



Załącznik nr 2
do uchwały 650/2025
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 7 sierpnia 2025 r.



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

**Akademia Nauk Stosowanych
w Bielsku-Białej**

Nazwa ocenianego kierunku studiów **Finanse i rachunkowość**

1. Poziom(y) studiów: studia I i II stopnia
2. Forma(-y) studiów: studia niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹: Ekonomia i finanse

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się, wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Ekonomia i finanse	180	100%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Lp.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
--	--	--	--

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela:

☐ TAK ☐ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu²
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia²
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

¹ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MEiN z dnia 11 października 2022 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku Finanse i rachunkowość Profil praktyczny Stopień I studiów	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK
WIEDZA		
K_W01	Posiada zaawansowaną wiedzę w zakresie nauki o ekonomii i finansach, jej miejscu w systemie nauk społecznych i powiązaniach (relacjach) nauki o ekonomii i finansach z innymi dyscyplinami naukowymi, w tym dyscyplinami spoza obszaru nauk społecznych	P6S_WG
K_W02	Posiada znajomość i rozumienie zasad funkcjonowania systemów i instytucji finansowych w skali krajowej i międzynarodowej w otoczeniu ekonomicznym, społecznym, politycznym i prawnym	P6S_WG
K_W03	Ma zaawansowaną wiedzę oraz o relacjach między elementami systemu finansowego, ekonomicznego, społecznego i prawnego	P6S_WG
K_W04	Ma zaawansowaną wiedzę w zakresie tworzonych przez człowieka norm prawa prywatnego i publicznego, organizujących system finansowy i instytucje finansowe oraz o rządzących nimi prawidłowościach, w tym o ich źródłach, naturze, skali, sposobach działania i zmianach w obszarze ekonomii i finansów oraz przedsiębiorczości	P6S_WG
K_W05	Zna zaawansowane zasady, reguły oraz narzędzia zarządzania, w szczególności zarządzania finansami i zarządzania ryzykiem, mające znaczenie dla skuteczności podejmowanych działań, w tym działań w obszarze przedsiębiorczości	P6S_WG
K_W06	Zna zaawansowane, właściwe dla ekonomii i finansów, metody i narzędzia pozyskiwania, analizy i prezentacji danych pozwalających opisać procesy finansowe	P6S_WG
K_W07	Ma zaawansowaną wiedzę o poglądach na temat funkcjonowania systemów finansowych i instytucji finansowych oraz rodzajów powiązań między elementami systemu finansowego, prawnego, etycznego i społecznego	P6S_WK
K_W08	Zna i rozumie podstawowe normy, pojęcia oraz zasady prawa cywilnego i handlowego, w tym jak również normy w zakresie ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
K_W09	Zna ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, prawa, finansów i rachunkowości	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
	Absolwent potrafi	

K_U01	pozyskiwać dane, wykorzystywać uzyskane informacje oraz dokonać identyfikacji i prawidłowej analizy procesów i zjawisk gospodarczych, w tym w szczególności z zakresu ekonomii i finansów	P6S_UW
K_U02	prognozować procesy gospodarcze i zjawiska finansowe z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi (w tym ilościowych), właściwych dla finansów i rachunkowości	P6S_UW
K_U03	wykorzystać zdobytą wiedzę ekonomiczną, prawną, etyczną i zawodową do rozwiązywania zadań i rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej	P6S_UW P6S_UK
K_U04	przewidzieć, analizować i zaproponować rozwiązania konkretnych problemów z zakresu finansów i rachunkowości wykorzystując w tym celu również umiejętności uzyskane podczas praktyk zawodowych	P6S_UW
K_U05	dokonać interpretacji i przeprowadzić analizę podstawowych procesów i zjawisk finansowych z uwzględnieniem różnych poglądów i szkół naukowych	P6S_UW
K_U06	posiada umiejętność analizowania relacji między zjawiskami finansowymi a unormowaniami prawnymi w celu rozwiązania konkretnych problemów (zadań) z zakresu ekonomii i finansów	P6S_UW P6S_UK
K_U07	wykorzystać narzędzia rachunkowości do podejmowania decyzji, w tym również decyzji typowych dla przedstawicieli określonych zawodów i grup stanowisk przeznaczonych dla absolwentów finansów i rachunkowości	P6S_UW
K_U08	krytycznie oceniać społeczne, ekonomiczne i finansowe skutki podejmowanych decyzji finansowych	P6S_UW
K_U09	przygotować typowe prace pisemne oraz wystąpienia ustne w języku polskim i obcym, w tym dotyczące zagadnień z zakresu ekonomii i finansów, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł; wykorzystując przy tym nowoczesne technologie	P6S_UW P6S_UK
K_U10	posługiwać się językiem obcym (w tym w mowie i piśmie), zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
K_U11	brać udział w debacie, w szczególności – przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska w obszarze ekonomii i finansów oraz dyskutować o nich	P6S_UK
K_U12	planować i organizować pracę, zarówno indywidualną, jak i zespołową	P6S_UO
K_U13	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się w przez całe życie	P6S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
	Absolwent jest gotów do	
K_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści w obszarze nauk o ekonomii i finansach	P6S_KK
K_K02	uznawania znaczenia wiedzy z zakresu ekonomii i finansów oraz innych dziedzin uwzględnionych w planie studiów w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P6S_KK

K_K03	wypełniania zobowiązań społecznych i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego	P6S_KO
K_K04	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
K_K05	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania zasad etyki zawodowej w zakresie nauk o ekonomii i finansów i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu	P6S_KR

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku Finanse i rachunkowość Profil praktyczny Stopień II studiów	Odniesienie do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK
WIEDZA		
	Absolwent posiada pogłębioną i poszerzoną wiedzę	
EK_II_W01	o wybranych faktach, obiektach i zjawiskach finansowych, metodach i teoriach wyjaśniających złożone zależności między nimi w zakresie ekonomii, finansów i rachunkowości	P7S_WG
EK_II_W02	obejmującą kluczowe zagadnienia z zakresu ekonomii, finansów i rachunkowości; oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej	P7S_WG
EK_II_W03	z zakresu stosowania i interpretacji zasad rachunkowości, analizy finansowej, planowania finansowego, sposobu ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych w celach bilansowych i podatkowych przedsiębiorstw i instytucji finansowych.	P7S_WG
EK_II_W04	na temat regulacji prawnych i ich wpływu na prowadzenie działalności gospodarczej; o normach i regułach (prawnych, organizacyjnych, etycznych) warunkujących pracę zawodową związaną z finansami i rachunkowością;	P7S_WK
EK_II_W05	o zasadach tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości	P7S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
	Absolwent potrafi	
K_U01	samodzielnie identyfikować zjawiska i procesy społeczno-gospodarcze w kategoriach finansów i rachunkowości w odniesieniu do praktyki oraz wykorzystywać wiedzę teoretyczną z finansów i rachunkowości do samodzielnej analizy przyczyn, przebiegu i konsekwencji zjawisk lub procesów rzeczywistości ekonomicznej	P7S_UW
K_U02	formułować pytania badawcze i testować hipotezy związane z problemami wdrożeniowymi oraz opracować alternatywne rozwiązania problemu, dobrać właściwą metodę i narzędzia badawcze, dokonać analizy problemu dokonując krytycznej oceny ich skuteczności i konsekwencji wdrożenia, przy zastosowaniu właściwych źródeł informacji, adekwatnych metod i narzędzi badawczych oraz wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych	P7S_UW
K_U03	efektywnie komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, prowadzić debaty oraz przekazywać swoją wiedzę przy użyciu różnych środków przekazu	P7S_UW
K_U04	opracować pisemnie projekty, raporty, sprawozdania, na temat zagadnień właściwych dla finansów i rachunkowości, także nietypowych, z wykorzystaniem wybranej literatury przedmiotu i innych udokumentowanych źródeł informacji oraz baz danych	P7S_UW

K_U05	posługiwać się jednym z nowożytnych języków obcych na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P7S_UK
K_U06	aktywnie uczestniczyć w grupach, organizacjach i instytucjach także kierując ich działaniami	P7S_UO
K_U07	uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności a także inspirować i organizować proces uczenia się innych osób	P7S_UU
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
	Absolwent jest gotów do	
K_K01	samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy i umiejętności z zakresu finansów i rachunkowości, jak również zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P7S_KK
K_K02	identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu w obszarze finansów, w tym obowiązku wypełniania zobowiązań społecznych	P7S_KK
K_K03	współpracy w ramach projektów społeczno-gospodarczych oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P7S_KO
K_K04	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w tym przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	P7S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Jacek Binda	Dr hab. inż., prof. ANSBB – Rektor
Aleksander Sapiński	Dr – Dziekan Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych, wykładowca
Mariusz Kuliński	Mgr – Prodziekan Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych, Pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia
Zbigniew Tetlak	Dr inż. - Kierownik Katedry Finansów i Logistyki, wykładowca
Marzena Marszałek	Mgr - pracownik Dziekanatu
Amelia Mieszczak	Biuro Karier i Zatrudnienia

Spis treści

Nazwa ocenianego kierunku studiów	2
Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Skład zespołu przygotowującego raport samooceny	7
Prezentacja uczelni	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	11
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	16
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz zasady dyplomowania	30
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	42
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	53
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	62
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	70
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	85
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	93
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	97
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	103
1. Uwarunkowania rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość	104
2. Analiza SWOT kierunku Finanse i rachunkowość	105
3. Wnioski wynikające z analizy SWOT	107
4. Strategiczne kierunki rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość	108
Część III. Załączniki	113
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	113
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	126

Prezentacja uczelni

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej (dawniej Wyższa Szkoła Finansów i Prawa w Bielsku-Białej) jest niepubliczną uczelnią akademicką działającą od 1995 roku. Ma ugruntowaną pozycję w środowisku akademickim oraz społeczno-gospodarczym w kraju i zagranicą, zwłaszcza w euroregionie Beskidy. Uhonorowana Medalem Orła Białego przyznawanym przez Senat RP p. Agnieszce Gorgoń-Komor za wybitne osiągnięcia i zasługi Uczelni w budowanie społeczności naukowej (2021) oraz Złotą Odznaką Honorową za zasługi dla Województwa Śląskiego w obszarze kształcenia przyznana przez Sejmik Województwa Śląskiego (2024). Adresatka licznych nagród i pozytywnych opinii nt wysokiej jakości procesu kształcenia i zgodności z oczekiwaniami rynku pracy, od przedsiębiorców i samorządowców.

Uczelnia prowadzi studia pierwszego i drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia podyplomowe. Jej flagowym kierunkiem są finanse i rachunkowość, prowadzone od 1995 r. Wykładowcami na ocenianym kierunku byli m.in. śp. prof. Jerzy Osiatyński (były minister finansów), prof. Dariusz Rosati (były poseł do Parlamentu Europejskiego), prof. Stanisław Owsiak (członek Rady Polityki Pieniężnej) oraz dr hab. Mariusz Andrzejewski (były wiceminister finansów). Podejmuje współpracę z wykładowcami/ekspertami celem zapewnienia wysokiego poziomu kształcenia. Wśród wykładowców na ocenianym kierunku jest m.in. dr hab. Mariusz Andrzejewski, dr hab. Grażyna Ancyparowicz (NBP).

Atutem Uczelni, w kontekście ocenianego kierunku, jest ścisła współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w kraju i za granicą. Uczelnia współpracuje z administracją publiczną, przedsiębiorstwami, szkołami ponadpodstawowymi i instytucjami z regionu (w tym na bazie podpisanych umów i porozumień – m.in. Urzędem Miasta w Bielsku-Białej, Urzędem Miasta Czechowice-Dziedzice, Starostwem Powiatowym w Bielsku-Białej, Urzędem Gminy w Kozach). W strukturze Uczelni działają m.in. Konwent Pracodawców / Społeczna Rada Ekspertów, rady programowe, Centrum Analiz i Transferu Innowacji, które wspierają dostosowywanie programów studiów do potrzeb rynku pracy.

Uczelnia dysponuje nowoczesną bazą dydaktyczną, obejmującą aule wykładowe, sale wykładowe, laboratoria specjalistyczne i zaplecze informatyczne (m.in. oprogramowanie DATEV Audit - program do badania sprawozdań finansowych, Optima Comarch, Symfonia, Project), które umożliwiają prowadzenie zajęć praktycznych i projektowych. Prowadzi aktywnie działalność naukową, organizuje konferencje naukowe (o zasięgu krajowym i międzynarodowym), seminaria i inicjatywy eksperckie poświęcone rozwojowi regionalnemu i współczesnym wyzwaniom społeczno-gospodarczym, działania w zakresie Społecznej Odpowiedzialności Uczelni, działania na rzecz popularyzacji nauki.

Prowadzi działania na rzecz umiędzynarodowienia kształcenia, realizowane m.in. poprzez udział studentów i pracowników naukowych w programach Erasmus+ i CEEPUS oraz poprzez współpracę z zagranicznymi uczelniami partnerskimi (na bazie podpisanych umów). Studenci uczestniczą w wymianach międzynarodowych, projektach edukacyjnych krajowych i zagranicznych, praktykach zagranicznych i zajęciach prowadzonych przez wykładowców z państw Unii Europejskiej oraz krajów poza UE.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Koncepcja kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość o profilu praktycznym jest w pełni zgodna z misją Uczelni, której celem jest kształcenie wysoko wykwalifikowanych specjalistów przygotowanych do funkcjonowania w zmieniającym się otoczeniu społeczno-gospodarczym regionu, kraju i Europy. Strategia Rozwoju Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej do 2030 r. (dalej Strategia ANSBB) podkreśla „*rzetelność w upowszechnianiu wiedzy połączoną z wpajaniem wartości etycznych*” oraz dążenie do przekazywania uniwersalnego wykształcenia, które łączy wiedzę zawodową z wiedzą ogólną o charakterze metodologicznym i teoretycznym. W swoich działaniach Uczelnia kieruje się poszukiwaniem prawdy oraz dobrem społecznym wynikającym z postępu nauki. Program opracowano z uwzględnieniem potrzeb współczesnego rynku pracy oraz oczekiwań pracodawców z sektorów finansowego, rachunkowego, bankowego i administracyjnego, a także przedsiębiorstw prywatnych. Odpowiada on na lokalne i regionalne wyzwania związane m.in. ze wzmacnianiem kompetencji w zakresie zarządzania finansami, cyfryzacji usług, e-administracji, controllingu, analiz ekonomicznych i zarządzania organizacjami (zawarte m.in. w *Strategii Rozwoju Bielska-Białej 2030*). Dokument ten podkreśla m.in. konieczność wzmacniania kompetencji związanych z jakością zarządzania finansami i politykami publicznymi.

Koncepcja kształcenia na ocenianym kierunku wyróżnia się wysokim poziomem praktycznego przygotowania studentów oraz silnym powiązaniem z nowoczesnymi trendami w finansach i rachunkowości. Jest ona stale doskonalona przy udziale interesariuszy zewnętrznych, w tym przedstawicieli przedsiębiorstw, instytucji finansowych, biur rachunkowych, administracji publicznej oraz środowiska bankowego (przy wsparciu Konwentu Pracodawców / Społecznej Rady Ekspertów działających przy Uczelni) oraz interesariuszy wewnętrznych – nauczycieli akademickich, studentów oraz absolwentów.

Oceniany kierunek jest prowadzony na studiach I i II stopnia o profilu praktycznym, co znajduje odzwierciedlenie w programie studiów, efektach uczenia się, metodach dydaktycznych i organizacji praktyk zawodowych. Program studiów został opracowany w sposób zapewniający pełną spójność pomiędzy zakładanymi efektami uczenia się (zgodne z charakterystykami poziomów 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz praktycznym profilem studiów), treściami programowymi oraz praktycznym profilem kształcenia. Konstrukcja programu gwarantuje stopniowe rozwijanie kompetencji studentów – od podstawowej wiedzy ekonomiczno-finansowej na studiach pierwszego stopnia po pogłębione kompetencje analityczne, zarządcze i specjalistyczne na studiach drugiego stopnia. Istotną część programu stanowią ćwiczenia, warsztaty, laboratoria komputerowe, seminaria oraz praktyki zawodowe (83% godz. zajęć praktycznych i 975 godz. praktyk na studiach I stopnia oraz 78% godz. zajęć praktycznych i 475 godz. praktyk na studiach II stopnia) realizowane w rzeczywistych warunkach funkcjonowania organizacji gospodarczych i instytucji finansowych. Praktyki realizowane są w przedsiębiorstwach, biurach rachunkowych, bankach, jednostkach administracji publicznej,

instytucjach finansowych oraz podmiotach sektora usług biznesowych. Ich przebieg podlega systematycznej ocenie, a efekty praktyk są powiązane z kierunkowymi efektami uczenia się.

Program studiów I stopnia przewiduje specjalności: Finanse przedsiębiorstw I, Rachunkowość I oraz Bankowość I. Na studiach II stopnia studenci mogą rozwijać kompetencje w ramach specjalności: Rachunkowość II, Bankowość II, Finanse przedsiębiorstw II, Rachunkowość i finanse JST, Rachunkowość i controlling oraz Rewizja finansowa.

Na studiach I stopnia student zdobywa zaawansowaną wiedzę z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości, prawa gospodarczego, podatków, bankowości oraz analizy finansowej, przygotowującą do wykonywania zadań operacyjnych i analitycznych w instytucjach sektora finansowego i przedsiębiorstwach. Szczególne znaczenie mają zajęcia praktyczne, warsztatowe oraz praktyki zawodowe realizowane we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Program uwzględnia także rozwój kompetencji cyfrowych poprzez przedmioty takie jak „E-biznes i usługi elektroniczne” czy „Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości”. Absolwent studiów I stopnia posiada kompetencje umożliwiające zatrudnienie m.in. w działach finansowo-księgowych przedsiębiorstw, biurach rachunkowych, bankach, instytucjach ubezpieczeniowych, administracji publicznej oraz sektorze usług finansowych. Programu studiów umożliwia studentom stopniowe osiągnięcie efektów uczenia się.

Studia II stopnia mają charakter pogłębiający i specjalistyczny. Program rozwija kompetencje analityczne, menedżerskie, controllingowe i strategiczne. Występuje silne powiązanie treści kształcenia z praktyką gospodarczą, m.in. dzięki modułom dotyczącym controllingu, audytu, rewizji finansowej, compliance, zarządzania ryzykiem, budżetowania operacyjnego i narzędzi e-gospodarki. Program rozwija również kompetencje społeczne związane z odpowiedzialnością zawodową, etyką, przedsiębiorczością i uczeniem się przez całe życie. Kluczowym elementem programu kształcenia są prace dyplomowe – o charakterze praktycznym lub analitycznym, odnoszące się do rzeczywistych problemów gospodarczych i finansowych oraz są zbieżne z potrzebami rynku pracy oraz problemami identyfikowanymi przez otoczenie społeczno-gospodarcze regionu. Absolwent studiów drugiego stopnia jest przygotowany do pełnienia funkcji specjalistycznych i kierowniczych związanych z analizą finansową, controllingiem, audytem, zarządzaniem finansami, rewizją finansową czy doradztwem podatkowym.

Kluczowe efekty uczenia się są zgodne z charakterystykami poziomów 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz praktycznym profilem studiów. Obejmują zaawansowaną wiedzę z ekonomii, finansów, rachunkowości i prawa, a także umiejętności analityczne, interpretacyjne, komunikacyjne i organizacyjne. Szczególny nacisk położono na praktyczne stosowanie narzędzi rachunkowości i finansów, analizę danych ekonomicznych, podejmowanie decyzji gospodarczych oraz wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjnych w procesach finansowych i zarządczych. Efekty uczenia się obejmują również kompetencje komunikacyjne, zdolność prowadzenia debat eksperckich oraz przygotowywania raportów i analiz na potrzeby praktyki gospodarczej. Ważnym elementem nabywania kompetencji przez studentów jest ich czynny udział w międzynarodowych krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, m.in. „Students bridge”, „Ekonomia w warunkach wirtualnej rzeczywistości” - (autorstwa ANSBB), „Rozwój Euroregionu Beskidy” (autorstwa ANSBB i Uniwersytetu w Żylinie), organizowanych przez uczelnie ze śląska pod patronatem NBP, kołach naukowych

(Bankowości i Finansów) i realizowanych przez to koło projektów badawczych na zlecenie podmiotów gospodarczych dot. np. badania lojalności mieszkańców wobec przedsiębiorstwa komunalnego – studium przypadków BESKID ŻYWIEC Sp. z o.o.).

Program studiów został skonstruowany zgodnie z zasadami systemu ECTS, co umożliwia monitorowanie postępów studentów i zapewnia zgodność procesu kształcenia z wymaganiami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Taka konstrukcja programu umożliwia również elastyczne dostosowanie ścieżki kształcenia do zainteresowań studentów i potrzeb rynku pracy, umożliwiając studentom stopniowe osiągnięcie efektów uczenia się.

W procesie dydaktycznym stosowane są zróżnicowane metody nauczania sprzyjające osiągnięciu efektów uczenia się właściwych dla profilu praktycznego. Wykorzystuje się metody, m.in. studia przypadków, projekty, symulacje decyzji finansowych, ćwiczenia problemowe, warsztaty praktyczne, analizę dokumentacji finansowej i księgowej. Istotnym elementem procesu dydaktycznego jest również rozwijanie kompetencji komunikacyjnych i umiejętności pracy zespołowej. Organizacja procesu nauczania i uczenia się uwzględnia potrzeby studentów oraz specyfikę współczesnego rynku edukacyjnego. Zajęcia prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz platform wspomagających proces dydaktyczny (np. MS-Temas, Moodle). Uczelnia zapewnia studentom dostęp do odpowiedniej infrastruktury dydaktycznej, laboratoriów komputerowych i zasobów bibliotecznych, które umożliwiają realizację programu studiów na wysokim poziomie.

System weryfikacji efektów uczenia się ma charakter kompleksowy i wieloetapowy. Obejmuje on ocenę wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych, praktyk zawodowych oraz procesu dyplomowania. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest przy zastosowaniu różnorodnych metod, dostosowanych do charakteru zajęć i specyfiki efektów kierunkowych. Wykorzystywane są m.in. egzaminy pisemne i ustne, projekty zespołowe, analizy przypadków, prezentacje, raporty, zadania praktyczne, studia projektowe oraz ocena aktywności studentów podczas zajęć warsztatowych i laboratoriów. Istotnym elementem procesu weryfikacji efektów uczenia się są praktyki zawodowe realizowane w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych, bankach, biurach rachunkowych oraz jednostkach administracji publicznej. Pozwalają one na praktyczne potwierdzenie kompetencji związanych z analizą finansową, rachunkowością, obsługą procesów księgowych, zarządzaniem dokumentacją finansową oraz wykorzystaniem narzędzi informatycznych stosowanych w sektorze finansowym.

Przy weryfikacji efektów uczenia się na studiach I stopnia szczególny nacisk położono na osiągnięcie efektów związanych z praktycznym wykorzystaniem wiedzy ekonomicznej i finansowej, interpretacją zjawisk gospodarczych oraz analizą procesów finansowych, wykorzystywania narzędzi ICT w rachunkowości (np. programów Comarch Optima, Sage Symfonia, DATEV Audit). Kompetencje te są rozwijane podczas realizacji przedmiotów takich jak m.in. „Analiza finansowa”, „Finanse przedsiębiorstw”, „Controlling finansowy” czy „Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości”. Na studiach II stopnia system weryfikacji kompetencji koncentruje się na umiejętności prowadzenia pogłębionej analizy problemów ekonomicznych i finansowych, umiejętności samodzielnego prowadzenia analiz,

formułowania rekomendacji, rozwiązywania złożonych problemów organizacyjnych i finansowych – dot. kompetencji z obszaru controllingu, rewizji finansowej, zarządzania ryzykiem, audytu oraz wykorzystania zaawansowanych narzędzi analitycznych i informatycznych podczas realizacji przedmiotu m.in. „Technologie informatyczne w rewizji”, „Badanie sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym”.

Realizowany na kierunku system weryfikacji efektów uczenia się zapewnia wysoką jakość procesu kształcenia, zgodność z praktycznym profilem studiów oraz skuteczne przygotowanie absolwentów do funkcjonowania na współczesnym rynku pracy i w zmieniającym się otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Zasady rekrutacji na kierunek Finanse i rachunkowość są przejrzyste i dostosowane do specyfiki studiów o profilu praktycznym. Zostały opisane na stronie Uczelni w części dla kandydatów na studia (<https://ansbb.edu.pl/aktualnosci-kand>) oraz w Informatorze dla kandydatów na studia. Proces przyjęcia kandydatów na studia I i II stopnia uwzględnia wymagania określone w przepisach prawa oraz wewnętrznych regulacjach Uczelni. Od kandydatów oczekuje się przygotowania umożliwiającego podjęcie studiów w obszarze nauk społecznych, w szczególności podstawowych kompetencji analitycznych i komunikacyjnych oraz zainteresowania problematyką ekonomii, finansów i rachunkowości.

Istotnym elementem konstrukcji programu studiów jest polityka kadrowa Uczelni nakierowana na zapewnienie studentom kontaktu z praktykami gospodarczymi i ekspertami branżowymi (*pkt. 2.1 Strategii ANSBB*). Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzą nauczyciele akademicki/eksperti branżowi z wieloletnim doświadczeniem – m.in. specjaliści posiadający kwalifikacje naukowe i dydaktyczne oraz praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte m.in. w bankach, biurach rachunkowych, instytucjach finansowych, administracji publicznej, sektorze audytu i controllingu oraz przedsiębiorstwach prywatnych – np. eksperci Narodowego Banku Polskiego, eksperci Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, eksperci Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego, eksperci zespołów MNiSW ds. popularyzacji nauki, audytorzy, naczelnicy urzędów skarbowych, główne księgowe (m.in. dr hab. Grażyna Ancyparowicz). Struktura kompetencyjna kadry jest spójna z praktycznym profilem kierunku i zakładanymi efektami uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Pozwala to skutecznie łączyć wiedzę teoretyczną z praktyką gospodarczą i na bieżąco dostosowywać treści zajęć do zmian w otoczeniu ekonomicznym.

Uczelnia kładzie nacisk na ciągłe podnoszenie kompetencji dydaktycznych i zawodowych nauczycieli akademickich, co znajduje odzwierciedlenie w polityce rozwoju kadry prowadzonej przez Akademię. Promowana jest aktywność kadry w obszarze naukowym, eksperckim i organizacyjnym. Nauczyciele akademicki ANSBB uczestniczą w konferencjach naukowych, projektach badawczych, seminariach naukowych, naukowych gremiach ekspertów i komisjach ministerialnych oraz inicjatywach realizowanych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Uczelnia prowadzi działania wspierające rozwój kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich, szczególnie w zakresie nowoczesnych metod nauczania, wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych oraz metod aktywizujących studentów, poprzez organizowanie warsztatów międzynarodowych w ramach

programu Erasmus+. Ma to istotne znaczenie w kontekście praktycznego profilu studiów oraz potrzeby rozwijania kompetencji analitycznych, komunikacyjnych i projektowych studentów.

Liczebność kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku umożliwia prawidłową realizację programu studiów, zapewnienie odpowiedniej jakości procesu dydaktycznego oraz właściwe wsparcie studentów w osiąganiu efektów uczenia się. Struktura zatrudnienia oraz kompetencje kadry pozostają adekwatne do liczby studentów.

Kryterium 2. Realizacja program studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

2.1 Dobór kluczowych treści programowych, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy

Program kształcenia na ocenianym kierunku podporządkowano przygotowaniu do wykonywania zadań zawodowych w rachunkowości, bankowości oraz zarządzaniu finansami przedsiębiorstw i instytucji publicznych. Dobór treści programowych opiera się na zasadzie progresji: od uporządkowania podstaw ekonomicznych, prawnych, ilościowych i organizacyjnych, przez opanowanie narzędzi finansów i rachunkowości, do samodzielnego rozwiązywania problemów zawodowych w wybranym obszarze specjalnościowym. Treści są przypisane do kierunkowych efektów uczenia się i tworzą spójny ciąg prowadzący od rozumienia mechanizmów gospodarczych do podejmowania decyzji, sporządzania analiz, ewidencji, sprawozdań i rekomendacji. Zagadnienia z zakresu ekonomii i finansów połączono z zagadnieniami prawnymi, ilościowymi, organizacyjnymi i informatycznymi, dzięki czemu wiedzę o mechanizmach gospodarczych powiązano z jej zastosowaniem w ewidencji zdarzeń gospodarczych, sprawozdawczości, rozliczeniach podatkowych i podejmowaniu decyzji finansowych. Zakres i stopień złożoności treści zróżnicowano odpowiednio do poziomu studiów licencjackich i magisterskich. Zajęcia prowadzą specjaliści posiadający kwalifikacje naukowe, dydaktyczne oraz praktyczne doświadczenie zawodowe. Pozwala to skutecznie łączyć wiedzę teoretyczną z praktyką gospodarczą i na bieżąco dostosowywać treści zajęć do zmian w otoczeniu ekonomicznym.

Na studiach I stopnia kształcenie kierunkowe obejmuje m.in. przedmioty z zakresu mikroekonomii, makroekonomii, podstaw finansów, bankowości i podstaw rachunkowości, a następnie rozwinięto w rachunkowości finansowej, sprawozdawczości finansowej, finansach przedsiębiorstw oraz analizie finansowej. Treści dotyczące ewidencji i interpretacji zdarzeń gospodarczych powiązano z umiejętnością zastosowania narzędzi rachunkowości w podejmowaniu decyzji, natomiast analizę sytuacji finansowej przedsiębiorstwa połączono z pozyskiwaniem danych, identyfikowaniem problemów i oceną konsekwencji proponowanych rozwiązań. Matematyce, podstawom statystyki, elementom ekonometrii i matematyce finansowej przypisano funkcję przygotowania do wykorzystania metod ilościowych w analizowaniu oraz prognozowaniu zjawisk gospodarczych. Przygotowanie do działania zgodnego z normami zawodowymi rozwinięto przez włączenie elementów prawa, podatków i systemu podatkowego, finansów publicznych, ochrony własności intelektualnej oraz etyki w biznesie. Powiązano je z efektami dotyczącymi stosowania norm prawnych i etycznych, rozstrzygania dylematów zawodowych oraz odpowiedzialnego pełnienia ról w instytucjach finansowych i jednostkach gospodarczych. Zagadnienia rachunkowości małych firm, organizacji biura rachunkowego, bankowej obsługi podmiotów gospodarczych oraz źródeł finansowania przedsiębiorstw ukierunkowano na zadania odpowiadające poszczególnym ścieżkom zawodowym. Potrzebę przygotowania do cyfryzacji usług finansowych uwzględniono w e-biznesie i usługach elektronicznych oraz systemach

informatycznych w finansach i rachunkowości([https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Digital economy and society statistics - enterprises&utm_source=chatgpt.com](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php?title=Digital_economy_and_society_statistics_-_enterprises&utm_source=chatgpt.com)).

W pierwszych dwóch semestrach student poznaje język opisu zjawisk gospodarczych i finansowych. Mikroekonomia i makroekonomia wyjaśniają mechanizmy decyzji podmiotów oraz funkcjonowanie gospodarki, matematyka i statystyka dostarczają podstaw ilościowych, a podstawy finansów, bankowości, ubezpieczeń, rachunkowości, organizacji i zarządzania oraz ekonomika przedsiębiorstw osadzają wiedzę w realiach działania przedsiębiorstw i instytucji. Elementy prawa, podstawy filozofii, ochrona własności intelektualnej, kultura zawodu i etyka w biznesie uzupełniają przygotowanie o normy prawne i etyczne. Ten blok wspiera przede wszystkim efekty K_W01–K_W05, K_W07–K_W09 oraz K_U03, K_U06 i K_K01–K_K05.

Od drugiego roku rośnie udział treści narzędziowych. Podstawy statystyki, elementy ekonometrii, matematyka finansowa, finanse przedsiębiorstw, rachunkowość finansowa i sprawozdawczość finansowa uczą pozyskiwania i porządkowania danych, obliczeń wartości pieniądza w czasie, budowy mierników finansowych, ewidencji zdarzeń oraz interpretacji sprawozdań. Przedmioty te tworzą bezpośrednią podstawę osiągnięcia K_W06 i K_U01–K_U02, a także K_U05 i K_U07. Wykorzystanie zadań liczbowych, dokumentów źródłowych i danych z przedsiębiorstw pozwala na przejście od odtwórczego stosowania wzorów do samodzielnej diagnozy sytuacji finansowej. Praktyki zawodowe zaplanowano po zbudowaniu podstaw kierunkowych przez studentów i są realizowane etapami w semestrach III–V. Dzięki temu doświadczenia z miejsca praktyk mogą być wykorzystywane w zajęciach specjalnościowych, seminarium dyplomowym i pracy dyplomowej, a wiedza zdobyta w Uczelni może być weryfikowana w środowisku pracy. Włączenie do programu kształcenia przedmiotów „Współpraca z instytucjami otoczenia biznesu” oraz „E-biznes i usługi elektroniczne” już na pierwszym roku rozszerza pozwala na zrozumienie roli administracji skarbowej, banków, ubezpieczycieli, firm doradczych, instytucji wspierających przedsiębiorczość i operatorów usług cyfrowych. Treści te budują świadomość otoczenia regulacyjnego i instytucjonalnego, wspierając K_W02–K_W04, K_U03, K_U06 oraz K_K02–K_K04, Tabela 1.

Tabela 1 Przykładowe powiązania treści z efektami uczenia się – I stopień

Treść / grupa zajęć	Praktyczne zastosowanie	Przykładowe efekty
Rachunkowość finansowa, sprawozdawczość, rachunkowość małych firm	Ewidencja operacji, sporządzanie i interpretacja informacji finansowej, organizacja dokumentacji	K_W03, K_W06; K_U01, K_U05, K_U07; K_K05
Analiza finansowa, finanse przedsiębiorstw, planowanie finansowe	Ocena rentowności, płynności, zadłużenia, scenariuszy finansowania i skutków decyzji	K_W05–K_W06; K_U01–K_U02, K_U04, K_U08
Podatki, VAT, administracja skarbową, prawo gospodarcze	Interpretacja norm, rozliczenia, sporządzanie dokumentów i identyfikacja ryzyka prawnego	K_W04, K_W08; K_U03, K_U06; K_K05
Bankowość, rynki finansowe, zarządzanie ryzykiem	Dobór produktów, analiza klienta i instrumentów, ocena ryzyka i zgodności działania	K_W02, K_W05, K_W07; K_U04–K_U06, K_U08
Systemy informatyczne, e-biznes, warsztaty	Praca na danych, arkuszach i dokumentach elektronicznych; prezentacja wyników	K_W06; K_U01, K_U07, K_U09, K_U12

Treść / grupa zajęć	Praktyczne zastosowanie	Przykładowe efekty
Praktyki i seminarium dyplomowe	Rozwiązywanie problemów w organizacji, refleksja nad rolą zawodową, przygotowanie opracowania	K_U04, K_U09, K_U12–K_U13; K_K01–K_K05

Kompletna matryca pokrycia efektów uczenia się studiów I stopnia została zamieszczona w pkt. 8A Załącznika 2.

Studia II stopnia pogłębiają wiedzę zdobytą na studiach I stopnia na kierunku finanse i rachunkowość i przenoszą akcent z prawidłowego wykonywania typowych czynności na diagnozowanie złożonych problemów, dobór metod, ocenę alternatyw i odpowiedzialność za wdrożenie rozwiązania. Program rozwija zarówno kompetencje eksperckie, jak i zdolność komunikowania rekomendacji osobom zarządzającym, klientom, organom nadzoru i innym interesariuszom. W zadaniach magisterskich student pracuje na niepełnych lub sprzecznych danych, porównuje metody, uwzględnia ryzyko regulacyjne i operacyjne, uczy się argumentować wybór rozwiązania oraz oceniać jego konsekwencje. Dotyczy to m.in. wyceny przedsiębiorstwa, budżetowania, controllingu, analizy inwestycji, zarządzania aktywami i pasywami banku, audytu, postępowania podatkowego, zarządzania finansami jednostek samorządu terytorialnego i sprawozdawczości pozafinansowej. Standardy sprawozdawczości finansowej i zaawansowaną rachunkowość finansową powiązano z pogłębioną znajomością zasad ujmowania zdarzeń gospodarczych w celach bilansowych i podatkowych, natomiast rachunek kosztów, controlling w przedsiębiorstwie oraz zarządzanie wartością przedsiębiorstwa podporządkowano analizie złożonych problemów decyzyjnych. Badania i metody ilościowe w ekonomii powiązano z formułowaniem pytań dotyczących problemów wdrożeniowych, doбором narzędzi analizy oraz krytyczną oceną alternatywnych rozwiązań. W specjalnościach rozwinięto zastosowania tej wiedzy, obejmując nimi między innymi budżetowanie i kontrolę kosztów, ocenę sytuacji finansowej banku, finanse jednostek samorządu terytorialnego oraz badanie sprawozdań finansowych.

Związek kształcenia magisterskiego z zasadami praktyki zawodowej wzmocniono przez ujęcie prawa finansowego, ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, standardów sprawozdawczości oraz krajowych i międzynarodowych standardów badania. Treści te powiązano z pogłębioną znajomością prawnych, organizacyjnych i etycznych uwarunkowań pracy oraz odpowiedzialnością za przestrzeganie zasad zawodowych. Przygotowanie językowe na pierwszym stopniu ukierunkowano na poziom B2, a na drugim stopniu na poziom B2+, przy czym na studiach magisterskich uzupełniono lektorat o Business communication and PR, łącząc rozwój językowy z komunikowaniem się w środowisku zawodowym.

