukowym, a także rodzaj, temat i zakres badania naukowego.
- W przypadku zdobycia I, II lub III miejsca w konkursie naukowym krajowym lub międzynarodowym do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie lub dyplom wydany przez organizatora potwierdzający zajęcie I, II, III miejsca w ogólnopolskim/międzynarodowym konkursie naukowym przez wnioskodawcę oraz datę i miejsce konkursu.

#### b) artystycznych

- W przypadku zajęcia I, II, III miejsca w konkursie artystycznym do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie, które musi zawierać: określenie zasięgu konkursu (międzynarodowy, ogólnopolski, lokalny), nazwę organizatora, datę konkursu oraz imię i nazwisko wnioskodawcy.
- W przypadku publikacji dzieł artystycznych do wniosku należy dołączyć: kserokopię stron/części dzieła zawierającą: imię i nazwisko autora/autorów, tytuł, nazwę wydawcy, miejsce wydania, miesiąc i rok wydania (w przypadku braku tych informacji zaświadczenie od wydawcy zawierające ww. informacje).
- W przypadku wernisaży, wystawy swoich prac, występów muzycznych, teatralnych, filmowych do wniosku należy dołączyć: program wernisażu, wystawy, spektaklu, broszurę festiwalową itp. zawierające następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, tytuł, nazwę organizatora miejsce, miesiąc i rok wydarzenia (w przypadku braku tych informacji zaświadczenie od organizatora zawierające ww. informacje).

#### c) sportowych

- W przypadku zajęcia miejsca lub uczestnictwa w igrzyskach, mistrzostwach itp. do wniosku należy dołączyć zaświadczenie polskiego związku sportowego lub Akademickiego Związku Sportowego o uczestnictwie wnioskodawcy lub o uzyskanym wyniku sportowym. Zaświadczenie musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, miejsce i wynik sportowy.
- W przypadku gry w ekstraklidze, I lidze do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu członka kadry narodowej.

6. Na podstawie kryteriów i stopni, o których mowa w ust 5 pkt 1) i 2) Rektor albo komisja stypendialna przyznaje punkty i sporządza listę rankingową dla każdego kierunku studiów, obejmującą wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium rektora.
7. Stypendium rektora otrzymuje nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów umieszczonych na liście, o której mowa w ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 2.

8. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci o identycznej ilości punktów i nie jest możliwe przyznanie stypendium rektora wszystkim takim osobom ze względu na ograniczenia wynikające z ust. 1, to dodatkowym kryterium decydującym o przyznaniu stypendium rektora jest średnia arytmetyczna ocen końcowych uzyskanych w poprzednim roku akademickim, a jeżeli dalej nie jest możliwe przyznanie stypendium to kolejnym dodatkowym kryterium jest średnia arytmetyczna ocen końcowych uzyskanych w ostatnim semestrze roku akademickiego za który stypendium jest przyznawane.

## **Rozdział V**

### **Zapomoga**

#### **§15**

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust.1, nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta. Wzór wniosku o zapomogę określa załącznik nr 6 do Regulaminu.

#### **§16**

1. Za trudną sytuację życiową, o której mowa w §15 ust. 1 może zostać uznane w szczególności: szkoda wynikła z przestępstwa przeciwko mieniu, nieszczęśliwy wypadek, wypadek samochodowy, klęska żywiołowa, zniszczenie domu spowodowane zalaniem wodą lub pożarem, choroba, śmierć członka rodziny studenta, utrata stałej pracy przez studenta lub jego rodziców lub współmałżonka. Student dokumentuje trudną sytuację życiową poprzez złożenie dokumentów potwierdzających zaistnienie ww. sytuacji.
2. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna jest uprawniona do badania sytuacji materialnej studenta związanej z trudną sytuacją życiową studenta. Przepisy §8, §9 i §10 stosuje się odpowiednio.
3. Wysokość zapomogi ustalana jest indywidualnie, w zależności od:
  - 1) stwierdzonej trudnej sytuacji życiowej studenta,
  - 2) posiadanych środków przeznaczonych na ten cel w funduszu stypendialnym,
  - 3) oceny sytuacji materialnej studenta.
4. Wnioski o zapomogi są rozpoznawane przez komisję stypendialną w ostatnim tygodniu każdego miesiąca.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1) - 4) wypłacone na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na Fundusz Stypendialny.
2. W przypadku, gdy Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna poweźmie wątpliwości w sprawie przyznanego stypendium, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego stypendium, powiadamia niezwłocznie studenta pobierającego stypendium o konieczności złożenia wyjaśnień lub dostarczenia niezbędnych dokumentów, w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia otrzymania wezwania.
3. Podanie przez studenta nieprawdziwych danych, o których mowa w ust. 1 stanowi naruszenie obowiązujących w Uczelni przepisów, za które student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.



