

Program szkolenia

POZYSKIWANIE I EDYCJA DANYCH PRZESTRZENNYCH

1. Edytowanie danych przestrzennych.
2. Tworzenie danych przestrzennych.
3. Zarządzanie danymi przestrzennymi.
4. Projektowanie i tworzenie struktury przechowywania danych przestrzennych.
5. Przetwarzanie danych przestrzennych.
6. Zastosowanie w projekcie procedur pozyskiwania, przetwarzania i wizualizacji danych przestrzennych.
7. Analizowanie wymagań dotyczących sposobu pozyskania danych oraz sugerowanie rozwiązań.
8. Pozyskiwanie danych przestrzennych.
9. Przekazywanie danych przestrzennych.
10. Przygotowywanie kompozycji kartograficznych danych przestrzennych.