W semestrze I realizowane są przedmioty: zarządzanie instytucjami finansowymi i kredytowymi, standardy sprawozdawczości finansowej, prawo finansowe, zaawansowana rachunkowość finansowa, polityka pieniężna, badania i metody ilościowe w ekonomii, controlling w przedsiębiorstwie oraz język obcy II. Blok ten łączy pogłębioną wiedzę o mechanizmach finansowych z zaawansowanymi zasadami ewidencji i raportowania, analizą ilościową oraz zarządzaniem informacją. Wspiera efekty EK_II_W01–EK_II_W04, K_U01–K_U05 i K_K01. Semestr II obejmuje seminarium magisterskie, ochronę danych osobowych i

informacji niejawnych, analizę ekonomiczną, rachunek kosztów, zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, komunikację społeczną, międzynarodowe stosunki gospodarcze, język obcy II oraz pierwszy etap praktyk. Układ ten uczy przechodzenia od danych źródłowych do oceny sytuacji, wyceny, kalkulacji kosztów, budowy rekomendacji i komunikowania ich różnym grupom odbiorców. Seminarium i metody ilościowe rozwijają umiejętność formułowania pytań, testowania hipotez i krytycznej oceny źródeł, co odpowiada K_U02 i K_U04. W semestrze III wspólny blok tworzą zarządzanie organizacją gospodarczą, polityka fiskalna, rachunkowość zarządcza, E-biznes II – wykorzystanie informacji finansowych i narzędzi e-gospodarki w nowoczesnym zarządzaniu, seminarium magisterskie oraz drugi etap praktyk. Student łączy perspektywę makroekonomiczną, zarządczą, rachunkową i cyfrową. Potrafi nie tylko policzyć wynik, lecz także ocenić jego znaczenie dla decyzji, zaprojektować mierniki, przedstawić warianty działania i przewidzieć skutki wdrożenia. W semestrze IV wspólny rdzeń obejmuje matematykę finansową II, Business communication and PR, zarządzanie zasobami ludzkimi, sprawozdawczość pozafinansową oraz seminarium dyplomowe. Zestaw ten wzmacnia kompetencje potrzebne na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych: modelowanie finansowe, komunikowanie treści specjalistycznych, rozumienie procesów personalnych, raportowanie danych niefinansowych oraz przygotowanie i obrona samodzielnego opracowania. Business communication and PR wspiera komunikację zawodową; do wskaźnika językowego należy jednak zaliczać go tylko w takim zakresie, w jakim sylabus jednoznacznie potwierdza prowadzenie i weryfikację efektów w języku obcym, Tabela 2.

Tabela 2 Przykładowe powiązania treści z efektami uczenia się – studia II stopnia

Treść / grupa zajęć	Praktyczne zastosowanie	Przykładowe efekty
Standardy i zaawansowana rachunkowość finansowa	Interpretacja zasad, rozstrzyganie nietypowych zdarzeń, ocena wpływu na sprawozdanie	EK_II_W01–W04; K_U01–K_U02; K_K01
Badania ilościowe, analiza ekonomiczna, matematyka finansowa II	Dobór metody, testowanie hipotez, modelowanie i krytyczna ocena wyników	K_U01–K_U02, K_U04, K_U07
Controlling, rachunek kosztów, zarządzanie wartością	Budżety, mierniki, warianty decyzji, rekomendacje zarządcze	EK_II_W02–W03; K_U01–K_U04; K_K03
Compliance, prawo, podatki, audyt i rewizja	Identyfikacja ryzyka regulacyjnego, dokumentowanie, kontrola i odpowiedzialność zawodowa	EK_II_W04; K_U02–K_U04; K_K02, K_K04
E-biznes II, systemy i technologie informatyczne	Praca na danych i systemach, automatyzacja, ocena jakości informacji i ryzyka ICT	K_U02, K_U04; K_K01, K_K04
Język obcy II, komunikacja, seminarium i praktyki	Komunikowanie specjalistyczne, kierowanie pracą, raport i wdrożenie rozwiązania	K_U03–K_U07; K_K01–K_K04

Kompletna matryca pokrycia efektów uczenia się studiów II stopnia została zamieszczona w pkt. 8B Załącznika 2.

Specjalności na studiach II stopni odzwierciedlają zróżnicowanie działalności zawodowej właściwej dla kierunku. Specjalności *Rachunkowość* obejmuje postępowanie podatkowe, ewidencję ubezpieczeń, ewidencję i sprawozdawczość podatkową, systemy informatyczne w

podatkach, rozrachunki międzynarodowe, prawo bilansowe, przestępstwa podatkowe i doradztwo podatkowe. Specjalność *Bankowość* rozwija bankową analizę przedsiębiorstwa, ocenę sytuacji banku komercyjnego, relacje z instytucjami finansowymi, prawo bankowe, zarządzanie aktywami i pasywami, zarządzanie bankiem, konkurencję oraz compliance i ryzyko. Specjalność *Finanse przedsiębiorstwa* obejmuje budżetowanie operacyjne i kapitałowe, efektywność inwestycji, relacje z instytucjami finansowymi, aliance i fuzje, komputerowe wspomaganie decyzji, strukturę kapitału, rynek kapitałowy oraz zarządzanie płynnością. Specjalność *Rachunkowość i finanse jednostek sektora publicznego* rozwija kompetencje z zakresu kontroli zarządczej, finansów samorządu, zarządzania jakością w administracji, prawa administracyjnego, międzynarodowych standardów rachunkowości sektora publicznego, finansowania gmin, zamówień publicznych i audytu. Specjalność *Rachunkowość i controlling* koncentruje się na controllingu procesów i projektów, budżetowaniu, kontroli zarządczej, komputerowym wspomaganie decyzji, biznesplanie, Zrównoważonej Karcie Wyników i zaawansowanej rachunkowości zarządczej. Natomiast specjalność *Rewizja finansowa* obejmuje standardy i techniki badania sprawozdań, kontrolę wewnętrzną, analizę na potrzeby rewizji, badanie w środowisku informatycznym, system jakości oraz technologie informatyczne w rewizji.

Tak ułożone bloki odpowiadają na zapotrzebowanie rynku pracy na specjalistów zdolnych łączyć rachunkowość z podatkami, finanse z analizą danych, bankowość z compliance i ryzykiem, a audyt z technologiami informatycznymi. Aktualny stan praktyki wymaga systematycznego włączania do sylabusów zmian w cyfrowym raportowaniu podatkowym, fakturowaniu ustrukturyzowanym, elektronicznych księgach, odporności operacyjnej sektora finansowego oraz standardach raportowania informacji o zrównoważonym rozwoju. Program zawiera przedmioty, które pozwalają aktualizować te treści bez naruszania jego logiki.

2.2 Metody kształcenia i ich powiązanie z efektami uczenia się

Dobór metod kształcenia oparto na połączeniu wyjaśniania zależności ekonomicznych z wykonywaniem zadań rachunkowych, analizą danych, pracą laboratoryjną, warsztatową i seminaryjną. Jest powiązany ze specyfiką przedmiotów oraz charakterem zakładanych efektów uczenia się, m.in.: analiza przypadków (case study), rozwiązywanie zadań problemowych, analiza dokumentów i danych finansowych, praca indywidualna i zespołowa, analiza rzeczywistych sytuacji gospodarczych, wykonywanie zadań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, rozwiązywanie problemów przedstawianych przez praktyków. Model dydaktyczny można zatem określić jako model oparty na sekwencji: *poznanie wiedzy → zastosowanie wiedzy → rozwijanie umiejętności → konfrontacja z praktyką → samodzielne rozwiązywanie problemów → osiąganie efektów uczenia się*. W modelu tym wykładom przypisano porządkowanie wiedzy oraz przedstawienie metod i zasad postępowania, a ćwiczeniom i warsztatom zastosowanie tych podstaw do rozwiązywania problemów zawodowych. Studenci rozwiązują zadania, analizują przypadki, interpretują informacje finansowe, przygotowują dokumentację oraz podejmują decyzje dotyczące sytuacji występujących w działalności gospodarczej. Laboratoryjny charakter rachunkowości finansowej i sprawozdawczości finansowej wykorzystano do powiązania wiedzy o zasadach rachunkowości z praktycznym opracowaniem informacji finansowej. Zajęcia ukierunkowane

są na rozwijanie praktycznych umiejętności wykonywania zadań z wykorzystaniem narzędzi informatycznych i specjalistycznych rozwiązań wykorzystywanych w procesach finansowo-księgowych, np. „Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości” – prowadzone z wykorzystaniem programu Comarch Optima / Sage Symfonia, „Badanie sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym” – prowadzone z wykorzystaniem oprogramowania firmy Datev. Pracę z narzędziami cyfrowymi włączono do zajęć praktycznych poprzez ćwiczenia z systemami informatycznymi w finansach i rachunkowości (I stopień studiów) oraz zajęciami dotyczącymi wykorzystania informacji finansowych i narzędzi e-gospodarki (II stopień studiów). Na studiach II stopnia rozszerzono tę ścieżkę, zależnie od specjalności, o systemy informatyczne w podatkach, badanie sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym i technologie informatyczne w rewizji. Powiązano ją z efektem doboru źródeł informacji i metod analizy przy wykorzystaniu zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, z uwzględnieniem oceny skuteczności i konsekwencji wdrożenia proponowanego rozwiązania. Pozytywne efekty osiągnięto poprzez włączenie do procesu dydaktycznego praktyków gospodarczych (m.in. naczelników urzędów skarbowych, audytorów, pracowników biur podatkowych, doradców Narodowego Banku Polskiego). Warsztaty z finansów i rachunkowości ukierunkowano na łączne zastosowanie wiadomości z kilku obszarów zawodowych, wiążąc je z efektem proponowania konkretnych rozwiązań problemów z zakresu finansów i rachunkowości. Pracę seminaryjną podporządkowano samodzielnemu określeniu problemu, doborowi źródeł, opracowaniu wyników i przedstawieniu wniosków, przy czym na drugim stopniu zwiększono znaczenie problemów złożonych i nietypowych. Przygotowanie do współpracy i komunikowania wyników powiązano z warsztatami, komunikacją społeczną oraz seminariami; na pierwszym stopniu wyznaczono cel w postaci sprawnego udziału w pracy zespołu, a na drugim rozszerzono go o kierowanie działaniami grupy. Krytyczną ocenę informacji i odpowiedzialność zawodową powiązano z rozpoznawaniem ograniczeń własnej wiedzy, korzystaniem z opinii ekspertów oraz uzasadnianiem przyjętego stanowiska. Kształcenie językowe natomiast powiązano z rozwijaniem rozumienia wypowiedzi, wypowiadania się i opracowywania tekstów, a wymagany poziom trudności odniesiono do efektów właściwych dla obu stopni studiów. Na pierwszym stopniu studiów uwzględniono przygotowanie prac pisemnych i wystąpień w języku obcym, natomiast na drugim połączono poziom B2+ ze specjalistyczną komunikacją i przedstawianiem zagadnień finansowych zróżnicowanym odbiorcom. Zajęciom Business communication and PR przypisano uzupełnienie tej ścieżki o kontekst kontaktów zawodowych, Tabela 3.

Tabela 3 Powiązanie metod z efektami i technologiami ICT - przykładowa matryca metod

Metoda	Zastosowanie na przedmiotach	Efekty wiedzy	Efekty umiejętności / społeczne
Wykład problemowy + analiza regulacji	Prawo finansowe, prawo gospodarcze, podatki, standardy sprawozdawczości	K_W02–W04, K_W08; EK_II_W03–W04	K_U03, K_U06; K_U02; K_K01–K_K02
Zadania obliczeniowe i księgowe	Matematyka finansowa, rachunkowość, rachunek kosztów, analiza	K_W05–W06; EK_II_W02–W03	K_U01–K_U02, K_U07; K_U01–K_U02

Metoda	Zastosowanie na przedmiotach	Efekty wiedzy	Efekty umiejętności / społeczne
Studium przypadku	Finanse przedsiębiorstw, bankowość, controlling, audyt, podatki	K_W02–W07; EK_II_W01–W04	K_U04–K_U08; K_U01–K_U04; K_K01–K_K04
Warsztat/laboratorium	Systemy informatyczne, e-biznes, rozliczenia, raportowanie, rewizja	K_W06; EK_II_W03–W04	K_U01, K_U07, K_U09, K_U12; K_U02, K_U04, K_U06
Projekt zespołowy	Biznesplan, budżet, analiza inwestycji, system mierników	K_W05–W06, K_W09; EK_II_W02, W05	K_U02, K_U04, K_U12; K_U02–K_U04, K_U06; K_K03–K_K04
Deбата / prezentacja	Etyka, komunikacja, finanse publiczne, decyzje finansowe	K_W07–W08; EK_II_W04	K_U08–K_U11; K_U03–K_U05; K_K01–K_K04
Praktyka zawodowa	Zadania w dziale finansowym, księgowym, banku, biurze, JST lub audycie	Integracja wiedzy kierunkowej	K_U03–K_U08, K_U12–K_U13; K_U01–K_U07; wszystkie K_K
Seminarium / praca dyplomowa	Problem badawczo-wdrożeniowy oparty na danych i źródłach	Synteza i pogłębienie wiedzy	K_U01–K_U05, K_U09; K_U01–K_U04, K_U07; K_K01

Kompetencje ICT są rozwijane zarówno w przedmiotach nazwanych wprost, jak i w zadaniach wykonywanych w innych modułach. Do tej grupy należą Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości, E-biznes i usługi elektroniczne, E-biznes II, Systemy informatyczne w podatkach, Komputerowe wspomaganie decyzji finansowych, Badanie sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym oraz Technologie informatyczne w rewizji. Studenci wykorzystują arkusze kalkulacyjne, narzędzia do analizy i wizualizacji danych, elektroniczne formularze, bazy informacji prawnej i finansowej, systemy wspomagające ewidencję, raportowanie, budżetowanie i kontrolę, a także platformę e-learningową do komunikacji, pracy z materiałami i oddawania zadań.

Na studiach I stopnia student wprowadza dane, stosuje funkcje i formuły, weryfikuje poprawność obliczeń, przygotowuje tabele lub wykresy i wyjaśnia otrzymane wyniki. Na studiach II stopnia student dodatkowo dobiera źródła i metody, łączy danych, buduje warianty, ocenia jakość informacji, dokumentuje założenia i krytycznie interpretuje uzyskane rezultaty. W zadaniach student wyjaśnia np. skąd pochodzą dane, jakie reguły zastosowano, jakie są ograniczenia modelu i jak wynik wpływa na decyzję. Pozwala to zapobiegać mechanicznemu korzystaniu z oprogramowania i rozwija odpowiedzialność za jakość informacji finansowej. Odpowiada to K_U01, K_U02, K_U07 i K_U09 oraz K_U02 i K_U04 na II stopniu.

Uczelnia od początku swego istnienia (1995 r.) rozwija model dydaktyczny oparty na synergii zajęć teoretycznych z praktyką, pozwalając studentom rozwijać ich kompetencje odpowiadające zadaniom wykonywanym w podmiotach gospodarczych, jednostkach sektora publicznego, biurach rachunkowych, podmiotach świadczących usługi finansowe oraz innych organizacjach wykorzystujących informacje finansowe. Działania te stanowią istotną wartość modelu, w tym możliwość poznawania rzeczywistych oczekiwań pracodawców oraz specyfiki wykonywania zadań zawodowych jeszcze w trakcie studiów. Skuteczność i praktyczny charakter przyjętego modelu dydaktycznego potwierdzono wielokrotnie pismami

skierowanymi do uczelni od podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego (przykładowe listy w załączeniu).

Reasumując, przyjęty model dydaktyczny stanowi spójne, przemyślane i skonfrontowane z gremium ekspertów (m.in. Konwent pracodawców/Społeczna Rada Ekspertów) rozwiązanie łączące kształcenie akademickie, praktyczne wykorzystanie wiedzy oraz bezpośredni kontakt z praktyką zawodową. Szczególną wartością modelu jest włączenie praktyków z obszaru rachunkowości, audytu i rewizji finansowej, dzięki czemu studenci mają możliwość poznawania rzeczywistych problemów zawodowych i sposobów ich rozwiązywania. Rozwiązanie to wzmacnia praktyczny wymiar kształcenia oraz tworzy bezpośrednie powiązanie pomiędzy procesem dydaktycznym a otoczeniem społeczno-gospodarczym.

2.3 Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość

W Uczelni dopuszczono kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość - tryb *synchroniczny w czasie rzeczywistym*. Zajęcia w tym trybie realizowane są zgodnie z harmonogramem roku akademickiego 2026/2027 w ANSBB (Zarządzenie nr 40/2025/2026 Rektora z dnia 30 kwietnia 2026 roku) oraz zarządzeniem ws zdalnego przeprowadzania zajęć, zaliczeń i egzaminów w z wykorzystaniem technologii teleinformatycznych (Zarządzenie nr 44/2023/2024 Rektora z dnia 10 czerwca 2024 roku). Wybrane wykłady i konsultacje w ww. trybie prowadzone są z wykorzystaniem kont uczelnianych i oprogramowania Microsoft Teams, natomiast do przekazywania studentom materiałów dydaktycznych oraz wsparcia weryfikacji efektów uczenia się (np. prace przejściowe, testy) wykorzystywana jest platforma ePortal oparta na oprogramowaniu Moodle (eportal.ansbb.edu.pl). Dziekan może wyznaczyć koordynatora ds. zajęć, egzaminów i zaliczeń w trybie zdalnym, w szczególności w celu właściwej organizacji egzaminów i zaliczeń z wykorzystaniem uczelnianej platformy „ePortal” oraz technologii teleinformatycznych. Określono zasady identyfikacji uczestników, samodzielności pracy i weryfikacji efektów uczenia się (Zarządzenie nr 44/2023/2024 Rektora z dnia 10 czerwca 2024 roku).

W odniesieniu do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne przyjęto pomocnicze zastosowanie metod zdalnych, a decyzje o sposobie ich wykorzystania powiązane z nadzorem dziekana nad realizacją efektów uczenia się. Rozwiązania cyfrowe włączono zatem do organizacji kontaktu, dostępu do treści i samodzielnej pracy studenta, zachowując odrębne wymagania dotyczące wykonania czynności zawodowych. Dla studiów niestacjonarnych w roku akademickim 2026/2027 wyznaczono w każdym semestrze dziesięć zjazdów, spośród których cztery przeznaczono na zajęcia online; pozostałe sześć wyznaczono w siedzibie Uczelni.

Jakość procesu kształcenia, w tym w trybie zdalnym, weryfikowana jest poprzez hospitację zajęć. Zgodnie z harmonogramem hospitacji (ustalonym przez katedrę), Akademickie Centrum Informatyczne przypisuje osobę hospitującą do grupy zdalnej, której zajęcia będą hospitowane. Dziekan lub wskazana przez niego osoba ma stały dostęp do wszystkich grup, celem przeprowadzenia hospitacji dziekańskich.

Wsparcie techniczne procesu dydaktycznego prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik na odległość powierzono Akademickiemu Centrum Informatycznemu, m.in. tworzenie kont,

grup w programie MS-Teams, udostępnianie materiały instruktażowe dotyczące obsługi platform (<https://ansbb.edu.pl/dydaktyka/materiały-instruktażowe>).

2.4 Indywidualizacja procesu uczenia się i dostosowanie do potrzeb studentów

Zróżnicowanie zainteresowań i planów zawodowych uwzględniono przez wprowadzenie specjalności, możliwości indywidualnej organizacji studiów oraz indywidualnego programu kształcenia. Na studiach I stopnia przygotowano trzy ścieżki: rachunkowość, bankowość i finanse przedsiębiorstwa, natomiast na drugim poszerzono ofertę o rachunkowość i finanse jednostek sektora publicznego, rachunkowość i controlling oraz rewizję finansową. Wybór specjalności powiązано z pogłębieniem określonego obszaru przygotowania zawodowego, a indywidualne zainteresowania uwzględniono również przez możliwość wskazania miejsca praktyki podlegającego zatwierdzeniu przez Uczelnię.

Wprowadzono możliwość przyznania indywidualnej organizacji studiów na uzasadniony wniosek studenta, uwzględniając między innymi sytuację studentów z niepełnosprawnościami, osób studiujących na kilku kierunkach, studentek w ciąży i studentów będących rodzicami (par. 69 Regulaminu studiów ANSBB). Dopuszczono dostosowanie terminów i sposobu realizacji obowiązków oraz form zaliczeń, przy zachowaniu wymaganych efektów uczenia się. Odrębnie umożliwiono realizację indywidualnego programu studiów pod opieką nauczyciela akademickiego, co do zasady po pierwszym roku studiów licencjackich albo po pierwszym semestrze studiów magisterskich, z możliwością wcześniejszego zastosowania tego rozwiązania w szczególnie uzasadnionych przypadkach (par. 70 Regulaminu studiów ANSBB).

Wsparcie osób z niepełnosprawnościami powierzono pełnomocnikowi rektora, a możliwość uzyskania pomocy rozszerzono na osoby z chorobami przewlekłymi i przejściowymi ograniczeniami zdrowotnymi. Przyjęto indywidualne rozpatrywanie potrzeb zgłoszonych przez studenta oraz możliwość zmiany formy lub terminu egzaminu, dostosowania materiałów, wykorzystania urządzeń wspomagających i uzgodnienia dodatkowych usprawiedliwionych nieobecności. Uwzględniono także wsparcie prowadzących w dostosowaniu sposobu pracy do ograniczeń funkcjonalnych studenta, dzięki czemu rozwiązania organizacyjne powiązано z dostępem do treści, komunikacji i weryfikacji osiągnięć.

2.5 Harmonogram realizacji programu studiów

Harmonogram realizacji programu studiów został opracowany zgodnie z zasadą stopniowego rozwijania efektów uczenia się oraz zapewnienia spójności pomiędzy poszczególnymi etapami kształcenia. Układ przedmiotów umożliwia sukcesywne przechodzenie od zagadnień podstawowych do treści kierunkowych i specjalistycznych, a następnie ich praktycznego zastosowania w ramach zajęć specjalnościowych, seminariów dyplomowych oraz praktyk zawodowych. Tak zaprojektowana sekwencja zajęć zapewnia studentom możliwość systematycznego rozwijania wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zgodnie z założonymi efektami uczenia się.

Studia I stopnia rozłożono na sześć semestrów i przypisano im 180 punktów ECTS, natomiast studia drugiego stopnia ujęto w czterech semestrach, którym przyporządkowano 120 punktów

ECTS. Na obu poziomach ustalono obciążenie wynoszące po 30 punktów ECTS w semestrze, zachowując wspólne efekty uczenia się i punktację dla formy stacjonarnej oraz niestacjonarnej. Kolejność zajęć podporządkowano przejściu od podstaw pojęciowych i metodologicznych do zastosowań zawodowych, specjalizacji i samodzielnego opracowania problemu dyplomowego.

Na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia wyznaczono 1590 godzin zajęć poza praktykami, rozłożonych kolejno na 336, 324, 260, 248, 188 i 234 godziny w sześciu semestrach. Na studiach niestacjonarnych ustalono 930 godzin, odpowiednio 190, 174, 158, 150, 114 i 144 godziny. Po włączeniu 975 godzin praktyk określono łączny wymiar na 2565 godzin w formie stacjonarnej i 1905 godzin w formie niestacjonarnej. W obu formach wyodrębniono ponadto po 180 godzin konsultacji oraz 326 godzin zaliczeń i egzaminów, co pozwoliło określić łączny wymiar kontaktu obejmującego także praktyki odpowiednio na 3071 i 2411 godzin. Harmonogram realizacji programu studiów zaprojektowano w sposób, aby umożliwić powiązanie treści programowych z kierunkowymi efektami uczenia się, pozwalając na stopniowe osiągnięcie efektów uczenia się, Tabela 4.

Tabela 4 Przykładowe powiązanie treści programowych z kierunkowymi efektami uczenia się na studiach I stopnia

Przedmiot	Wybrane efekty uczenia się	Charakter osiągniętych kompetencji
Finanse przedsiębiorstw	EK_W06	Student rozumie znaczenie informacji płynących z poszczególnych elementów opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa, potrafi rozpoznać i ocenić ryzyko związane z funkcjonowaniem w zmiennym otoczeniu.
Sprawozdawczość finansowa	EK_U09	Student potrafi sporządzić sprawozdanie finansowe oraz wskazać powiązania pomiędzy jego elementami.
Rachunkowość finansowa	EK_U01	Student prawidłowo ewidencjonuje operacje gospodarcze bilansowe i wynikowe w pełnym systemie ewidencji kosztów i właściwie interpretuje salda kont.
Analiza finansowa	EK_U02	Student potrafi scharakteryzować główne modele finansowej analizy wskaźnikowej i właściwie je zastosować, potrafi określić rodzaje, narzędzia i wskaźniki analizy finansowej oraz je właściwie obliczyć i zinterpretować.
Podatki i system podatkowy	EK_W08	Student zna podstawową terminologię z zakresu prawa podatkowego, cywilnego i handlowego, wie czym różnią się od siebie poszczególne podatki, rozróżnia przepisy ogólnego i szczególnego prawa podatkowego.
Analiza i ewidencja podatkowa	EK_W04	Student zna i rozumie w sposób pogłębiony rozwiązania systemu obciążeń podatkowych przedsiębiorców oraz procesy optymalizacji podatkowej z punktu widzenia celów finansowych przedsiębiorstw.

Przedmiot	Wybrane efekty uczenia się	Charakter osiągniętych kompetencji
Bankowa obsługa podmiotów gospodarczych i JST	EK_U02	Student posiada wiedzę na temat relacji pomiędzy podmiotami gospodarczymi i jednostkami samorządu terytorialnego a bankami.
Zarządzanie aktywami finansowymi	EK_U02	Student potrafi zastosować właściwe metody wyceny aktywów finansowych oraz zinterpretować wyniki przeprowadzonej wyceny na potrzeby podejmowania decyzji finansowych.

Na studiach stacjonarnych II stopnia ustalono 1084 godziny zajęć poza praktykami, obejmujące kolejno 308, 260, 258 i 258 godzin w czterech semestrach. W formie niestacjonarnej wyznaczono 662 godziny, rozłożone odpowiednio na 184, 160, 160 i 158 godzin. Po uwzględnieniu 475 godzin praktyk określono całkowity wymiar na 1559 godzin w formie stacjonarnej i 1137 godzin w formie niestacjonarnej. Dodatkowo w obu formach przydzielono po 136 godzin konsultacji oraz 228 godzin zaliczeń i egzaminów, ustalając łączny wymiar kontaktu obejmującego również praktyki na 1923 godziny na studiach stacjonarnych oraz 1501 godzin na studiach niestacjonarnych.

Zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne na I stopniu studiów przyporządkowano 136 punktów ECTS, czyli 75,6% punktacji całego programu, w tym 39 punktów za praktyki zawodowe. Na drugim stopniu przeznaczono na ten zakres co najmniej 88 punktów ECTS, czyli 73,3% punktacji programu, w tym 20 punktów za praktyki. Kształcenie specjalnościowe na pierwszym stopniu umieszczono w semestrach od czwartego do szóstego i przypisano mu 22 punkty ECTS, rozłożone na 4, 8 i 10 punktów, natomiast na drugim stopniu wyodrębniono po 8 punktów w semestrach trzecim i czwartym, łącznie 16 punktów ECTS.

Lektorat na pierwszym stopniu rozłożono na trzy pierwsze semestry i przypisano mu 8 punktów ECTS oraz 90 godzin w formie stacjonarnej albo 54 godziny w formie niestacjonarnej. Na drugim stopniu język obcy umieszczono w dwóch pierwszych semestrach, w wymiarze 6 punktów ECTS oraz odpowiednio 60 i 36 godzin, a w semestrze czwartym dodano Business communication and PR w wymiarze 3 punktów ECTS oraz 30 i 18 godzin. Seminarium dyplomowe na pierwszym stopniu rozłożono na semestry od czwartego do szóstego, a magisterskie na semestry od drugiego do czwartego; każdej z tych sekwencji przypisano po 15 punktów ECTS, zapewniając czas na stopniowe przygotowanie pracy. Harmonogram realizacji programu studiów zaprojektowano w sposób, aby zapewnić stopniowe pogłębianie efektów uczenia się, Tabela 5.

Tabela 5 Przykładowe powiązanie treści programowych z kierunkowymi efektami uczenia się na studiach II stopnia

Przedmiot	Wybrane efekty uczenia się	Charakter osiąganych kompetencji
Podstawy rachunkowości	K_W06, K_U03	rozumienie zasad rachunkowości i ich praktyczne zastosowanie
Finanse przedsiębiorstw	K_W05, K_U02, K_U04	analiza sytuacji finansowej i podejmowanie decyzji
Analiza finansowa	K_U01, K_U02	interpretacja danych ekonomicznych
Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości	K_U07, K_U08	wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnych
Zarządzanie ryzykiem	K_W05, K_U04	identyfikacja i ograniczanie ryzyka finansowego
Audyt i rewizja finansowa	K_U06, K_K05	odpowiedzialność zawodowa i etyka
Etyka w biznesie	K_K05	odpowiedzialne pełnienie ról zawodowych
Język obcy	K_U09	kompetencje językowe na poziomie B2 ESOKJ

2.6 Formy zajęć i organizacja procesu kształcenia

Strukturę zajęć podporządkowano praktycznemu profilowi kształcenia, łącząc wykłady z ćwiczeniami, warsztatami, konwersatoriami, laboratoriami, seminariami i praktykami zawodowymi. Na pierwszym stopniu na wykłady wraz ze szkoleniem BHP przeznaczono 534 godziny w formie stacjonarnej oraz 326 godzin w formie niestacjonarnej. Pozostałym formom zajęć, łącznie z praktykami, przypisano odpowiednio 2031 i 1579 godzin, ustalając ich udział na 79,2% i 82,9% całkowitego wymiaru godzinowego. W części stacjonarnej uwzględniono ponadto 60 godzin wychowania fizycznego, którym nie przypisano punktów ECTS.

Proporcje form zajęć zróżnicowano zależnie od specjalności, zachowując wspólny całkowity wymiar programu. Na pierwszym stopniu w specjalności rachunkowość wyodrębniono 384 godziny ćwiczeń, 236 godzin warsztatów i konwersatoriów, 366 godzin laboratoriów oraz 70 godzin seminariów w formie stacjonarnej, natomiast w niestacjonarnej przeznaczono na te formy odpowiednio 216, 144, 202 i 42 godziny. W specjalności finanse przedsiębiorstw zwiększono udział warsztatów i konwersatoriów, ustalając go na 282 godziny na studiach stacjonarnych i 172 godziny na niestacjonarnych. Na drugim stopniu, zależnie od specjalności, wyznaczono od 384 do 398 godzin wykładów w formie stacjonarnej i od 238 do 246 godzin w niestacjonarnej, a na pozostałe formy wraz z praktykami przeznaczono odpowiednio od 1161 do 1175 oraz od 891 do 899 godzin. W obu formach kształcenia magisterskiego wyodrębniono trysemestralną pracę seminaryjną w wymiarze 80 godzin na studiach stacjonarnych i 46 godzin na niestacjonarnych.

Dodatkową formę kształcenia praktycznego, uzupełniającą zajęcia przewidziane w programie studiów na kierunku finanse i rachunkowość zarówno I jak i II stopnia, stanowiły wizyty studyjne w Banku Pekao S.A., Domu Maklerskim BDM oraz biurach rachunkowych. Krótkoterminowe wizyty studyjne umożliwiły studentom poznanie specyfiki funkcjonowania

instytucji finansowych i podmiotów świadczących usługi księgowe, w tym organizacji pracy oraz zakresu zadań wykonywanych na poszczególnych stanowiskach. Kontakt ze środowiskiem zawodowym pozwolił studentom powiązać zagadnienia omawiane podczas zajęć z ich zastosowaniem w działalności bankowej, obsłudze rynku kapitałowego i prowadzeniu rachunkowości. Spotkania z praktykami stworzyły także możliwość poznania oczekiwań pracodawców dotyczących przygotowania zawodowego, odpowiedzialności i kompetencji interpersonalnych przyszłych pracowników jak również poznać przyszłe miejsca praktyk zawodowych. Wizyty studyjne wspierały tym samym świadome planowanie ścieżki kariery zawodowej oraz rozpoznawanie obszarów wymagających dalszego doskonalenia w obszarze wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych pożądanym przez pracodawców.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 40/2025/2026 Rektora z dnia 30 kwietnia 2026 roku ws harmonogramu roku akademickiego 2026/2027, które to dostępne jest na stronie ANSBB oraz w BIP, rok akademicki rozpoczyna się 1 października 2026 r., trwa do 30 września 2027 r. i obejmuje dwa semestry- semestr zimowy i semestr letni, okres zajęć, przerwę zimową, święta państwowe i święta Uczelni, sesję zimową i letnią, sesję poprawkową zimową i letnią oraz przerwę międzysemestralną/wakacyjną. Szczegółową organizację roku akademickiego w podziale na semestr zimowy i letni przedstawia par. 1 ww. Zarządzenia. Dla studiów niestacjonarnych przyjęto organizację zjazdową z terminami zjazdów, ze wskazaniem zjazdów organizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (par. 1 pkt. 3 ust. c ww. Zarządzenia). Udostępnianie szczegółowych rozkładów zajęć powiązано z Wirtualną Uczelnią, co umożliwiło przekazanie studentom informacji o terminach i organizacji kształcenia.

Praktyki zawodowe włączono do programu jako obowiązkowy etap zastosowania wiedzy i umiejętności w środowisku pracy. Na studiach pierwszego stopnia ustalono ich wymiar na sześć miesięcy, 975 godzin i 39 punktów ECTS, dzieląc je na trzy części po 325 godzin i 13 punktów w semestrach trzecim, czwartym i piątym. Na studiach drugiego stopnia wyznaczono trzy miesiące, 475 godzin i 20 punktów ECTS, obejmujące 175 godzin i 8 punktów w semestrze drugim oraz 300 godzin i 12 punktów w semestrze trzecim. Taki sam wymiar przyjęto dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

Terminy praktyk na pierwszym stopniu powiązано z dwumiesięcznymi okresami w październiku i listopadzie w semestrach trzecim i piątym oraz w maju i czerwcu w semestrze czwartym. Na drugim stopniu wyznaczono czerwiec w semestrze drugim oraz październik i listopad w semestrze trzecim, dopuszczając zmianę terminu za zgodą dziekana. Umieszczenie pierwszej praktyki po zajęciach podstawowych powiązано z przygotowaniem do rozpoznawania procesów zawodowych, a kolejne etapy z poszerzeniem samodzielności i wykorzystaniem treści specjalistycznych.

Zakres praktyk powiązано z poznaniem organizacji podmiotu, zasad jego funkcjonowania, obiegu informacji i wykonywania powierzonych zadań. Na pierwszym stopniu uwzględniono zastosowanie norm finansowych, pozyskiwanie i analizę danych, proponowanie rozwiązań, ocenę ich następstw oraz współpracę w zespole. Na drugim stopniu zwiększono znaczenie samodzielnej analizy procesów, doboru narzędzi do problemów wdrożeniowych i aktywnego udziału w działaniach organizacji. Na obu poziomach połączono zadania zawodowe

z odpowiedzialnością etyczną, a zaliczenie praktyki uzależniono od osiągnięcia wszystkich przypisanych jej efektów uczenia się.

Do oferty miejsc odbywania praktyk włączono podmioty pozwalające poznać różne obszary działalności finansowej i gospodarczej, w tym Dom Maklerski BDM S.A., Starostwo Powiatowe w Bielsku-Białej, Urząd Miejski w Czechowicach-Dziedzicach, jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, urzędy skarbowe oraz biura rachunkowe. Dopuszczono również samodzielne wskazanie instytucji przez studenta, uzależniając jej przyjęcie od oceny i zatwierdzenia przez opiekuna praktyk.

Nadzór organizacyjny nad realizacją praktyk powierzono opiekunom wyznaczonych przez Rektora (Zarządzenie nr 07/2025/2026 Rektora z dnia 2 października 2025 roku), a nadzór nad wykonywaniem zadań w miejscu praktyki powiązano z funkcją opiekuna zakładowego. Przy kwalifikowaniu podmiotu uwzględniono między innymi organizację pracy, doświadczenie opiekuna i dostęp do informacji potrzebnych do realizacji zadań; przyjęto ocenę według określonych kryteriów oraz próg trzech punktów. Ustalono także możliwość zaliczenia czynności wykonywanych w ramach zatrudnienia, pod warunkiem indywidualnego potwierdzenia ich zgodności z wymaganiami praktyki.

Ocenę osiągnięć powiązano z potwierdzeniem wykonanych zadań, oceną efektów przez opiekuna zakładowego oraz zaliczeniem dokonany przez opiekuna uczelnianego. Wprowadzono gromadzenie opinii studentów o przebiegu praktyki i możliwość jej hospitacji, obejmując nadzorem zarówno warunki realizacji, jak i przygotowanie do wykonywania czynności zawodowych.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz zasady dyplomowania

3.1. Wymagania stawiane kandydatom, warunki rekrutacji oraz kryteria kwalifikacji kandydatów na studia I i II stopnia

Kwalifikacja na oceniany kierunek, prowadzona na studiach I i II stopnia o profilu praktycznym, została zaprojektowana zgodnie z art. 69 ust. 2 i 3, art. 70 ust. 3 oraz art. 72 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Statutem Akademii, Regulaminem studiów oraz uchwalanymi Senatu dot. zasadami rekrutacji. Szczegółowy przebieg postępowania kwalifikacyjnego określają zarządzenia Rektora powołujące Komisję Rekrutacyjną i ustalające sposób przeprowadzania rekrutacji na dany rok akademicki (np. Zarządzenie nr 37/2025/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 8 kwietnia 2026 roku w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej na rok akademicki 2026/2027). Proces rekrutacji jest przejrzysty, bezstronny i jednolity dla wszystkich kandydatów oraz zapewnia równość dostępu do kształcenia (<https://ansbb.edu.pl/informacje-o-studiach/przewodnik-rekrutacji>).

