

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW WYŻSZEJ SZKOŁY FINANSÓW I PRAWA W BIELSKU – BIAŁEJ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1.

1. Regulamin określa:
 - 1) sposób ustalania wysokości świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”;
 - 2) szczegółowe kryteria i tryb przyznawania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy oraz sposób wypłacania świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-4 ustawy;
 - 3) sposób dokumentowania sytuacji materialnej studenta;
 - 4) tryb powoływania oraz skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Uczelni – rozumie się przez to Wyższą Szkołę Finansów i Prawa w Bielsku – Białej;
 - 2) Stypendiach – rozumie się przez to stypendia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1), 2) i 4) Ustawy;
 - 3) Zapomogę – rozumie się przez to świadczenie, o którym mowa w art. 86 ust. 1 pkt 3) Ustawy;
 - 4) Rektorze – rozumie się przez to Rektora Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku – Białej;
3. Student Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku – Białej może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium rektora;
4. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 są przyznawane ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa jakie uczelnia otrzymuje w formie dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 ustawy i gromadzi w Funduszu Stypendialnym o którym mowa w art. 412 ustawy.
5. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji, o której mowa w ust. 4.
6. Świadczenia, o których mowa w ust. 3 może otrzymać student, który spełnia warunki określone w Ustawie i w niniejszym Regulaminie.
7. Organy Uczelni przyznając świadczenia studentom Wyższej Szkoły Finansów i Prawa kierują się zasadą równości dostępu do świadczeń i jawnością prac komisji stypendialnych, przestrzegając przy tym przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§2.

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1) - 4) są przyznawane przez Rektora na udokumentowany wniosek studenta Uczelni.
2. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor powołuje komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną, przekazując obydwu komisjom uprawnienia do przyznawania świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3. Członkowie ww. komisji powinni posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wrażliwych studentów Uczelni.
3. W skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi studenci oddelegowani przez uczelniany organ samorządu studenckiego oraz pracownicy Uczelni wskazani przez Rektora. Studenci stanowią większość składów komisji.
4. Przewodniczącego komisji stypendialnej i przewodniczącego odwoławczej komisji stypendialnej wskazuje Rektor spośród członków odpowiednio komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej.
5. Członkowie komisji stypendialnej i członkowie odwoławczej komisji stypendialnej mogą wybrać spośród siebie odpowiednio wiceprzewodniczącego komisji stypendialnej i wiceprzewodniczącego odwoławczej komisji stypendialnej.
6. Do zadań komisji stypendialnej należy rozpatrywanie wniosków studentów Uczelni o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 na zasadach określonych w Ustawie i w niniejszym Regulaminie i podejmowanie decyzji w przedmiocie ich przyznania.
7. Od decyzji komisji stypendialnej studentowi służy prawo wniesienia odwołania do odwoławczej komisji stypendialnej. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Student jest obowiązany złożyć odwołanie we właściwym dziekanacie prowadzącym studia.
8. Do zadań odwoławczej komisji stypendialnej należy rozpatrzenie odwołań studentów Uczelni od decyzji komisji stypendialnej.
9. Odwoławcza komisja stypendialna po rozpoznaniu odwołań od decyzji komisji stypendialnej podejmuje decyzje ostateczne w przedmiocie przyznania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) – 4)
10. Decyzje komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej podpisują przewodniczący tych komisji albo działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
11. Do decyzji komisji stypendialnych o których mowa w ust. 6 i 9 stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
12. Posiedzenia komisji stypendialnych mogą być przeprowadzane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewniających w szczególności: transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

§3.

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są przyznawane studentom Uczelni w roku akademickim przez okres 8 miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr - przez okres 4 miesięcy.

2. Wnioski o świadczenia wymienione w § 1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) student składa osobno dla każdego semestru w roku akademickim. Student składa wnioski osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej.
3. Termin składania wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) na semestr zimowy upływa w dniu 10 października, zaś na semestr letni upływa w dniu 10 marca. Dla wniosków przesyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
4. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) po terminie, o którym mowa w ust. 3. oraz po jego pozytywnym rozpoznaniu skutkuje przyznaniem stypendium od kolejnego miesiąca bez wyrównania za poprzednie miesiące.
5. Rektor po zasięgnięciu opinii uczelnianego organu samorządu studenckiego ustala zarządzeniem:
 - 1) miesięczną wysokość świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4);
 - 2) miesięczną wysokość środków przeznaczonych na zapomogi;
 - 3) miesięczną wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości;
6. Wysokość świadczeń wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) ustala się na podstawie liczby złożonych wniosków przez studentów o przyznanie świadczeń i posiadanych przez uczelnię środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego.
7. W zależności od dostępnych środków finansowych na rachunku funduszu stypendialnego wysokość świadczeń, wymienionych w §1 ust. 3 może ulegać zmianie w kolejnych semestrach.