Uczelnia jest również uprawniona do dochodzenia kwoty bezpodstawnie pobranego świadczenia przez Studenta.

4. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej, o których mowa w §3, sprawuje Rektor.
5. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 4, Rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej:
  - a. niezgodną z przepisami prawa,
  - b. jeśli wyjdą na jaw istotne dla sprawy nowe okoliczności faktyczne lub nowe dowody nieznane organowi, który wydał decyzję.

### **§18**

Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku-Białej, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia Prorektora WSFiP, nr 31/2020 z dnia 29 września 2020 roku.

### **§20**

Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 października 2021 roku.



*Załącznik 1 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

Wpłynęło dnia .....  
L. dz. ....

Bielsko-Biała, dnia.....

Nazwisko i imię..... Nr albumu.....

Rok studiów..... Semestr.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy..... Nazwa grupy .....

**Rodzaj studiów:** stacjonarne / niestacjonarne \*

**Kierunek studiów:** Finanse i Rachunkowość / Informatyka / Bezpieczeństwo Wewnętrzne / Prawo/ Administracja/ Cyberprzestrzeń i Komunikacja Społeczna / Logistyka \*

Nr rachunku bankowego: \_\_\_\_\_

## WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO

Wnoszę o przyznanie mi:

- stypendium socjalnego\*;
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z uwagi na\*: .....

**Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Nazwisko i Imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Aktualne miejsce zatrudnienia nazwa zakładu pracy/nazwa szkoły inne źródła utrzymania, np. rolnik (KRUS), bezrobotny, brak stałych źródeł dochodu	Dochód roczny netto	Wypełnia uczelnia
1		Student ANSBB				<i>Dochód miesięczny na rodzinę:</i> .....
2						
3						
6						<i>Dochód miesięczny na osobę:</i> .....
7						
8						
9						<i>..... podpis pracownika administracyjnego</i>



**Oświadczam, że:**

- Posiadam statusu studenta studiów:
  - pierwszego stopnia dłużej niż przez 9 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - drugiego stopnia dłużej niż przez 7 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - jednolitych studiów magisterskich dłużej niż przez 12 semestrów\*\* TAK / NIE\*;
- Jestem absolwentem studiów I stopnia TAK / NIE\*;
- Jestem absolwentem studiów II stopnia TAK / NIE\*;
- Jestem absolwentem studiów jednolitych studiów magisterskich TAK / NIE\*;
- Moja rodzina posiada gospodarstwo rolne TAK / NIE\*;
- W mojej rodzinie uzyskano dochód z tyt. alimentów TAK / NIE\*;
- W mojej rodzinie uzyskano dochód z tyt. tzw. „ulga dla młodych” (art. 21 ust1 pkt 148 ustawy o PIT) TAK / NIE\*;
- Jestem kandydatem(tką) na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych TAK / NIE\*;
- Jestem funkcjonariuszem(szką) służby państwowej w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem(szką) służby państwowej który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie TAK / NIE\*;
- podane powyżej informacje dotyczące mojej rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym oraz wskazane rodzaje dochodów są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym;
- Zapoznałem(am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku - Białej oraz **nie ubiegam się o przyznanie ani nie pobieram w/w stypendium na innym kierunku/ wydziale ani na innej uczelni.**

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. .... ,
2. .... ,
3. .... ,
4. .... ,
5. .... ,

*Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 w zw. z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oraz obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej, oświadczam, że podane wyżej informacje dotyczące mojej osoby, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuje się do poinformowania Uczelni o zachodzących zmianach w mojej sytuacji rodzinnej i majątkowej mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego.*

Bielsko-Biała dnia .....