Celem postępowania kwalifikacyjnego jest dobór kandydatów posiadających predyspozycje umożliwiające osiągnięcie efektów uczenia się określonych dla programu studiów oraz późniejsze wykonywanie zadań zawodowych charakterystycznych dla obszaru finansów, rachunkowości, bankowości, podatków i controllingu. Procedura kwalifikacyjna została skonstruowana w sposób, aby już na etapie przyjęcia na studia weryfikować potencjał kandydatów do studiowania na kierunku o profilu praktycznym.

W wypadku studiów I stopnia (licencjackich) kwalifikacja kandydatów odbywa się na podstawie średniej ocen na świadectwie dojrzałości (średnia punktowana jest w skali od 0 do 6 pkt.). Średnia wyliczana jest z następujących przedmiotów: języka obcego, geografii, matematyki, historii, informatyki/wiedzy o społeczeństwie (alternatywnie). W przypadku świadectw maturalnych sporządzonych według nowego wzoru stosowany jest jednolity system przeliczenia wyników procentowych na skalę punktową wraz z dodatkowymi punktami za egzaminy zdawane na poziomie rozszerzonym. Minimalny próg kwalifikacyjny wynosi 2 punkty. W przypadku studiów II stopnia kwalifikacja odbywa się na podstawie: rozmowy kwalifikacyjnej (wynik punktowany jest od 0 do 5 pkt.), dyplomu ukończenia studiów I stopnia (tytuł zawodowy licencjata, inżyniera, magistra lub równorzędny) (ocena punktowana jest w skali od 0 do 5 pkt.). Minimalna suma uzyskanych punktów dopuszczająca przyjęcie wynosi 6. Rozmowa kwalifikacyjna umożliwia ocenę rzeczywistych predyspozycji kandydata, jego motywacji do podjęcia studiów, poziomu przygotowania merytorycznego oraz świadomości wyzwań współczesnych finansów i rachunkowości. Takie rozwiązanie zwiększa trafność procesu kwalifikacyjnego i pozwala lepiej dopasować kandydatów do praktycznego charakteru programu studiów. Osoby przyjęte na studia drugiego stopnia mogą zostać zobowiązane do uzupełnienia różnic programowych wynikających z odmienności treści kształcenia realizowanych na studiach pierwszego stopnia. Decyzję o zakresie i terminie uzupełnienia różnic podejmuje dziekan.

W procesie rekrutacji określono:

a) *Oczekiwania od kandydata na studia:*

- i. *I stopnia* - od kandydatów oczekuje się przede wszystkim: umiejętności logicznego i analitycznego myślenia, predyspozycji do pracy z danymi liczbowymi, zainteresowania problematyką ekonomii, finansów oraz funkcjonowania gospodarki, odpowiedzialności, rzetelności i dokładności, gotowości do pracy indywidualnej i zespołowej, podstawowej znajomości matematyki, statystyki oraz zagadnień ekonomicznych, znajomości języka obcego na poziomie co najmniej B1 ESOKJ (Europejski System Opisu Kształcenia Językowego), podstawowych kompetencji cyfrowych obejmujących wykorzystanie narzędzi biurowych oraz arkuszy kalkulacyjnych. Uczelnia zwraca uwagę na kompetencje społeczne kandydatów, w szczególności odpowiedzialność za wykonywane zadania, uczciwość, przestrzeganie zasad etyki oraz gotowość do uczenia się przez całe życie. Tak określony profil kompetencyjny pozostaje w pełnej zgodności z zakładanymi efektami uczenia się programu studiów pierwszego stopnia oraz charakterystykami poziomu 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Dodatkowymi atutami kandydata są: udział w olimpiadach lub konkursach ekonomicznych, doświadczenie w prowadzeniu szkolnych projektów finansowych, praktyki w biurach rachunkowych, bankach, firmach lub organizacjach pozarządowych, a także podstawowa znajomość zasad rachunkowości lub ekonomii (<https://ansbb.edu.pl/informacje-o-studiach/kierunki-studiow/finanse-i-rachunkowosc6#kompetencje-oczekiwane-od-kandydata>). Przyjęty model kwalifikacji kandydatów na studia pozwala ocenić przygotowanie matematyczne, kompetencje analityczne oraz ogólną gotowość kandydata do studiowania na kierunku, którego program opiera się na rozwiązywaniu problemów ekonomicznych i finansowych.

- ii. *II stopnia* - od kandydatów oczekuje się: rozwiniętych kompetencji analitycznych, umiejętności integrowania wiedzy ekonomicznej, organizacyjnej i prawnej, znajomości narzędzi informatycznych wykorzystywanych w finansach, umiejętności analizy danych, kompetencji komunikacyjnych, znajomości języka obcego na poziomie co najmniej B2 ESOKJ (<https://ansbb.edu.pl/informacje-o-studiach/kierunki-studiow/finanse-i-rachunkowosc6#kompetencje-oczekiwane-od-kandydata-2>).

Przyjęty model kwalifikacji kandydatów na studia pozwala ocenić przygotowanie matematyczne, kompetencje analityczne oraz ogólną gotowość kandydata do studiowania na kierunku, którego program opiera się na rozwiązywaniu problemów ekonomicznych i finansowych.

- b) *Organizacja procesu rekrutacji* - za prawidłową realizację procesu rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna powoływana corocznie przez Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej (Zarządzenie nr 37/2025/2026 Rektora ANSBB w Bielsku-Białej z dnia 08.04.2026 r.). Komisja prowadzi postępowanie kwalifikacyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami uczelni, zapewniając jednolite stosowanie kryteriów kwalifikacyjnych wobec wszystkich kandydatów. Proces rekrutacji realizowany jest z wykorzystaniem Internetowej Rekrutacji Kandydatów, co zapewnia przejrzystość postępowania, bezpieczeństwo danych oraz pełną dokumentację przebiegu kwalifikacji. Kandydaci składają wymagane dokumenty, w tym kwestionariusz osobowy, oświadczenie o zapoznaniu się z m.in.

Regulaminem studiów ANSBB, Regulaminem opłat, fotografię, kserokopię odpowiednio świadectwa dojrzałości / dyplomu ukończenia studiów I lub II stopnia (oryginał do wglądu), opłatę rekrutacyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Uczelnia prowadzi politykę umiędzynarodowienia procesu kształcenia, zapewniając możliwość podejmowania studiów przez kandydatów zagranicznych. Dla kandydatów posiadających dokumenty wydane na Ukrainie oraz w Wielkiej Brytanii opracowano szczegółowe zasady przeliczania wyników egzaminów końcowych, uwzględniające różnice pomiędzy systemami edukacyjnymi. Rozwiązania te gwarantują zachowanie porównywalności ocen oraz równego traktowania kandydatów niezależnie od kraju uzyskania kwalifikacji. Na studiach drugiego stopnia kandydaci zagraniczni uczestniczą w postępowaniu kwalifikacyjnym na zasadach identycznych jak kandydaci posiadający polskie dyplomy ukończenia studiów.

3.2. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w innych uczelniach

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej zapewnia studentom możliwość uznawania efektów uczenia się osiągniętych w innych uczelniach krajowych i zagranicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulaminem studiów oraz zasadami Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów ECTS (par. 12 Regulaminu studiów ANSBB). Podstawowym kryterium uznania osiągnięć nie jest wyłącznie zgodność nazw przedmiotów, lecz przede wszystkim porównanie osiągniętych efektów uczenia się, liczby punktów ECTS, zakresu treści programowych oraz poziomu kształcenia. Takie podejście odpowiada europejskim standardom zapewniania jakości oraz zasadzie uznawalności kwalifikacji.

Student ubiegający się o przeniesienie z innej uczelni składa dokumentację potwierdzającą przebieg dotychczasowego kształcenia, obejmującą wykaz zaliczonych przedmiotów, uzyskane oceny, liczbę punktów ECTS oraz sylabusy przedmiotów (par. 10 Regulaminu studiów ANSBB). Dokumentacja podlega analizie merytorycznej, której celem jest ocena stopnia zgodności osiągniętych efektów uczenia się z efektami obowiązującymi na kierunku Finanse i rachunkowość.

W przypadku mobilności międzynarodowej realizowanej między innymi w ramach programu Erasmus+ uznawanie osiągnięć następuje zgodnie z wcześniej zatwierdzonym Learning Agreement oraz zasadami ECTS, co zapewnia pełną ciągłość procesu kształcenia oraz możliwość terminowego ukończenia studiów. Przyjęte rozwiązania umożliwiają studentom swobodne korzystanie z krajowej i międzynarodowej mobilności akademickiej, jednocześnie gwarantując zachowanie jakości kształcenia oraz osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla programu studiów.

3.3 Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej umożliwia potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w

Uczelni (par. 12 Regulaminu studiów ANSBB). Procedura ta stanowi element realizacji idei uczenia się przez całe życie (Lifelong Learning), umożliwiając osobom posiadającym odpowiednie doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje zdobyte poza edukacją formalną podjęcie studiów z uwzględnieniem wcześniej osiągniętych efektów uczenia się. Podstawowym celem procedury jest identyfikacja, ocena oraz formalne potwierdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zdobytych między innymi podczas wykonywania pracy zawodowej, uczestnictwa w kursach specjalistycznych, szkoleniach branżowych, studiach podyplomowych, działalności społecznej, wolontariacie, realizacji projektów czy samokształceniu.

Ocena osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzana jest przez właściwą komisję powoływaną zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Akademii. W procesie oceny analizowana jest kompletna dokumentacja przedstawiona przez kandydata, obejmująca dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe, uzyskane kwalifikacje, certyfikaty, zaświadczenia, portfolio zawodowe oraz inne materiały pozwalające na dokonanie rzetelnej oceny osiągniętych efektów uczenia się.

Proces potwierdzania efektów uczenia się opiera się na porównaniu efektów osiągniętych przez kandydata z efektami uczenia się określonymi dla poszczególnych zajęć przewidzianych w programie studiów. Analiza obejmuje nie tylko zakres przekazywanej wiedzy, lecz przede wszystkim stopień osiągnięcia umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych właściwych dla kierunku Finanse i rachunkowość o profilu praktycznym. W sytuacji potwierdzenia osiągnięcia efektów uczenia się kandydat może zostać zwolniony z obowiązku uczestniczenia w określonych zajęciach oraz uzyskać odpowiadającą im liczbę punktów ECTS, przy zachowaniu ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Przyjęte rozwiązania zapewniają zachowanie wysokich standardów jakości kształcenia, ponieważ każdorazowo oceniana jest zgodność osiągniętych efektów z efektami określonymi w programie studiów, a nie jedynie sam fakt posiadania doświadczenia zawodowego. Dzięki temu zachowana zostaje pełna porównywalność kwalifikacji uzyskiwanych przez wszystkich absolwentów kierunku.

3.4 Zasady, warunki i tryb dyplomowania

Proces dyplomowania na ocenianym kierunku został opracowany jako końcowy etap weryfikacji osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się określonych w programie studiów. Jego organizację określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej (par. 61 - 68 Regulaminu studiów ANSBB), Regulamin pracy dyplomowej (Zarządzenie nr 34/2023/2024 Rektora z 23.04.2024 r) oraz wewnętrzne procedury Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (PD 04, PF10, PF 15).

Proces przygotowania pracy dyplomowej rozpoczyna się od wyboru promotora oraz tematu pracy, którego zakres odpowiada efektom uczenia się przewidzianym dla danego poziomu studiów, dyscyplinie ekonomia i finanse oraz praktycznemu profilowi kształcenia. Tematy prac dyplomowych – wskazane w kartach tematów prac dyplomowych zatwierdzane są przez Kierownika katedry (par. 1 Regulaminu Pracy dyplomowej), której podlega kierunek, na

którym powstaje praca dyplomowa. Student zapoznawany jest z Regulaminem pisania pracy dyplomowej oraz z warunkami uzyskania zaliczenia na poszczególnych semestrach, na pierwszym seminarium. Warunki uzyskania przez studenta zaliczenia seminarium dyplomowego na poszczególnych semestrach określa (par. 1 ust. 6 Regulaminu Pracy dyplomowej). Praca dyplomowa, przyjęta przez promotora, powinna zostać złożona przez studenta w dziekanacie w terminie określonym w Regulaminie Studiów (§ 61 pkt 7). W pracach dyplomowych przyjęto standard cytowań Harvard (wskazany w Regulaminie pracy dyplomowej), a dla ułatwienia pracy z tekstem przygotowano dla studentów odpowiedni styl bibliograficzny wczytywany do menadżera bibliografii – Zotero. Poradnik użytkownika programu Zotero, Regulamin pracy dyplomowej oraz przykładową strukturę dokumentu pracy zawarto na stronie Uczelni, w części dla dyplomantów (<https://ansbb.edu.pl/studiowanie/praca-dyplomowa>).

Wymagania stawiane pracom dyplomowym w ramach kontroli w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA) określa Zarządzenie nr 24A/2023/2024 Rektora z dnia 14 lutego 2024 r. oraz procedura weryfikacji zgodności pracy dyplomowej z wymaganiami regulaminu pisania prac dyplomowych (PF 15 Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia). Celem procedury jest zapewnienie prawidłowego przebiegu weryfikacji formalnej i merytorycznej prac dyplomowych studentów, celem zapewnienia wysokiego standardu kształcenia i obrony prac dyplomowych w Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej. W procesie kontroli formalnej uczestniczy Dziekan lub wskazana przez niego osoba. Jednym z elementów procesu kontroli pracy dyplomowej jest weryfikacja każdej pracy w systemie antyplagiatowym (JSA). Analiza raportu podobieństwa stanowi integralny element procesu zapewniania jakości prac dyplomowych oraz potwierdzenia samodzielności ich wykonania. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest: uzyskanie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych programem studiów, zaliczenie wszystkich zajęć wraz z przypisanymi punktami ECTS, odbycie i zaliczenie praktyk zawodowych, uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej wystawionej przez promotora i recenzenta, spełnienie wszystkich wymogów formalnych określonych w Regulaminie studiów.

Kolejne etapy przygotowania pracy podlegają bieżącej ocenie przez promotora, co pozwala monitorować postępy studenta oraz stopień osiągania efektów uczenia się związanych z prowadzeniem analiz, doбором metod badawczych, interpretacją wyników oraz formułowaniem wniosków.

Na studiach I stopnia dominują prace o charakterze aplikacyjnym, których celem jest rozwiązanie konkretnego problemu występującego w przedsiębiorstwach, jednostkach sektora finansów publicznych, instytucjach finansowych, biurach rachunkowych lub innych organizacjach gospodarczych. Studenci wykorzystują dane empiryczne, obowiązujące regulacje prawne, dokumentację finansową, narzędzia analityczne oraz oprogramowanie stosowane w praktyce gospodarczej. Na studiach II stopnia prace mają bardziej zaawansowany charakter badawczo-aplikacyjny. Obejmują analizę złożonych problemów ekonomicznych, finansowych i rachunkowych, wykorzystanie metod ilościowych i jakościowych, analizę danych finansowych, modelowanie procesów gospodarczych oraz formułowanie rekomendacji możliwych do wdrożenia w praktyce.

Egzamin dyplomowy przeprowadzany jest przed komisją powołaną przez dziekana. Komisja dokonuje kompleksowej oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, w szczególności dotyczących integrowania wiedzy, rozwiązywania problemów praktycznych, stosowania właściwych metod analitycznych, argumentowania przyjętych rozwiązań oraz prezentowania wyników własnej pracy. Na studiach I stopnia szczególną uwagę zwraca się na praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy oraz umiejętność rozwiązywania problemów występujących w działalności przedsiębiorstw i instytucji finansowych. Na studiach II stopnia oceniana jest również zdolność prowadzenia samodzielnych analiz, krytycznej interpretacji wyników oraz proponowania innowacyjnych rozwiązań organizacyjnych i finansowych.

Reasumując, proces dyplomowania podlega monitorowaniu w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Wyniki analiz prac dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz opinii promotorów i recenzentów wykorzystywane są przy doskonaleniu programów studiów, aktualizacji tematów prac oraz modyfikacji efektów uczenia się.

3.5 Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów oraz działania podejmowane na podstawie uzyskanych informacji

Monitorowanie postępów studentów realizowane jest jako integralny element Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. System ten ma charakter ciągły, wielopoziomowy i opiera się na analizie zarówno danych ilościowych, jak i jakościowych, umożliwiając bieżące doskonalenie procesu kształcenia oraz zapewnienie osiągania zakładanych efektów uczenia się.

Przyjęty model monitorowania nie ogranicza się wyłącznie do oceny wyników egzaminów i zaliczeń. Obejmuje cały „cykl życia studenta” – od momentu rekrutacji, poprzez kolejne etapy studiowania, realizację praktyk zawodowych, przygotowanie pracy dyplomowej, aż do ukończenia studiów i monitorowania losów zawodowych absolwentów. Pozwala to na kompleksową ocenę skuteczności programu studiów oraz identyfikację obszarów wymagających doskonalenia.

- a) *Monitorowanie procesu rekrutacji* - Każdego roku analizowane są dane dotyczące procesu rekrutacyjnego, obejmujące w szczególności: liczbę kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia, liczbę osób przyjętych, strukturę kandydatów według rodzaju ukończonej szkoły lub kierunku wcześniejszych studiów, poziom uzyskanych wyników kwalifikacyjnych, zainteresowanie poszczególnymi formami studiów, skuteczność prowadzonych działań promocyjnych.

Uzyskane informacje wykorzystywane są do planowania kolejnych edycji rekrutacji, doskonalenia działań promocyjnych oraz aktualizacji opisu kompetencji oczekiwanych od kandydatów. Analiza umożliwia również ocenę zgodności profilu przyjmowanych kandydatów z efektami uczenia się zakładanymi dla programu studiów. Szczególne znaczenie ma monitorowanie przygotowania matematycznego oraz analitycznego kandydatów, ponieważ kompetencje te mają bezpośredni wpływ na osiąganie efektów uczenia się w zakresie finansów, rachunkowości, analizy ekonomicznej oraz controllingu.

- b) *Monitorowanie przebiegu studiów* - na każdym etapie realizacji programu studiów prowadzone jest systematyczne monitorowanie osiągnięć studentów. Analizie podlegają między innymi: wyniki zaliczeń i egzaminów, średnie ocen w poszczególnych semestrach, poziom osiągania efektów uczenia się, terminowość

realizacji programu studiów, liczba powtarzanych przedmiotów, liczba wpisów warunkowych, liczba udzielonych urlopów, liczba skreśleń z listy studentów, liczba wznowień studiów.

Dane pozyskiwane są z uczelnianych systemów obsługi toku studiów oraz dokumentacji prowadzonej przez dziekanat. Pozwalają one na identyfikację przedmiotów sprawiających studentom największe trudności oraz ocenę skuteczności stosowanych metod dydaktycznych. W przypadku zaobserwowania powtarzających się problemów dydaktycznych podejmowane są działania doskonalące obejmujące między innymi: analizę treści programowych, modyfikację metod prowadzenia zajęć, zmianę metod weryfikacji efektów uczenia się, zwiększenie liczby ćwiczeń praktycznych, rozszerzenie wykorzystania studiów przypadków, zwiększenie liczby konsultacji dla studentów. Dzięki temu proces monitorowania pełni funkcję kontrolną oraz rozwojową, wspierając ciągle doskonalenie działań na rzecz jakości kształcenia.

- c) *Monitorowanie osiągania efektów uczenia się* - jednym z podstawowych elementów systemu jakości jest analiza stopnia osiągania kierunkowych efektów uczenia się. Ocena ta prowadzona jest wielopoziomowo i obejmuje: poziom pojedynczego przedmiotu, poziom modułu, poziom praktyk zawodowych, poziom seminarium dyplomowego, poziom całego programu studiów.

Po zakończeniu każdego cyklu kształcenia nauczyciele akademicy dokonują analizy osiągniętych efektów uczenia się, wskazując stopień ich realizacji, najczęściej występujące trudności oraz proponowane działania doskonalące. Wyniki analiz przekazywane są kierownikowi katedry oraz właściwym komisjom jakości kształcenia, gdzie podlegają dalszej ocenie i stanowią podstawę podejmowania decyzji dotyczących zmian programowych.

- d) *Monitorowanie praktyk zawodowych* - ze względu na praktyczny profil studiów szczególne miejsce w systemie monitorowania zajmuje ocena praktyk zawodowych. Kontroli podlega między innymi: zgodność miejsca praktyki z efektami uczenia się, zakres wykonywanych przez studenta obowiązków, stopień samodzielności wykonywania zadań, wykorzystanie wiedzy zdobytej podczas studiów, rozwój kompetencji praktycznych, rozwój kompetencji społecznych.

Ocena praktyk dokonywana jest na podstawie dokumentacji prowadzonej przez studenta, opinii opiekuna praktyk w instytucji przyjmującej oraz oceny opiekuna praktyk ze strony Uczelni (Zarządzenie nr 07/2025/2026 Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej z dnia 2 października 2025 roku w sprawie tekstu jednolitego wykazu opiekunów i koordynatorów praktyk studenckich na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych). Analiza wyników praktyk pozwala na ocenę aktualności programu studiów względem potrzeb rynku pracy oraz stanowi jedno ze źródeł informacji wykorzystywanych podczas doskonalenia programu kształcenia.

- e) *Monitorowanie procesu dyplomowania* – w Uczelni analizowane są dane dotyczące procesu dyplomowania. Ocena obejmuje między innymi: liczbę studentów przystępujących do egzaminu dyplomowego, liczbę osób kończących studia w terminie, strukturę ocen prac dyplomowych, strukturę ocen egzaminów dyplomowych, najczęściej podejmowaną tematykę prac, zgodność tematyki prac z profilem praktycznym kierunku, poziom samodzielności studentów, wyniki raportów Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

Analiza tych informacji umożliwia ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się kończących cały cykl kształcenia oraz pozwala na doskonalenie procesu przygotowania prac dyplomowych.

- f) *Monitorowanie losów absolwentów* - Istotnym elementem oceny skuteczności procesu kształcenia jest monitorowanie karier zawodowych absolwentów. Uczelnia wykorzystuje informacje pochodzące z: systemu ELA, badań ankietowych absolwentów, opinii pracodawców, kontaktów z interesariuszami zewnętrznymi, współpracy z partnerami gospodarczymi (Konwent Pracodawców /Społeczna Rada Ekspertów). Analizie podlegają między innymi: czas poszukiwania pierwszej pracy, zgodność wykonywanej pracy z ukończonym kierunkiem, poziom wynagrodzeń, dalsze kształcenie absolwentów, poziom satysfakcji z ukończonych studiów.

Uzyskane informacje stanowią jedno z najważniejszych źródeł wykorzystywanych podczas okresowych przeglądów programu studiów.

- g) *Wykorzystanie wyników analiz do doskonalenia procesu kształcenia* - Wyniki monitorowania nie mają charakteru wyłącznie sprawozdawczego. Są systematycznie analizowane przez kierownika katedry, Pełnomocnika Rektora ds. Jakości kształcenia oraz władze wydziału i stanowią podstawę podejmowania działań doskonalących. *Najczęściej wdrażane działania obejmują: aktualizację programów studiów, modyfikację efektów uczenia się, dostosowanie treści zajęć do zmian w przepisach prawa oraz potrzeb rynku pracy, zwiększenie udziału nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesie dydaktycznym, rozszerzenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, doskonalenie organizacji praktyk zawodowych, rozwój metod aktywizujących studentów, zwiększenie liczby zajęć projektowych oraz laboratoriów komputerowych. Przyjęty model monitorowania wynika z Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia i zapewnia pozyskiwanie wiarygodnych informacji o skuteczności procesu dydaktycznego, umożliwia podejmowanie działań naprawczych i rozwojowych oraz wspiera doskonalenie programu studiów zgodnie z oczekiwaniami studentów, pracodawców oraz zmieniającego się otoczenia społeczno-gospodarczego.*

3.6. Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

System sprawdzania i oceniania osiągnięcia efektów uczenia się został zaprojektowany jako spójny element programu studiów oraz Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Jego celem jest rzetelna i obiektywna ocena stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się określonych dla programu studiów, zgodnych z charakterystykami Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz potrzebami współczesnego rynku pracy. Przyjęte rozwiązania zapewniają zgodność procesu oceniania z zasadami przejrzystości, obiektywizmu, adekwatności oraz porównywalności wyników osiąganych przez studentów. Każdy efekt uczenia się przypisany do przedmiotu posiada określone metody jego weryfikacji, kryteria oceny oraz sposób dokumentowania, dzięki czemu proces oceniania jest jednolity i możliwy do zweryfikowania zarówno przez studentów, jak i organy odpowiedzialne za zapewnianie jakości kształcenia.

System oceniania obejmuje wszystkie etapy procesu dydaktycznego – od pierwszych zajęć realizowanych na studiach pierwszego stopnia aż do egzaminu dyplomowego kończącego cykl kształcenia. Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest w sposób ciągły, umożliwiający

monitorowanie postępów studenta na każdym etapie realizacji programu studiów. W procesie tym przyjęto w Uczelni:

- 1) *Każda karta przedmiotu zawiera jednoznacznie określone:* efekty uczenia się przypisane do danego przedmiotu, metody ich weryfikacji, kryteria oceniania, formę zaliczenia, warunki uzyskania pozytywnej oceny. Dobór metod weryfikacji każdorazowo wynika z charakteru efektu uczenia się. W przypadku efektów odnoszących się do wiedzy dominują metody umożliwiające ocenę poziomu rozumienia pojęć, zależności i mechanizmów ekonomicznych. Efekty dotyczące umiejętności oceniane są przede wszystkim poprzez wykonywanie zadań praktycznych, analiz ekonomicznych, projektów oraz studiów przypadków. Kompetencje społeczne podlegają ocenie podczas pracy zespołowej, dyskusji, realizacji projektów oraz praktyk zawodowych.

Tak skonstruowany system zapewnia pełną zgodność pomiędzy zakładanymi efektami uczenia się a sposobem ich potwierdzania.

- 2) *Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana jest zgodnie z zasadami* określonymi w Regulaminie studiów. Student od początku semestru informowany jest o: efektach uczenia się realizowanych podczas zajęć, wymaganiach niezbędnych do uzyskania zaliczenia, metodach oceniania, kryteriach przyznawania ocen, terminach zaliczeń i egzaminów.

Przyjęte rozwiązania zapewniają przejrzystość procesu oceniania oraz umożliwiają studentowi świadome planowanie własnego procesu uczenia się. Oceny wyrażane są zgodnie z obowiązującą skalą ocen stosowaną w Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej, a uzyskanie pozytywnej oceny oznacza potwierdzenie osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla danego przedmiotu.

- 3) *Weryfikacja efektów uczenia się prowadzona jest wieloetapowo:* Pierwszy etap - bieżąca ocena aktywności studentów podczas zajęć dydaktycznych. Drugi etap - ocena efektów osiąganych podczas realizacji zadań praktycznych, projektów, analiz ekonomicznych oraz laboratoriów komputerowych. Trzeci etap - zaliczenia końcowe i egzaminy podsumowujące osiągnięcie efektów przewidzianych dla danego przedmiotu. Czwarty etap - ocena praktyk zawodowych. Piąty etap stanowi proces dyplomowania, podczas którego potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się właściwych dla całego programu studiów.

Tak zaprojektowany system umożliwia zarówno bieżące monitorowanie postępów studentów, jak i kompleksową ocenę osiągnięcia kwalifikacji wymaganych do uzyskania dyplomu ukończenia studiów.

- 4) *Uczelnia przykładą wagę do zapewnienia wysokiej rzetelności procesu oceniania,* poprzez: jednoznacznie określone kryteria oceniania, powiązanie metod oceniania z efektami uczenia się, stosowanie różnych metod pomiaru osiągnięć studentów, dokumentowanie wyników oceniania, możliwość wglądu studenta do ocenionych prac, możliwość odwołania od wyniku zaliczenia lub egzaminu zgodnie z Regulaminem studiów, nadzór kierownika kierunku oraz organów jakości kształcenia nad prawidłowością procesu oceniania.

Istotnym elementem zapewniania jakości jest okresowa analiza kart przedmiotów oraz zgodności metod oceniania z efektami uczenia się prowadzona podczas przeglądów programów studiów.

- 5) *Wyniki uzyskiwane przez studentów nie są traktowane wyłącznie jako końcowy rezultat procesu dydaktycznego, ale stanowią cenne źródło informacji wykorzystywane przy ocenie skuteczności programu studiów. Analizowane są między innymi: rozkład ocen, poziom osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się, przedmioty charakteryzujące się największym odsetkiem niezaliczeń, zgodność stosowanych metod oceniania z charakterem efektów uczenia się, opinie studentów dotyczące procesu oceniania.*

Na podstawie przeprowadzanych analiz podejmowane są działania doskonalące obejmujące modyfikację treści programowych, zmianę metod dydaktycznych, rozszerzenie wykorzystania metod aktywizujących oraz aktualizację sposobów weryfikacji efektów uczenia się. Dzięki temu system oceniania pełni funkcję nie tylko kontrolną, lecz również rozwojową, wspierając ciągle podnoszenie jakości kształcenia.

- 6) *Powiązanie procesu oceniania z efektami kierunkowymi zapewnia możliwość oceny osiągnięcia wszystkich kierunkowych efektów uczenia się określonych dla studiów pierwszego i drugiego stopnia. Każdy efekt kierunkowy znajduje odzwierciedlenie w efektach przedmiotowych, które następnie podlegają ocenie z wykorzystaniem odpowiednio dobranych metod weryfikacji.*

Rozwiązanie to gwarantuje pełną identyfikowalność procesu oceniania – od efektu kierunkowego, poprzez efekt przedmiotowy, aż do konkretnego narzędzia oceny zastosowanego podczas realizacji zajęć. Taka konstrukcja zapewnia spójność programu studiów oraz umożliwia wykazanie osiągnięcia wszystkich kwalifikacji przypisanych do poziomu 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

3.7. Dobór metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się zostały opracowane zgodnie z zasadą konstruktywnego dopasowania (ang. constructive alignment). Oznacza to, że dla każdego efektu uczenia się określonego w programie studiów dobrano metody weryfikacji umożliwiające jego rzetelną, obiektywną i mierzalną ocenę. Przy projektowaniu metod oceniania uwzględniono specyfikę efektów uczenia się odnoszących się do wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, wymagania Polskiej Ramy Kwalifikacji a także praktyczny profil studiów. Szczególny nacisk położono na ocenę umiejętności wykorzystywania wiedzy w rzeczywistych sytuacjach zawodowych, samodzielnego rozwiązywania problemów oraz stosowania nowoczesnych narzędzi wykorzystywanych w finansach i rachunkowości.

- a) *Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy – efekty obejmują przede wszystkim znajomość teorii ekonomii, finansów, rachunkowości, prawa gospodarczego, podatków, bankowości, rynku finansowego oraz metod analizy ekonomicznej. Ich osiągnięcie weryfikowane jest z wykorzystaniem metod umożliwiających ocenę stopnia rozumienia zjawisk gospodarczych, umiejętności interpretowania przepisów prawa oraz wyjaśniania zależności występujących pomiędzy procesami ekonomicznymi. Najczęściej stosowane są: egzaminy pisemne, egzaminy ustne, zaliczenia pisemne, zadania problemowe, analizy przypadków, eseje, raporty, prezentacje, dyskusje problemowe.*

W zależności od charakteru przedmiotu wykorzystywane są zarówno pytania testowe sprawdzające znajomość podstawowych pojęć, jak również zadania wymagające

analizy złożonych problemów ekonomicznych, interpretacji danych finansowych oraz uzasadnienia proponowanych rozwiązań. Na studiach II stopnia duży nacisk położono na ocenę zdolności integrowania wiedzy pochodzącej z różnych dyscyplin naukowych, krytycznej analizy literatury oraz formułowania własnych wniosków.

- b) *Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności praktycznych* - Student oceniany jest przede wszystkim pod kątem zdolności do wykorzystania zdobytej wiedzy podczas rozwiązywania rzeczywistych problemów występujących w działalności przedsiębiorstw, instytucji finansowych oraz jednostek sektora finansów publicznych. W tym celu wykorzystywane są m.in.: projekty zespołowe i indywidualne, studia przypadków (ang. case study), raporty finansowe, analizy sprawozdań finansowych, opracowywanie dokumentacji księgowej, sporządzanie deklaracji podatkowych, rozwiązywanie problemów rachunkowych, ćwiczenia laboratoryjne, zadania wykonywane z wykorzystaniem arkuszy kalkulacyjnych, prezentacje wyników analiz, prace warsztatowe.

Istotnym elementem oceny jest nie tylko poprawność uzyskanych wyników, ale również sposób doboru metod analitycznych, umiejętność interpretacji danych oraz uzasadnienia proponowanych rozwiązań. Na studiach II stopnia od studentów oczekuje się ponadto samodzielnego projektowania rozwiązań organizacyjnych i finansowych oraz formułowania rekomendacji wspierających proces podejmowania decyzji gospodarczych.

- c) *Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych* - Kompetencje społeczne weryfikowane są w sposób ciągły, podczas całego procesu kształcenia. Ocena obejmuje między innymi: odpowiedzialność za wykonywane zadania, przestrzeganie zasad etyki zawodowej, umiejętność współpracy w zespole, komunikację interpersonalną, organizację pracy własnej, terminowość wykonywania zadań, gotowość do uczenia się przez całe życie, umiejętność przyjmowania różnych ról zawodowych.

Najczęściej stosowanymi metodami oceny są: obserwacja pracy studenta, ocena aktywności podczas zajęć, ocena realizacji projektów zespołowych, dyskusja, prezentacja, ocena przebiegu praktyk zawodowych, samoocena, ocena dokonywana przez opiekuna praktyk. Dzięki ciągłej obserwacji możliwa jest kompleksowa ocena przygotowania studenta do funkcjonowania w środowisku zawodowym.

- d) *Weryfikacja efektów uczenia się osiągniętych podczas praktyk zawodowych* – praktyki zawodowe stanowią jeden z najważniejszych elementów programu studiów o profilu praktycznym. Ich celem jest osiągnięcie efektów uczenia się związanych z wykonywaniem rzeczywistych zadań zawodowych w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych, biurach rachunkowych, jednostkach administracji publicznej oraz innych podmiotach współpracujących z Akademią. Osiągnięcie efektów uczenia się podczas praktyk oceniane jest na podstawie: programu praktyki, dziennika praktyk, sprawozdania studenta, opinii zakładowego opiekuna praktyk, oceny uczelnianego opiekuna praktyk, rozmowy podsumowującej przebieg praktyki.

Ocena obejmuje zarówno poziom wiedzy wykorzystywanej podczas wykonywania powierzonych zadań, jak również samodzielność działania, odpowiedzialność, umiejętność współpracy oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej. Szczególna uwaga poświęcana jest stopniowi osiągnięcia efektów związanych z praktycznym zastosowaniem wiedzy ekonomicznej, finansowej oraz rachunkowej.

- e) *Weryfikacja efektów dotyczących stosowania metod i narzędzi informacyjno-komunikacyjnych* - program studiów zakłada systematyczne rozwijanie kompetencji cyfrowych studentów. Efekty uczenia się w tym obszarze osiągane są między innymi poprzez wykorzystanie: arkuszy kalkulacyjnych, programów finansowo-księgowych (np. Optima, Symfonia), baz danych, systemów informacji prawnej (np. Legalis student), platform elearningowych (np. NAVOICA), specjalistycznego oprogramowania wspomagającego analizę finansową (np. Revisor).

Ocena obejmuje przede wszystkim umiejętność praktycznego wykorzystania narzędzi informatycznych podczas: sporządzania analiz finansowych, przygotowywania raportów, opracowywania budżetów, analizy kosztów, prognozowania wyników finansowych, przygotowywania prezentacji wyników analiz. Najczęściej wykorzystywane metody weryfikacji obejmują projekty praktyczne, zadania laboratoryjne, raporty oraz prezentacje.

- f) *Weryfikacja kompetencji językowych* - kompetencje językowe rozwijane są zgodnie z wymaganiami programu studiów oraz Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Na studiach pierwszego stopnia studenci osiągają kompetencje odpowiadające poziomowi **B2**, natomiast na studiach drugiego stopnia rozwijają specjalistyczne słownictwo z zakresu finansów, rachunkowości, bankowości i ekonomii. Weryfikacja obejmuje: egzaminy pisemne wielozadaniowe, wypowiedzi ustne, prezentacje, analizę tekstów specjalistycznych, tłumaczenie dokumentów ekonomicznych, przygotowywanie korespondencji zawodowej, analizę zagranicznych źródeł naukowych.

Ocena koncentruje się nie tylko na poprawności językowej, ale również na umiejętności wykorzystania języka obcego w sytuacjach zawodowych charakterystycznych dla pracy w sektorze finansowym.

Przyjęty system weryfikacji efektów uczenia się ma charakter kompleksowy i zapewnia ocenę wszystkich kategorii efektów określonych dla kierunku Finanse i rachunkowość.