§4.

1. Student Uczelni studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 tylko na jednym, wskazanym przez siebie kierunku studiów.
2. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 przysługują studentowi na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez 6 lat.
3. Student traci prawo do świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 w sytuacji, gdy:
 - 1) posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera albo równorzędny;
 - 2) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
4. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do studentów Uczelni posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
5. W przypadku, gdy niepełnosprawność studenta powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu przez studenta tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 2) tylko na jednym kierunku studiów jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat
6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1) i 4), nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora.
7. Student otrzymujący świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 mających wpływ na prawo do świadczeń.
8. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) i 2), został skreślony z listy studentów na

kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 2 i ust. 5.

9. Studentom będącym:

- 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
- 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

- nie przysługują świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3.

10. Student traci prawo do świadczeń wyszczególnionych w §1 ust 3 w okresie przedłużenia okresu studiów w związku z przedłużeniem terminu do złożenia pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego na ostatnim roku studiów.

§5.

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są wypłacane co miesiąc z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Terminy wypłaty świadczeń mogą ulec zmianie w zależności od daty otrzymania środków z dotacji z budżetu państwa na Fundusz Stypendialny.
3. Warunkiem wypłaty świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 jest odebranie przez studenta decyzji.
4. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1), 2) i 4) są wypłacane na rachunek bankowy studenta.
5. Zapomoga jest wypłacana na rachunek bankowy studenta albo w gotówce w kasie Uczelni.
6. Ostatnia wypłata świadczenia następuje w miesiącu, w którym student:
 - 1) ukończył studia;
 - 2) został prawomocnie skreślony z listy studentów;
 - 3) został prawomocnie ukarany dyscyplinarnie karą wydalenia z Uczelni.
7. W przypadku wszczęcia przeciwko studentowi Uczelni postępowania dyscyplinarnego jego prawo do otrzymania świadczeń, o których mowa w §1 ust. 3 może ulec zawieszeniu na czas trwania tego postępowania.
8. Student Uczelni może otrzymywać świadczenia w czasie trwania urlopu od zajęć.

§6.

1. O świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 2-4, mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy na zasadach obowiązujących obywateli polskich.
2. O stypendium socjalne, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1 może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydent długoterminowy Unii Europejskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);

- 3) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
- 5) posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 6) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

Rozdział II **Stypendium socjalne**

§7.

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium socjalne jest przyznawane na wniosek studenta Uczelni, którego wzór wraz z oświadczeniami stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne oraz o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
4. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 3 nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2, pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.).
5. Rektor określa w każdym semestrze wysokość stypendium socjalnego dla poszczególnych przedziałów dochodów oraz poziom zwiększenia stypendium socjalnego w zależności od środków finansowych przeznaczonych na świadczenia dla studentów.

§8.

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Zasady obliczania dochodu określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Ciężar wykazania trudnej sytuacji materialnej spoczywa na studencie.
3. Do wniosku student jest obowiązany dołączyć dokumentację stwierdzającą jego trudną sytuację materialną.
4. Dokumentację, o której mowa w ust. 3 student przedkłada w oryginale lub w uwierzytelnionych kopiach. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez pracownika Uczelni zajmującego się sprawami studenckimi, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

§9.

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta;
 - 4) będące na utrzymaniu osób o których mowa w pkt 1) - 3) dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Przepisów ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy student nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt. 4;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy;
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA);
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
4. świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
5. stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).

§10.

1. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż przedstawione przez studenta, organ uczelni ustalający dochód rodziny studenta i wypłacający świadczenie może domagać się przedłożenia takiego dokumentu.
2. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie

przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) – z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.

3. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych – z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

§11.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Za szczególnie uzasadniony przypadek, o którym mowa w ust. 1 uważa się w szczególności bardzo trudną sytuację materialną studenta wynikającą ze złożonych przez niego dokumentów.