.....  
własnoręczny podpis studenta

\* niepotrzebne skreślić





**\*\* (Obliczając okres posiadania statusu studenta należy uwzględnić wszystkie okresy studiowania na wszystkich uczelniach. Do okresu przysługiwania świadczeń wliczają się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr).**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:**

a) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rektor Akademii nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Tańskiego 5, 43-382 Bielsko-Biała.**

**Dane kontaktowe administratora:**

Kontakt z administratorem danych osobowych jest możliwy za pośrednictwem adresu email: [ado@ansbb.edu.pl](mailto:ado@ansbb.edu.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:**

Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (kontakt za pomocą adresu email: [iod@ansbb.edu.pl](mailto:iod@ansbb.edu.pl)) z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

b) **Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania:**

Dane osobowe przetwarzane Pani/Pana przetwarzane są zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dz.U. poz. 1668.

c) **Okres przechowywania danych:**

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Ustawy "Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce".

d) **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Adres organu nadzorczego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86 elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

**STWIERDZAM:** (wypełnia pracownik Uczelni) \*

– kompletność złożonych dokumentów i potwierdzam miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta, ustalony na podstawie dokumentów przedłożonych przez studenta,

– wezwano studenta do uzupełnienia wniosku w dniu .....

– wniosek został uzupełniony w dniu .....

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(podpis pracownika administracyjnego)

#### **Pouczenie**

Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:

- a. zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych studenta i członków rodziny studenta, wydane przez właściwy urząd skarbowy, zawierające informacje o: wysokości dochodu, wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu, wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku, wysokości należnego podatku,
- b. zaświadczenia lub oświadczenia studenta i członków rodziny studenta dokumentujące wysokość innych dochodów,
- c. zaświadczenie Urzędu Skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok składania wniosku,
- d. inne zaświadczenia lub oświadczenia studenta i członków rodziny studenta oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do pomocy materialnej, w tym:
  - dokument stwierdzający wiek dziecka,
  - orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności,
  - prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
  - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację,
  - orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
  - zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły lub szkoły wyższej,
  - zaświadczenie z urzędu pracy o braku propozycji zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w przypadku bezrobotnych



- członków rodziny studenta lub studenta oraz o wysokości przyznanego świadczenia,
- zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego i okresie, na jaki został udzielony, oraz o okresach zatrudnienia,
- k. zaświadczenia studenta i członków rodziny studenta z właściwego organu gminy lub nakazy płatnicze o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium:
- umowę dzierżawy oddanej w dzierżawę znajdującego się w posiadaniu studenta i członków rodziny studenta gospodarstwa rolnego na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, - złożyć oświadczenie oraz okazać ww. umowę członkowi komisji,
  - umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez spółdzielnię rolniczą,
  - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
  - kopię odpisu wyroku sadu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
  - zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznania stypendium, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- l. dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- m. dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez studenta i członków rodziny studenta,
- n. kopię aktów zgonu rodziców,
- o. kopię aktu zgonu małżonka,
- p. zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.



*Załącznik 2 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

Załącznik nr 2 stosuje się zgodnie z §9 Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku – Białej w przypadku, gdy student nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych.

Bielsko - Biała, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

## **OŚWIADCZENIE**

### **o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych**

Ja niżej podpisany ..... oświadczam, że nie prowadzę gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

Bielsko - Biała, dnia.....

.....  
*własnoręczny podpis*



*Załącznik 3 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

### **Zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta**

1. Ilekroć mowa jest o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
  - a. przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
  - b. dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
  - c. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
    - 1) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - 2) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
    - 3) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
    - 4) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
    - 5) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
    - 6) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
    - 7) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
    - 8) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
    - 9) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej

- deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- 10) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019r. poz. 1040, 1043 i 1495),
  - 11) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
  - 12) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
  - 13) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
  - 14) alimenty na rzecz dzieci,
  - 15) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm. ), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468, 1495 i 2251) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
    1. świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.),
    2. stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
      - a. funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
      - b. niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
      - c. umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
    3. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty,
    4. stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.).