Każdy efekt uczenia się podlega ocenie przy zastosowaniu metod najlepiej odpowiadających jego charakterowi. Zróżnicowanie wykorzystywanych narzędzi pozwala na ocenę zarówno wiedzy teoretycznej, jak i umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych niezbędnych do wykonywania zawodu. W efekcie proces oceniania stanowi nie tylko mechanizm potwierdzania osiągnięcia kwalifikacji, ale również narzędzie wspierające rozwój studenta oraz doskonalenie jakości kształcenia. Wyniki uzyskiwane w procesie oceniania są systematycznie analizowane w ramach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i wykorzystywane do aktualizacji programu studiów, metod dydaktycznych oraz sposobów weryfikacji.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Kadra prowadząca kształcenie na ocenianym kierunku to nauczyciele akademicy/eksperti branżowi z wieloletnim doświadczeniem – m.in. specjaliści posiadający kwalifikacje naukowe i dydaktyczne oraz praktyczne doświadczenie zawodowe zdobyte m.in. w bankach, biurach rachunkowych, instytucjach finansowych, administracji publicznej, sektorze audytu i controllingu oraz przedsiębiorstwach prywatnych – np. eksperci Narodowego Banku Polskiego, eksperci Narodowego Centrum Badań i Rozwoju, eksperci Polskiego Towarzystwa Ekonomicznego, biegli rewidenci, naczelnicy urzędów skarbowych, główne księgowie. Struktura kompetencyjna kadry jest spójna z praktycznym profilem kierunku i zakładanymi efektami uczenia się na studiach pierwszego i drugiego stopnia. Pozwala to skutecznie łączyć wiedzę teoretyczną z praktyką gospodarczą i na bieżąco dostosowywać treści zajęć do zmian w otoczeniu ekonomicznym (m.in. dr hab. Grażyna Ancyparowicz, dr. Hab. Mariusz Andrzejewski). Aktywności kadry w obszarze badań naukowych i praktyki zawodowej pozwala bardziej efektywnie wyjaśniać warunki, w jakich zapadają decyzje gospodarcze. Oba rodzaje aktywności stanowią podstawę kształcenia umiejętności zawodowych na studiach licencjackich i rozwijania samodzielności analitycznej na studiach magisterskich.

Obsada zajęć na ocenianym kierunku - na studiach I stopnia zajęcia prowadzi 21 osób, a na studiach II stopnia 19 osób; 12 prowadzących realizuje zajęcia na obu poziomach, Tabela 6. Osoby posiadające co najmniej stopień doktora stanowią 67,9% zespołu.

Tabela 6 Liczba osób w powiązaniu z kwalifikacjami naukowymi

Kwalifikacje naukowe	Liczba osób
Tytuł naukowy profesora	1
Stopień doktora habilitowanego	9
Stopień doktora	9
Tytuł zawodowy magistra	9
Łącznie	28

Kwalifikacje zespołu obejmują m.in.: rachunkowość, sprawozdawczość, rewizję finansową, finanse przedsiębiorstw i sektora publicznego, podatki, bankowość oraz ubezpieczenia. Kadra posiada także przygotowanie z zakresu matematyki, statystyki, prawa gospodarczego, zarządzania, etyki i języków obcych.

4.1. Liczba, struktura kwalifikacji, dorobek oraz kompetencje dydaktyczne kadry

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi 28 nauczycieli akademickich i inne osoby posiadające przygotowanie odpowiadające poszczególnym obszarom kształcenia. Na studiach I stopnia zajęcia prowadzi 21 osób, a na studiach II stopnia 19 osób; 12 prowadzących realizuje

zajęcia na obu poziomach. Osoby posiadające co najmniej stopień doktora stanowią 67,9% zespołu. Wykaz osób ze wskazaniem stopni i tytułów naukowych oraz praktyków:

- Prof. Jana Štofková,
- Dr hab. Grażyna Ancyparowicz,
- Dr hab. Mariusz Andrzejewski,
- Dr hab. inż. Jacek Binda (Rektor),
- Dr hab. Tomasz Jedynak,
- Dr hab. Leszek Ogiełło,
- Dr hab. Katarzyna Owsiak,
- Dr hab. Robert Samsel,
- Dr hab. Piotr Sołtyk
- Dr hab. Grzegorz Sroślak.
- Dr Marian Błachut,
- Dr Łukasz Deda,
- Dr Beata Hoza,
- Dr Jerzy Miś,
- Dr Marcin Piątek,
- Dr Jolanta Pochopień,
- dr Aleksander Sapiński (Dziekan Wydziału),
- dr Zbigniew Tetlak (kierownik katedry Finansów i Logistyki),
- dr Magdalena Wójcik-Jurkiewicz,
- mgr Agata Binda,
- mgr Agnieszka Bogdał-Caputa,
- mgr Monika Gruszecka,
- mgr Dorota Hamerlak,
- mgr Mariusz Kuliński,
- mgr Teresa Łaciak,
- mgr Barbara Makuch,
- mgr Marek Makuch,
- mgr Aleksandra Marszałek-Dzierżawska,
- mgr Marta Mejsak,
- mgr Dorota Moore,
- mgr Iwona Włodek.

Przy kształtowaniu struktury kwalifikacji połączono przygotowanie naukowe w zakresie ekonomii i finansów z doświadczeniem w rachunkowości, rewizji finansowej, administracji skarbowej, audycie wewnętrznym, zarządzaniu przedsiębiorstwami oraz gospodarowaniu środkami publicznymi. Uzupełniono je kompetencjami w zakresie matematyki i statystyki, prawa, zarządzania, etyki oraz komunikacji w języku obcym. W ten sposób zapewniono obsadę zarówno przedmiotów podstawowych, kierunkowych jak i zajęć specjalistycznych, w których położono nacisk na praktyczne przygotowanie do wykonywania zadań zawodowych.

Należy podkreślić, że dziewięć osób z tytułem zawodowym magistra oraz bogatym doświadczeniem zawodowym w obszarze finansów i rachunkowości prowadzi na ocenianym kierunku łącznie 474 godziny zajęć, wszystkie w części praktycznej: 302 na studiach I stopnia i 172 na studiach II stopnia. Zakres powierzonych im zajęć obejmuje rachunkowość, rewizję

finansową, podatki, finanse przedsiębiorstw, ubezpieczenia, kontrolę wewnętrzną, narzędzia informatyczne oraz dwóch lektorów.

Zaplecze dydaktyczno-naukowe kształcenia w obszarze rachunkowości i rewizji finansowej oparto na dorobku i doświadczeniu w obszarze wiarygodności informacji finansowej, badania sprawozdań, standardów rachunkowości oraz raportowania pozafinansowego. Do realizacji tych zadań zaangażowano m.in. dr. hab. Mariusza Andrzejewskiego i dr. Magdalenę Wójcik-Jurkiewicz, łącząc specjalistyczne przygotowanie badawcze z doświadczeniem w działalności eksperckiej, szkoleniowej i egzaminacyjnej. W obszarze rachunkowości podatkowej oraz finansów publicznych wykorzystano przygotowanie dr inż. Beaty Hozy, obejmujące badania nad luką VAT i dochodami podatkowymi, a także doświadczenie głównej księgowej oraz kontrolera podatkowego.

Kształcenie w zakresie finansów samorządowych i audytu oparto na kompetencjach dr hab. Katarzyny Owsiak, dr. hab. Piotra Sołtyka oraz dr. inż. Zbigniewa Tetłaka, których dorobek objął problematykę zadłużenia jednostek samorządu terytorialnego, reguł fiskalnych, kontroli zarządczej, niezależności audytu i efektywności wydatkowania środków publicznych. W obszarze bankowości, rynków finansowych i polityki gospodarczej zaangażowano dr. hab. Grzegorza Sroślaka, natomiast obsadę zajęć dotyczących polityki pieniężnej i ubezpieczeń powierzono odpowiednio na przygotowaniu dr hab. Grażyny Ancyparowicz oraz dr. hab. Tomasza Jedynaka.

Podstawy metodologiczne kształcenia zapewniono przez zaangażowanie dr. Jerzego Misia do przedmiotów matematycznych i statystycznych oraz dr. hab. inż. Jacka Bindy, prof. ANSBB do zajęć dotyczących metod ilościowych, e-biznesu i zastosowania informacji finansowej w zarządzaniu. Uwzględniono przy tym doświadczenie w dydaktyce matematyki, modelowaniu zjawisk gospodarczych, ocenie inwestycji oraz analizie projektów badawczych i rozwojowych. Obszar ekonomii, organizacji i zarządzania powierzono między innymi dr. Jolancie Pochopień, natomiast przygotowanie do kształcenia w zakresie systemów podatkowych uzupełniono kompetencjami prof. dr hab. inż. Jany Štofckovej.

Prowadzenie zajęć prawnych, humanistycznych i społecznych powierzono dr. hab. Leszkowi Ogiegle, ks. dr. hab. Robertowi Samselowi, dr. Marcinowi Piątek i dr. Aleksandrowi Sapińskiemu. Włączono w ten sposób do zespołu kompetencje z zakresu prawa cywilnego i obrotu gospodarczego, filozofii i etyki, zamówień publicznych, ochrony informacji oraz komunikacji organizacyjnej. Przygotowanie naukowe uzupełniono doświadczeniem w administracji publicznej, kontroli, reklamie, public relations i realizacji przedsięwzięć społecznych.

Do kształcenia językowego na studiach pierwszego stopnia zaangażowano tłumaczkę przysięgłą mgr Dorotę Moore, a na studiach drugiego stopnia dr. Aleksandra Sapińskiego (wykształcenie filologiczne w specjalności nauczycielskiej, studia z zakresu zarządzania ukończone w Oxford Brookes University oraz doświadczenie w różnych przedsiębiorstwach w obszarze business communication, reklamy, handlu czy PR), któremu powierzono również przedmiot „Business communication and PR”. Do zespołu językowego należy również mgr Agata Binda – filolożka romańska, tłumaczka przysięgła (nie wskazano przydziału z uwagi brak wyboru języka francuskiego przez studentów).

Przygotowanie do wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość wsparto przez udostępnienie materiałów instruktażowych dotyczących Microsoft Teams, platformy ePortal opartej na platformie Moodle oraz obsługi urządzeń multimedialnych. Zapewniono również pomoc Akademickiego Centrum Informatyki, co umożliwiło nauczycielom uzyskanie wsparcia w organizacji pracy z wykorzystaniem narzędzi cyfrowych. Kompetencje zespołu w tym obszarze uzupełniono dorobkiem dotyczącym kształcenia mieszanego oraz zastosowań rzeczywistości wirtualnej w edukacji. Warto podkreślić, że Uczelnia zachęca także wykładowców i studentów do korzystania z kursów na platformach PARP, NAVOICA, Learning Room Becas Santander.

W dorobku z ostatnich pięciu lat uwzględniono publikacje o bezpośrednim związku z problematyką kierunku. W 2025 r. nakładem Wydawnictwa ANSBB wydano opracowanie Grzegorza Srośłaka „Wybór materiałów źródłowych do analizy problemów gospodarczych”, wzbogacając własne zasoby przydatne w kształceniu ekonomicznym. W 2024 r. opublikowano pracę „Wyzwania sprawozdawczości w erze technologicznego i zrównoważonego rozwoju” pod redakcją Mariusza Andrzejewskiego i Pawła Zieniuka, a dorobek Piotra Sołtyka poszerzono o monografię „Finanse powiatów ziemskich w polskim systemie budżetowym” z 2022 r. oraz „Niezależność audytu wewnętrznego w polskiej administracji samorządowej” z 2024 r. W obszarze finansów osobistych i zabezpieczenia emerytalnego opublikowano w 2022 r. monografię Tomasza Jedynaka „Behawioralne uwarunkowania decyzji o przejściu na emeryturę”, za którą przyznano autorowi nagrodę beta w 2023 r. Jego osiągnięcia dydaktyczne wyróżniono ponadto nagrodami Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie w latach 2021 i 2022.

Uczelnia od wielu prowadzi działalność popularyzatorską, poprzez m.in. wieloletnią współorganizację cyklu konferencji z udziałem Narodowego Banku Polskiego oraz uczelni województwa śląskiego (ostatnia konferencja pt. „*Nowe trendy w rozwoju pieniądza*”, 6 listopada 2025 r.). W konferencji czynnie uczestniczył dr. inż. Zbigniewa Tetłaka wraz ze studentami koła naukowego Bankowości i finansów ANSBB. Ponadto ANSBB wraz z Beskidzką Izbą Gospodarczą zorganizowała debatę naukową pt. „*Tkając dobrostan. Od bogactwa narodów do dobrostanu społeczności*” (8 czerwca 2026 r.) z okazji 250-cio lecia publikacji dzieła Adama Smitha „*Badania nad naturą i przyczynami bogactwa narodów*” (wydarzenie zostało zrealizowane w ramach programu „*Bielsko-Biała – Polska Stolica Kultury 2026*”). ANSBB wspólnie z Pierwszym Urzędem Skarbowym w Bielsku-Białej zorganizowała szkolenie z KSeF dla ponad 200 uczestników, dzięki czemu upowszechniono wiedzę o cyfryzacji rozliczeń podatkowych wśród przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Należy dodać, że w 2025 r. dr hab. inż. Jacek Binda, prof. ANSBB został powołany przez MNiSW do Zespołu do spraw popularyzacji nauki.

4.2. Obsada zajęć i przygotowanie kadry do kształtowania umiejętności praktycznych

Obsadę zajęć dostosowano do praktycznego profilu kształcenia, poziomu studiów oraz specjalistycznego charakteru poszczególnych przedmiotów. Przy powierzaniu części praktycznej uwzględniono w szczególności doświadczenie w prowadzeniu ksiąg rachunkowych, sporządzaniu i badaniu sprawozdań finansowych, rozliczeniach podatkowych, audycie i kontroli oraz zarządzaniu finansami przedsiębiorstw i jednostek sektora publicznego.

Zastosowano zarówno powierzenie części teoretycznej i praktycznej tej samej osobie, jak i podział obowiązków między osoby o uzupełniających się kompetencjach naukowych i zawodowych.

Na studiach pierwszego stopnia prowadzenie podstaw rachunkowości oraz rachunkowości finansowej powierzono dr inż. Beacie Hozie, przy czym w pierwszym przedmiocie przydzielono jej 12 godzin zajęć teoretycznych i 18 praktycznych, a w drugim odpowiednio 10 i 36 godzin. Powierzono jej także 36 godzin warsztatów z finansów i rachunkowości, 36 godzin zajęć praktycznych z podatków i systemu podatkowego oraz zajęcia z rachunkowości budżetowej i podatkowej. W obsadzie tych przedmiotów wykorzystano połączenie doświadczenia w pracy księgowej i kontroli podatkowej z dorobkiem dotyczącym funkcjonowania systemu podatkowego.

Prowadzenie zajęć praktycznych z organizacji biura rachunkowego, rachunkowości małych firm oraz audytu i rewizji finansowej powierzono mgr Barbarze Makuch (biegłej rewident, głównej księgowej jednostki sektora finansów publicznych) w wymiarze odpowiednio 12, 18 i 10 godzin. W ten sposób zaangażowano do kształcenia osobę z uprawnieniami biegłego rewidenta oraz doświadczeniem głównej księgowej, istotnymi dla przygotowania studentów do organizacji rachunkowości i oceny informacji finansowej. Obsady sprawozdawczości finansowej dokonano przez powierzenie 10 godzin teoretycznych dr inż. Beacie Hozie oraz 36 godzin praktycznych mgr. Markowi Makuchowi (biegłemu rewidentowi).

Praktyczne kształcenie w zakresie procedur i rozliczeń podatkowych powierzono mgr Dorocie Hamerlak (Naczelnicze I Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej), wykorzystując jej doświadczenie kierownicze w administracji skarbowej. Na studiach pierwszego stopnia przydzielono jej 18 godzin administracji i kontroli skarbowej, po 20 godzin analizy i ewidencji podatkowej oraz rozrachunków z tytułu VAT, a także 12 godzin prawa i procedur celnych. Na studiach drugiego stopnia powierzono jej 18 godzin praktycznych z podstaw postępowania podatkowego, zapewniając powiązanie tego obszaru kształcenia z doświadczeniem w stosowaniu procedur podatkowych.

W ramach finansów przedsiębiorstw na studiach pierwszego stopnia część teoretyczną powierzono dr inż. Zbigniewowi Tetlakowi, natomiast 36 godzin praktycznych przydzielono mgr Teresie Łaciak. W obsadzie podstaw ubezpieczeń dokonano podziału na 10 godzin teoretycznych powierzonych dr. hab. Tomaszowi Jedynekowi oraz 12 godzin praktycznych powierzonych mgr Agnieszce Bogdał-Capucie (była naczelniczka działu ZUS Bielsko-Biała). Do realizacji 36 godzin zajęć praktycznych z systemów informatycznych w finansach i rachunkowości zaangażowano mgr Monikę Gruszecką, a prowadzenie praktycznej części rachunkowości zarządczej na poziomie podstawowym powierzono dr Magdalenie Wójcik-Jurkiewicz.

Na studiach drugiego stopnia kształcenie w zakresie zaawansowanej rachunkowości finansowej rozdzielono między dr inż. Beatę Hożę, której powierzono 14 godzin teoretycznych, oraz mgr. Marka Makucha, któremu przydzielono 18 godzin praktycznych. Standardy sprawozdawczości finansowej powierzono dr Magdalenie Wójcik-Jurkiewicz w części teoretycznej obejmującej 8 godzin oraz mgr. Markowi Makuchowi w części praktycznej obejmującej 18 godzin. Analogiczny podział zastosowano w krajowych standardach rewizji

finansowej i międzynarodowych standardach badania, przydzielając tym osobom odpowiednio 8 i 10 godzin.

Prowadzenie metod i technik badania sprawozdań finansowych, analizy sprawozdań na potrzeby rewizji oraz systemu kontroli jakości rewizji sprawozdań finansowych powierzono dr. Magdalenie Wójcik-Jurkiewicz i mgr. Barbarze Makuch. W każdym z tych przedmiotów pierwszej z wymienionych osób przydzielono 8 godzin teoretycznych, natomiast drugiej 10 godzin praktycznych. W badaniu sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym część teoretyczną w wymiarze 8 godzin powierzono dr. hab. Mariuszowi Andrzejewskiemu, a część praktyczną obejmującą 10 godzin mgr. Barbarze Makuch. Przy takim podziale obowiązków połączono przygotowanie w zakresie standardów i metod rewizji z doświadczeniem w wykonywaniu czynności biegłego rewidenta.

W obszarze kontroli zarządczej część teoretyczną powierzono dr. Marianowi Błachutowi, natomiast część praktyczną mgr. Marcie Mejsak (audytorka). Audyt w sektorze finansów publicznych rozdzielono między dr. hab. Piotra Sołtyka, któremu przydzielono 8 godzin teoretycznych, oraz mgr. Martę Mejsak, której powierzono 10 godzin praktycznych. Do jej obowiązków włączono ponadto 18 godzin praktycznych z międzynarodowych standardów rachunkowości sektora publicznego. Przy powierzaniu zadań z zakresu audytu wykorzystano jej kwalifikacje uzyskane po zdaniu egzaminu przed komisją powołaną przez Ministra Finansów oraz doświadczenie w kierowaniu biurem kontroli i audytu w administracji samorządowej.

Praktyczne zajęcia z systemu kontroli wewnętrznej oraz zarządzania jakością w administracji publicznej powierzono mgr. Mariuszowi Kulińskiemu. Do prowadzenia zamówień publicznych i ochrony danych zaangażowano dr. Marcina Piątka (były samorządowiec i funkcjonariusz CBA), uwzględniając jego doświadczenie w administracji, kontroli oraz przeciwdziałaniu nadużyciom. W ten sposób uzupełniono obsadę przedmiotów rachunkowych i finansowych o kompetencje dotyczące prawidłowości procesów organizacyjnych, gospodarowania zasobami oraz ochrony informacji.

W finansach jednostek samorządu terytorialnego część teoretyczną obejmującą 8 godzin powierzono dr. hab. Katarzynie Owsiak, a część praktyczną w wymiarze 10 godzin dr. inż. Zbigniewowi Tetlakowi. Temu samemu nauczycielowi przydzielono 12 godzin teoretycznych i 12 praktycznych controllingu w przedsiębiorstwie, 10 godzin teoretycznych i 32 praktyczne rachunkowości zarządczej oraz 12 godzin teoretycznych i 18 praktycznych zarządzania wartością przedsiębiorstwa. W obsadzie tych zajęć wykorzystano przygotowanie naukowe oraz doświadczenie w działalności gospodarczej, samorządowej i nadzorze nad przedsiębiorstwem komunalnym.

Przedmioty ilościowe na obu poziomach studiów powierzono dr. Jerzemu Misiowi, obejmując jego obowiązki matematykę, podstawy statystyki, elementy ekonometrii oraz matematykę finansową. Do prowadzenia badań i metod ilościowych w ekonomii zaangażowano dr. hab. inż. Jacka Bindę, któremu przydzielono 10 godzin teoretycznych i 10 praktycznych. Powierzono mu również 24 godziny praktyczne dotyczące wykorzystania informacji finansowych i narzędzi e-gospodarki w nowoczesnym zarządzaniu, zapewniając obsadę zajęć ukierunkowanych na analizę danych i zastosowania technologii w podejmowaniu decyzji.

Opiekę nad pracami dyplomowymi na studiach drugiego stopnia powierzono dr. hab. inż. Jackowi Bindzie, dr. hab. Grzegorzowi Sroślakowi oraz dr. inż. Zbigniewowi Tetlakowi, natomiast na studiach pierwszego stopnia do grona prowadzących seminaria włączono także dr. Jolantę Pochopień i dr. inż. Beatę Hożę. W obsadzie seminariów połączono doświadczenie badawcze z przygotowaniem w zakresie analizy problemów finansowych i rachunkowych, stwarzając podstawę do opieki nad pracami o charakterze aplikacyjnym. Kształcenie na kierunku ukierunkowano na uzyskanie tytułów zawodowych licencjata i magistra, dlatego w obsadzie zajęć nie wyodrębniono zakresu związanego z nadawaniem kwalifikacji inżynierskich.

4.3. Powiązanie działalności dydaktycznej z działalnością naukową i zawodową

Działalność dydaktyczną powiązano z badaniami naukowymi oraz doświadczeniem zawodowym przez powierzenie zajęć osobom wyspecjalizowanym w odpowiadających im obszarach. W kształceniu z rachunkowości i rewizji finansowej połączono dorobek dr. hab. Mariusza Andrzejewskiego dotyczący sprawozdawczości i badania sprawozdań z jego doświadczeniem biegłego rewidenta oraz eksperta gospodarczego. Przy zaangażowaniu dr. Magdaleny Wójcik-Jurkiewicz wykorzystano równocześnie przygotowanie badawcze w zakresie rachunkowości zarządczej i raportowania pozafinansowego oraz doświadczenie w szkoleniu i egzaminowaniu księgowych i kandydatów na biegłych rewidentów.

W obsadzie przedmiotów podatkowych i rachunkowych połączono działalność naukową dr. inż. Beaty Hozy, poświęconą między innymi luce VAT i mechanizmom ograniczania nieprawidłowości podatkowych, z jej doświadczeniem w prowadzeniu rachunkowości i kontroli podatkowej. Przy zaangażowaniu mgr Barbary Makuch wykorzystano praktykę biegłego rewidenta i głównej księgowej, natomiast w przypadku mgr Doroty Hamerlak włączono do zaplecza dydaktycznego doświadczenie w kierowaniu urzędem skarbowym. Zapewniono dzięki temu udział w kształceniu osób, których przygotowanie objęło zarówno rozliczanie operacji gospodarczych, jak i ocenę ich prawidłowości.

W kształceniu dotyczącym finansów samorządowych wykorzystano badania dr. hab. Katarzyny Owsiak nad zadłużeniem i polityką finansową gmin oraz dorobek dr. hab. Piotra Sołyka poświęcony finansom lokalnym i audytowi wewnętrznemu. Przygotowanie badawcze uzupełniono doświadczeniem audytorskim mgr Marty Mejsak oraz doświadczeniem dr. inż. Zbigniewa Tetłaka w działalności samorządowej i nadzorze nad spółką komunalną. W ten sposób powiązano obsadę zajęć z problemami planowania finansowego, kontroli, efektywności wydatków oraz odpowiedzialności za wykorzystanie środków publicznych.

W obszarze polityki pieniężnej wykorzystano wiedzę dr. hab. Grażyny Ancyparowicz oraz doświadczenie zdobyte przez nią w Radzie Polityki Pieniężnej w latach 2016–2022. W kształceniu z ubezpieczeń uwzględniono badania dr. hab. Tomasza Jedynaka nad finansami osobistymi, systemami emerytalnymi i behawioralnymi uwarunkowaniami decyzji finansowych, a także jego kwalifikacje maklera papierów wartościowych. Powiązanie z praktyką podejmowania decyzji ekonomicznych uzupełniono doświadczeniem przedsiębiorczym dr. inż. Zbigniewa Tetłaka, zaangażowanego do zajęć z analizy finansowej, controllingu i rachunkowości zarządczej.

Przy realizacji zadań z zakresu metod ilościowych i e-biznesu wykorzystano przygotowanie dr. hab. inż. Jacka Bindy w modelowaniu procesów gospodarczych, analizie rentowności inwestycji i ocenie projektów badawczych. W obszarze komunikacji biznesowej i etyki połączono interdyscyplinarne wykształcenie dr. Aleksandra Sapińskiego z jego działalnością w reklamie, public relations i przedsięwzięciach społecznych oraz dorobkiem dotyczącym odpowiedzialnego przywództwa. Do kształcenia z zamówień publicznych i ochrony danych włączono doświadczenie dr. Marcina Piątka zdobyte w administracji publicznej i działalności kontrolnej.

Kontakt studentów z problematyką badań i praktyki finansowej poszerzono przez udział w corocznej konferencji Narodowego Banku Polskiego „Nowe trendy w rozwoju pieniądza”, podczas której przedstawiono również zagadnienia podjęte w działalności naukowej dr. inż. Zbigniewa Tetłaka prowadzącego zajęcia na ocenianym kierunku. Zapewniono ponadto opiekę dr. inż. Zbigniewa Tetłaka nad kołem naukowym Bankowości i Finansów, tworząc warunki do rozwijania zainteresowań ekonomicznych poza obowiązkowymi zajęciami. Działalność wydawniczą kadry połączono z udostępnieniem opracowań z zakresu analizy problemów gospodarczych, rachunkowości, audytu i finansów publicznych.

4.4. Założenia i realizacja polityki kadrowej oraz ocena jakości pracy kadry

Politykę kadrową ukierunkowano na zapewnienie obsady odpowiadającej praktycznemu profilowi kierunku oraz zróżnicowaniu treści kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia. W doborze osób do prowadzenia zajęć połączono kryterium przygotowania akademickiego z kryterium doświadczenia zawodowego, uwzględniając specjalizację naukową, tematykę dorobku, kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie dydaktyczne. Do współpracy zaangażowano zarówno nauczycieli o znaczącym dorobku badawczym, jak i specjalistów z doświadczeniem w rachunkowości, audycie, administracji skarbowej, samorządzie i przedsiębiorczości.

Przy powierzaniu przedmiotów specjalistycznych zastosowano dobór odpowiadający ich treściom i charakterowi zajęć. W obszarze rewizji finansowej wykorzystano uprawnienia biegłych rewidentów oraz doświadczenie szkoleniowe i egzaminacyjne, w kształceniu podatkowym uwzględniono praktykę administracji skarbowej, a w obszarze kontroli i audytu zaangażowano osoby z przygotowaniem do wykonywania tych zadań w sektorze publicznym. Przy obsadzie seminariów uwzględniono doświadczenie w działalności naukowej oraz przygotowanie do kierowania pracami dyplomowymi. Uzyskano w ten sposób zespół o uzupełniających się kwalifikacjach, obejmujących podstawowe i specjalistyczne obszary programu.

Ocenę jakości pracy dydaktycznej włączono do Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia, w którym połączono diagnozowanie przebiegu kształcenia, hospitacje zajęć, badania opinii studentów oraz doskonalenie kompetencji nauczycieli. Koordynację działań w tym obszarze powierzono pełnomocnikowi Rektora do spraw jakości kształcenia; od 1 lipca 2024 r. funkcję tą pełniła dr Jolanta Pochopień, która ze względów zdrowotnych musiała zakończyć tę misję 31.07.2026 r. Od 01.08.2026 r. zadania Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia powierzono mgr Mariuszowi Kulińskiemu, który od lat nadzoruje sprawę

studentkie na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych. Takie rozwiązanie zapewnia tym samym organizacyjne powiązanie nadzoru nad jakością zajęć z odpowiedzialnością za rozwój procesu dydaktycznego i spraw studenckich.

Wprowadzono ocenę okresową nauczycieli akademickich, przyjmując jej przeprowadzenie nie rzadziej niż raz na cztery lata oraz możliwość przeprowadzenia oceny na wniosek Dziekana. Zakres kryteriów dostosowano do grupy zatrudnienia, obejmując nim osiągnięcia dydaktyczne, naukowe, organizacyjne i wdrożeniowe. Do oceny wykonywania obowiązków związanych z kształceniem włączono opinie studentów, a określenie okresu objętego oceną i terminu jej przeprowadzenia powierzono Rektorowi.

Udział studentów w ocenie jakości zajęć zapewniono przez anonimowe badania ankietowe w systemie Wirtualna Uczelnia, umożliwiając odrębną ocenę poszczególnych przedmiotów. Zakresem dwudziestu pytań objęto między innymi organizację zajęć, sposób przekazywania wiedzy, atrakcyjność zastosowanych metod, przejrzystość kryteriów oceniania, relacje ze studentami oraz dostępność konsultacji. Wyniki udostępniono władzom Uczelni i ocenianym nauczycielom, zapewniając indywidualną informację zwrotną o sposobie realizacji obowiązków dydaktycznych oraz podstawę do doskonalenia warsztatu pracy.

W badaniu przeprowadzonym od 27 stycznia do 25 lutego 2026 r., obejmującym semestr zimowy roku akademickiego 2025/2026, na kierunku finanse i rachunkowość o profilu praktycznym uzyskano ocenę ogólną 4,63 w skali do 5. Dostępność wykładowców podczas konsultacji oceniono na 4,81, przejrzystość kryteriów oceniania na 4,68, a zgodność wystawionych ocen z przedstawionymi kryteriami na 4,70. W odniesieniu do atrakcyjności prowadzenia przedmiotu uzyskano 4,51, jasności przekazywania wiedzy 4,52, natomiast uporządkowania zajęć 4,53. Otrzymano zatem wysokie oceny poszczególnych wymiarów pracy dydaktycznej, a zarazem szczegółową informację przydatną w dalszym doskonaleniu metod nauczania i organizacji zajęć.

Do współpracy nad jakością kształcenia włączono również otoczenie społeczno-gospodarcze przez działalność Konwentu Pracodawców / Społecznej Rady Ekspertów. Udział tego gremium ukierunkowano na współtworzenie programów oraz określanie kompetencji oczekiwanych na rynku pracy, zapewniając możliwość uwzględnienia perspektywy zawodowej przy rozwijaniu oferty dydaktycznej. W systemie doskonalenia połączono w ten sposób ocenę pracy nauczycieli dokonaną przez studentów, nadzór władz Uczelni oraz udział pracodawców w kształtowaniu zawodowego wymiaru studiów.

4.5. Wspieranie i motywowanie kadry do rozwoju naukowego, zawodowego i dydaktycznego

Wspieranie i motywowanie kadry do rozwoju naukowego wynika wprost ze Strategii ANSBB, w której wyodrębniono pięć kluczowych komponentów aktywności Uczelni: dydaktyki, badań naukowych i komercjalizacji wyników prac badawczych; rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej; współpracy z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zewnętrznymi (Cel operacyjny CO.ZEBZU4 Doskonalenie kompetencji merytorycznych pracowników Uczelni wz. Administracji i dydaktyki). Wsparcie rozwoju kadry zorganizowano z uwzględnieniem działalności naukowej, doskonalenia dydaktycznego oraz aktualizacji kompetencji

zawodowych. Udostępniono możliwości udziału w konferencjach, stażach badawczych, szkoleniach i projektach, obejmując ofertą przedsięwzięcia krajowe oraz zagraniczne. Zapewniono także możliwość ubiegania się o dofinansowanie wyjazdów dydaktycznych i szkoleniowych w ramach programów Erasmus+ i CEEPUS, tworząc warunki do wymiany doświadczeń i rozwijania współpracy międzynarodowej. W roku akademickim 2024/2025 z programu Erasmus+ skorzystało 8 pracowników, a w roku 2025/2026 skorzystało 11 pracowników Uczelni. W ofercie doskonalenia kompetencji uwzględniono szkolenia z m.in. obsługi urządzeń multimedialnych, komunikacji ze studentami z wykorzystaniem mediów społecznościowych, negocjacji oraz specjalistycznych zastosowań informatycznych w rachunkowości, metodyki prowadzenia zajęć. Udostępniono możliwość udziału w kursie dyplomowanego księgowego oraz szkoleniu z zaawansowanej obsługi systemu Symfonia. Zapewniono również możliwość zgłaszania potrzeb szkoleniowych, umożliwiając powiązanie rozwoju pracowników z zakresem powierzonych im obowiązków. Mobilności przyczyniły się również do budowania potencjału naukowego i przygotowywania założeń do wspólnej konferencji naukowych, m.in. Rozwój Euroregionu Beskidy. Udział w Erasmus+ przyczynił się również do poprawy kompetencji językowych i międzykulturowych.

ANSBB stwarza pracownikom warunki do upowszechniania wyników badań naukowych poprzez zapewnienie możliwości publikowania w wydawnictwie naukowym Uczelni, po uzyskaniu wymaganej oceny recenzenckiej, m.in.: ostatnio wydano książki dr Z. Tetłaka pt. „Wybrane problemy efektywności w sektorze publicznym”, pt. „Lojalność mieszkańców wobec przedsiębiorstwa komunalnego studium przypadku BESKID ŻYWIEC Sp. z o.o. - Raport z realizacji projektu naukowo-badawczego” oraz książkę dr hab. G. Sroślaka pt. „Wybór materiałów źródłowych do analizy problemów gospodarczych”.

Do dyspozycji pracowników jest również czasopismo naukowe ASEJ (70 pkt. MNiSW).

Doskonalenie warsztatu dydaktycznego wsparto przez udostępnienie instrukcji korzystania z platform kształcenia na odległość i urządzeń multimedialnych oraz pomoc Akademickiego Centrum Informatyki (dostęp do przywołanych materiałów i pomocy: <https://ansbb.edu.pl/dydaktyka/materiały-instruktażowe>). W ten sposób zapewniono zaplecze do przygotowywania i udostępniania materiałów, organizacji komunikacji ze studentami oraz wykorzystania narzędzi cyfrowych w pracy dydaktycznej.

W systemie motywowania uwzględniono przekazywanie nauczycielom wyników oceny studenckiej oraz możliwość wyróżnienia osób najwyżej ocenionych. Informację zwrotną o jakości zajęć połączono z dostępem do szkoleń i wsparcia metodycznego, zapewniając pracownikom narzędzia do doskonalenia sposobu przekazywania wiedzy, organizacji zajęć oraz komunikacji ze studentami (<https://ansbb.edu.pl/dydaktyka/system-jakosci-ksztalcenia/badania-ankietowe-jakosci-zajec>). System wsparcia oparto tym samym na dostępie do rozwoju kompetencji, wymiany doświadczeń, upowszechniania dorobku i rozpoznawania osiągnięć dydaktycznych.

4.6. Wymagania dotyczące kadry wynikające ze standardów kształcenia dla zawodów regulowanych

Kształcenie na ocenianym kierunku prowadzi do uzyskania tytułów zawodowych licencjata i magistra. Kierunku nie objęto standardami kształcenia określonymi w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ponieważ nie przyporządkowano go do studiów przygotowujących do wykonywania zawodów wymienionych w art. 68 ust. 1 tej ustawy. W konsekwencji przy doborze kadry i obsadzie zajęć nie było konieczne stosowanie szczególnych wymagań wynikających z tych standardów.

Dobór osób do prowadzenia zajęć oparto na kwalifikacjach naukowych i zawodowych, doświadczeniu dydaktycznym oraz zgodności specjalizacji z treściami i praktycznym charakterem powierzonych przedmiotów. Uprawnienia biegłego rewidenta, kwalifikacje audytorskie oraz kwalifikacje maklera wykorzystano jako dodatkowe przygotowanie zawodowe kadry, przydatne w kształceniu z rachunkowości, rewizji finansowej, kontroli, ubezpieczeń i rynku finansowego.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Proces kształcenia na ocenianym kierunku odbywa się z wykorzystaniem nowoczesnej infrastruktury Uczelni. Akademia mieści się w nowoczesnym budynku o powierzchni ok. 5600 m², zaprojektowanym na potrzeby szkolnictwa wyższego i położonym na działce o powierzchni ok. 2 ha przy ul. Tańskiego 5. Nieruchomość stanowi własność Założyciela Uczelni — Stowarzyszenia Inicjatyw Oświatowych w Bielsku-Białej, Rysunek 1.

Rysunek 1 Budynek Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej



Źródło: własność ANSBB

Baza lokalowa i dydaktyczna Uczelni jest w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, dzięki czemu wszyscy studenci mają równy dostęp do edukacji. Do osiągnięcia tego poziomu dostępności przyczyniły się rezultaty projektów realizowanych przez Uczelnię, w tym: „Kompleksowy program dostępności WSFiP w Bielsku-Białej”, realizowany w ramach III osi priorytetowej „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”; „Dostosowanie oferty edukacyjnej Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku-Białej do potrzeb gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa”, dofinansowany ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju; oraz „Wsparcie rozwoju kompetencji przyszłości wśród młodzieży szkół średnich w podregionie tyskim i bielskim”, realizowany w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021–2027 (Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach.