Rozdział III Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 12.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się studentom z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności studenta określonego przez organy, o których mowa w ust. 2.
4. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 jest przyznawane na wniosek studenta, którego wzór określa załącznik nr 4 do Regulaminu. Do wniosku student obowiązany jest dołączyć orzeczenie, stwierdzające jego niepełnosprawność, wydane przez organ, o którym mowa w ust. 2.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się na semestr, a w przypadku, gdy orzeczenie o niepełnosprawności zostało wydane na czas określony - do ostatniego dnia miesiąca, w którym upływa termin ważności orzeczenia, nie dłużej jednak niż do końca semestru.

§13.

1. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

- 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym oraz o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
2. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
3. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
- 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

Rozdział IV **Stypendium Rektora**

§ 14.

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał w poprzednim roku akademickim wysoką średnią arytmetyczną ocen końcowych ze wszystkich przedmiotów objętych programem studiów na danym kierunku (specjalności) studiów lub posiada wyróżniające osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium rektora jest przyznawane na podstawie złożonego przez studenta wniosku. Wzór wniosku określa załącznik nr 5 Regulaminu.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć dokumenty potwierdzające: osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Sposób dokumentowania ww. osiągnięć przedstawiono w § 15 ust. 5 pkt. 2.
4. O stypendium rektora może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
5. Stypendium rektora nie przysługuje studentowi, który w poprzednim roku akademickim powtarzał rok studiów, chyba że do końca tego poprzedniego roku akademickiego zaliczył, oprócz powtarzanego, kolejny rok studiów.
6. W przypadku zaliczenia w poprzednim roku akademickim powtarzanego roku studiów i kolejnego roku studiów student może otrzymać stypendium rektora na podstawie wszystkich

ocen uzyskanych, w roku akademickim w którym zaliczył - obok powtarzanego - kolejny rok studiów.

§15.

1. Stypendium rektora jest przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby wszystkich studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Do liczby studentów o której mowa w ust. 1 nie wlicza się studentów przyjętych na pierwszy rok studiów, którym przyznano stypendium rektora na podstawie §14 ust. 4.
3. Pracownicy sekretariatów Uczelni zajmujących się obsługą studentów przygotowują w terminie do dnia 15 października listę obejmującą wszystkich studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Uczelni wpisanych na rok akademicki na który stypendium rektora ma zostać przyznane i przekazują przewodniczącemu komisji stypendialnej oraz Rektorowi.
4. Na liście wymienionej w ust. 3 umieszcza się wszystkich studentów kierunku studiów, niezależnie od uzyskanych przez nich wyników i złożonych wniosków o przyznanie stypendium rektora.
5. Stypendium rektora przyznaje się wg następujących kryteriów i stopni.

1) Stopnie stypendiów Rektora:

Przedział punktowy	Stopień
36 pkt. i więcej.	I stopnia
31 pkt. - 35 pkt.	II stopnia
26 pkt. - 30 pkt.	III stopnia
21 pkt. - 25 pkt.	IV stopnia
16 pkt. - 20 pkt.	V stopnia
11 pkt. - 15 pkt.	VI stopnia
6 pkt. - 10 pkt.	VII stopnia
1 pkt. - 5 pkt.	VIII stopnia