- 16) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- 17) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- 18) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215, z późn. zm.),
- 19) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- 20) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- 21) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- 22) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- 23) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- 24) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- 25) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- 26) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 27) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
- 28) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- 29) świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych Dz. U. z 2018 r. poz. 690 oraz 2019 poz. 730, 752, 992)
- 30) świadczenie rodzicielskie,
- 31) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 32) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
- 33) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;
- 34) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a, b i d oraz pkt 153 lit. a, b i d ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy,

- z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;
- 35) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;
- 36) dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone na podstawie oświadczenia dotyczącego każdego członka rodziny.
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych należy udokumentować.
  3. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 3 takie jak: świadczenia rodzinne tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenia pielęgnacyjne, świadczenie wychowawcze), świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.) (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.), dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
  4. Miesięczny dochód netto przypadający na jednego członka rodziny studenta oblicza się ustalając dochód poszczególnych członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, z uwzględnieniem dochodów uzyskanych i utraconych w roku bazowym i po roku bazowym, po czym dochody członków rodziny sumuje się i dzieli przez liczbę członków rodziny.
  5. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa), dochody te sumuje się.
  6. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny studenta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, studenta lub innego członka jego rodziny.
  7. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w ustalonej wysokości.
  8. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem, na potwierdzenie wysokości alimentów należy

- przedłożyć zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.
9. Do dochodów nieopodatkowanych wlicza się świadczenia uzyskane z Funduszu Alimentacyjnego.
  10. Rodzica lub rodziców studenta nie wlicza się do składu rodziny w przypadku, gdy:
    - a. rodzic lub rodzice są wyrokiem sądu zobowiązani do alimentów na rzecz studenta;
    - b. rodzice lub jedno z rodziców nie żyje;
    - c. ojciec jest nieznany;
    - d. powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od rodzica lub od rodziców zostało oddalone;
    - e. student spełnia warunki, o których mowa w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.).
  11. W przypadku, gdy sąd zobowiązał jednego z rodziców studenta do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta, do składu rodziny nie wlicza się rodzica, który nie jest zobowiązany do świadczenia alimentacyjnego.
  12. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
  13. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta w wieku powyżej 26 lat, nawet jeżeli pozostaje na utrzymaniu, chyba że legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
  14. Nie uważa się za członka rodziny studenta rodzeństwa lub dziecka studenta do 26. roku życia, które pobiera naukę w szkole innej niż szkoła wyższa w rozumieniu art. 3 pkt 19 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, z późn. zm.), tj. uczelni, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.), a także kolegium nauczycielskiego.
  15. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
    - a. uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
    - b. utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
    - c. utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
    - d. utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303),
    - e. wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650 i 858) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.),
    - f. utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,



- g. utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
  - h. utratą świadczenia rodzicielskiego,
  - i. utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - j. utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
16. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.
17. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny utracił dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy licząc od dnia utraty dochodu uzyskał dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczął pozarolniczą działalność gospodarczą.
18. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innymi dokumentami zawierającymi informację o:
- a. dacie utraty dochodu;
  - b. kwocie utraconego dochodu, z uwzględnieniem wysokości należnego podatku, składek na ubezpieczenie zdrowotne i ubezpieczenie społeczne (jeżeli dotyczy);
  - c. rodzaju utraconego dochodu.
19. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
20. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
- a. zakończeniem urlopu wychowawczego,
  - b. uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
  - c. uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - d. uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
  - e. rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
  - f. uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
  - g. uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
  - h. uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - i. uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

21. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do stypendium.
22. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód członka rodziny ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest prawo do stypendium.
23. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 617, z późn. zm.). Wysokość tego dochodu ogłaszana jest corocznie we wrześniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
24. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów sklasyfikowanych w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne lub jako grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych, z wyjątkiem gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. W przypadku mniejszej powierzchni gruntów nie ustala się dochodu z gospodarstwa rolnego.
25. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup, darowizna) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania pomocy materialnej z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
26. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
27. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
  - a. oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
  - b. gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
  - c. gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.

28. Za umowę, o której mowa w ust. 28 pkt 1, uznaje się umowę dzierżawy zawartą w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków przez emeryta lub rencistę rolniczego z osobą niebędącą:
  - a. małżonkiem wydzierżawiającego;
  - b. jego zstępnym lub pasierbem;
  - c. małżonkiem zstępnego lub pasierba;
  - d. osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - e. małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
29. Ustalając dochód uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 28, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
30. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
31. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia.
32. W przypadku, gdy członek rodziny osiągnie poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie uzyskiwał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
33. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, przyjmuje się dochód ogłaszany corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
34. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o świadczenia wymienione w art. 86 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce zaginął, student, składając wniosek o to świadczenie, dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta.
35. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu osiągniętego przez zaginionego członka rodziny studenta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się tego członka rodziny.
36. W przypadku, gdy członek rodziny studenta jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie to: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
37. W przypadku, gdy student spełnia wskazane w art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przesłanki, nie bierze się pod uwagę dochodów

- rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będących na ich utrzymaniu dzieci, niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta, a jedynie dochody własne studenta, jego małżonka i będących na jego utrzymaniu dzieci niepełnoletnich, dzieci pobierających naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawnych bez względu na wiek.
38. W sytuacji określonej art. 88 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce za stałe źródło dochodów studenta lub małżonka studenta może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło, stypendium doktoranckie.
  39. Stałe źródło dochodów oznacza źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. Uczelnia może jednak, w szczególnych przypadkach uznać źródło dochodu jako stałe np. w sytuacji rozpoczęcia pracy przez studenta później niż w styczniu, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
  40. W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o pomoc materialną, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za rok kalendarzowy poprzedzający rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.
  41. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.
  42. Za opiekuna prawnego członka rodziny studenta uznaje się osoby, które dla udowodnienia tego faktu mogą przedłożyć wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta. Za opiekuna prawnego członka rodziny studenta nie uznaje się osoby, która wyrokiem sądu sprawuje kuratelę nad członkiem (członkami) rodziny studenta.
  43. Za opiekuna faktycznego studenta uważa się osobę, która – w rozumieniu potocznym – taką opiekę sprawuje, jeśli student takiej opieki wymaga np. z powodu niepełnosprawności.
  44. W przypadku zmiany liczby członków rodziny, utraty lub uzyskania dochodu w porównaniu do poprzednio złożonego oświadczenia o dochodach za dany rok student jest zobowiązany udokumentować aktualne dochody rodziny.
  45. Członkowie rodziny studenta, tj. domownicy lub rolnicy posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia oświadczenia czy w roku, z którego dokumentuje się dochody uzyskali zasiłki chorobowe z tego tytułu.



Załącznik 4 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.

Wpłynęło dnia .....  
L. dz. ....

Bielsko-Biała, dnia.....

Nazwisko i imię..... Nr albumu.....  
Rok studiów..... Semestr.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy..... Nazwa grupy .....

**Rodzaj studiów:** stacjonarne / niestacjonarne \*

**Kierunek studiów:** Finanse i Rachunkowość / Informatyka / Bezpieczeństwo Wewnętrzne / Prawo/  
Administracja/ Cyberprzestrzeń i Komunikacja Społeczna / Logistyka \*

Nr rachunku bankowego: \_\_\_\_\_

### WNIOSEK O PRYZYCNANIE STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Do wniosku dołączam:

- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności / orzeczenie o niepełnosprawności / orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) \* wydane przez:  
.....

#### **Oświadczam, że:**

- posiadam statusu studenta studiów:
  - pierwszego stopnia dłużej niż przez 9 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - drugiego stopnia dłużej niż przez 7 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - jednolitych studiów magisterskich dłużej niż przez 12 semestrów\*\* TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów I stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów II stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów jednolitych studiów magisterskich TAK / NIE\*;
- moja niepełnosprawność powstała w dniu .....tj. w trakcie studiów na kierunku ....., prowadzonych w Uczelni ....., ukończonych w dniu .....
- moja niepełnosprawność powstała w dniu ..... tj. po uzyskaniu tytułu zawodowego ....., który uzyskałem(am) kończąc studia na kierunku ..... w dniu.....
- jestem kandydatem(tką) na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych TAK / NIE\*;
- jestem funkcjonariuszem(szką) służby państwowej w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem(szką) służby państwowej który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie TAK / NIE\*;
- zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej oraz **nie ubiegam się o przyznanie ani nie pobieram w/w stypendium na innym kierunku/ wydziale ani na innej Uczelni.**

\* niepotrzebne skreślić

\*\**(Obliczając okres posiadania statusu studenta należy uwzględnić wszystkie okresy studiowania na wszystkich uczelniach. Do okresu przysługiwania świadczeń wliczają się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.*



Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 w zw. z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oraz obowiązku zwrotu nieprawnie pobranego stypendium, **oświadczam**, że podane wyżej informacje, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym. Zobowiązuje się do poinformowania Uczelni o zachodzących zmianach mających wpływ na prawo do otrzymywania stypendium dla osób niepełnosprawnych.