Efektem tych działań było odnowienie i doposażenie bazy dydaktycznej Uczelni. Utworzono nowoczesne laboratoria wykorzystujące wirtualną rzeczywistość oraz laboratorium technik komputerowych, m.in. na potrzeby kształcenia w zakresie księgowości. Sale dydaktyczne i aule wyposażono w nowoczesne pomoce dydaktyczne, takie jak wydajne laserowe wideoprojektory multimedialne, wielkoformatowe elektroniczne ekrany dotykowe i komputerowo sterowane nagłośnienie. Wdrożono również nowoczesny system biblioteczny i system monitoringu zwiększający bezpieczeństwo, a także liczne udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami: rozwiązania komunikacyjne, tyflografiy umieszczone na parterze przy wejściach do poszczególnych segmentów budynku, punkty TUTU wskazujące drogę osobom słabowidzącym, pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących, kolorystyczne i poziome oznaczenia ciągów komunikacyjnych w formie pinów oraz dostosowane toalety, Rysunek 2.

Dzięki temu Akademia może prowadzić kształcenie w nowoczesnych, dobrze wyposażonych laboratoriach oraz tworzyć warunki do skutecznego przekazywania wiedzy, w szczególności na studiach drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Finanse i rachunkowość.

Rysunek 2 Pomieszczenia dydaktyczne



Salę dydaktyczną — laboratoria i sale ćwiczeniowe — oraz nowoczesne, klimatyzowane aule są wyposażone w sprzęt audio-wideo wspomagający dydaktykę.



Skomputeryzowane aule – na zdjęciu jedna z trzech auli – Auditorium Maximum
Źródło: własność ANSBB

W Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej infrastruktura nie jest przypisana do poszczególnych jednostek organizacyjnych. Zajęcia na wszystkich kierunkach, w tym na kierunku Finanse i rachunkowość, mogą być prowadzone z wykorzystaniem całej bazy Uczelni. Wszystkie zajęcia odbywają się w obrębie jednego obiektu.

Uczelnia dysponuje bardzo dobrze wyposażonymi salami dydaktycznymi, zgodnymi z obowiązującymi standardami (Rysunek 3). W skład bazy wchodzi:

- 3 aule wykładowe o łącznej liczbie 484 miejsc (odpowiednio 250, 130 i 104), wyposażone w nowoczesne projektory multimedialne o wysokiej rozdzielczości oraz urządzenia audio;
- 21 sal wykładowych o łącznej liczbie 980 miejsc (od 30 do 100 miejsc w sali), wyposażonych w nowoczesne projektory multimedialne oraz wielkoformatowe elektroniczne ekrany dotykowe;
- 2 laboratoria VR wyposażone w technologie wirtualnej rzeczywistości;

- 5 laboratoriów komputerowych o łącznej liczbie 144 miejsc, wyposażonych w komputery z dostępem do internetu oraz oprogramowanie umożliwiające prowadzenie zajęć na kierunkach Finanse i rachunkowość, Logistyka oraz Prawo;
- 1 pracownia technik komputerowych w księgowości i e-biznesie, wyposażona w specjalistyczne programy księgowe SYMFONIA firmy Sage i OPTIMA firmy Comarch, program KDR firmy U-Fin wspomagający badanie sprawozdań finansowych, Microsoft Project do zarządzania projektami, oprogramowanie IT Project Management firmy ManageEngine oraz system ERP na licencji Uczelni;
- 1 laboratorium druku 3D i sieci komputerowych;
- 1 pracownia balistyki o łącznej liczbie 40 miejsc;
- 6 sal ćwiczeniowych i lektorskich o łącznej liczbie 127 miejsc, z których każda mieści do 30 osób. Sale wyposażono w sprzęt audiowizualny, wielkoformatowe elektroniczne ekrany dotykowe oraz tablice poglądowe wspomagające poznawanie procesów biznesowych zachodzących w praktyce gospodarczej;
- 1 sala Senatu, mieszcząca 20 osób i wyposażona w system umożliwiający prowadzenie wideokonferencji;
- Biblioteka główna wraz z czytelnią, wspierająca realizację programu studiów, pracę własną studentów i działalność naukową wykładowców. Z biblioteki i czytelnii mogą korzystać również studenci spoza Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej. Infrastruktura zapewnia całej społeczności akademickiej, w tym osobom z niepełnosprawnościami, dostęp do księgozbioru. Biblioteka i czytelnia dysponują 11 stanowiskami komputerowymi z dostępem do Internetu, drukarką, skanerem oraz stanowiskiem dla osoby z niepełnosprawnością, wyposażonym m.in. w lupę elektroniczną. Księgozbiór, liczący ok. 28 tys. pozycji, obejmuje publikacje m.in. z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości, podatków, prawa, zarządzania, logistyki, administracji i bezpieczeństwa wewnętrznego. Jest systematycznie aktualizowany i uzupełniany dzięki współpracy Rady Bibliotecznej, w której zasiadają m.in. kierownicy katedr, z jednostkami dydaktycznymi, Konwentem Pracodawców i władzami Uczelni. Przy planowaniu zakupów uwzględnia się także indywidualne propozycje wykładowców. Biblioteka zapewnia studentom i pracownikom dostęp do publikacji elektronicznych zgromadzonych w krajowych i międzynarodowych bazach naukowych, m.in. dzięki udziałowi Uczelni w programie Wirtualnej Biblioteki Nauki (Elsevier, Springer, Wiley-Blackwell, EBSCO, Nature Science, Web of Knowledge, Scopus, CEEOL, CEJSH, BazEkon, Index Copernicus, CrossRef i mEDRA), a także na podstawie indywidualnych umów o współpracy i wymianie międzybibliotecznej. Przykładem jest dostęp do zasobów Biblioteki Śląskiej w Katowicach, zapewniany od stycznia 2006 r. Biblioteka zapewnia studentom również materiały dydaktyczne, w tym podręczniki, których dobór jest koordynowany na poziomie Katedry Bankowości i Finansów oraz Katedry Prawa i Bezpieczeństwa. Studenci mogą ponadto korzystać z obszernej bazy aktów prawnych, pełnych zasobów orzecznictwa, procedur i innych publikacji w ramach programu LEX Student. Księgozbiór uzupełniają materiały specjalistyczne dostępne w elektronicznych wersjach czasopism i bazach danych, takich jak:
 - Alebank.pl — elektroniczne wersje czasopism Wydawnictwa CPBiI, obejmujące numery bieżące i wieloletnie archiwum poświęcone m.in. bankowości, finansom i administracji samorządowej;

- MIT OpenCourseWare Massachusetts Institute of Technology — rozbudowany zasób materiałów z wielu obszarów i dziedzin;
- OpenCourseWare Consortium — materiały edukacyjne publikowane przez szkoły wyższe na zasadzie otwartego dostępu, oraz The Economics Network — serwis zawierający wykazy publikacji, wydarzeń i innych zasobów dotyczących ekonomii;
- The Higher Education Academy Economics Network — materiały edukacyjne z zakresu ekonomii;
- Biz/ed — serwis zawierający bazy danych, symulacje, ćwiczenia, słowniki pojęć i inne materiały;
- JCR — interdyscyplinarna baza tworzona przez Institute for Scientific Information (ISI) w Filadelfii, stanowiąca narzędzie oceny wartości merytorycznej czasopism i publikacji;
- Conference Proceedings Citation Index oraz ScienceDirect.

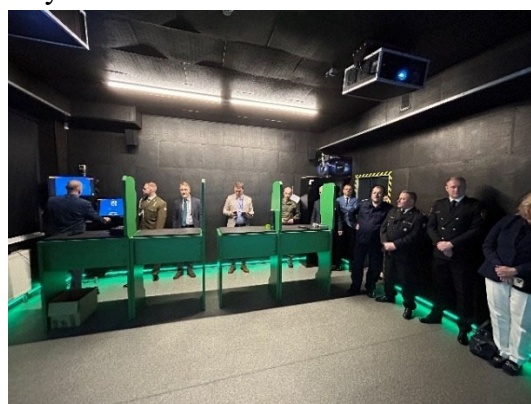
Do obsługi zbiorów bibliotecznych Akademia wykorzystuje system KOHA, zakupiony ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu „Kompleksowy program dostępności WSiP w Bielsku-Białej”, realizowanego w Działaniu 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych” (nr naboru POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/20). Celem projektu było zwiększenie dostępności Uczelni i jej oferty. Wdrożony system umożliwia sprawne przeglądanie i rezerwowanie pozycji bibliotecznych zarówno w siedzibie Uczelni, jak i przez internet. Podobne rozwiązania oparte na systemie KOHA działają w wielu polskich uczelniach, m.in. w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie. Studenci oraz pracownicy naukowo-dydaktyczni mogą publikować w Wydawnictwie Naukowym Akademii (120 pkt) i czasopiśmie naukowym ASEJ (www.asej.eu; 70 pkt), co stwarza możliwość poszerzania wiedzy o najnowszych trendach i innowacjach w finansach i rachunkowości. Osoby z niepełnosprawnościami mogą korzystać z drukowanych zbiorów przy użyciu czytnika „Zoomax”, wspomagającego czytanie i rozumienie tekstu. Uczelnia dysponuje również cyfrową lupą elektroniczną z wyświetlaczem 3,5 cala, która umożliwia podświetlanie tekstu i wykonywanie zdjęć.

- Profesjonalny laserowy trenażer strzelecki, wyposażony w repliki broni krótkiej i długiej, z którego korzystają m.in. współpracujące z Uczelnią służby porządku prawnego;
- 1 nowoczesne boisko tartanowe, siłownia wyposażona w urządzenia do ćwiczeń, m.in. bieżnie i atlas, oraz 1 sala sportowa. Na podstawie zawartych umów Uczelnia korzysta również z hali sportowej przeznaczonej do uprawiania różnych dyscyplin.

Rysunek 3 Nowoczesne laboratoria i sale dydaktyczne



Studenci podczas zajęć w pracowni wirtualnej rzeczywistości



Uroczyste otwarcie kolejnej pracowni wirtualnej rzeczywistości oraz pokaz laserowego trenażera strzeleckiego z udziałem przedstawicieli władz państwowych i wojewódzkich oraz służb mundurowych

Źródło: własność ANSBB

Nowoczesne laboratoria i sale dydaktyczne Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej zapewniają m.in. dostęp do materiałów dydaktycznych, zasobów online i multimediiów oraz wspierają pracę zespołową. Wielkoformatowe elektroniczne ekrany dotykowe pozwalają wspólnie tworzyć prezentacje, rozwiązywać problemy i prowadzić analizy w czasie rzeczywistym. Stanowią przydatne narzędzie w nauczaniu zarządzania, planowania logistycznego i zarządzania projektami (Rysunek 4).

Rysunek 4 Przykładowe laboratoria komputerowe



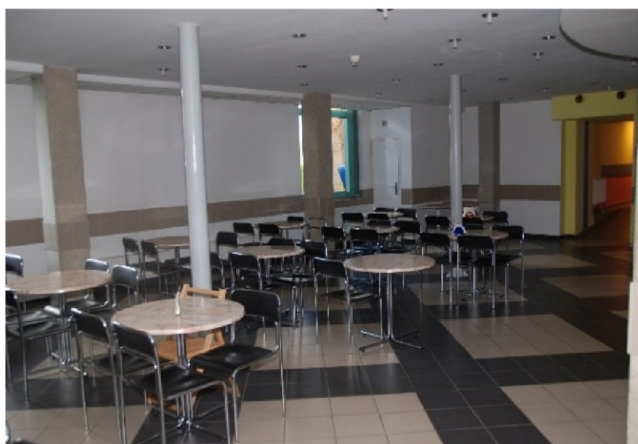
Źródło: własność ANSBB

Pozostałe elementy infrastruktury Uczelni obejmują (Rysunek 5):

- klub studencki „*Studnia*”,
- strefa relaksu „*Fikus*”,
- stołówka,
- minipark,
- pokoje gościnne dla wykładowców krajowych i zagranicznych, dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- dziekanat i kwesturę, wyposażone w system Wirtualnej Uczelni BAZUS do obsługi studentów oraz w pętle indukcyjne ułatwiające kontakt osobom z niepełnosprawnościami;
- e-Platformę służącą do udostępniania studentom materiałów dydaktycznych, w tym materiałów do nauki języków obcych;
- system zapewniający studentom dostęp do drukarki w holu Uczelni.

Na terenie całej Uczelni dostępna jest bezprzewodowa sieć internetowa. Studenci mogą również korzystać z komputera i kserokopiarki w holu głównym. Dodatkowe materiały przygotowywane przez wykładowców, m.in. formularze, wzory dokumentów, prezentacje i konspekty, są udostępniane elektronicznie za pośrednictwem e-Portalu opartego na platformie Moodle oraz Wirtualnego Dziekanatu.

Rysunek 5 Strefa zajęć sportowych i relaksu



Stołówka studencka



Tartanowe boisko sportowe wyposażone w oświetlenie LED



Klub studencki „Studnia”



Studencka strefa relaksu „Fikus”

Źródło: własność ANSBB

Studenci i pracownicy Uczelni mogą korzystać ze 198 miejsc na dozorowanym parkingu. Cały obiekt jest objęty monitoringiem, obejmującym kamery wewnątrz budynku i wokół niego, co zwiększa bezpieczeństwo wszystkich osób, w tym osób z niepełnosprawnościami. Otoczenie Uczelni oświetlono energooszczędnymi źródłami światła LED, poprawiając bezpieczeństwo i komfort poruszania się, zwłaszcza w okresie jesienno-zimowym (Rysunek 6).

W Uczelni obowiązuje zasada bieżącego monitorowania potrzeb dotyczących bazy dydaktycznej. Władze pozostają w stałym kontakcie z osobami prowadzącymi zajęcia i Samorządem Studentów oraz reagują na zgłaszane potrzeby. Decyzje o większych inwestycjach zapadają podczas spotkań Założyciela, Rektora, Dyrektora Generalnego i Dziekana, wyznaczając kolejne etapy rozwoju Uczelni. Uwzględnia się przy tym również wyniki monitorowania oczekiwań studentów, m.in. w ramach przedmiotu Kariera zawodowa i komunikacja z rynkiem.

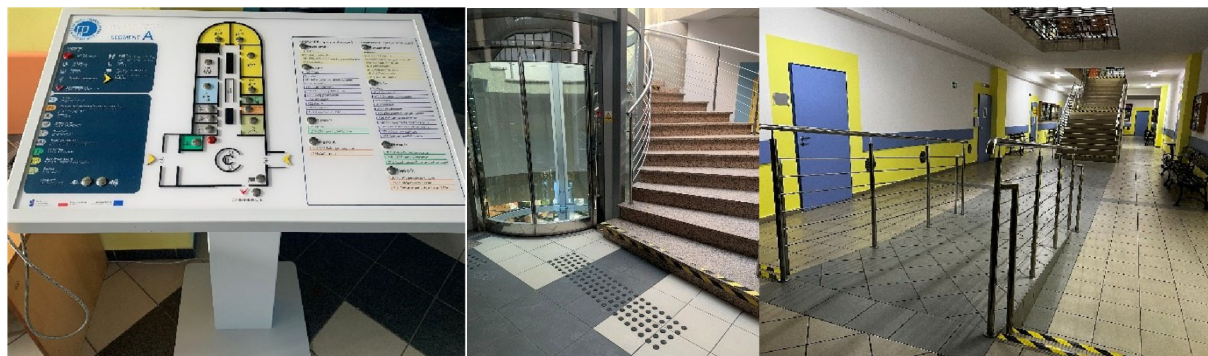
Rysunek 6 Parking, ekologiczne oświetlenie i strefa monitoringu



Parking wraz z oznakowanymi miejscami dla Energooszczędne oświetlenie LED terenu osób niepełnosprawnych wokół Uczelni z systemem monitoringu
Źródło: własność ANSBB

W Uczelni mogą studiować osoby z niepełnosprawnościami, które — obok wsparcia organizacyjnego — mają zapewniony dostęp do wszystkich pomieszczeń dydaktycznych i administracyjnych. Infrastruktura jest w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, m.in. dzięki realizacji Działania 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych” w ramach III osi priorytetowej „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, dofinansowanego ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Rysunek 7).

Rysunek 7 Dostosowanie uczelni do OzN



Tyflograf, winda oraz poziome oznakowania ciągów komunikacyjnych dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami

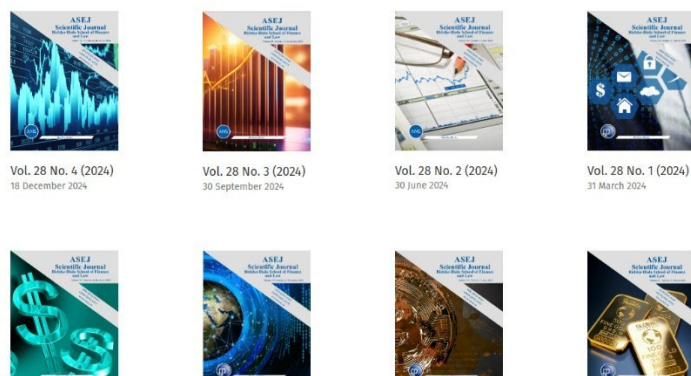
Źródło: zdjęcia stanowią własność ANSBB

Zaprojektowano i wykonano podjazdy do wejścia do budynku Uczelni i biblioteki oraz windę w centralnej części obiektu, wyposażoną w udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami. Rozwiązania te wyeliminowały istotne bariery komunikacyjne dla osób poruszających się na wózkach i umożliwiły im pełne uczestnictwo w zajęciach. Układ ławek w salach ćwiczeniowych i wykładowych zapewnia swobodny dostęp do katedry. Podobne udogodnienia wprowadzono w bibliotece i pozostałych salach dydaktycznych, wyposażonych w dostępne

stoliki i stanowiska komputerowe. W kluczowych punktach budynku zainstalowano pętle indukcyjne dla osób niedosłyszących oraz systemy TUTU-Point dla osób słabowidzących. Sale wyposażono ponadto w wideoprojektory o zwiększonym kontraście, dotykowe ekrany ściennie oraz nagłośnienie wspomagające osoby niedosłyszące i słabowidzące.

Studenci i pracownicy naukowo-dydaktyczni Uczelni mogą publikować w Wydawnictwie Naukowym Akademii (120 pkt) oraz w prowadzonym przez nie czasopiśmie naukowym znajdującym się w wykazie Ministra (www.asej.eu; 70 pkt), Rysunek 8.

Rysunek 8 Czasopismo naukowe indeksowane w międzynarodowych bazach danych – 70 pkt



Źródło: własność ANSBB

Budynek Akademii oraz wyposażenie sal dydaktycznych są przykładem nowoczesnej infrastruktury edukacyjnej, łączącej funkcjonalność z estetyką. Przestronne sale, nowoczesne laboratoria i dobrze wyposażone pracownie tworzą środowisko sprzyjające nauce i rozwojowi. Sale wykładowe i aule zaprojektowano z myślą o komforcie studentów oraz angażującym prowadzeniu zajęć. Zaawansowane technologie audiowizualne i multimedialne ułatwiają realizację wykładów i warsztatów, a dostęp do Internetu na terenie całego budynku zapewnia stały dostęp do informacji i materiałów dydaktycznych udostępnianych na platformach wspierających kształcenie. Uczelnia systematycznie monitoruje i doskonali infrastrukturę dydaktyczną i naukową, system biblioteczno-informacyjny oraz zasoby edukacyjne. Dzięki temu studenci, w tym osoby z niepełnosprawnościami, mogą skutecznie osiągać zakładane efekty uczenia się. Dostęp do stanowisk komputerowych, specjalistycznego oprogramowania i materiałów dydaktycznych umożliwia również realizację zadań w ramach pracy własnej. Wykorzystanie nowoczesnych technologii i laboratoriów, zwłaszcza pracowni technik komputerowych w księgowości, wspiera praktyczny model kształcenia liderów przyszłości. Dzięki nowoczesnej infrastrukturze i porozumieniom z podmiotami gospodarczymi studenci kierunku Finanse i rachunkowość rozwijają kompetencje oczekiwane na rynku pracy.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi jeden z podstawowych elementów realizacji praktycznego profilu na ocenianym kierunku. Jej celem jest zapewnienie ścisłego powiązania procesu kształcenia z aktualnymi potrzebami gospodarki, rynku pracy oraz praktyki funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji publicznych. Dzięki systematycznej współpracy z interesariuszami zewnętrznymi możliwe jest bieżące doskonalenie programu studiów, metod kształcenia oraz organizacji praktyk zawodowych zgodnie z zachodzącymi zmianami społeczno-gospodarczymi.

Na kierunku **Finanse i rachunkowość** współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter trwały i systemowy. Obejmuje różnorodne formy aktywności realizowane z udziałem przedsiębiorstw, instytucji finansowych, jednostek sektora finansów publicznych, organizacji branżowych oraz innych partnerów współpracujących z Uczelnią. Współpraca ta wspiera osiąganie kierunkowych efektów uczenia się, rozwijanie kompetencji praktycznych studentów oraz przygotowanie absolwentów do funkcjonowania na współczesnym rynku pracy.

W niniejszym kryterium przedstawiono system współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, jego główne obszary i formy realizacji oraz wpływ na projektowanie, prowadzenie i doskonalenie procesu kształcenia. Zaprezentowano również sposób monitorowania i oceny tej współpracy jako elementu wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

6.1. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym jako element systemu zapewniania jakości kształcenia

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi jeden z kluczowych elementów systemu zapewniania jakości kształcenia na kierunku **Finanse i rachunkowość** prowadzonym w Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej. Jej celem jest zapewnienie zgodności procesu kształcenia z aktualnym stanem wiedzy, potrzebami gospodarki oraz wymaganiami współczesnego rynku pracy. Współpraca ta nie ogranicza się do organizacji praktyk zawodowych, lecz obejmuje całokształt działań służących projektowaniu, realizacji, monitorowaniu i doskonaleniu programu studiów oraz rozwijaniu praktycznego profilu kierunku.

Przyjęty model współpracy opiera się na założeniu, że wysoka jakość kształcenia wymaga stałego dialogu pomiędzy Uczelnią a przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Pozyskiwane w jego ramach informacje dotyczące oczekiwanych kompetencji absolwentów, zmian zachodzących w przepisach prawa, organizacji procesów gospodarczych, rozwoju technologii oraz nowych rozwiązań stosowanych w praktyce finansowej i rachunkowej stanowią istotny element doskonalenia programu studiów oraz metod realizacji procesu dydaktycznego.

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi ma charakter ciągły i systemowy. Obejmuje zarówno udział przedstawicieli praktyki gospodarczej w opiniowaniu programu studiów i kierunkowych efektów uczenia się, organizację praktyk zawodowych, prowadzenie zajęć przez praktyków, realizację wspólnych przedsięwzięć dydaktycznych i naukowych, jak również

konsultacje dotyczące zmian zachodzących na rynku pracy. Dzięki temu proces kształcenia pozostaje w ścisłym związku z rzeczywistymi potrzebami pracodawców oraz specyfiką współczesnego środowiska gospodarczego.

Model współpracy realizowany na kierunku **Finanse i rachunkowość** wpisuje się w funkcjonujący w Uczelni system zapewniania jakości kształcenia. Wnioski wynikające ze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są wykorzystywane przy doskonaleniu programu studiów, aktualizacji treści programowych, organizacji praktyk zawodowych oraz rozwijaniu metod kształcenia sprzyjających osiąganiu efektów uczenia się odpowiadających wymaganiom współczesnego rynku pracy.

6.2. System współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Współpraca kierunku **Finanse i rachunkowość** z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter systemowy i opiera się na trwałych relacjach z podmiotami reprezentującymi różne obszary życia gospodarczego i publicznego. Dobór partnerów wynika z efektów uczenia się przyjętych dla kierunku oraz potrzeby zapewnienia studentom możliwości poznania zróżnicowanych warunków funkcjonowania współczesnych organizacji i instytucji finansowych.

System współpracy obejmuje przedsiębiorstwa reprezentujące sektor produkcyjny, handlowy i usługowy, instytucje finansowe, banki, biura rachunkowe, firmy audytorskie i doradcze, jednostki sektora finansów publicznych, jednostki samorządu terytorialnego oraz inne podmioty prowadzące działalność gospodarczą. Ważnym elementem tego systemu są również organizacje branżowe, instytucje otoczenia biznesu oraz podmioty współpracujące z Uczelnią przy realizacji przedsięwzięć naukowych, dydaktycznych i rozwojowych.

Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi realizowana jest na wielu płaszczyznach i nie ogranicza się do organizacji praktyk zawodowych. Obejmuje między innymi konsultowanie programu studiów i kierunkowych efektów uczenia się, opiniowanie zmian w treściach programowych, udział przedstawicieli praktyki gospodarczej w zajęciach dydaktycznych, organizację wykładów eksperckich, seminariów, warsztatów oraz wizyt studyjnych, a także współpracę przy realizacji projektów badawczych, prac dyplomowych i innych przedsięwzięć służących rozwojowi kompetencji studentów.

Istotnym elementem współpracy jest również zaangażowanie pracodawców w proces przygotowania studentów do wejścia na rynek pracy. Przedstawiciele podmiotów współpracujących z Uczelnią uczestniczą w organizacji praktyk zawodowych, umożliwiają studentom poznanie rzeczywistych warunków wykonywania zawodu oraz przekazują informacje dotyczące aktualnych oczekiwań wobec absolwentów kierunku. Pozwala to na systematyczne dostosowywanie procesu kształcenia do zmieniających się potrzeb rynku pracy oraz wzmacnianie praktycznego charakteru studiów.

Przyjęty model współpracy zakłada wzajemne przenikanie doświadczeń środowiska akademickiego i praktyki gospodarczej. Wiedza i doświadczenie partnerów zewnętrznych wykorzystywane są w procesie doskonalenia programu studiów, natomiast potencjał naukowy i ekspercki Uczelni wspiera rozwój współpracujących instytucji poprzez realizację wspólnych przedsięwzięć dydaktycznych, naukowych i eksperckich. Dzięki temu współpraca ma charakter

trwały, partnerski i przynosi korzyści zarówno studentom oraz Uczelni, jak i podmiotom otoczenia społeczno-gospodarczego

6.3. Formy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz ich znaczenie dla procesu kształcenia

System współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym realizowany na kierunku **Finanse i rachunkowość** obejmuje zróżnicowane formy aktywności dydaktycznej, organizacyjnej i naukowej. Poszczególne działania zostały zaprojektowane w taki sposób, aby wspierały osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się oraz umożliwiały studentom bezpośredni kontakt z praktyką gospodarczą i zawodową.

Jednym z podstawowych obszarów współpracy jest organizacja praktyk zawodowych. Praktyki realizowane są w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych, jednostkach sektora finansów publicznych, biurach rachunkowych oraz innych podmiotach odpowiadających profilowi kształcenia. Umożliwiają studentom zastosowanie wiedzy zdobytej podczas studiów w rzeczywistych warunkach funkcjonowania organizacji, rozwijanie umiejętności praktycznych oraz poznanie specyfiki pracy na stanowiskach związanych z finansami i rachunkowością.

Istotnym elementem współpracy jest udział przedstawicieli praktyki gospodarczej w procesie dydaktycznym. Realizowany jest on między innymi poprzez prowadzenie wykładów eksperckich, seminariów, warsztatów oraz spotkań ze studentami. Udział praktyków umożliwia prezentację aktualnych rozwiązań stosowanych w przedsiębiorstwach i instytucjach finansowych, a także zapoznanie studentów z problemami i wyzwaniem współczesnej praktyki gospodarczej.

Ważną formę współpracy stanowi również udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w doskonaleniu programu studiów. Opinie i doświadczenia pracodawców oraz partnerów współpracujących z Uczelnią wykorzystywane są przy analizie treści programowych, ocenie kierunkowych efektów uczenia się oraz identyfikowaniu nowych kompetencji oczekiwanych od absolwentów kierunku. Pozwala to na systematyczne dostosowywanie programu studiów do zmian zachodzących w gospodarce i na rynku pracy.

Współpraca obejmuje także realizację wspólnych przedsięwzięć o charakterze naukowym, dydaktycznym i społecznym. Studenci uczestniczą w projektach realizowanych we współpracy z partnerami zewnętrznymi, opracowują analizy i projekty odpowiadające rzeczywistym potrzebom instytucji oraz przygotowują prace dyplomowe związane z problematyką praktyki gospodarczej. Działania te umożliwiają rozwijanie umiejętności analitycznych, pracy zespołowej, samodzielnego rozwiązywania problemów oraz odpowiedzialności za realizowane zadania.

Elementem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest również organizacja konferencji, seminariów naukowych, debat oraz spotkań środowiskowych, w których uczestniczą przedstawiciele świata nauki, administracji publicznej i praktyki gospodarczej. Wydarzenia te stwarzają studentom możliwość poznawania aktualnych problemów społeczno-gospodarczych, konfrontowania wiedzy teoretycznej z doświadczeniami praktyków oraz rozwijania kompetencji komunikacyjnych i społecznych.

Ważnym obszarem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest współdziałanie ze szkołami ponadpodstawowymi, zwłaszcza prowadzącymi profile ekonomiczne. Obejmuje ono wykłady i warsztaty prowadzone przez nauczycieli akademickich, udział uczniów w wybranych zajęciach dydaktycznych na Uczelni oraz uczestnictwo w przedsięwzięciach naukowych i wydarzeniach organizowanych wspólnie z partnerami zewnętrznymi. Działania te popularyzują wiedzę ekonomiczną, rozwijają zainteresowanie młodzieży finansami i rachunkowością oraz budują ciągłość między kształceniem ponadpodstawowym i wyższym. Przykładem jest udział uczniów szkół o profilach ekonomicznych w zajęciach akademickich i wydarzeniach naukowych organizowanych we współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego.

Różnorodność form współpracy sprawia, że otoczenie społeczno-gospodarcze pełni aktywną rolę w procesie kształcenia, a zdobywana przez studentów wiedza i umiejętności pozostają w ścisłym związku z wymaganiami współczesnego rynku pracy. Współpraca ta stanowi trwały element realizacji praktycznego profilu kierunku oraz istotnie wspiera osiąganie zakładanych efektów uczenia się, Tabela 7.

Tabela 7 Formy współpracy kierunku Finanse i rachunkowość z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz ich wpływ na proces kształcenia

Obszar współpracy	Przykładowe formy realizacji	Wpływ na proces kształcenia
Praktyki zawodowe	praktyki u pracodawców	rozwój umiejętności praktycznych
Doskonalenie programu	konsultacje z pracodawcami	aktualizacja treści kształcenia
Proces dydaktyczny	wykłady ekspertów, warsztaty	poznanie praktyki gospodarczej
Projekty	badania, analizy, prace dyplomowe	rozwój kompetencji analitycznych
Środowisko naukowo-gospodarcze	konferencje, seminaria, debaty	rozwój kompetencji społecznych
Współpraca ze szkołami ponadpodstawowymi	wykłady, warsztaty, udział uczniów w zajęciach akademickich, konferencjach naukowych i przedsięwzięciach realizowanych przez Uczelnię	popularyzacja wiedzy ekonomicznej, budowanie ciągłości procesu kształcenia oraz rozwijanie zainteresowań przyszłych kandydatów studiami ekonomicznymi

Przedstawione formy współpracy tworzą wzajemnie uzupełniający się system działań wspierających realizację praktycznego profilu kierunku. Ich wspólnym celem jest nie tylko umożliwienie studentom kontaktu z praktyką gospodarczą, ale przede wszystkim zapewnienie bieżącego transferu doświadczeń i wiedzy pomiędzy środowiskiem akademickim a otoczeniem społeczno-gospodarczym. Dzięki temu współpraca z interesariuszami zewnętrznymi staje się jednym z podstawowych mechanizmów doskonalenia jakości kształcenia oraz dostosowywania programu studiów do zmieniających się potrzeb rynku pracy.

6.4. Wpływ współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na koncepcję kształcenia, program studiów i efekty uczenia się

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi jeden z podstawowych mechanizmów doskonalenia jakości kształcenia na kierunku **Finanse i rachunkowość**. Pozyskiwane od interesariuszy zewnętrznych informacje dotyczące zmian zachodzących w

gospodarce, oczekiwanych kompetencji absolwentów oraz kierunków rozwoju rynku finansowego wykorzystywane są w procesie projektowania, realizacji i doskonalenia programu studiów. Dzięki temu program kształcenia zachowuje aktualność oraz odpowiada wymaganiom współczesnego rynku pracy.

Wnioski wynikające ze współpracy z przedstawicielami przedsiębiorstw, instytucji finansowych, administracji publicznej oraz innych partnerów zewnętrznych wykorzystywane są przy okresowej analizie programu studiów, kierunkowych efektów uczenia się oraz treści programowych poszczególnych przedmiotów. Pozwala to na bieżące uwzględnianie zmian wynikających z rozwoju technologii, cyfryzacji procesów gospodarczych i finansowych, zmian przepisów prawa oraz nowych rozwiązań organizacyjnych stosowanych w praktyce gospodarczej.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym wpływa również na dobór metod kształcenia. Doświadczenia praktyków oraz obserwacja zmian zachodzących na rynku pracy sprzyjają zwiększaniu udziału metod aktywizujących, studiów przypadków, projektów zespołowych, analiz rzeczywistych problemów gospodarczych oraz innych metod umożliwiających studentom praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy. Dzięki temu proces dydaktyczny lepiej przygotowuje studentów do rozwiązywania problemów zawodowych oraz podejmowania decyzji ekonomicznych i finansowych.

Istotny wpływ współpracy z interesariuszami zewnętrznymi widoczny jest również w organizacji praktyk zawodowych. Dobór miejsc odbywania praktyk, zakres realizowanych zadań oraz sposób ich organizacji są dostosowywane do efektów uczenia się oraz potrzeb rynku pracy. Pozwala to studentom na zdobywanie doświadczeń zawodowych odpowiadających specyfice kierunku oraz rozwijanie kompetencji oczekiwanych przez przyszłych pracodawców.

Efektem systematycznej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest również rozwój kompetencji społecznych studentów. Bezpośredni kontakt z praktykami, udział w przedsięwzięciach realizowanych we współpracy z partnerami zewnętrznymi oraz możliwość poznawania rzeczywistych problemów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji publicznych sprzyjają kształtowaniu odpowiedzialności zawodowej, umiejętności pracy zespołowej, komunikacji, przedsiębiorczości oraz etycznego podejścia do wykonywania przyszłego zawodu.

Przyjęty model współpracy powoduje, że otoczenie społeczno-gospodarcze uczestniczy nie tylko w realizacji wybranych elementów procesu dydaktycznego, ale staje się aktywnym uczestnikiem doskonalenia jakości kształcenia. W rezultacie program studiów zachowuje wysoki stopień zgodności z oczekiwaniami rynku pracy, a osiągnięte przez studentów efekty uczenia się odpowiadają kompetencjom wymaganym od współczesnych specjalistów z zakresu finansów i rachunkowości, Tabela 8.

Tabela 8 Wpływ współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym na jakość kształcenia na kierunku Finanse i rachunkowość

Obszar współpracy	Wpływ na proces kształcenia	Efekt dla studentów
Konsultacje z interesariuszami	aktualizacja programu i treści przedmiotów	zdobywanie aktualnej wiedzy i kompetencji
Opinie pracodawców	dostosowanie efektów uczenia się do potrzeb rynku	lepsze przygotowanie do pracy zawodowej
Praktyki zawodowe	rozwój umiejętności praktycznych	doświadczenie zawodowe i weryfikacja kompetencji
Udział praktyków w dydaktyce	wzbogacenie procesu nauczania o doświadczenia praktyczne	poznanie współczesnych rozwiązań stosowanych w gospodarce
Projekty realizowane z partnerami	rozwój umiejętności analitycznych i projektowych	przygotowanie do rozwiązywania rzeczywistych problemów gospodarczych

Przedstawione zależności wskazują, że współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym nie stanowi odrębnego obszaru działalności Uczelni, lecz jest integralnym elementem systemu zapewniania jakości kształcenia. Informacje pozyskiwane od interesariuszy zewnętrznych wykorzystywane są zarówno przy doskonaleniu programu studiów i metod kształcenia, jak i organizacji praktyk zawodowych oraz rozwijaniu kompetencji odpowiadających aktualnym potrzebom rynku pracy. Dzięki temu współpraca ma charakter ciągły, systemowy i bezpośrednio wpływa na osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się.

6.5. Monitorowanie, ocena i doskonalenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi istotny element rozwoju kierunku oraz wzmacnia jego praktyczny profil, przyczyniając się do podnoszenia jakości kształcenia i lepszego przygotowania absolwentów do wykonywania zawodu. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym podlega systematycznemu monitorowaniu i okresowej ocenie jako element funkcjonującego w Uczelni systemu zapewniania jakości kształcenia. Celem prowadzonych działań jest weryfikacja skuteczności przyjętych form współpracy oraz ich wpływu na realizację programu studiów, osiągnięcie kierunkowych efektów uczenia się i przygotowanie absolwentów do wymagań współczesnego rynku pracy.

Ocena współpracy prowadzona jest z wykorzystaniem informacji pochodzących z różnych źródeł, obejmujących w szczególności opinie interesariuszy zewnętrznych, pracodawców i opiekunów praktyk zawodowych, doświadczenia nauczycieli akademickich, wyniki hospitacji zajęć, analizy przebiegu praktyk zawodowych, wyniki ankiet studenckich oraz wnioski wynikające z funkcjonowania Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Istotnym źródłem informacji są również obserwowane zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym, w tym zmiany regulacyjne, organizacyjne i technologiczne wpływające na funkcjonowanie rynku finansowego i rachunkowości.

Wyniki monitorowania stanowią podstawę podejmowania działań doskonalących. W zależności od zidentyfikowanych potrzeb obejmują one aktualizację treści programowych, modyfikację metod kształcenia i sposobów weryfikacji efektów uczenia się, doskonalenie organizacji praktyk zawodowych, rozszerzanie współpracy z nowymi partnerami oraz rozwijanie dotychczasowych form współpracy z interesariuszami zewnętrznymi. Dzięki temu współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma charakter dynamiczny i odpowiada na zmieniające się potrzeby gospodarki oraz rynku pracy.