2) Kryteria stypendium rektora

Średnia arytmetyczna ocen końcowych za wyniki w nauce:	za osiągnięcia naukowe:	za osiągnięcia artystyczne:	za osiągnięcia sportowe:
4,40-4,49 - 4 pkt.	1. publikacje naukowe: a) autorstwo/współautorstwo monografii naukowej lub rozdziału w monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie wydawnictw sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i> - 8 pkt.	1. zajęcie w konkursie, festiwalu, przeglądzie o zasięgu: a) międzynarodowym I, II, III miejsca - indywidualnie - 8 pkt. - zespołowo - 7 pkt. b) ogólnopolskim I, II, III miejsca - indywidualnie - 6 pkt. - zespołowo - 4 pkt. c) uczelnianym lub lokalnym I, II, III miejsca - indywidualnie - 3 pkt. - zespołowo - 2 pkt.	1. zajęcie miejsca lub uczestnictwo w: a) igrzyskach olimpijskich, b) igrzyskach paraolimpijskich, c) mistrzostwach świata i Europy (w tym również akademickich), d) uniwersjadzie
4,50-4,59 - 5 pkt.	b) autorstwo/współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie tych czasopism i materiałów sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – <i>Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce</i> - 8 pkt.	2. publikacja dzieł artystycznych (album, płyta): a) indywidualna - 6 pkt. b) zespołowa - 4 pkt.	od 6 do 8 pkt – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów.
4,60-4,69 - 6 pkt.	c) autorstwo/współautorstwo artykułu w recenzowanym czasopiśmie, monografii, materiałach z konferencji nie ujętych w wykazach, o których mowa w pkt. 1 a i b - 4 pkt.	3. wystawy swoich prac, występy muzyczne, teatralne, filmowe i inne – max do 4 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów.	2. zajęcie miejsca w: a) mistrzostwach Polski; b) akademickich mistrzostwach Polski c) mistrzostwach Polski AZS
4,70-4,79 - 7 pkt.	2. aktywny udział w konferencjach naukowych, sympozjach, seminariach (referat, poster, prezentacja multimedialna): a) międzynarodowych – 5 pkt. b) ogólnopolskich - 4 pkt. c) uczelnianych - 3 pkt.		od 4 do 6 pkt – punkty przyznaje Komisja na podstawie złożonych dokumentów
4,80-4,89 - 8 pkt.	3. udział w projekcie badawczym/pracach naukowo-badawczych – max. do 4 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie zaświadczenia kierownika projektu/zespołu badawczego*		3. zawodnicy lig państwowych w grach zespołowych (ekstraklasa, I liga) - 5 pkt.
4,90-4,99 - 9 pkt.	4. aktywność naukowa w kołach naukowych – max. do 4 pkt. – punkty przyznaje Komisja na podstawie zaświadczenia opiekuna koła naukowego*		
5,00 - 10 pkt.	5. konkursy naukowe – zajęcie w konkursie: a) międzynarodowym I, II, III miejsca – 8 pkt. b) ogólnopolskim I, II, III miejsca - 6 pkt.		

* osoby oznaczone gwiazdką proponują w swoich wnioskach ilość punktów w ilości dopuszczalnej górną granicą wskazanego przedziału

Sposób dokumentowania osiągnięć:

a) naukowych

- W przypadku autorstwa/współautorstwa: monografii naukowej, rozdziału w monografii naukowej, artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji do wniosku należy dołączyć kserokopię stron monografii naukowej, czasopisma naukowego zawierających: imię i nazwisko autora/autorów, tytuł monografii naukowej/artykułu naukowego, nazwę wydawnictwa, miejsce wydania, miesiąc i rok wydania, numer ISBN, eISBN, ISSN, eISSN, ISMN lub DOI.
- W przypadku wygłoszenia referatu/posteru/prezentacji multimedialnej podczas konferencji (symposium, seminarium) krajowej, zagranicznej lub uczelnianej do wniosku należy dołączyć dyplom/certyfikat potwierdzający aktywne uczestnictwo w konferencji w którym znajdować się będą następujące dane: imię i nazwisko wnioskodawcy, data i miejsce konferencji oraz określenie jej zasięgu (międzynarodowa, ogólnopolska, uczelniana), podmiot organizujący, temat i forma wystąpienia lub zaświadczenie organizatora zawierające ww. informacje.
- W przypadku udziału w projekcie badawczym/pracach naukowo-badawczych do wniosku należy dołączyć zaświadczenie kierownika projektu/zespołu badawczego, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko studenta i zakres jego udziału w badaniach oraz wskazanie czasu ich trwania, numer, źródło finansowania, okres trwania projektu.
- W przypadku działalności naukowej w ramach koła naukowego do wniosku należy dołączyć zaświadczenie opiekuna koła naukowego (a gdy jest to niemożliwe to Dziekana Wydziału, na którym prowadzone jest koło naukowe) potwierdzające działalność naukową, które musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko osoby prowadzącej badania, nazwę koła naukowego, wskazanie okresu aktywności w kole naukowym, a także rodzaj, temat i zakres badania naukowego.
- W przypadku zdobycia I, II lub III miejsca w konkursie naukowym krajowym lub międzynarodowym do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie lub dyplom wydany przez organizatora potwierdzający zajęcie I, II, III miejsca w ogólnopolskim/międzynarodowym konkursie naukowym przez wnioskodawcę oraz datę i miejsce konkursu.