Bielsko-Biała dnia.....

.....  
własnoręczny podpis studenta

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

a) **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Tańskiego 5, 43-382 Bielsko-Biała.

**Dane kontaktowe administratora:**

Kontakt z administratorem danych osobowych jest możliwy za pośrednictwem adresu email: [ado@ansbb.edu.pl](mailto:ado@ansbb.edu.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:**

Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (kontakt za pomocą adresu email: [iod@ansbb.edu.pl](mailto:iod@ansbb.edu.pl)) z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

b) **Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania:**

Dane osobowe przetwarzane Pani/Pana przetwarzane są zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. poz. 1668).

c) **Okres przechowywania danych:**

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Ustawy "Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce".

d) **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.  
Adres organu nadzorczego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86 elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

**STWIERDZAM:** (wypełnia pracownik Uczelni) \*

- kompletność złożonych dokumentów

- wezwano studenta do uzupełnienia wniosku w dniu .....

- wniosek został uzupełniony w dniu .....

.....  
(podpis pracownika administracyjnego)

\* niepotrzebne skreślić



*Załącznik 5 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

Wpłynęło dnia .....  
L. dz. ....

Bielsko - Biała, dnia.....

Nazwisko i imię..... Nr albumu.....

Rok studiów..... Semestr.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy..... Nazwa grupy .....

**Rodzaj studiów:** stacjonarne / niestacjonarne \*

**Kierunek studiów:** Finanse i Rachunkowość / Informatyka / Bezpieczeństwo Wewnętrzne / Prawo / Administracja/ Cyberprzestrzeń i Komunikacja Społeczna / Logistyka \*

Nr rachunku bankowego: \_\_\_\_\_

### **WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA:**

➤ ZA WYSOKĄ ŚREDNIĄ ARYTMETYCZNĄ OCEN KOŃCOWYCH Z PRZEDMIOTÓW UZYSKANĄ W ROKU AKADEMICKIM ..... KTÓRA WYNIOSŁA .....\*

➤ ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE\*

➤ ZA OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE\*

➤ ZA WYSOKIE WYNIKI SPORTOWE\*

na rok akademicki .....

Do wniosku dołączam następujące dokument:

1.....

2.....

3.....

### **Oświadczam, że:**

- posiadam statusu studenta studiów:
  - pierwszego stopnia dłużej niż przez 9 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - drugiego stopnia dłużej niż przez 7 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - jednolitych studiów magisterskich dłużej niż przez 12 semestrów\*\* TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów I stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów II stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów jednolitych studiów magisterskich TAK / NIE\*;
- jestem kandydatem(tką) na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych TAK / NIE\*;
- jestem funkcjonariuszem(szką) służby państwowej w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem(szką) służby państwowej który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie TAK / NIE\*;
- Zapoznałem(am) się z Regulaminem świadczeń dla studentów w Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku - Białej oraz **nie ubiegam się o przyznanie ani nie pobieram w/w stypendium na innym kierunku/ wydziale ani na innej uczelni.**

*\*Niepotrzebne skreślić*

*\*\* (Obliczając okres posiadania statusu studenta należy uwzględnić wszystkie okresy studiowania na wszystkich uczelniach. Do okresu przysługiwania świadczeń wliczają się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.*



### **OŚWIADCZENIE**

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 w zw. z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oraz obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej, **oświadczam**, że podane wyżej informacje dotyczące mojej osoby, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

Bielsko-Biała dnia .....

.....  
(własnoręczny podpis studenta)

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:**

a) **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Tańskiego 5, 43-382 Bielsko-Biała.

**Dane kontaktowe administratora:**

Kontakt z administratorem danych osobowych jest możliwy za pośrednictwem adresu email: [ado@ansbb.edu.pl](mailto:ado@ansbb.edu.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:**

Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (kontakt za pomocą adresu email: [iod@ansbb.edu.pl](mailto:iod@ansbb.edu.pl)) z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

b) **Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania:**

Dane osobowe przetwarzane Pani/Pana przetwarzane są zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dz.U. poz. 1668.

c) **Okres przechowywania danych:**

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Ustawy "Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce".

d) **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Adres organu nadzorczego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86 elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

**STWIERDZAM:** (wypełnia pracownik Uczelni) \*

– kompletność /niekompletność złożonych dokumentów

– wezwano studenta do uzupełnienia wniosku w dniu .....