Istotnym elementem procesu doskonalenia jest również okresowa analiza skuteczności podejmowanych działań. Pozwala ona na ocenę, w jakim stopniu realizowane formy współpracy przyczyniają się do osiągnięcia założonych efektów uczenia się, wzmacniania praktycznego profilu kierunku oraz podnoszenia jakości procesu kształcenia. Wnioski z prowadzonych analiz wykorzystywane są przy planowaniu kolejnych działań służących rozwojowi kierunku **Finanse i rachunkowość**.

Przyjęty model monitorowania i doskonalenia współpracy tworzy mechanizm ciągłego doskonalenia jakości kształcenia oparty na zasadzie planowania, realizacji, oceny i wdrażania działań doskonalących. Dzięki temu współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym pozostaje trwałym elementem rozwoju kierunku oraz skutecznie wspiera przygotowanie absolwentów do funkcjonowania w dynamicznie zmieniającym się środowisku gospodarczym, Tabela 9.

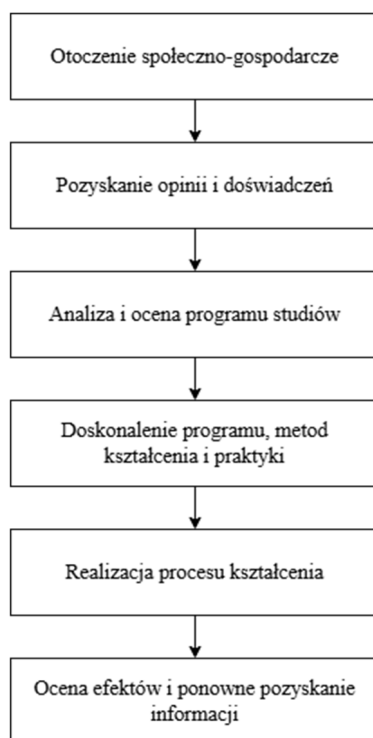
Tabela 9 Mechanizm monitorowania i doskonalenia współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Etap procesu	Zakres działań	Efekt
Pozyskiwanie informacji	opinie interesariuszy, pracodawców, opiekunów praktyk, studentów oraz nauczycieli akademickich	identyfikacja potrzeb i oczekiwań rynku pracy
Analiza i ocena	analiza programu studiów, efektów uczenia się oraz organizacji współpracy	określenie obszarów wymagających doskonalenia
Działania doskonalące	aktualizacja programu studiów, metod kształcenia, organizacji praktyk oraz rozwój współpracy z partnerami	podniesienie jakości procesu kształcenia
Weryfikacja efektów	ocena skuteczności wprowadzonych zmian oraz ich wpływu na jakość kształcenia	ciągłe doskonalenie kierunku studiów

Informacje pozyskiwane od interesariuszy zewnętrznych nie kończą procesu współpracy, lecz stanowią punkt wyjścia do analizy, podejmowania działań doskonalących oraz oceny ich skuteczności. Dzięki temu współpraca ma charakter ciągły, oparty na zasadzie stałego doskonalenia i bezpośrednio wpływa na rozwój programu studiów oraz osiągnięcie efektów uczenia się. Przyjęte rozwiązanie tworzy spójny model współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, obejmujący wszystkie etapy procesu zapewniania jakości kształcenia – od identyfikacji potrzeb rynku pracy, poprzez projektowanie i realizację programu studiów, aż po monitorowanie osiąganych efektów oraz wdrażanie działań doskonalących. Poszczególne elementy systemu pozostają ze sobą w ścisłym związku, dzięki czemu współpraca z

interesariuszami zewnętrznymi nie ma charakteru incydentalnego, lecz stanowi trwały element funkcjonowania kierunku, Rysunek 9.

Rysunek 9 Model współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jako element systemu zapewniania jakości kształcenia



Źródło: opracowanie własne

Informacje pozyskiwane od interesariuszy zewnętrznych stanowią punkt wyjścia do analizy programu studiów, kierunkowych efektów uczenia się oraz metod realizacji procesu dydaktycznego. Wnioski z przeprowadzonych analiz wykorzystywane są do doskonalenia programu studiów, organizacji praktyk zawodowych oraz metod kształcenia, a następnie podlegają ponownej ocenie w kolejnych cyklach współpracy. Dzięki temu współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym stanowi trwały element Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia i umożliwia systematyczne dostosowywanie procesu dydaktycznego do zmieniających się potrzeb gospodarki oraz rynku pracy.

Przyjęte rozwiązania tworzą spójny mechanizm zapewniania jakości kształcenia, w którym informacje pozyskiwane od interesariuszy zewnętrznych wykorzystywane są do doskonalenia treści programowych, metod kształcenia oraz organizacji procesu dydaktycznego. Dzięki temu program studiów zachowuje aktualność, odpowiada potrzebom rynku pracy oraz umożliwia studentom osiągnięcie efektów uczenia się zgodnych z wymaganiami współczesnego środowiska zawodowego.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość stanowi ważny element koncepcji kształcenia realizowanej przez Akademię Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej. Jest ono integralnym elementem podnoszenia jakości kształcenia, zwiększania jego praktycznego i akademickiego wymiaru oraz przygotowania absolwentów do funkcjonowania w międzynarodowym środowisku zawodowym i społecznym. Wynika to wprost ze *Strategii Rozwoju ANSBB*, w której wyodrębniono cel strategiczny dot. pogłębienia umiędzynarodowienia aktywności dydaktycznej (CS.PUAD). Ma to swoje odzwierciedlenie w programach studiów, sposobach realizacji zajęć, działalności dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej. Uczelnia stwarza zarówno studentom jak i pracownikom możliwość uczestnictwa w programach mobilności międzynarodowej, w szczególności w ramach programu Erasmus+ oraz CEEPUS, a także rozwija współpracę z zagranicznymi ośrodkami akademickimi. Pozwala to na konfrontowanie różnych rozwiązań organizacyjnych oraz modeli kształcenia, sprzyjając budowaniu wśród studentów samodzielności, otwartości kulturowej, kompetencji komunikacyjnych oraz funkcjonowanie w środowisku międzynarodowym. Pozwala to na podnoszenie warsztatu naukowego/dydaktycznego nauczycieli akademickich oraz na budowanie relacji naukowych w środowisku międzynarodowym (CO.WANB4 Zwiększenie umiędzynarodowienia aktywności badawczej Uczelni). Umiędzynarodowienie kierunku studiów jest szczególnie ważne, ze względu na ponadnarodowy charakter współczesnych procesów gospodarczych i społecznych. W ANSBB koncepcja umiędzynarodowienia kierunku opiera się na dwóch wzajemnie uzupełniających się obszarach. Pierwszym jest mobilność międzynarodowa obejmująca wyjazdy i przyjazdy studentów oraz nauczycieli akademickich, w szczególności w ramach programów Erasmus+ i CEEPUS. Drugim obszarem jest umiędzynarodowienie rozumiane jako „*internationalization at home*”, obejmujące kształcenie językowe, prowadzenie zajęć i wykładów w języku angielskim, udział wykładowców zagranicznych w procesie dydaktycznym, udział w międzynarodowych konferencjach naukowych oraz studenckich, projektach i seminariach. ANSBB, jako członek sieci tematycznej programu CEEPUS, gości od wielu lat wykładowców z Chorwacji, Serbii, Słowacji, m.in. Prof. Aleksandra Erceg - Dyrektora Programu Zarządzania Studiów Doktorskich z J.J. Strossmayer University of Osijek, reprezentującego również Międzynarodowe Centrum Studiów nad Przedsiębiorczością oraz Katedrę Przedsiębiorczości UNESCO (International Center for Entrepreneurial Studies (ICES) | UNESCO chair in Entrepreneurship). Wykłady, seminaria, warsztaty, konferencje oraz inne formy aktywności prowadzone przez przedstawicieli zagranicznych ośrodków akademickich (w współpracującego z ANSBB od 26 lat Uniwersytetu w Żylinie) i praktyki gospodarczej pozwalają studentom na bezpośredni kontakt z innymi perspektywami naukowymi i zawodowymi. Współpraca taka sprzyja wymianie doświadczeń pomiędzy nauczycielami akademickimi oraz doskonaleniu metod i narzędzi dydaktycznych stosowanych na kierunku. Studenci ANSBB uczestniczą w praktykach zagranicznych oraz międzynarodowych projektach BIP realizowanych w ramach programu ERASMUS+ (np. wyjazdy do Inovio, Republika Czeska, University of Setubal, Portugalia, University of Žylyna, Słowacja). Wykładowcy ANSBB uczestniczą w mobilnościach zarówno w celu prowadzenia zajęć jak i w szkoleniach

celem podnoszenia ich kompetencji dydaktycznych. Zarówno studenci jak i pracownicy ANSBB uczestniczą w międzynarodowych konferencjach naukowych, np. *Students Bridge, Economy in a Virtual Reality*. ANSBB wpływa tym samym na rozwój działalności naukowej i eksperckiej kadry dydaktycznej. Współpraca z zagranicznymi ośrodkami akademickimi, udział w międzynarodowych konferencjach umożliwiając transfer aktualnej wiedzy do procesu dydaktycznego i jej konfrontowanie z osiągnięciami nauki oraz praktyką stosowaną w innych krajach.

W celu zwiększenia umiędzynarodowienia ANSBB zawiera umowy o współpracy z partnerskimi ośrodkami naukowymi, m.in. Instituto Politecnico De Setubal, Portugalia, Univerzita Mateja Bela V Banskej Bystrici, Republika Słowacka, Universita Degli Studi Di Cagliari, Sardynia, Universita Degli Studi Di Teramo, Włochy, Politechnika Lvowska, Ukraina, Fairfield University, USA, Uniwersytet Gandaki w Nepalu. Efektem zawartych umów jest realizacja mobilności zarówno wyjazdowych jak i przyjazdowych, m.in. przyjazd wykładowców z Uniwersytet Gandaki (Nepal), Žilinski Uniwersytet w Żylinie (Słowacja), Śląski Uniwersytet w Opawie (Republika Czeska), Politechniki Lwowska (Ukraina).

Dążenie ANSBB do umiędzynarodowienia procesu kształcenia na ocenianym kierunku wyraża się również w dbałości o jakość procesu kształcenia i jego akredytowaniu. Stąd ANSBB realizuje projektu MNiSW związany z uzyskaniem międzynarodowej certyfikacji CEEMAN (od 12.2025 r ANSBB stała się członkiem organizacji CEEMAN). Celem ANSBB jest stworzenie w Uczelni środowiska kształcenia w wymiarze międzynarodowym – anglojęzyczne ścieżki nauczania, w którym perspektywa międzynarodowa jest obecna w sposób naturalny i systemowy.

ANSBB postrzega proces umiędzynarodowienia jako jeden z instrumentów zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia oraz realizacji strategicznych celów rozwoju kierunku. Razem z Samorządem Studentów prowadzi działania na rzecz zwiększenie udziału studentów w mobilnościach zagranicznych, zwiększając w ten sposób ich konkurencyjność na rynku pracy w wymiarze ponadlokalnym i międzynarodowym. Tym samym perspektywa międzynarodowa nie stanowi wyłącznie dodatkowego elementu programu, lecz jest związana z zakładanymi kompetencjami absolwenta kierunku finanse i rachunkowość

7.1 Rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia stanowi jeden z kluczowych elementów koncepcji kształcenia oraz rozwoju kierunku i jest ukierunkowane na podnoszenie jakości procesu dydaktycznego, rozwijanie kompetencji studentów oraz przygotowanie absolwentów do funkcjonowania na otwartym międzynarodowym rynku pracy. ANSBB traktuje ten proces jako wsparcie zakładanych efektów uczenia się oraz doskonalenie programu studiów. Stąd w Strategii rozwoju ANSBB do roku 2030 wyodrębniono cel strategiczny dot. pogłębienia umiędzynarodowienia aktywności dydaktycznej (CS.PUAD), poprzez m.in. udział studentów i pracowników w programach wymian międzynarodowych Erasmus+ i CEEPUS, oraz zwiększeniem liczby zajęć prowadzonych w języku angielskim. Znaczenie umiędzynarodowienia procesu dydaktycznego wynika także z potrzeb przygotowania

absolwenta studiów do funkcjonowania w zmieniającym się otoczeniu społeczno-gospodarczym w wymiarze międzynarodowym. Tu kluczowe jest rozwijanie kompetencji językowych. W Uczelni działa Centrum TELC, które stwarza studentom możliwość potwierdzenia ich kompetencji językowych. Student powinien bowiem osiągnąć poziom znajomości języka B2, pozwalający na rozumienie dokumentacji finansowej, prowadzenie korespondencji biznesowej, przygotowanie wypowiedzi i prezentacji, udział w rozmowie zawodowej oraz korzystanie z obcojęzycznej literatury i materiałów branżowych. Kompetencje te pozwalają studentowi na uczestnictwie w mobilnościach międzynarodowych, realizacji praktyk zagranicznych w przedsiębiorstwach (np. Inovio w Czechach), udziału międzynarodowych projektach studenckich (BIP w Politechnika w Setubal – Portugalia). Realizowane jest to poprzez m.in. udział studentów w programach międzynarodowych np. Erasmus+, w wykładach gościnnych prowadzonych przez wykładowców zagranicznych w ramach programu Erasmus+ oraz CEEPUS (profesorowie wizytujący z Serbii, Bułgarii, Chorwacji, Słowenii, Nepalu, Ukrainy, Słowacji prowadzący wykłady i warsztaty w języku angielskim). Przyjętą przez Uczelnię koncepcję umiędzynarodowienia wspierają krótkoterminowe formy mobilności, z uwagi na dominację studiów niestacjonarnych i konieczności łączenia studiów z pracą zawodową. Znaczenie mają tu w szczególności programy intensywne łączących pracę zdalną z kilkudniowym pobytem w uczelni zagranicznej (np. wspomniany projekt w Politechnice Setubal), międzynarodowe projekty zespołowe, seminaria prowadzone przez zagranicznych wykładowców, międzynarodowe konferencje studenckie (np. Student Bridge, której pomysłodawcą jest ANSBB). Równie ważne dla absolwenta ma rozwijanie jego kompetencji komunikacyjnych, społecznych czy też międzykulturowych.

W procesie umiędzynarodowienia kształcenia, znaczenia nabiera ww. umiejętność korzystania przez studentów z obcojęzycznych opracowań naukowych, raportów instytucji finansowych, materiałów organów regulacyjnych, dokumentów organizacji międzynarodowych oraz baz danych. Zamierzeniem Uczelni jest aby umiędzynarodowienie studiów prowadziło do częstszego włączania anglojęzycznych modułów tematycznych do zajęć specjalnościowych, organizowania seminariów z udziałem zagranicznych ekspertów oraz rozwijania możliwości przygotowywania części opracowań i prezentacji w języku angielskim, zacieśnienia współpracy z zagranicznymi ośrodkami naukowymi, co w dalszej perspektywie prowadzić będzie do wspólnego kształcenia lub wydawania wspólnych dokumentów potwierdzających ukończenie studiów.

Wśród podejmowanych przez ANSBB działań na rzecz umiędzynarodowienia, odnoszących się do studentów jak i nauczycieli akademickich, są m.in.:

- udział studentów i nauczycieli akademickich w programach mobilności międzynarodowej, w tym Erasmus+, CEEPUS (np. Żyliński Uniwersytet w Żylinie - Słowacja, Politechnika w Setubal - Portugalia),
- rozwijanie współpracy z zagranicznymi uczelniami i instytucjami naukowymi (np. Fairfield University - USA, Politechnika Lwowska - Ukraina),
- umożliwianie studentom realizacji części procesu kształcenia oraz praktyk poza granicami kraju (np. Inovio, Republika Czeska);

- udział nauczycieli akademickich w zagranicznych wyjazdach dydaktycznych i szkoleniowych (np. Uniwersytet w Żylinie, Słowacja);
- organizowanie wykładów, seminariów, konferencji i innych przedsięwzięć z udziałem zagranicznych nauczycieli akademickich, ekspertów i praktyków (np. cykliczna międzynarodowa konferencja ANSBB „*Economy in a Virtual Reality. Challenges in the Sphere of Finance-Security-Management-Legal Regulations*”,
- cykliczna międzynarodowa konferencja naukowa organizowana od 18 lat z Żylińskim Uniwersytetem w Żylinie pn. „*Rozwój Euroregionu Beskidy*”,
- międzynarodowa konferencja studencka ANSBB „*Student Bridge*”);
- wykorzystywanie zagranicznej literatury, materiałów dydaktycznych, raportów i studiów przypadków podczas zajęć (np. w trakcie seminariów dyplomowych);
- uwzględnianie w procesie dydaktycznym międzynarodowych standardów, regulacji i dobrych praktyk (wynik udziału nauczycieli akademickich w mobilnościach w ramach programu Erasmus);
- rozwijanie kompetencji językowych studentów (udział w lektoratach i możliwość potwierdzania kompetencji językowych w ramach programu TELC oraz LANGUAGE CERT);
- podejmowanie wspólnych przedsięwzięć edukacyjnych, naukowych i organizacyjnych z partnerami zagranicznymi (np. warsztaty prowadzone przez visiting profesors z Serbii, Chorwacji, Słowenii, Nepalu, USA, Ukrainy).

Umiedzynarodowienie wspiera zatem bezpośrednio osiągnięcie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych istotnych dla profilu absolwenta.

7.2 Aspekty programu studiów i jego realizacji służące umiedzynarodowieniu

Umiedzynarodowienie programu studiów stanowi istotny element koncepcji kształcenia ANSBB i rozwoju kierunku, a jego realizacja jest ukierunkowana na przygotowanie studentów do funkcjonowania dynamicznie zmieniającym się środowisku społeczno-gospodarczym w wymiarze międzynarodowym. Podejmowane przez ANSBB działania w tym zakresie mają obejmować zarówno program studiów, organizację procesu dydaktycznego, mobilność studentów i kadry, współpracę z zagranicznymi uczelniami, jak również rozwijanie kompetencji językowych i międzykulturowych.

Dlatego ANSBB w programie studiów uwzględniła treści odnoszące się do problematyki międzynarodowej. Dotyczą one m.in. funkcjonowania przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, źródeł finansowania transakcji międzynarodowych, ryzyka walutowego, zmian zachodzących na rynkach kapitałowych, funkcjonowania sektora bankowego oraz wpływu międzynarodowego otoczenia gospodarczego na wyniki i bezpieczeństwo finansowe organizacji. Są one wprowadzane do poszczególnych przedmiotów poprzez analizę regulacji, standardów, modeli organizacyjnych i dobrych praktyk stosowanych w innych państwach. Pozwala to studentom na porównywanie rozwiązań krajowych z rozwiązaniami funkcjonującymi w innych systemach oraz rozwijanie umiejętności oceny zjawisk z perspektywy międzynarodowej.

W procesie dydaktycznym istotne jest wykorzystywanie oryginalnych materiałów obcojęzycznych. Mogą to być artykuły naukowe, raporty gospodarcze, sprawozdania przedsiębiorstw, materiały banków centralnych, instytucji unijnych, giełd i organizacji branżowych, fragmenty regulacji, komunikaty ekonomiczne, zestawienia statystyczne oraz dane pochodzące z międzynarodowych baz. Praca z takimi źródłami pozwala jednocześnie rozwijać wiedzę kierunkową, umiejętność oceny wiarygodności informacji oraz kompetencje językowe.

Włączenie materiałów obcojęzycznych prowadzi do poznania warunków w innych krajach, które dotyczą konkretnej sytuacji poruszanej na wykładach lub zajęciach praktycznych i prowadzi do wykonywania konkretnych zadań: rozpoznawania pojęć, porównywania danych, interpretowania wskaźników, wyjaśniania różnic między rozwiązaniami, przygotowywania krótkich wystąpień, opracowywania rekomendacji lub pracy zespołowej nad analizą przypadku. Dzięki temu język obcy staje się narzędziem zdobywania i stosowania wiedzy, a nie odrębnym przedmiotem niezwiązanym z kierunkiem. Szczególnego znaczenia nabierają kompetencje językowe dotyczące posługiwania się terminologią specjalistyczną właściwą dla danego kierunku oraz korzystania z zagranicznej literatury naukowej, baz danych i innych źródeł wiedzy.

Akademia posiada ofertę przedmiotów prowadzonych w języku angielskim przeznaczoną dla studentów przyjeżdżających w ramach programów Erasmus+ i CEEPUS. W obszarze finansów i rachunkowości oferta ta obejmuje między innymi przedmioty dotyczące analizy ekonomicznej, rachunkowości zarządczej, polityki fiskalnej, międzynarodowych stosunków gospodarczych, audytu wewnętrznego, bankowości europejskiej, standardów sprawozdawczości finansowej, rachunkowości, strategii podatkowych przedsiębiorstw, finansów, języka angielskiego w rachunkowości oraz Business English. Oferta zawiera przedmioty przeznaczone zarówno dla studentów studiów licencjackich, jak i magisterskich. Znaczenie tej oferty nie ogranicza się do obsługi studentów przyjeżdżających. Stanowi ona podstawę do rozwijania umiędzynarodowienia na miejscu. Pokazuje, że Akademia posiada nauczycieli przygotowanych do realizacji treści kierunkowych w języku angielskim oraz doświadczenie organizacyjne umożliwiające ich prowadzenie. W miarę możliwości organizacyjnych zajęcia takie mogą być otwierane także dla studentów polskich, realizowane w grupach mieszanych albo wykorzystywane w formie krótszych modułów anglojęzycznych włączanych do przedmiotów prowadzonych w języku polskim. Przykładem zajęć łączących wiedzę kierunkową z językiem angielskim jest Financial Analysis. Zakres tego przedmiotu obejmuje między innymi analizę sytuacji finansowej, prognozowanie, budżetowanie, ocenę inwestycji kapitałowych oraz analizowanie wpływu uwarunkowań ekonomicznych, branżowych i rynkowych na wyniki przedsiębiorstwa. Zajęcia wykorzystujące studia przypadków wymagają nie tylko znajomości terminologii, ale również formułowania wniosków i przedstawiania uzasadnienia decyzji. Podobną rolę pełni przedmiot Business English. Zgodnie z opisem oferty przedmiot obejmuje korespondencję, raporty, propozycje biznesowe, spotkania, prezentacje, negocjacje, komunikację zdalną i zagadnienia komunikacji międzykulturowej. W procesie kształcenia stosowane są między innymi studia przypadków i odgrywanie ról. Tego rodzaju zajęcia rozwijają kompetencje szczególnie przydatne w pracy w międzynarodowych zespołach finansowych, księgowych i projektowych.

W procesie umiędzynarodowienia istotną rolę odgrywają mobilności studentów i nauczycieli akademickich, realizowane m.in. w ramach programu Erasmus+, CEEPUS oraz w ramach innych form współpracy międzynarodowej – konferencje naukowe. W przypadku studentów mobilność umożliwia realizację części studiów (rzadziej wybierana forma z uwagi na trudność łączenia pracy zawodowej z udziałem w mobilności semestralnych na studiach niestacjonarnych) lub praktyk za granicą (popularna forma wybierana przez studentów ANSBB). Mobilności nauczycieli akademickich dotyczą zarówno wykładów jak i udziału w warsztatach, których wartością dodaną jest rozwijanie współpracy naukowo-dydaktycznej z partnerami zagranicznymi. Zdobyte doświadczenie przez nauczycieli akademickich jest wdrażane w procesie dydaktycznym w ANSBB, m.in. poprzez wprowadzanie przykładów, studiów przypadku i dobrych praktyk pochodzących z innych krajów.

Bardzo ważnym dla ANSBB elementem umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest współpraca z zagranicznymi uczelniami i instytucjami partnerskimi. Pozwala ona ANSBB na realizację wymiany studentów i pracowników, tworzenie relacji naukowych prowadzących do organizacji wspólnych konferencji, seminariów, wykładów gościnnych, publikacji naukowych, oraz innych wydarzeń o charakterze międzynarodowym. Szczególnie wartościowe jest angażowanie studentów w bezpośredni kontakt z przedstawicielami zagranicznych ośrodków akademickich, co pozwala na rozwijanie kompetencji komunikacyjnych, społecznych i międzykulturowych. Przykładem jest udział studentów ANSBB w konferencjach naukowych, m.in. *Rozwój Euroregionu Beskidy* na Żylińskim Uniwersytecie w Żylinie.

Uczelnia włącza również do procesu dydaktycznego zagranicznych nauczycieli akademickich, np. z Żylińskiego Uniwersytetu w Żylinie, Politechniki Lwowskiej. W ten sposób ANSBB umożliwia studentom poznanie innych perspektyw badawczych i praktycznych oraz sposobów rozwiązywania problemów charakterystycznych dla różnych systemów gospodarczych i społecznych.

Należy podkreślić, że ważnym elementem programu umiędzynarodowienia są wykłady gościnne prowadzone przez nauczycieli z uczelni zagranicznych. Wykłady te pozwalają szybko włączać do procesu kształcenia zagadnienia aktualne, które ze względu na tempo zmian gospodarczych i technologicznych wymagają systematycznej aktualizacji. Dotyczy to zwłaszcza rozwoju technologii blockchain, kryptogospodarki, zdecentralizowanych finansów, cyfrowych walut banków centralnych, cyberbezpieczeństwa, sztucznej inteligencji w finansach i nowych metod analizy danych.

Umiędzynarodowieniu służą także cykliczne wydarzenia naukowe i studenckie, np. międzynarodowa konferencja „*Students Bridge*”, w której uczestniczyli studenci z Polski, Ukrainy, Słowacji. W programie znalazły się zagadnienia bezpośrednio związane z finansami i rachunkowością, między innymi wykorzystanie sztucznej inteligencji w finansach i rachunkowości, wpływ metod rachunkowości na obraz sytuacji podmiotu, finansowanie obronności w Polsce i Unii Europejskiej oraz kwestie zrównoważonego rozwoju i bezpieczeństwa. Konferencja tworzyła przestrzeń do przedstawiania wyników prac naukowo-praktycznych, dyskusji oraz kontaktu studentów z odmiennymi perspektywami badawczymi. Wydarzenia te rozwijają umiejętność przygotowania i przedstawienia opracowania o charakterze naukowym lub analitycznym; motywują do korzystania z obcojęzycznych źródeł;

uczają udziału w dyskusji oraz formułowania argumentów wobec odbiorców reprezentujących inne środowiska akademickie; pozwalają studentom dostrzec, że problemy finansowe i rachunkowe mogą być rozpatrywane odmiennie w zależności od kraju, systemu prawnego, poziomu rozwoju gospodarczego i kultury organizacyjnej.

Umiejscowienie programu obejmuje również działalność naukową kadry związanej z kierunkiem. Profil badawczy Katedry Finansów i Logistyki obejmuje między innymi rachunkowość i finanse w warunkach globalnej i cyfryzującej się gospodarki, politykę finansową państwa, systemy podatkowe, bankowość w Polsce i na świecie, standardy sprawozdawczości finansowej oraz transgraniczny rynek pracy. Katedra posiada także doświadczenie w organizowaniu i współorganizowaniu konferencji krajowych i międzynarodowych. Aktywność ta tworzy podstawę do aktualizowania treści zajęć i włączania do kształcenia wyników współpracy naukowej.

W rezultacie umiejscowienie programu studiów jest realizowane przez treści kierunkowe, języki obce, możliwości praktyk zagranicznych, literaturę, materiały źródłowe, studia przypadków, wykłady gościnne, mobilność oraz działalność konferencyjną. Taki model zwiększa prawdopodobieństwo, że kompetencje międzynarodowe zostaną osiągnięte przez szeroką grupę studentów, a nie tylko przez osoby uczestniczące w wyjeździe zagranicznym.

7.3 Przygotowanie studentów do uczenia się w językach obcych oraz weryfikacja osiągniętych kompetencji językowych

System kształcenia językowego na kierunku finanse i rachunkowość został powiązany z poziomem studiów oraz potrzebami zawodowymi absolwentów. Akademia przyjmuje, że student powinien nie tylko znać język ogólny, lecz także posługiwać się językiem specjalistycznym dotyczącym gospodarki, przedsiębiorstwa, finansów, rachunkowości i komunikacji biznesowej.

Na studiach pierwszego stopnia w formie stacjonarnej studenci realizują obowiązkowe kształcenie w zakresie dwóch języków obcych. Język angielski w biznesie rozpoczyna się od poziomu B1 i obejmuje łącznie 210 godzin w czterech semestrach, w układzie 30, 60, 60 i 60 godzin. Kształcenie kończy się egzaminem na poziomie B2 z uwzględnieniem języka biznesowego. Drugim językiem jest język hiszpański ogólny, rozpoczynający się od poziomu A1 i obejmujący 90 godzin w trzech semestrach. Zakładanym poziomem końcowym jest A2.

Na studiach pierwszego stopnia w formie niestacjonarnej język angielski w biznesie obejmuje 120 godzin realizowanych w czterech semestrach, po 30 godzin w każdym semestrze. Kształcenie prowadzi do egzaminu na poziomie B2. Język hiszpański obejmuje 54 godziny w trzech semestrach, po 18 godzin i prowadzi do osiągnięcia poziomu A2. Zróżnicowanie liczby godzin wynika z organizacji obu form studiów, jednak zakładany poziom kompetencji w zakresie języka angielskiego pozostaje związany z wymaganiami właściwymi dla studiów pierwszego stopnia.

Wprowadzenie drugiego języka obcego na studiach pierwszego stopnia poszerza przygotowanie absolwenta do funkcjonowania na europejskim rynku pracy. Poziom A2 nie oznacza pełnej biegłości zawodowej, ale daje podstawy komunikacji, rozwija świadomość językową i ułatwia dalszą samodzielną naukę. Jest to szczególnie istotne w regionie, w którym

przedsiębiorstwa utrzymują kontakty z podmiotami z wielu państw i poszukują pracowników gotowych do rozwijania kompetencji językowych.

Na studiach drugiego stopnia kształcenie językowe przyjmuje bardziej specjalistyczny charakter. Studenci realizują język angielski w rachunkowości i księgowości. Zgodnie z opublikowaną organizacją lektoratów kształcenie rozpoczyna się od poziomu B1+, obejmuje 60 godzin w dwóch semestrach i prowadzi do poziomu B2+. Rozwiązanie to odpowiada potrzebie pogłębienia kompetencji niezbędnych do rozumienia dokumentów księgowych i finansowych, terminologii sprawozdawczej oraz literatury fachowej.

Różnica między kształceniem językowym na pierwszym i drugim stopniu nie polega wyłącznie na podwyższeniu poziomu biegłości. Na studiach pierwszego stopnia student rozwija kompetencje komunikacyjne i poznaje język biznesu. Na drugim stopniu powinien posługiwać się językiem bardziej precyzyjnie, rozumieć specjalistyczne dokumenty, analizować teksty dotyczące finansów i rachunkowości oraz formułować wypowiedzi związane z oceną sytuacji finansowej, raportowaniem, kontrolą, audytem lub polityką finansową.

Kompetencje językowe są weryfikowane etapowo. W trakcie zajęć ocenie podlegają postępy osiągane przez studenta oraz wykonywanie zadań wymagających rozumienia tekstu, komunikacji ustnej, stosowania słownictwa i przygotowywania wypowiedzi pisemnych. W zależności od przedmiotu mogą to być między innymi prace pisemne, testy, prezentacje, wypowiedzi ustne, zadania dotyczące korespondencji biznesowej, analiza tekstu specjalistycznego, udział w symulacji spotkania lub rozwiązywanie przypadku.

Na studiach pierwszego stopnia końcowym elementem weryfikacji jest egzamin na poziomie B2, obejmujący język biznesowy. Egzamin pełni funkcję potwierdzenia, że student osiągnął poziom umożliwiający samodzielne funkcjonowanie w typowych sytuacjach akademickich i zawodowych. Na studiach drugiego stopnia osiągnięcie poziomu B2+ jest potwierdzane w ramach zaliczenia specjalistycznego lektoratu.

Akademia umożliwia studentom uzyskanie dodatkowego, zewnętrznego potwierdzenia kompetencji językowych. W ofercie wskazano między innymi egzaminy TELC B1 Business, TELC B2 Business. Możliwość przystąpienia do egzaminu certyfikacyjnego ma znaczenie zarówno motywacyjne, jak i zawodowe, ponieważ student może przedstawić pracodawcy dokument potwierdzający poziom znajomości języka według europejskiego systemu znajomości języków obcych.

Przygotowanie językowe jest dodatkowo weryfikowane w przypadku kandydatów do mobilności Erasmus+. Obowiązujące zasady wymagają znajomości języka wykładowego albo języka używanego w instytucji przyjmującej co najmniej na poziomie B2. Kandydat może potwierdzić kompetencje odpowiednim dokumentem, a w przypadku jego braku uczestniczy w uczelnianym sprawdzeniu poziomu języka. W kryteriach kwalifikacji znajomość języka wykładowego posiada taką samą wagę jak średnia ocen – po 37,5% wyniku kwalifikacji. Dodatkowo punktowana może być znajomość kolejnego języka obcego. Rozwiązanie to pokazuje, że kompetencje językowe są traktowane jako podstawowy warunek bezpiecznej i efektywnej realizacji studiów za granicą.

Kompetencje studentów są sprawdzane także w sposób praktyczny podczas udziału w wykładach prowadzonych przez zagranicznych nauczycieli, konferencjach i projektach międzynarodowych. Student musi wówczas rozumieć przekazywane treści, zadawać pytania, formułować wypowiedzi i reagować na argumenty innych uczestników. Takie doświadczenie uzupełnia tradycyjne formy zaliczenia, ponieważ pokazuje, czy student potrafi użyć języka w rzeczywistej sytuacji akademickiej.

Akademia łączy więc kilka sposobów przygotowania i weryfikacji kompetencji: regularny lektorat, język specjalistyczny, egzamin lub zaliczenie na wymaganym poziomie, możliwość zewnętrznej certyfikacji, sprawdzenie języka przed mobilnością oraz praktyczne posługiwanie się nim podczas wydarzeń międzynarodowych. Dzięki temu ocena nie jest ograniczona do jednego testu, lecz obejmuje różne aspekty komunikacji.

W dalszym doskonaleniu kształcenia językowego ważne jest zwiększanie związku między lektoratem a przedmiotami kierunkowymi. Oznacza to wprowadzanie tekstów, pojęć i zadań odnoszących się do rachunkowości, bankowości, podatków, audytu, analizy finansowej i zarządzania finansami. Istotne jest również rozwijanie kompetencji prezentacyjnych, ponieważ absolwenci coraz częściej muszą przedstawiać wyniki analiz, wyjaśniać dane oraz komunikować rekomendacje osobom nieposługującym się językiem polskim.

7.4 Skala i zasięg mobilności oraz wymiany międzynarodowej studentów i kadry

Podstawowymi instrumentami mobilności międzynarodowej wykorzystywanymi przez Akademię są programy Erasmus+ i CEEPUS. Mobilność obejmuje wyjazdy studentów na część studiów, praktyki zagraniczne, krótkoterminowe wyjazdy połączone z pracą zdalną, udział w intensywnych programach mieszanych, wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć oraz wyjazdy szkoleniowe pracowników.

Studenci kierunku finanse i rachunkowość mogą realizować część programu studiów w uczelni partnerskiej, pod warunkiem dopasowania oferty przedmiotów oraz zawarcia przez Akademię umowy właściwej dla danego obszaru kształcenia. Mobilność długoterminowa może trwać od 2 do 12 miesięcy w ramach jednego cyklu studiów. Program przewiduje również mobilności krótkoterminowe trwające od 5 do 30 dni, uzupełnione obowiązkowym komponentem wirtualnym. Blended Intensive Programme obejmuje pobyt od 5 do 30 dni i powinien prowadzić do uzyskania co najmniej 3 punktów ECTS.

Zróżnicowanie form mobilności jest istotne z punktu widzenia specyfiki studentów kierunku. Wyjazd semestralny pozwala na pełniejsze doświadczenie studiowania w innym systemie szkolnictwa wyższego, natomiast wyjazdy krótkoterminowe zwiększają dostępność umiędzynarodowienia dla studentów aktywnych zawodowo, osób studiujących niestacjonarnie oraz studentów, którzy z przyczyn osobistych nie mogą przebywać za granicą przez kilka miesięcy. Akademia nie ogranicza więc mobilności do jednego modelu, lecz rozwija formy odpowiadające różnym potrzebom.

Warunkiem udziału w mobilności jest odpowiednie przygotowanie merytoryczne i językowe. Kandydaci powinni posiadać średnią ocen wynoszącą co najmniej 3,5 i znać język wykładowy na poziomie minimum B2. Do wyjazdu na studia kwalifikowani są zasadniczo studenci co najmniej drugiego roku studiów pierwszego stopnia, natomiast w przypadku studiów drugiego

stopnia możliwa jest kwalifikacja studentów pierwszego roku, szczególnie na wyjazd realizowany w kolejnym semestrze. Kwalifikację prowadzi komisja powołana przez Rektora, a w jej pracach może uczestniczyć przedstawiciel studentów w charakterze obserwatora.

Proces organizacji wyjazdu obejmuje ustalenie programu realizowanego za granicą. Learning Agreement określa przedmioty, które student podejmie w uczelni przyjmującej, oraz sposób ich uznania po powrocie. Podstawą zaliczenia osiągnięć jest dokumentacja przebiegu studiów, w szczególności Transcript of Records. Dzięki temu mobilność nie jest aktywnością prowadzoną obok programu kierunku, lecz stanowi uzgodnioną część procesu kształcenia.