b) artystycznych

- W przypadku zajęcia I, II, III miejsca w konkursie artystycznym do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie, które musi zawierać: określenie zasięgu konkursu (międzynarodowy, ogólnopolski, lokalny), nazwę organizatora, datę konkursu oraz imię i nazwisko wnioskodawcy.
- W przypadku publikacji dzieł artystycznych do wniosku należy dołączyć: kserokopię stron/części dzieła zawierającą: imię i nazwisko autora/autorów, tytuł, nazwę wydawcy, miejsce wydania, miesiąc i rok wydania (w przypadku braku tych informacji zaświadczenie od wydawcy zawierające ww. informacje).
- W przypadku wernisaży, wystawy swoich prac, występów muzycznych, teatralnych, filmowych do wniosku należy dołączyć: program wernisażu, wystawy, spektaklu, broszurę festiwalową itp. zawierające następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, tytuł, nazwę organizatora, miejsce, miesiąc i rok wydarzenia (w przypadku braku tych informacji zaświadczenie od organizatora zawierające ww. informacje).

c) sportowych

- W przypadku zajęcia miejsca lub uczestnictwa w igrzyskach, mistrzostwach itp. do wniosku należy dołączyć zaświadczenie polskiego związku sportowego lub Akademickiego Związku Sportowego o uczestnictwie wnioskodawcy lub o uzyskanym wyniku sportowym. Zaświadczenie musi zawierać następujące informacje: imię i nazwisko wnioskodawcy, datę, miejsce i wynik sportowy.

- W przypadku gry w ekstraklidze, I lidze do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu członka kadry narodowej.
- 6. Na podstawie kryteriów i stopni, o których mowa w ust 5 pkt 1) i 2) Rektor albo komisja stypendialna przyznaje punkty i sporządza listę rankingową dla każdego kierunku studiów, obejmującą wszystkich studentów, którzy złożyli wnioski o przyznanie stypendium rektora.
- 7. Stypendium rektora otrzymuje nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów umieszczonych na liście, o której mowa w ust. 4 z zastrzeżeniem ust. 2.
- 8. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się studenci o identycznej ilości punktów i nie jest możliwe przyznanie stypendium rektora wszystkim takim osobom ze względu na ograniczenia wynikające z ust. 1, to dodatkowym kryterium decydującym o przyznaniu stypendium rektora jest średnia arytmetyczna ocen końcowych uzyskanych w ostatnim semestrze roku akademickiego za który stypendium jest przyznawane.

Rozdział V **Zapomoga**

§16.

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust.1, nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.
3. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta. Wzór wniosku o zapomogę określa załącznik nr 6 do Regulaminu.

§17.

1. Za trudną sytuację życiową, o której mowa w §16 ust. 1 może zostać uznane w szczególności: szkoda wynikła z przestępstwa przeciwko mieniu, nieszczęśliwy wypadek, wypadek samochodowy, klęska żywiołowa, zniszczenie domu spowodowane zalaniem wodą lub pożarem, choroba, śmierć członka rodziny studenta, utrata stałej pracy przez studenta lub jego rodziców lub współmałżonka. Student dokumentuje trudną sytuację życiową poprzez złożenie dokumentów potwierdzających zaistnienie ww. sytuacji.
2. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna jest uprawniona do badania sytuacji materialnej studenta związanej z trudną sytuacją życiową studenta. Przepisy §8, §9 i §10 stosuje się odpowiednio.
3. Wysokość zapomogi ustalana jest indywidualnie, w zależności od:
 - 1) stwierdzonej trudnej sytuacji życiowej studenta,
 - 2) posiadanych środków przeznaczonych na ten cel w funduszu stypendialnym,
 - 3) oceny sytuacji materialnej studenta.
4. Wnioski o zapomogi są rozpoznawane przez komisję stypendialną w ostatnim tygodniu każdego miesiąca.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Świadczenia, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1) - 4) wypłacone na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi na Fundusz Stypendialny.
2. Podanie przez studenta nieprawdziwych danych, o których mowa w ust. 1 stanowi naruszenie obowiązujących w Uczelni przepisów, za które student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Uczelnia jest również uprawniona do dochodzenia kwoty bezpodstawnie pobranego świadczenia przez Studenta.
3. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej, o których mowa w §3, sprawuje Rektor.
4. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 3, Rektor może uchylić decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§19.

Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku-Białej, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia Rektora WSFiP, nr 2/2019/2020 z dnia 17 września 2019 roku.

§20.

Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 października 2020 roku.

Bielsko-Biała dn. 29 września 2020 r.

DYREKTOR GENERALNY

mgr Szarlota Binda

PROREKTOR WSFiP

.....

**PRZEWODNICZĄCA SAMORZĄDU
STUDENCKIEGO WSFiP**

.....

Monika Gruszka