– wniosek został uzupełniony w dniu .....

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
(podpis pracownika administracyjnego)





*Załącznik 6 do Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej przyjętego Zarządzeniem nr 53/2023/2024 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 08 sierpnia 2024 r.*

Wpłynęło dnia .....  
L. dz. ....

Bielsko-Biała, dnia.....

Nazwisko i imię..... Nr albumu.....

Rok studiów..... Semestr.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy..... Nazwa grupy .....

**Rodzaj studiów:** stacjonarne / niestacjonarne \*

**Kierunek studiów:** Finanse i Rachunkowość / Informatyka / Bezpieczeństwo Wewnętrzne / Prawo / Administracja / Cyberprzestrzeń i Komunikacja Społeczna / Logistyka \*

Nr rachunku bankowego: \_\_\_\_\_

### **WNIOSEK STUDENTA O PRYZNANIE ZAPOMOGI**

Uzasadnienie wniosku

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wysokość średniego miesięcznego dochodu netto w przeliczeniu na jednego członka rodziny pozostającego ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym – wyliczona za poprzedni miesiąc wynosi ..... zł

Dotychczas otrzymane zapomogi:

.....  
.....

Załączniki do wniosku:

- 1).....
- 2).....
- 3).....



### **Oświadczam, że:**

- posiadam statusu studenta studiów:
  - pierwszego stopnia dłużej niż przez 9 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - drugiego stopnia dłużej niż przez 7 semestrów\*\*TAK / NIE\*;
  - jednolitych studiów magisterskich dłużej niż przez 12 semestrów\*\* TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów I stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów II stopnia TAK / NIE\*;
- jestem absolwentem studiów jednolitych studiów magisterskich TAK / NIE\*;
- jestem kandydatem(tką) na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych TAK / NIE\*;
- jestem funkcjonariuszem(szką) służby państwowej w służbie kandydackiej lub funkcjonariuszem(szką) służby państwowej który podjął(ęła) studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymałem(am) pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie TAK / NIE\*;
- zapoznałem/am się z Regulaminem świadczeń dla studentów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej oraz **nie ubiegam się o przyznanie ani nie pobieram w/w stypendium na innym kierunku/ wydziale ani na innej uczelni.**

*\*Niepotrzebne skreślić*

*\*\* (Obliczając okres posiadania statusu studenta należy uwzględnić wszystkie okresy studiowania na wszystkich uczelniach. Do okresu przysługiwania świadczeń wliczają się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów od zajęć, z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.*

*Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania z art. 233 § 1 w zw. z § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.) oraz odpowiedzialności dyscyplinarnej za podawanie nieprawdziwych danych oraz obowiązku zwrotu nieprawnie pobranej zapomogi, **oświadczam**, że podane wyżej informacje, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.*

Bielsko-Biała dnia.....

.....  
własnoręczny podpis studenta

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:**

a) **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Rektor Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, ul. Tańskiego 5, 43-382 Bielsko-Biała.

**Dane kontaktowe administratora:**

Kontakt z administratorem danych osobowych jest możliwy za pośrednictwem adresu email: [ado@ansbb.edu.pl](mailto:ado@ansbb.edu.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.

**Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych:**

Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (kontakt za pomocą adresu email: [iod@ansbb.edu.pl](mailto:iod@ansbb.edu.pl)) z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.

b) **Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania:**

Dane osobowe przetwarzane Pani/Pana przetwarzane są zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. Dz.U. poz. 1668.

c) **Okres przechowywania danych:**

Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Ustawy "Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce".

d) **Przysługuje Pani/Panu prawo do:**

- dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, oraz prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.



- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Adres organu nadzorczego: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Telefon: 22 860 70 86 elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

**STWIERDZAM:** (wypełnia pracownik Uczelni) \*

- kompletność złożonych dokumentów przedłożonych przez studenta,
- wezwano studenta do uzupełnienia wniosku w dniu .....
- wniosek został uzupełniony w dniu .....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(podpis pracownika administracyjnego)

**DYREKTOR GENERALNY**

*mgr Szarlota Binda*

**REKTOR ANSBB**

*dr hab. inż. Jacek Binda, prof. ANSBB*

**PRZEWODNICZĄCY SAMORZĄDU STUDENCKIEGO ANSBB**

*Michał Belecki*