Przygotowanie programu mobilności wymaga analizy zgodności efektów uczenia się, poziomu studiów, liczby punktów ECTS i zakresu przedmiotów. Nie jest konieczna pełna zgodność nazw zajęć. Kluczowe jest stwierdzenie czy pakiet zajęć realizowany w uczelni partnerskiej pozwoli studentowi osiągnąć efekty odpowiednie dla danego etapu kształcenia. Takie podejście umożliwia korzystanie z różnic między programami, które są jedną z najważniejszych wartości mobilności.

Zasięg współpracy międzynarodowej Akademii ma przede wszystkim charakter europejski. Uczelnia publikuje szeroką listę partnerów z różnych państw, przy czym możliwość wyjazdu na kierunku finanse i rachunkowość jest każdorazowo uzależniona od zakresu konkretnej umowy oraz dostępności przedmiotów odpowiadających poziomowi i profilowi studiów. Dobór miejsca mobilności nie powinien więc opierać się wyłącznie na preferencji geograficznej, ale także na ocenie jakości i przydatności programu uczelni przyjmującej.

Istotne miejsce zajmuje współpraca z uczelniami Europy Środkowej. Program CEEPUS umożliwia rozwijanie relacji w ramach sieci akademickich oraz organizowanie krótszych pobyków studentów i nauczycieli. Przykładem jest współpraca z Uniwersytetem w Osijeku w Chorwacji, obejmująca wizyty wykładowców, zajęcia dotyczące finansów międzynarodowych i kryptowalut oraz rozmowy na temat wspólnych projektów, konferencji, publikacji i dalszej wymiany akademickiej.

Akademia posiada również wieloletnie doświadczenie we współpracy z Uniwersytetem Żylińskim na Słowacji. Współpraca obejmuje działalność naukową, dydaktyczną, konferencyjną oraz wymianę studentów i pracowników. Tego rodzaju trwałe partnerstwo ma większą wartość niż pojedynczy kontakt, ponieważ pozwala na lepsze rozpoznanie programów obu uczelni, planowanie wspólnych przedsięwzięć oraz systematyczny przepływ doświadczeń.

Przykładem rozwijania krótkoterminowej mobilności jest udział studentów Akademii w 2025 roku w programie „*Rural Startup Incubators Bootcamp*”, przygotowanym we współpracy z Polytechnic Institute of Setúbal w Portugalii. Program obejmował część teoretyczną realizowaną online oraz pięciodniową mobilność, podczas której uczestnicy pracowali w międzynarodowych zespołach wraz ze studentami między innymi z Portugalii, Belgii, Austrii, Łotwy i Rumunii. Choć program miał charakter ogólnouczelniany, pokazuje doświadczenie Akademii w organizowaniu mobilności mieszanej, która może być wykorzystywana również w kształceniu studentów finansów i rachunkowości.

Mobilność kadry jest traktowana jako instrument podnoszenia jakości kształcenia. Wyjazd nauczyciela w celu prowadzenia zajęć umożliwia przedstawienie własnego dorobku w

środowisku zagranicznym, poznanie oczekiwań studentów innej uczelni oraz nawiązanie kontaktów prowadzących do wspólnych projektów. Wyjazdy szkoleniowe pozwalają z kolei poznać rozwiązania dotyczące metod dydaktycznych, wykorzystania technologii, organizacji kształcenia, współpracy z otoczeniem gospodarczym i obsługi studentów międzynarodowych.

Warunkiem rzeczywistego oddziaływania mobilności kadry na kierunek jest wykorzystanie doświadczeń po powrocie. Mogą one prowadzić do wprowadzenia nowego przypadku analizowanego na zajęciach, aktualizacji literatury, zastosowania innej metody pracy, zaproszenia zagranicznego partnera, przygotowania wspólnego seminarium lub zgłoszenia projektu. Mobilność pracownika nie jest zatem oceniana wyłącznie na podstawie samego odbycia wyjazdu, ale także przez możliwość przeniesienia jego rezultatów do procesu kształcenia.

Skala mobilności jest analizowana z uwzględnieniem liczby studentów wyjeżdżających i przyjeżdżających, rodzaju mobilności, czasu trwania, miejsca realizacji, uzyskanych punktów ECTS, liczby wyjazdów i przyjazdów kadry oraz udziału studentów w krótkich programach międzynarodowych.

Z punktu widzenia kierunku ważne jest łączne oddziaływanie mobilności długoterminowej, praktyk, programów krótkoterminowych, wykładów gościnnych, kontaktu ze studentami zagranicznymi i przedsięwzięć organizowanych na miejscu. Takie ujęcie jest szczególnie ważne dla studentów niestacjonarnych, którzy ze względu na zatrudnienie mogą częściej wybierać mobilność krótką, mieszaną albo udział w wydarzeniach międzynarodowych odbywających się w Akademii.

7.5 Udział wykładowców zagranicznych w prowadzeniu zajęć na kierunku

Udział wykładowców zagranicznych stanowi jeden z bezpośrednich sposobów umiędzynarodowienia procesu kształcenia. Pozwala studentom zetknąć się z inną perspektywą badawczą i dydaktyczną bez konieczności wyjazdu, sprawdzić kompetencje językowe oraz poznać sposób rozumienia problemów finansowych przez specjalistów funkcjonujących w innych systemach gospodarczych i akademickich.

Szczególnie wartościowym przykładem był wykład profesora Domagoja Sajtera z Uniwersytetu w Osijeku, skierowany między innymi do studentów kierunku finanse i rachunkowość. Wykład został przeprowadzony w języku angielskim i dotyczył kryptogospodarki oraz technologii blockchain. Omówiono zdecentralizowane systemy, kryptografię, mechanizmy proof of work i proof of stake, kryptowaluty, zdecentralizowane finanse, inteligentne kontrakty, uwarunkowania regulacyjne, ryzyko cybernetyczne oraz cyfrowe waluty banków centralnych. Zajęcia zakończyły się dyskusją i pytaniami studentów. W informacji o wydarzeniu wskazano również, że prowadzenie wykładu w języku angielskim sprzyjało rozwijaniu kompetencji językowych uczestników.

Wartość tego wykładu wynikała z bezpośredniego połączenia kilku obszarów. Studenci poznawali aktualne zjawiska finansowe, konfrontowali wiedzę z perspektywą zagranicznego badacza, posługiwali się językiem angielskim i uczestniczyli w dyskusji. Tematyka kryptogospodarki pozwalała także pokazać, że finanse i rachunkowość podlegają szybkim

zmianom wywoływanym przez technologię, regulacje oraz rozwój nowych modeli biznesowych.

Wizyty zagranicznych nauczycieli akademickich obejmowały zajęcia poświęcone między innymi finansom międzynarodowym i kryptowalutom. Towarzyszyły im rozmowy dotyczące dalszej wymiany kadry i studentów, wspólnych konferencji, badań i publikacji. Oznacza to, że obecność wykładowców zagranicznych nie powinna być postrzegana jako jednorazowe wydarzenie, lecz jako element szerszej relacji międzyinstytucjonalnej.

W ofercie ogólnouczelnianej pojawiają się także wykłady dotyczące komunikacji i zarządzania międzykulturowego. Przykładem były zajęcia „Cross-cultural Management in Business” prowadzone przez wykładowcę z portugalskiej uczelni partnerskiej. Problematyka różnic kulturowych i funkcjonowania zespołów międzynarodowych ma znaczenie również dla studentów finansów i rachunkowości, ponieważ absolwenci kierunku mogą pracować w centrach usług wspólnych, międzynarodowych działach księgowości, audytu, controllingu i analiz.

Akademia gościła również nauczycieli z Żylińskiego Uniwersytetu w Żylinie, którzy w ramach Erasmus+ prowadzili zajęcia dotyczące zarządzania publicznego, innowacji i rozwoju regionalnego, przedstawiając między innymi porównanie rozwiązań polskich i słowackich. Nawet w przypadku zajęć, które nie są przypisane wyłącznie do kierunku finanse i rachunkowość, ich udostępnianie studentom Akademii wzbogaca perspektywę kształcenia i umożliwia analizowanie zjawisk gospodarczych w ujęciu porównawczym.

Udział wykładowców z zagranicy może przyjmować różne formy: pojedynczy wykład otwarty, kilkugodzinny blok tematyczny, seminarium, warsztat, współprowadzenie zajęć, konsultację projektu studenckiego albo udział w konferencji. Z punktu widzenia jakości najważniejsze jest odpowiednie powiązanie wizyty z programem studiów. Student powinien przed spotkaniem znać jego temat i cel, a po zakończeniu mieć możliwość wykorzystania uzyskanej wiedzy w zadaniu, dyskusji, projekcie lub zaliczeniu przedmiotu.

Istotne jest również dokumentowanie zakresu udziału zagranicznych wykładowców. Ocenie powinny podlegać liczba osób, reprezentowane uczelnie i państwa, liczba godzin zajęć, język prowadzenia, liczba uczestniczących studentów, związek tematyki z programem oraz ocena zajęć dokonana przez uczestników. Takie podejście pozwala odróżnić wydarzenia o rzeczywistym znaczeniu dydaktycznym od wizyt o charakterze głównie reprezentacyjnym.

Kolejnym etapem rozwoju umiędzynarodowienia jest regularne zwiększanie udziału wykładowców zagranicznych w wykładach gościnnych. Szczególnie istotne są cykliczne bloki dotyczące finansów międzynarodowych, europejskiego systemu bankowego, technologii finansowych, rachunkowości i sprawozdawczości, zarządzania ryzykiem, audytu, podatków międzynarodowych, analizy danych oraz komunikacji międzykulturowej. Korzystne jest również zapraszanie praktyków reprezentujących międzynarodowe przedsiębiorstwa i instytucje finansowe.

7.6 Monitorowanie, ocena i doskonalenie umiędzynarodowienia procesu kształcenia

Monitorowanie umiędzynarodowienia jest prowadzone w ramach uczelnianego systemu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia. Akademia posiada formalny system zarządzania jakością, wprowadzony uchwałą Senatu i podlegający dalszemu rozwijaniu. System obejmuje ocenę procesu dydaktycznego, udział studentów w ocenie jakości, hospitacje oraz analizę działania poszczególnych kierunków.

Na poziomie kierunku wyniki kształcenia i organizacja zajęć są omawiane podczas spotkań nauczycieli akademickich organizowanych przez kierowników jednostek. Prowadzone są również spotkania z przedstawicielami studentów, hospitacje zajęć oraz ocena nauczycieli z wykorzystaniem ankiet. Takie rozwiązania tworzą podstawę do analizowania również tych elementów kształcenia, które bezpośrednio służą umiędzynarodowieniu.

Systematyczność monitorowania potwierdza publicznie dostępne archiwum badań ankietowych, obejmujące wyniki odnoszące się do kierunku finanse i rachunkowość w kolejnych semestrach i latach akademickich, od roku 2019/2020 do roku 2025/2026. Regularność ankietyzacji umożliwia obserwowanie zmian w ocenie zajęć i identyfikowanie zagadnień wymagających doskonalenia.

Monitoring realizowany jest po zakończeniu każdego semestru - analizowane są wyniki kształcenia językowego, oceny zajęć i opinie studentów; po zakończeniu mobilności analizowana jest dokumentacja, osiągnięte wyniki i sposób uznania punktów ECTS. W dłuższej perspektywie wyniki odnoszone są do celów strategicznych Akademii. Jeżeli pojawiają się trudności, podstawą doskonalenia może być zmiana rozkładu treści lektoratu, zwiększenie udziału terminologii kierunkowej, dodatkowe konsultacje lub częstsze wykorzystywanie języka angielskiego podczas zajęć kierunkowych. W przypadku mobilności ocenie podlega nie tylko liczba wyjazdów, lecz również ich dostępność. Akademia analizuje potrzebę ograniczania barier finansowych, językowych, informacyjnych i organizacyjnych. Program Erasmus+ przewiduje dodatkowe wsparcie dla osób z mniejszymi szansami. Ważne jest również odpowiednio wczesne informowanie studentów o rekrutacji, pomoc w wyborze uczelni, przygotowanie Learning Agreement oraz sprawne uznanie osiągnięć po powrocie.

Dane dotyczące mobilności analizowane są odrębnie dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz dla formy stacjonarnej i niestacjonarnej. Pozwala to stwierdzić, czy możliwość udziału w umiędzynarodowieniu jest równomierna. W przypadku studentów niestacjonarnych bardziej efektywne mogą być krótkie wyjazdy, programy mieszane, zajęcia prowadzone zdalnie przez zagranicznych wykładowców oraz wydarzenia organizowane w Akademii. W przypadku studentów drugiego stopnia warto natomiast rozwijać mobilności związane z przygotowaniem pracy magisterskiej, udziałem w seminariach, realizacją badań i współpracą z zagranicznymi specjalistami.

Monitorowanie udziału wykładowców zagranicznych obejmuje nie tylko ich liczbę, ale przede wszystkim wartość zajęć dla programu. Analizowany jest związek tematyki z efektami uczenia się, poziom dostosowania do wiedzy studentów, język prowadzenia, zastosowane metody, aktywność uczestników oraz możliwość kontynuacji współpracy. Wnioski pozwalają na ew.

ponowne zaproszenie wykładowcy, rozszerzenie zajęć, włączenia danego zagadnienia do przedmiotu lub uruchomienia wspólnego projektu.

Rezultaty umiędzynarodowienia wpływają na program studiów przede wszystkim poprzez aktualizowanie treści kształcenia. Wykłady dotyczące blockchain, kryptogospodarki, zdecentralizowanych finansów, sztucznej inteligencji, cyberbezpieczeństwa, ESG oraz zmian regulacyjnych wskazują obszary, które powinny być uwzględniane w analizie aktualności programu. Wpływ umiędzynarodowienia jest widoczny także w metodach kształcenia. Doświadczenia zagraniczne kadry prowadzą do szerszego wykorzystywania pracy projektowej, analizy przypadków, międzynarodowych baz danych, prezentacji w języku angielskim i pracy w zespołach zróżnicowanych kulturowo. Współpraca z uczelnią partnerską prowadzi do przygotowania wspólnego zadania, zajęć online lub konferencji studenckiej.

Akademia prowadzi działania na rzecz doskonalenia i monitorowania umiędzynarodowienia, które koncentrują się na:

- stopniowym przechodzeniu od pojedynczych wydarzeń do powtarzalnych rozwiązań wpisanych w organizację kierunku. Dotyczy to cyklicznych wykładów zagranicznych, stałej oferty przedmiotów lub modułów anglojęzycznych, corocznych projektów z partnerami oraz przewidywalnego kalendarza mobilności.
- zwiększaniu udziału polskich studentów w zajęciach przygotowanych dla studentów Erasmus+ i CEEPUS. Wspólne grupy tworzą naturalne warunki do komunikacji w języku obcym i współpracy międzykulturowej. Rozwiązanie to wymaga odpowiedniego planowania zajęć, unikania kolizji w rozkładzie oraz informowania studentów o możliwości udziału.
- rozwijaniu kompetencji kadry. Strategia Akademii zakłada zwiększanie liczby nauczycieli zdolnych do prowadzenia zajęć w języku angielskim oraz wzrost udziału pracowników w mobilności. Znajomość języka jest niezbędna, ale niewystarczająca. Prowadzenie przedmiotu w języku obcym wymaga także odpowiedniego przygotowania metodycznego, doboru materiałów i dostosowania sposobu komunikacji do grupy zróżnicowanej językowo.
- zwiększeniu efektywności powiązania sieci partnerów z potrzebami kierunku. Przydatność umowy powinna być oceniana na podstawie dostępności zajęć z finansów, rachunkowości, bankowości, podatków, audytu i analizy danych, języka prowadzenia, zgodności semestrów, możliwości odbywania praktyk oraz dotychczasowej aktywności partnera. Celem jest budowanie relacji, z których studenci i pracownicy rzeczywiście korzystają.
- zwiększaniu widoczności efektów umiędzynarodowienia. Doświadczenia studentów powracających z mobilności, rezultaty projektów, materiały z wykładów zagranicznych i przykłady współpracy kadry mogą być prezentowane innym studentom. Wzmacnia to motywację, ogranicza obawy przed wyjazdem i pokazuje praktyczne korzyści wynikające z udziału w programach międzynarodowych.

Ocena umiędzynarodowienia nie powinna ograniczać się do stwierdzenia, czy określone działanie zostało wykonane. Najważniejsze pytanie dotyczy jego wpływu na studenta. Akademia ocenia zatem, czy student lepiej posługuje się językiem specjalistycznym, potrafi korzystać z zagranicznych źródeł, rozumie międzynarodowe uwarunkowania finansów i rachunkowości, jest gotowy do pracy w zróżnicowanym zespole oraz umie analizować problem z więcej niż jednej perspektywy.

Reasumując, Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej zapewnia warunki do umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość na obu poziomach studiów. Umiędzynarodowienie jest powiązane ze Strategią ANSBB, specyfiką kierunku, zakładanymi kompetencjami absolwenta oraz potrzebami rynku pracy. Jest realizowane poprzez program studiów, kształcenie językowe, ofertę zajęć w języku angielskim, wykorzystanie źródeł zagranicznych, mobilność studentów i kadry, wykłady gościnne oraz międzynarodowe przedsięwzięcia naukowe i studenckie.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Niniejsze opracowanie przedstawia system wsparcia studentów funkcjonujący w Uczelni, obejmujący działania służące wspieraniu procesu uczenia się, rozwoju naukowego, społecznego i zawodowego oraz przygotowaniu do efektywnego wejścia na rynek pracy. Opis uwzględnia rozwiązania organizacyjne obowiązujące w Uczelni, działania realizowane w ramach bieżącej działalności dydaktycznej i organizacyjnej, a także rezultaty projektów rozwojowych współfinansowanych ze środków zewnętrznych, które przyczyniły się do podniesienia jakości kształcenia oraz zwiększenia dostępności i efektywności systemu wsparcia studentów.

8.1. Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów

Uczelnia prowadzi spójny i kompleksowy system wsparcia studentów uwzględniający zróżnicowane potrzeby osób podejmujących kształcenie, w tym studentów z niepełnosprawnościami, osób ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi, studentów aktywnych zawodowo oraz osób znajdujących się w trudniejszej sytuacji życiowej. Celem podejmowanych działań jest zapewnienie wszystkim studentom równych szans w dostępie do procesu kształcenia, infrastruktury oraz usług świadczonych przez Uczelnię.

Istotnym elementem rozwoju systemu wsparcia była realizacja projektu „**Kompleksowy program dostępności WSFiP**”, którego efektem było wdrożenie rozwiązań zwiększających dostępność architektoniczną, cyfrową, informacyjno-komunikacyjną oraz organizacyjną. W ramach projektu dostosowano infrastrukturę dydaktyczną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, wdrożono nowoczesne narzędzia informatyczne wspierające komunikację oraz dostęp do materiałów dydaktycznych, opracowano procedury postępowania w zakresie zapewniania dostępności oraz podniesiono kompetencje pracowników administracyjnych i dydaktycznych poprzez specjalistyczne szkolenia z zakresu obsługi osób ze szczególnymi potrzebami.

Rezultaty projektu mają charakter trwały i stanowią integralny element systemu jakości kształcenia, wpływając na zwiększenie komfortu studiowania oraz poprawę jakości obsługi studentów.

8.2. Wspieranie procesu uczenia się

Proces uczenia się wspierany jest poprzez szeroki katalog działań dydaktycznych i organizacyjnych umożliwiających studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Studenci korzystają z konsultacji prowadzonych przez nauczycieli akademickich, platform e-learningowych, zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych baz danych.

Istotnym elementem procesu kształcenia jest rozwijanie praktycznych kompetencji poprzez udział w konferencjach naukowych, seminariach, warsztatach, wykładach otwartych oraz wizytach studyjnych organizowanych we współpracy z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Tego rodzaju aktywności umożliwiają studentom konfrontację wiedzy teoretycznej z praktyką gospodarczą oraz rozwijanie kompetencji analitycznych, komunikacyjnych i społecznych.

Studenci systematycznie biorą udział w licznych konferencjach naukowych i wydarzeniach eksperckich, m.in. **Students Bridge 2026**, debacie „**Tkając dobrostan. Od bogactwa narodów do dobrostanu społeczności**”, konferencji „**Rozwój Euroregionu Beskidy**”, konferencji „**The Economy in Virtual Reality**”, konferencji „**100-lecie bankowości centralnej w Polsce**”, konferencji „**Transformacja pieniądza na przestrzeni dziejów**” oraz **Forum Audytu, Zarządzania i Kontroli Wewnętrznej**. Udział w tych wydarzeniach umożliwia studentom prezentację własnych osiągnięć, rozwijanie kompetencji badawczych oraz budowanie kontaktów ze środowiskiem naukowym i praktyką gospodarczą.

Ważnym elementem wspierania procesu uczenia się są również wizyty studyjne organizowane w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych, bankach, biurach rachunkowych oraz innych podmiotach współpracujących z Uczelnią. Stanowią one istotne uzupełnienie procesu dydaktycznego, umożliwiając studentom konfrontację wiedzy teoretycznej zdobytej podczas zajęć z praktyką funkcjonowania współczesnych organizacji. Bezpośredni kontakt z przedstawicielami sektora finansowego i biznesowego pozwala lepiej zrozumieć specyfikę procesów organizacyjnych, zarządczych oraz operacyjnych zachodzących w przedsiębiorstwach i instytucjach.

W trakcie wizyt studyjnych studenci mają możliwość zapoznania się z rzeczywistymi procesami zarządzania finansami, rachunkowością, controllinglem, analizą finansową, zarządzaniem ryzykiem czy obsługą klienta. Poznają również wykorzystywane w praktyce rozwiązania technologiczne, w tym zintegrowane systemy informatyczne, systemy finansowo-księgowe, narzędzia analityczne oraz rozwiązania z zakresu automatyzacji procesów biznesowych i cyfryzacji usług finansowych. Pozwala to lepiej zrozumieć rolę nowoczesnych technologii w zwiększaniu efektywności funkcjonowania organizacji oraz wspieraniu procesów decyzyjnych. Istotnym aspektem wizyt jest także możliwość poznania oczekiwań pracodawców wobec przyszłych pracowników sektora finansowego i usług biznesowych. Przedstawiciele przedsiębiorstw prezentują wymagane kompetencje zawodowe, kwalifikacje oraz umiejętności praktyczne i społeczne, zwracając uwagę na znaczenie analitycznego myślenia, umiejętności pracy zespołowej, komunikacji, znajomości narzędzi informatycznych, języków obcych oraz gotowości do ciągłego podnoszenia kwalifikacji w warunkach dynamicznych zmian technologicznych i regulacyjnych. Wizyty studyjne sprzyjają również budowaniu relacji pomiędzy środowiskiem akademickim a otoczeniem społeczno-gospodarczym. Umożliwiają studentom nawiązanie bezpośrednich kontaktów z przedstawicielami pracodawców, poznanie możliwości odbywania praktyk zawodowych, staży oraz przyszłego zatrudnienia. Jednocześnie stanowią cenne źródło informacji zwrotnej dla Uczelni dotyczącej aktualnych potrzeb rynku pracy, co wspiera doskonalenie programów studiów oraz dostosowywanie efektów uczenia się do oczekiwań pracodawców. Dzięki temu wizyty studyjne pełnią nie tylko funkcję poznawczą, lecz także kompetencyjną i motywacyjną. Wspierają rozwój praktycznych umiejętności studentów, zwiększają ich świadomość dotyczącą specyfiki pracy w sektorze finansowym i usług biznesowych oraz ułatwiają płynne przejście z procesu kształcenia do aktywności zawodowej.

Wsparciem procesu uczenia się jest również realizacja przez Uczelnię misji Społecznej Odpowiedzialności Uczelni oraz realizacja przedsięwzięć w ramach popularyzacji nauki. W tym zakresie wykładowcy ANSBB we współpracy ze studentami organizują takie

przedsięwzięcia jak: wykłady w szkołach średnich, udział w festiwalach nauki, organizacja pro bono warsztatów dla podmiotów zewnętrznych, działalność charytatywna na rzecz osób w potrzebie, organizacja dni otwartych i dni służb mundurowych w Uczelni połączonych z wykładami. Tego rodzaju przedsięwzięcia z jednej strony budują trwałe mosty między studentami a otoczeniem społecznym, z drugiej zaś strony służą również kształtowaniu pożądanych, prospołecznych postaw. Beneficjentami bardzo dobrych relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym są właśnie studenci w obszarze wspierania ich wysiłku edukacyjnego.

8.3. Wspieranie mobilności oraz przygotowania do wejścia na rynek pracy

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej wspiera przygotowanie studentów do podjęcia pracy zawodowej poprzez organizację praktyk, współpracę z pracodawcami oraz doradztwo dotyczące planowania kariery. Praktyki zawodowe umożliwiają zastosowanie wiedzy zdobytej podczas studiów do wykonywania zadań w środowisku pracy, poznanie specyfiki poszczególnych stanowisk oraz nawiązanie kontaktów zawodowych. Wsparcie studentów i absolwentów zapewnia również Biuro Karier i Zatrudnienia, które prowadzi konsultacje i rozmowy doradcze, pomaga w przygotowaniu dokumentów aplikacyjnych oraz udostępnia informacje o możliwościach zatrudnienia i dalszego podnoszenia kwalifikacji.

Studenci i absolwenci mają dostęp do publikowanych na stronie Uczelni ofert pracy, praktyk i staży oraz informacji o szkoleniach i przedsięwzięciach wspierających rozwój zawodowy. Wśród udostępnionych ogłoszeń znajdują się oferty związane z finansami i rachunkowością, obejmujące m.in. pracę w biurach rachunkowych i działach księgowości, zatrudnienie na stanowisku asystenta w dziale należności oraz praktyki w obszarze compliance i zarządzania ryzykiem. Dostęp do takich informacji ułatwia rozpoznanie wymagań pracodawców i wybór aktywności zawodowej odpowiadającej kierunkowi studiów oraz indywidualnym zainteresowaniom. Przygotowanie do wykonywania zadań zawodowych uzupełniają spotkania z praktykami oraz wydarzenia poświęcone zagadnieniom branżowym. Przykładem było webinarium przeprowadzone 16 kwietnia 2024 r. przez wykładowców ANSBB i ekspertów Krajowej Administracji Skarbowej, dotyczące rocznych rozliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych. Uczelnia upowszechnia także informacje o wydarzeniach umożliwiających kontakt z pracodawcami, czego przykładem było zaproszenie studentów do udziału w Transgranicznych Targach Pracy Online 2025, organizowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach. Wsparcie mobilności studentów obejmuje możliwość realizacji części kształcenia w zagranicznych uczelniach partnerskich w ramach programu Erasmus+, w tym udziału w mobilnościach krótkoterminowych i mieszanych programach intensywnych BIP. Uczelnia udostępnia zasady rekrutacji, informacje o dofinansowaniu i wymaganej dokumentacji oraz określa sposób uznawania osiągnięć uzyskanych podczas pobytu za granicą. Obsługę organizacyjną mobilności prowadzi International Office. Rozwiązania te tworzą warunki do zdobywania doświadczeń edukacyjnych w środowisku międzynarodowym i rozwijania umiejętności przydatnych w dalszej karierze zawodowej.

Uzupełnieniem współpracy Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest realizacja, w roli lidera, projektu „Wsparcie rozwoju kompetencji przyszłości wśród młodzieży szkół średnich w podregionie tyskim i bielskim”. Projekt zakłada przygotowanie 500 uczniów szkół

ponadpodstawowych do podjęcia studiów na kierunkach związanych z przyszłym zatrudnieniem w sektorze nowoczesnych usług biznesowych na Śląsku. Przewidziane wsparcie obejmuje doradztwo zawodowe, kursy przygotowawcze m.in. z zakresu prawa, ekonomii i finansów oraz warsztaty rozwijające kompetencje zielone i kompetencje przyszłości. Przedsięwzięcie służy przygotowaniu kandydatów do świadomego wyboru dalszej ścieżki kształcenia i powiązania jej z możliwościami rozwoju zawodowego w regionie.

8.4. Motywowanie studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników w nauce oraz aktywności naukowej i społecznej

Uczelnia konsekwentnie wspiera i promuje aktywność studentów wykraczającą poza obowiązkowy program studiów, tworząc warunki sprzyjające rozwijaniu zainteresowań naukowych, zawodowych oraz społecznych. Podejmowane działania mają na celu motywowanie studentów do osiągnięcia wysokich wyników w nauce, rozwijania kompetencji badawczych oraz aktywnego uczestnictwa w życiu akademickim i działalności na rzecz społeczności uczelnianej oraz otoczenia społeczno-gospodarczego.

Studenci są zachęceni do udziału w konferencjach naukowych, seminariach, warsztatach, debatach eksperckich oraz projektach badawczych realizowanych zarówno w ramach działalności Uczelni, jak i we współpracy z partnerami zewnętrznymi. Istotnym elementem wspierania rozwoju naukowego jest również działalność w kołach naukowych, umożliwiającą pogłębianie wiedzy w wybranych obszarach, realizację własnych inicjatyw badawczych, udział w konkursach oraz przygotowywanie wystąpień i publikacji naukowych pod opieką nauczycieli akademickich.

Szczególne znaczenie mają wydarzenia naukowe organizowane przez Uczelnię lub z udziałem jej partnerów, podczas których studenci mają możliwość prezentowania wyników własnych badań, referatów oraz projektów, uczestniczenia w panelach dyskusyjnych, warsztatach eksperckich i spotkaniach z przedstawicielami świata nauki, biznesu oraz instytucji publicznych. Udział w tego rodzaju przedsięwzięciach sprzyja rozwijaniu umiejętności prowadzenia badań, krytycznej analizy danych, formułowania i prezentowania wniosków oraz prowadzenia merytorycznej dyskusji. Jednocześnie umożliwia nawiązywanie kontaktów naukowych i zawodowych, które mogą stanowić podstawę dalszej współpracy badawczej lub rozwoju kariery zawodowej.

Uczelnia wspiera również studentów w przygotowywaniu publikacji naukowych, udziału w konkursach na najlepsze prace dyplomowe, projektach grantowych oraz inicjatywach popularyzujących naukę. Działania te rozwijają samodzielność badawczą, kreatywność oraz umiejętność wykorzystywania metod naukowych do rozwiązywania problemów o charakterze praktycznym i teoretycznym. Wsparcie nauczycieli akademickich oraz opieka merytoryczna nad realizowanymi przedsięwzięciami sprzyjają podnoszeniu jakości prowadzonych badań oraz budowaniu kultury akademickiej opartej na rzetelności i odpowiedzialności.

Istotnym elementem systemu motywowania studentów jest także wspieranie ich aktywności społecznej i organizacyjnej. Studenci angażują się w działalność samorządu studenckiego, organizację wydarzeń naukowych, kulturalnych i integracyjnych, akcje społeczne oraz przedsięwzięcia realizowane we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Aktywność ta pozwala rozwijać kompetencje społeczne, organizacyjne i przywódcze, kształtuje postawy odpowiedzialności, współpracy oraz zaangażowania obywatelskiego.

Podejmowane przez Uczelnię działania przyczyniają się do budowania kultury wysokich osiągnięć akademickich, wspierają rozwój kompetencji badawczych, analitycznych, komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wzmacniają motywację studentów do ciągłego doskonalenia swoich kwalifikacji. Jednocześnie przygotowują absolwentów do świadomego funkcjonowania w środowisku zawodowym oraz do podejmowania dalszego rozwoju naukowego i kształcenia przez całe życie.

8.5. Sposoby informowania studentów o systemie wsparcia

Uczelnia zapewnia studentom stały, przejrzysty i łatwy dostęp do informacji dotyczących wszystkich form wsparcia oferowanych w trakcie studiów (<https://ansbb.edu.pl/stypendia>). Na stronie Uczelni, w zakładce *Stypendia*, przekazywane są informacje, w tym bieżące zarządzenia Rektora w sprawie wysokości świadczeń socjalnych, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium Rektora. Informacje obejmujące pomoc materialną, praktyki zawodowe, staże, oferty pracy, szkolenia, wydarzenia naukowe, programy mobilności, konkursy, stypendia oraz inicjatywy organizowane przez partnerów zewnętrznych publikowane są za pośrednictwem strony internetowej Uczelni, mediów społecznościowych, systemów informatycznych wspierających proces kształcenia, newsletterów oraz komunikacji prowadzonej przez dziekanat i właściwe jednostki organizacyjne.

Przyjęty system komunikacji umożliwia szybkie przekazywanie aktualnych informacji, zapewnia ich dostępność oraz wspiera sprawny przepływ informacji pomiędzy studentami, nauczycielami akademickimi i administracją. Zastosowanie zróżnicowanych kanałów komunikacji pozwala na skuteczne dotarcie do wszystkich grup studentów oraz zapewnia bieżący dostęp do informacji o możliwościach rozwoju naukowego, zawodowego i społecznego. System ten sprzyja również zwiększaniu aktywności studentów poprzez ułatwienie udziału w przedsięwzięciach organizowanych przez Uczelnię i jej otoczenie społeczno-gospodarcze.

8.6. Rozpatrywanie skarg i wniosków studentów

Studenci mają możliwość zgłaszania skarg, uwag i wniosków dotyczących procesu kształcenia, organizacji studiów oraz funkcjonowania Uczelni zgodnie z obowiązującymi procedurami wewnętrznymi. Mogą przekazywać swoje opinie za pośrednictwem dziekanatu, opiekunów lat, nauczycieli akademickich, Samorządu Studenckiego oraz innych jednostek odpowiedzialnych za obsługę procesu dydaktycznego i wsparcie studentów. Funkcjonujące kanały komunikacji zapewniają możliwość bieżącego identyfikowania problemów oraz zgłaszania propozycji usprawnień.

Wszystkie zgłoszenia podlegają analizie prowadzonej przez właściwe jednostki organizacyjne z uwzględnieniem charakteru zgłaszanej sprawy. Wyniki analiz są wykorzystywane do podejmowania działań doskonalących, obejmujących m.in. organizację procesu kształcenia, jakość obsługi administracyjnej, funkcjonowanie systemu wsparcia studentów oraz aktualizację obowiązujących procedur. Informacje pozyskiwane od studentów stanowią istotny

element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, wspierając podejmowanie działań opartych na analizie potrzeb społeczności akademickiej oraz zasadzie ciągłego doskonalenia.

8.7. Obsługa administracyjna studentów

Obsługa administracyjna zapewnia studentom kompleksowe wsparcie organizacyjne i informacyjne na każdym etapie studiowania – od procesu rekrutacji, poprzez realizację programu studiów, aż po ukończenie kształcenia i proces dyplomowania. Dziekanat oraz pozostałe jednostki administracyjne udzielają informacji dotyczących toku studiów, organizacji zajęć, zapisów na przedmioty, procesu dyplomowania, praktyk zawodowych, pomocy materialnej, programów mobilności oraz innych spraw związanych z realizacją procesu kształcenia i prawami oraz obowiązkami studenta.

Pracownicy administracyjni zapewniają bieżące wsparcie w zakresie procedur obowiązujących na Uczelni, terminowej realizacji spraw studenckich oraz obsługi systemów informatycznych wykorzystywanych w procesie kształcenia. Podejmowane działania ukierunkowane są na zapewnienie sprawnej komunikacji, wysokiej jakości obsługi oraz efektywnego przepływu informacji pomiędzy studentami, nauczycielami akademickimi i jednostkami organizacyjnymi Uczelni, co sprzyja sprawnej organizacji procesu dydaktycznego i podnosi komfort studiowania.

8.8. Bezpieczeństwo studentów

Uczelnia podejmuje działania służące zapewnieniu bezpiecznych warunków studiowania oraz budowaniu środowiska akademickiego opartego na zasadach równego traktowania, poszanowania godności i przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji. Studenci są informowani o obowiązujących procedurach dotyczących bezpieczeństwa, zasadach reagowania na sytuacje kryzysowe oraz możliwościach uzyskania wsparcia. Niezbędnik w tym zakresie został zamieszczony na stronie Uczelni (<https://ansbb.edu.pl/features/bezpieczenstwo-ansbb>).

8.9. Współpraca z Samorządem Studentów

Samorząd Studentów aktywnie uczestniczy w funkcjonowaniu Uczelni, reprezentując interesy społeczności studenckiej oraz współtworząc działania służące doskonaleniu jakości kształcenia i życia akademickiego. Przedstawiciele Samorządu biorą udział w opiniowaniu rozwiązań dotyczących procesu dydaktycznego, organizacji studiów oraz spraw związanych z warunkami kształcenia, przekazując władzom Uczelni uwagi i potrzeby zgłaszane przez studentów.

Istotnym obszarem działalności Samorządu jest współorganizacja przedsięwzięć o charakterze naukowym, dydaktycznym, promocyjnym i integracyjnym. Samorząd aktywnie uczestniczy w organizacji konferencji naukowych, seminariów, warsztatów, spotkań z przedstawicielami biznesu oraz wydarzeń popularyzujących naukę. Włącza się również w przygotowanie Dni Otwartych Uczelni, podczas których studenci prezentują ofertę dydaktyczną, dzielą się doświadczeniami związanymi ze studiowaniem oraz wspierają kandydatów w poznaniu specyfiki kierunków studiów i życia akademickiego.

Ponadto Samorząd organizuje i współorganizuje wydarzenia integracyjne, kulturalne, sportowe oraz akcje o charakterze społecznym i charytatywnym, sprzyjające budowaniu więzi w społeczności akademickiej oraz rozwijaniu kompetencji społecznych i organizacyjnych studentów. Angażuje się także w działania promujące aktywność naukową, uczestnictwo w konferencjach, projektach badawczych oraz inicjatywach realizowanych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Współpraca władz Uczelni z Samorządem Studentów ma charakter partnerski i stanowi istotny element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Aktywne zaangażowanie przedstawicieli studentów w proces podejmowania decyzji oraz organizację wydarzeń akademickich przyczynia się do doskonalenia oferty edukacyjnej, wzmacniania integracji środowiska akademickiego oraz budowania kultury współodpowiedzialności za rozwój Uczelni.

8.10. Monitorowanie i doskonalenie systemu wsparcia

Skuteczność funkcjonowania systemu wsparcia studentów podlega systematycznej ocenie. W procesie monitorowania wykorzystywane są wyniki badań ankietowych, opinie studentów, przedstawicieli Samorządu Studentów, nauczycieli akademickich oraz interesariuszy zewnętrznych. Analiza zgromadzonych informacji umożliwia identyfikację obszarów wymagających doskonalenia oraz podejmowanie działań podnoszących jakość wsparcia studentów i procesu kształcenia.

Przykłady dobrych praktyk

Do najważniejszych działań realizowanych przez Uczelnię w zakresie wsparcia studentów należą:

- udział studentów w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych;
- organizacja wizyt studyjnych w przedsiębiorstwach, instytucjach finansowych i jednostkach administracji;
- współpraca z pracodawcami w zakresie praktyk zawodowych, staży oraz organizacji wydarzeń branżowych;
- systematyczne przekazywanie informacji o ofertach pracy, praktyk i programów rozwojowych;
- realizacja projektów zwiększających dostępność procesu kształcenia oraz wspierających rozwój kompetencji przyszłości;
- monitorowanie skuteczności systemu wsparcia z wykorzystaniem opinii studentów i interesariuszy zewnętrznych.

Reasumując, przedstawiony system wsparcia studentów ma charakter kompleksowy, spójny i zorientowany na potrzeby różnych grup odbiorców. Obejmuje działania wspierające proces uczenia się, rozwój naukowy, społeczny i zawodowy studentów oraz przygotowanie do efektywnego funkcjonowania na rynku pracy. Rozwiązania wdrożone przez Uczelnię uwzględniają zarówno organizację procesu kształcenia, jak i zapewnienie odpowiednich warunków do rozwoju kompetencji, aktywności naukowej oraz współpracy z otoczeniem

społeczno-gospodarczym. Istotnym elementem systemu jest ściśle powiązanie procesu dydaktycznego z praktyką gospodarczą poprzez współpracę z przedsiębiorstwami, instytucjami finansowymi oraz partnerami zewnętrznymi. Realizowane wizyty studyjne, konferencje, seminaria, praktyki zawodowe i wydarzenia branżowe umożliwiają studentom rozwijanie kompetencji praktycznych, analitycznych i społecznych oraz ułatwiają świadome planowanie ścieżki kariery zawodowej. Uczelnia zapewnia również skuteczny system komunikacji, sprawną obsługę administracyjną oraz możliwość aktywnego udziału studentów w procesach decyzyjnych dotyczących jakości kształcenia. Funkcjonujące mechanizmy zgłaszania uwag i wniosków, współpraca z Samorządem Studentów oraz systematyczne monitorowanie opinii studentów stanowią ważny element wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia i wspierają podejmowanie działań doskonalących.

Podejmowane działania potwierdzają, że system wsparcia studentów jest stale rozwijany i dostosowywany do zmieniających się potrzeb społeczności akademickiej oraz wymagań rynku pracy. Sprzyja on osiągnięciu efektów uczenia się, rozwijaniu kompetencji niezbędnych w życiu zawodowym i społecznym oraz budowaniu środowiska akademickiego opartego na partnerstwie, dostępności i zasadzie ciągłego doskonalenia jakości kształcenia.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

9.1 Zakres i sposoby zapewnienia aktualności informacji oraz jej dostosowania do potrzeb różnych grup odbiorców

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej udostępnia informacje dotyczące prowadzonych kierunków studiów, w tym kierunku Finanse i rachunkowość za pośrednictwem oficjalnego serwisu internetowego ANSBB (<https://ansbb.edu.pl/informacje-o-studiach/kierunki-studiow/finanse-i-rachunkowosc6>), Biuletynu Informacji Publicznej oraz systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów. Poszczególne treści zostały uporządkowane z uwzględnieniem potrzeb kandydatów na studia, studentów, absolwentów oraz interesariuszy zewnętrznych. Strona internetowa ANSBB (www.ansbb.edu.pl) pełni funkcję podstawowego źródła informacji o ofercie studiów i organizacji procesu kształcenia. Biuletyn Informacji Publicznej jest miejscem publikacji formalnych programów studiów, uchwał oraz dokumentów określających kompetencje oczekiwane od kandydatów. Internetowy System Rekrutacyjny umożliwia natomiast elektroniczne przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego. Ponadto w Uczelni funkcjonuje system DMS, udostępniający zarządzenia Rektora oraz wybrane uchwały Senatu, kluczowe dla funkcjonowania procesu dydaktycznego.

Serwis internetowy Uczelni, publikuje m.in. informacje o prowadzonych kierunkach studiów, z podziałem na studia I i II stopnia. Zarówno Kandydat na studenta jak i student może znaleźć informacje o programie studiów, kadrze prowadzącej zajęcia na danym kierunku, bazie dydaktycznej, atutach kierunku, treściach wykładowych, miejscu odbywania praktyk, perspektywie zatrudnienia, kompetencjach oczekiwanych od kandydata, specjalnościach, miejscu prowadzenia zajęć, opłatach oraz sposobie kontaktu z dziekanatem Uczelni. Na stronie dotyczącej rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 podano termin przyjmowania zgłoszeń od 4 maja do 30 listopada 2026 r., datę rozpoczęcia zajęć oraz odnośnik do właściwej uchwały Senatu ANSBB. Informacje o warunkach i przebiegu rekrutacji zostały rozwinięte w przewodniku dla kandydatów. Opisano w nim kolejne etapy postępowania, obejmujące założenie konta w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów, uzupełnienie danych, wybór kierunku, wniesienie opłaty rekrutacyjnej oraz złożenie dokumentów w dziekanacie. Kandydat otrzymuje również informacje o dokumentach wymaganych w zależności od poziomu studiów. Dzięki temu procedura przyjęcia na studia jest przedstawiona w sposób etapowy i możliwy do prześledzenia jeszcze przed rozpoczęciem rekrutacji.

ANSBB uwzględnia potrzeby kandydatów i studentów z niepełnosprawnościami. W publicznym serwisie wydzielono stronę zawierającą informacje o pomocy udzielanej przez Pełnomocnika Rektora, możliwościach dostosowania procesu kształcenia, likwidowaniu barier architektonicznych, komunikacyjnych i informacyjnych oraz dostępnych formach wsparcia. Przedstawiono także przykładowe udogodnienia, takie jak możliwość zmiany formy sprawdzania wiedzy, zastosowanie urządzeń wspomagających, alternatywna forma zapisu treści czy dostosowanie zasad uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów. Udostępniono dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za wsparcie tej grupy kandydatów i studentów. Formalne informacje o programie studiów wraz z opisem kompetencji oczekiwanych od kandydata zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej ANSBB

(<https://ansbb.bip.gov.pl/kierunek-finance-i-rachunkowosc-i-st/> oraz <https://ansbb.bip.gov.pl/kierunek-finance-i-rachunkowosc-ii-st/>). Dokumenty wskazują również dyscyplinę naukową, do której przyporządkowano kierunek.

Publicznie dostępne informacje dotyczą nie tylko warunków przyjęcia i treści programu studiów, lecz także zasad jego realizacji. Na stronie Uczelni w zakładce dotyczącej praktyk zawodowych opublikowano są efekty uczenia się przypisane do praktyk na studiach I i II stopnia o profilu praktycznym. Na stronie BIP ANSBB regulaminy wraz z załącznikami zamieszczone są w zakładce Regulaminy. Udostępniony regulamin określa wymiar praktyk, ich rozmieszczenie w toku studiów, liczbę punktów ECTS, cele, zasady organizacji oraz sposób dokumentowania i zaliczania. Na studiach I stopnia praktyki obejmują łącznie sześć miesięcy i przypisano im 36 punktów ECTS, natomiast na studiach II stopnia obejmują trzy miesiące i przypisano im 20 punktów ECTS. Praktyki stanowią integralną część programu studiów i służą wykorzystaniu wiedzy w rzeczywistym środowisku zawodowym.

W serwisie ANSBB przedstawiono zostały zasady realizacji procesu dyplomowania. Informacje obejmują sposób wyboru i zatwierdzania tematu pracy, przypisywania studentów do promotorów, opiniowania pracy przez promotora i recenzenta, sprawdzania samodzielności pracy, składania dokumentów oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego. Podano również sposób obliczania ostatecznego wyniku studiów, uwzględniający średnią ocen uzyskanych w toku kształcenia, ocenę pracy dyplomowej oraz ocenę egzaminu dyplomowego. Do informacji dołączono dokumenty określające wymagania dotyczące przygotowania pracy dyplomowej. Informacje skierowane do osób posiadających doświadczenie zawodowe uzupełnia strona dotycząca potwierdzania efektów uczenia się. Opisano na niej możliwość zaliczenia części modułów programu na podstawie efektów uzyskanych w wyniku pracy zawodowej, samokształcenia, kursów, szkoleń lub wolontariatu. Przedstawiono wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz podstawowe etapy postępowania. Informacja ta odpowiada potrzebom kandydatów, którzy uzyskali część kompetencji poza formalnym systemem studiów.

9.2 Dostęp do informacji publicznej w ANSBB

ANSBB systematycznie ocenia publiczny dostęp do informacji publikując wyniki analizy w serwisie internetowym Uczelni (<https://ansbb.edu.pl/dydaktyka/system-jakosci-ksztalcenia/ocena-publicznego-dostepu-do-informacji>). Biuro Karier i Zatrudnienia analizuje wyniki anonimowego badania ankietowego i opracowuje coroczne raporty, dostępne publicznie. Ankieta przeprowadzana jest wśród studentów i interesariuszy zewnętrznych za pośrednictwem narzędzia eForms. Umożliwia to użytkownikom bieżące przekazywanie opinii. Badanie służy doskonaleniu sposobu prezentowania informacji oraz doborowi kanałów komunikacji odpowiadających potrzebom studentów, absolwentów i interesariuszy zewnętrznych. Studenci są zapraszani do udziału w badaniu m.in. podczas zajęć, a interesariusze zewnętrzni — telefonicznie lub elektronicznie. Pozwala to pozyskiwać opinie zarówno od osób regularnie korzystających z serwisu, jak i od użytkowników odwiedzających go po raz pierwszy, np. w związku z rekrutacją, współpracą lub poszukiwaniem informacji o ofercie.

W roku akademickim 2025/2026 w badaniu uczestniczyły 34 osoby: 59% stanowili studenci ANSBB, a 41% interesariusze zewnętrzni. Wyniki badania za rok akademicki 2025/2026 wskazują, że strona ANSBB została oceniona pozytywnie pod względem czytelności i użyteczności (odpowiednio 71% i 79%). W raporcie wskazano potrzebę poprawy nawigacji, przejrzystości, intuicyjności i estetyki strony. Równie dobrze wypadły wyniki oceny wyszukiwania potrzebnych informacji na stronie – 88% respondentów wskazało na brak trudności w wyszukiwaniu potrzebnych informacji. Wyniki badania przekazano Rektorowi ANSBB, Działowi Promocji i Marketingu oraz ACI w poprawy serwisu Uczelni. Uzyskane wyniki są bardzo ważne dla Uczelni, ponieważ część z nich dotyczy dokonywanej przez studentów oceny zajęć dydaktycznych. Anonimowe badanie przeprowadzane jest wśród studentów co najmniej raz w roku akademickim, za pośrednictwem systemu Wirtualna Uczelnia. Studenci oceniają m.in. jasność kryteriów oceniania, zgodność zajęć z sylabusem, przekazywanie informacji o zmianach w harmonogramie, organizację zajęć, dostępność prowadzących oraz sposób przekazywania wiedzy. Wyniki badania są udostępniane władzom ANSBB i nauczycielom, a zanonimizowane raporty kierunkowe publikowane są na stronie Uczelni w części poświęconej jakości kształcenia (<https://ansbb.edu.pl/dydaktyka/system-jakosci-ksztalcenia/badania-ankietowe-jakosci-zajec>). Publikowanie tych wyników pozwala kandydatom, studentom i pozostałym odbiorcom zapoznać się z opiniami studentów na temat rzeczywistego przebiegu kształcenia. Badanie jakości zajęć stanowi i publikowanie wyników pozwala sprawdzić, czy informacje przedstawiane studentom w sylabusach, harmonogramach, kryteriach oceniania i opisach przedmiotów są jasne, dostępne oraz zgodne z rzeczywistym sposobem prowadzenia zajęć. Łączne wykorzystanie ankiety dotyczącej strony internetowej oraz ankiet dotyczących realizacji kształcenia umożliwia analizę zarówno technicznej dostępności treści, jak i ich praktycznej użyteczności dla studentów.

Integralnym elementem systemu publicznego udostępniania informacji przez Akademię Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej jest Biuletyn Informacji Publicznej ANSBB (<https://ansbb.bip.gov.pl/>). Stanowi on podstawowe źródło dokumentów mających charakter formalny i urzędowy. Struktura BIP ANSBB obejmuje między innymi programy studiów, dokumenty publiczne, regulaminy, opłaty, zasady rekrutacji, informacje o pomocy materialnej dla studentów, wzory dyplomów oraz zasady uzyskania informacji publicznej.

W BIP ANSBB systematycznie publikowane są uchwały określające tryb i warunki rekrutacji. Dostępne są dokumenty dotyczące kolejnych cykli rekrutacyjnych (<https://ansbb.bip.gov.pl/rekrutacja/>). Zachowanie dokumentów odnoszących się do wcześniejszych naborów umożliwia prześledzenie zmian zasad rekrutacji, natomiast publikowanie uchwał dotyczących przyszłych naborów zapewnia kandydatom odpowiednio wczesny dostęp do informacji. Dla rekrutacji na rok akademicki 2026/2027 opublikowano odrębne uchwały dotyczące studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich. W odniesieniu do kierunku Finanse i rachunkowość znaczenie mają uchwała nr 4C/2024/2025 dotycząca studiów pierwszego stopnia oraz uchwała nr 5C/2024/2025 dotycząca studiów drugiego stopnia.

BIP ANSBB uzupełnia informacje o programie studiów o dokumenty regulujące jego realizację. W części dotyczącej regulaminów publicznie dostępne są między innymi Regulamin studiów ANSBB, Regulamin pracy dyplomowej ANSBB, Regulamin praktyk oraz regulacje

odnoszące się do świadczeń dla studentów. Dokumenty te przedstawiają prawa i obowiązki studentów, zasady zaliczania kolejnych etapów studiów, organizację procesu dyplomowania oraz warunki korzystania ze wsparcia materialnego. W biuletynie znajdują się również odrębne części dotyczące opłat oraz pomocy materialnej dla studentów. Dzięki temu student może korzystać z jednego oficjalnego źródła przy sprawdzaniu zasad odpłatności i dostępnych form wsparcia. Informacje te mają również znaczenie dla kandydatów, ponieważ pozwalają jeszcze przed podjęciem decyzji o rozpoczęciu studiów zapoznać się z finansowymi i organizacyjnymi warunkami kształcenia.

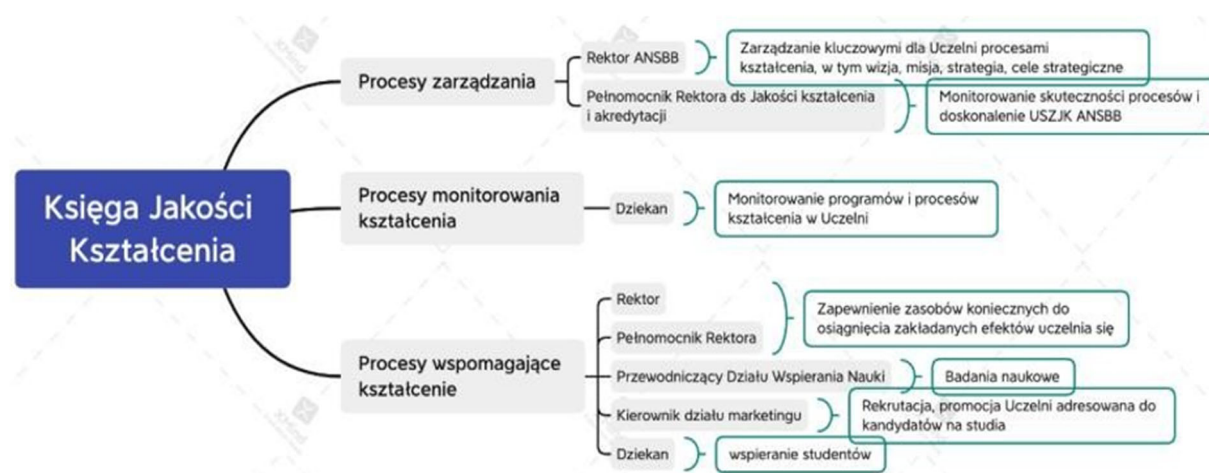
Uczelnia obowiązkowo wywiązała się z obowiązku opublikowania wzorów dyplomów ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia, ich odpisów oraz informacje o sposobie wykonania i zabezpieczenia dokumentów. Podano również datę wprowadzenia wzorów do obrotu prawnego, datę rozpoczęcia ich wydawania oraz okres ważności. Publikacja wzorów dyplomów zwiększa przejrzystość informacji o dokumentach potwierdzających osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się i ukończenie odpowiedniego poziomu studiów. Informacja o rezultatach kształcenia nie ogranicza się zatem do wyników badań ankietowych. Obejmuje także publicznie dostępne dokumenty formalne potwierdzające ukończenie studiów i uzyskanie kwalifikacji na poziomie studiów pierwszego albo drugiego stopnia.

Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej zapewnia dostępność cyfrową publicznie udostępnianych informacji. Zgodnie z deklaracją dostępności opublikowaną przez ANSBB strona internetowa ANSBB jest zgodna z wymaganiami dotyczącymi dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Deklaracja została sporządzona na podstawie samooceny przeprowadzonej przez Uczelnię. Akademia wskazała osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń dotyczących dostępności oraz udostępniła numer telefonu i możliwość kontaktu drogą elektroniczną. Użytkownik może zgłosić problem z dostępnością, złożyć wniosek o udostępnienie informacji niedostępnej, zażądać przedstawienia informacji w formie alternatywnej oraz złożyć skargę na brak zapewnienia dostępności. Mechanizm ten obejmuje również sytuacje, w których określony dokument powinien zostać odczytany, opisany albo przekazany w innej formie odpowiadającej potrzebom użytkownika. BIP ANSBB posiada widoczne funkcje wspierające korzystanie z serwisu przez osoby o różnych potrzebach. Należą do nich możliwość zmiany wielkości tekstu, wyszukiwanie zaawansowane, mapa strony, uporządkowana struktura kategorii, konsekwentna ścieżka nawigacyjna, daty publikacji, metadane oraz tekstowe oznaczenia załączników wraz z informacją o formacie i wielkości pliku. Funkcje te ułatwiają odnajdywanie treści, rozpoznawanie struktury strony i identyfikowanie dokumentów.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK ANSBB) wdrożono uchwałą Senatu nr 4C/2011/2012 z 27 września 2012 r. System stanowi zbiór dobrych praktyk i przepisów określających standardy, organizację oraz ocenę studiów. Opiera się na Europejskich Standardach Zapewniania Jakości w Szkolnictwie Wyższym (ESG) i cyklu doskonalenia Deminga (Plan–Do–Check–Act). USZJK ANSBB podlega regularnym audytom obejmującym procesy i jednostki organizacyjne. Przy jego tworzeniu zastosowano podejście procesowe zalecane przez standardy międzynarodowe (Rysunek 10).

Rysunek 10 Mapa procesów



Procesy związane z jakością kształcenia podzielono na:

- procesy zarządzania jakością w Uczelni,
- procesy monitorowania kształcenia oraz uczelniane procesy wspomagające kształcenie.

USZJK ANSBB jest zgodny z wymaganiami Polskiej Ramy Kwalifikacji, w szczególności w zakresie:

- orientacji na studentów i interesariuszy Uczelni,
- zaangażowania kadry dydaktycznej w doskonalenie kształcenia w Uczelni;
- podejścia procesowego do realizowanych usług dydaktycznych i zadań,
- podejścia systemowego, uwzględniającego wszystkie aspekty związane z przyjętymi celami naukowymi i dydaktycznymi Uczelni; opierania decyzji na faktach i konkretnych efektach działań; starannego doboru partnerów do współpracy.

W realizacji zadań USZJK ANSBB współdziałają:

- Rektor ANSBB — sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem USZJK ANSBB;
- Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia — monitoruje skuteczność procesów i doskonalą USZJK ANSBB;
- Dziekan — nadzoruje prace Rady Programowej, przedstawia raport z jej działalności na posiedzeniu Senatu ANSBB oraz po uzyskaniu rekomendacji Katedry, zgłasza Senatowi propozycje zmian w programach kształcenia;

- Przewodniczący Rady Programowej — koordynuje prace Rady, w tym gromadzenie i analizę raportów z badań opinii studentów i pracodawców, inicjuje prace oraz opracowuje raport z oceny programów kształcenia;
- Rada Programowa — cyklicznie ocenia programy kształcenia pod względem zgodności z przepisami, standardami edukacyjnymi i oczekiwaniami społeczno-gospodarczymi. Odpowiada za doskonalenie programu studiów, ocenę zgodności efektów uczenia się z wymaganiami pracodawców oraz rekomendowanie zmian;
- Kierownicy Katedr — współpracują z radami programowymi, doskonalą plany i programy kształcenia, dbają o wysoką jakość zajęć oraz nawiązują współpracę z partnerami biznesowymi w celu doskonalenia praktyk zawodowych;
- Katedry — opiniują programy studiów i proponowane w nich zmiany w ramach kierunków prowadzonych przez Wydział;
- Biuro Karier i Zatrudnienia — uczestniczy w ocenie programów kształcenia, dostarczając raporty z badań opinii studentów i pracodawców, oraz współpracuje z Radą Programową przy dostosowywaniu oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy;
- Rada Biblioteczna — opiniuje programy wspierające rozwój zasobów informacyjnych i dostęp do nich w kontekście programów studiów oraz współpracuje z kierownikami katedr przy planowaniu zakupów do Biblioteki ANSBB;
- Senat ANSBB — zatwierdza efekty uczenia się i ich zmiany oraz podejmuje uchwały w sprawie proponowanych zmian w programach studiów.

W 2025 roku Akademia została przyjęta w poczet członków CEEMAN IQA, międzynarodowej instytucji akredytującej jakość kształcenia. Dzięki grantowi na uzyskanie międzynarodowej akredytacji CEEMAN IQA, przyznanemu na podstawie umowy nr MNiSW/2025/DPI/734, Uczelnia doskonalą jakość kształcenia, odpowiadając na potrzeby rynku krajowego i zagranicznego oraz wymagania krajowych i zagranicznych instytucji akredytacyjnych.

Proces dydaktyczny jest monitorowany zgodnie z zakresem uprawnień i odpowiedzialności określonym w procedurach USZJK ANSBB. Wyniki stanowią podstawę działań doskonalących dotyczących oferty programowej i organizacji studiów. Obsady zajęć dydaktycznych dokonuje Dziekan właściwego wydziału. Osoby prowadzące zajęcia są oceniane podczas hospitacji oraz przez studentów w ankietach. Ramowy plan hospitacji przygotowują kierownicy katedr, a następnie opiniuje i zatwierdza go Dziekan Wydziału. Hospitacje obejmują zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich i osoby niebędące nauczycielami akademickimi, niezależnie od stażu pracy i formy zatrudnienia. Przeprowadzają je nauczyciele wyznaczeni przez kierownika katedry prowadzącej dany kierunek studiów. Hospitacje mają charakter doradczy lub interwencyjny i służą doskonaleniu warsztatu dydaktycznego. Mogą być również przeprowadzane na wniosek Rektora, Dziekanów lub Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia. Nauczyciele akademicy podlegają ponadto ocenie Komisji Oceny Nauczycieli Akademickich, powołanej przez Rektora zgodnie z § 43 pkt 1 Statutu ANSBB.

Prowadzona jest ankietowa ocena jakości zajęć dydaktycznych. Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia przygotowuje ramowy plan ankietyzacji, który opiniuje i zatwierdza Dziekan Wydziału. Dziekan omawia wyniki indywidualnie z ocenianymi pracownikami i przekazuje je kierownikom katedr.

Sylabusy przedmiotów są stale doskonalone zgodnie z ujednoliconymi wytycznymi dotyczącymi ich opracowywania. Kierownicy katedr przeprowadzają kontrolę formalną i merytoryczną sylabusów, a następnie, po zasięgnięciu opinii właściwej Rady Programowej, dokumenty zatwierdza Dziekan.

W Uczelni obowiązują jednolite zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego oraz wytyczne dotyczące przygotowania pracy dyplomowej. Zostały one określone w Regulaminie studiów, Regulaminie pracy dyplomowej oraz procedurach odnoszących się do przygotowania pracy i egzaminu dyplomowego.

Uczelnia regularnie szkoli pracowników, w tym pracowników administracyjnych, aby podnosić jakość kształcenia i jego obsługi. Szkolenia są finansowane ze środków własnych i funduszy Unii Europejskiej, m.in. w ramach projektu *„Dostosowanie oferty edukacyjnej Wyższej Szkoły Finansów i Prawa w Bielsku-Białej do potrzeb gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa”*, Działanie 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych”.

ANSBB stale tworzy i rozbudowuje infrastrukturę dydaktyczną, obejmującą m.in. laboratoria, narzędzia analityczne oraz systemy wspierające naukę, takie jak platformy e-learningowe i biblioteki cyfrowe. W tym celu wykorzystuje środki własne i fundusze Unii Europejskiej. Działania monitoruje Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia w porozumieniu z Dziekanem Wydziału, a ich przebieg ocenia również Senat Uczelni.

Model zapewniania jakości kształcenia jest zintegrowany z procesami zarządzania strategicznego Uczelnią i dostosowywaniem praktycznego programu studiów do potrzeb rynku pracy. Ważną rolę pełni Rada Biblioteczna, która opiniuje programy wspierające rozwój zasobów informacyjnych i dostęp do nich w kontekście programów studiów. Współpracuje również z kierownikami katedr przy ustalaniu potrzeb dotyczących zakupów do Biblioteki ANSBB.

Uczelnia stale doskonali powiązanie zakładanych efektów uczenia się właściwych dla PRK z celami dydaktycznymi zajęć, treściami nauczania, metodami dydaktycznymi i sposobami ewaluacji. Inicjatywę w zakresie doskonalenia programów studiów mogą podejmować:

- Założycielowi Uczelni,
- Władzom Uczelni,
- Komisjom Programowym,
- Wykładowcom,
- Przedstawicielom Konwentu Pracodawców / Społecznej Rady Ekspertów oraz
- innym osobom posiadającym wiarygodną wiedzę w zakresie wymagań rynku pracy dotyczących oczekiwanego profilu absolwenta.

Programy studiów podlegają systematycznej ocenie i są dostosowywane do regulacji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zmieniających się potrzeb społeczno-gospodarczych oraz oczekiwań studentów. Weryfikacja programów kształcenia w ANSBB służy:

- zapewnieniu zgodności profilu kształcenia z wymaganiami formalnymi, standardami edukacyjnymi i oczekiwaniami rynku pracy poprzez systematyczną analizę oraz ocenę programów;

- uwzględnianiu najnowszych trendów, technologii i metod nauczania oraz dostosowywaniu procesu kształcenia do zmieniających się warunków i potrzeb społeczno-gospodarczych;
- wzmacnianiu relacji z pracodawcami i partnerami biznesowymi w celu lepszego dopasowania oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy, poprzez aktywne słuchanie ich opinii i współpracę przy opracowywaniu i weryfikacji programów kształcenia.

Wnioski w zakresie doskonalenia programu studiów, są przedmiotem dyskusji podczas zebrania katedr, kierowane są do Rady Programowej właściwego kierunku studiów za pośrednictwem Dziekana. Rada Programowa dokonuje cyklicznej weryfikacji programów kształcenia biorąc pod uwagę raporty Biura Karier i Zatrudnienia dotyczące:

- opinii studentów wynikającej z badania oczekiwań dotyczących programów kształcenia prowadzonych wśród studentów pierwszego roku studiów,
- opinii studentów wynikającej z badania oceny programów kształcenia prowadzonych wśród studentów ostatniego roku studiów,
- opinii pracodawców wynikającej z badania preferowanych kompetencji absolwentów studiów danego kierunku,
- zgłoszonych propozycji modyfikacji programów kształcenia.

Rada Programowa właściwa dla danego kierunku przygotowuje rekomendację dotyczącą proponowanych zmian w programie studiów. Jej Przewodniczący przedstawia rekomendację Dziekanowi Wydziału i kierownikowi katedry. Po zapoznaniu się z wnioskiem Dziekana, rekomendacją właściwej Rady Programowej oraz opinią Samorządu Studentów Senat ANSBB zatwierdza albo odrzuca proponowane zmiany na kolejny rok akademicki w drodze uchwały. Proces doskonalenia programów studiów w ANSBB przedstawia Rysunek 11.

Rysunek 11 Proces doskonalenia programów studiów w ANSBB. Źródło: opracowanie na podstawie Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia ANSBB w Bielsku-Białej



Źródło: opracowanie własne

Karty przedmiotów przygotowywane przez pracowników podlegają kontroli formalnej i merytorycznej prowadzonej przez kierowników właściwych katedr. Następnie opiniują je rady programowe, a zatwierdza Dziekan. Pozwala to zweryfikować proponowane treści, metody i narzędzia, ze szczególnym uwzględnieniem zakładanych efektów uczenia się, ich zgodności z efektami kierunkowymi oraz sposobów weryfikacji. Sylabusy są aktualizowane z zachowaniem

zgodności z programem studiów, w tym w zakresie efektów uczenia się i treści przypisanych do zajęć.

Uczelnia prowadzi cykliczną ocenę osiągania przez studentów efektów uczenia się, uwzględniając poszczególne etapy kształcenia oraz przydatność zdobytych kompetencji na rynku pracy lub w dalszej edukacji.

Na początku każdego semestru wykładowcy przedstawiają studentom, zgodnie z Regulaminem studiów, szczegółowe informacje o efektach uczenia się zakładanych dla danego przedmiotu, metodach ich weryfikacji, zasadach oceniania oraz warunkach zaliczenia. Starostowie grup potwierdzają przekazanie tych informacji podpisem. Czytelność zasad oceniania jest weryfikowana w ankietach studenckich.

Studenci są oceniani według wcześniej ustalonych i zróżnicowanych metod weryfikacji efektów uczenia się, wskazanych w sylabusach. Ocena końcowa z przedmiotu jest zamieszczana w dokumentacji przebiegu studiów i potwierdza osiągnięcie zakładanych efektów. Sposób ich weryfikacji podlega ocenie również podczas hospitacji zajęć. Wnioski z hospitacji mogą stanowić podstawę rozmowy kierownika katedry z hospitowanym pracownikiem oraz wskazania działań korygujących stwierdzone nieprawidłowości.

Prace dyplomowe podlegają weryfikacji antyplagiatowej. Audyt prac dyplomowych i etapowych prowadzi się w celu zapewnienia ich wysokiej jakości merytorycznej i redakcyjnej oraz oceny poziomu osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Audyt prac dyplomowych obejmuje nie mniej niż 3 prace wypromowane w danym roku akademickim na każdym kierunku i poziomie studiów. Dziekan Wydziału przygotowuje plan audytu, a audytor ocenia wybrane prace według następujących kryteriów:

- zgodność pracy z wymaganiami redakcyjnymi sformułowanymi we właściwych regulaminach pisania prac,
- poprawność zastosowanych metod badawczych,
- sposób wypełnienia recenzji pracy wraz z zasadnością ocen wystawionych przez promotora i recenzenta pracy.

Osiągnięcie efektów uczenia się jest oceniane również podczas obrony pracy dyplomowej. Egzamin ma formę ustną i obejmuje co najmniej trzy pytania z zakresu pracy dyplomowej, zadane przez członków komisji. Jego forma i przebieg służą weryfikacji, czy i w jakim stopniu student osiągnął zaplanowane efekty uczenia się.

W Akademii przeprowadzany jest audyt prac dyplomowych. Podstawą audytu prac etapowych jest ocena osiągnięcia przez studenta przedmiotowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wskazanych w sylabusie. Audyt obejmuje nie mniej niż 5 prac w danym roku akademickim na każdym kierunku i poziomie studiów. Dziekan Wydziału przygotowuje plan audytu i przedstawia go do zatwierdzenia Rektorowi ANSBB. Audytor ocenia wybrane prace według następujących kryteriów:

- adekwatność doboru metody do założonych efektów uczenia się,
- adekwatność doboru zagadnień egzaminacyjnych do przedmiotowych efektów uczenia się,

- komplementarność metod weryfikacji przedmiotowych efektów uczenia się dla poszczególnych form kształcenia,
- zgodność zagadnień egzaminacyjnych z treściami zawartymi w sylabusie przedmiotu,
- trudność postawionych zagadnień egzaminacyjnych.

Uczelniany System Zarządzania Jakością Kształcenia dużą rolę przypisuje interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym, którzy uczestniczą w doskonaleniu i realizacji programów kształcenia. Studenci mogą wskazywać treści, które ich zdaniem powinny zostać wprowadzone do programów studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, m.in. poprzez udział w posiedzeniach Rady Programowej. Co roku prowadzi się także badanie oczekiwań studentów pierwszego semestru wobec efektów uczenia się oraz badanie stopnia osiągnięcia tych efektów wśród studentów ostatnich semestrów. Pod koniec każdego semestru prowadzona jest ankietowa ocena jakości zajęć dydaktycznych. Natomiast Konwent Pracodawców / Społeczna Rada Ekspertów uczestniczy w dostosowywaniu programów kształcenia do aktualnych potrzeb rynku pracy, w tym rynku międzynarodowego oraz oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego. Wspiera także inicjatywy służące rozwojowi lokalnego rynku pracy. Uczelnia zbiera opinie od pracodawców na temat efektów uczenia się vs kompetencji wymaganych w pracy zawodowej. Dane te stanowią podstawę oceny zgodności kierunkowych efektów uczenia się z potrzebami rynku. Badanie ankietowe pracodawców prowadzi się raz w roku akademickim. Dziekan w oparciu o uzyskane dane zgłasza Rektorowi ANSBB propozycje modyfikacji programów studiów. Pozwala to lepiej dostosować profil absolwenta do oczekiwań pracodawców i rozwijać kompetencje odpowiadające rzeczywistym potrzebom rynku, co ułatwia absolwentom rozpoczęcie kariery zawodowej.

Celem upraktycznienia zajęć i ich lepszego dostosowania do potrzeb rynku pracy zajęcia prowadzą przedstawiciele praktyki gospodarczej, w tym osoby posiadające stopnie i tytuły naukowe. Dzięki temu treści są ściśle powiązane ze zmianami zachodzącymi w otoczeniu biznesowym. Opinie i sugestie tych wykładowców uwzględnia się podczas tworzenia i modyfikowania programów kształcenia. Zewnętrzne i wewnętrzne oceny jakości kształcenia tworzą spójny system monitorowania efektów uczenia się.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Kierunek Finanse i rachunkowość o profilu praktycznym, prowadzony na studiach pierwszego i drugiego stopnia, odpowiada na potrzeby współczesnej gospodarki oraz Strategii Rozwoju Bielska-Białej do 2030 roku. Jego znaczenie rośnie wraz z postępującą globalizacją, cyfryzacją procesów biznesowych i potrzebą zrównoważonego zarządzania zasobami. Zmiany te wymagają kształcenia specjalistów, którzy rozumieją procesy finansowe i funkcjonowanie instytucji rynku finansowego, potrafią przewidywać trendy oraz dostosowywać się do zmieniających się warunków. Kierunek uzupełnia ofertę edukacyjną regionu Bielska-Białej, charakteryzującego się dynamicznym rozwojem gospodarczym i dogodnym położeniem. W regionie działają zarówno duże przedsiębiorstwa o zasięgu międzynarodowym, jak i małe i średnie firmy, co zwiększa zapotrzebowanie na wykwalifikowaną kadrę. Program łączy wiedzę teoretyczną z umiejętnościami praktycznymi niezbędnymi w warunkach zmian technologicznych i społecznych. Akademia, dzięki swojej lokalizacji, współpracy z otoczeniem gospodarczym i doświadczeniu w kształceniu praktycznym, tworzy warunki odpowiadające wyzwaniom lokalnym i globalnym. Program uwzględnia m.in. automatyzację i cyfryzację procesów finansowych oraz przygotowuje studentów do pracy w instytucjach finansowych i bankowych, organach regulacyjnych i nadzorczych, organizacjach międzynarodowych, kancelariach prawnych i podatkowych, administracji publicznej, biurach rachunkowych, firmach audytorskich i doradczych, przedsiębiorstwach o różnych formach organizacyjnych oraz we własnej działalności gospodarczej.

Realizacji tych celów służy program integrujący wiedzę z różnych obszarów i dostosowany do praktycznych wymagań rynku. Absolwent kierunku finanse i rachunkowość będzie przygotowany do pracy w sektorze prywatnym i publicznym. Jego kompetencje obejmą zaawansowane umiejętności analityczne, wykorzystywanie nowoczesnych narzędzi informatycznych, zarządzanie zespołem oraz pracę w środowisku wielokulturowym. Ważnym atutem kierunku jest jego innowacyjność.

Studia na kierunku finanse i rachunkowość stwarzają możliwość intensywnej współpracy z przedsiębiorstwami lokalnymi i międzynarodowymi (np. Bank PeKaO S.A., firma KONSOL). Praktyki zawodowe, projekty badawcze realizowane wspólnie z biznesem oraz udział w programach wymiany międzynarodowej umożliwiają studentom zdobycie cennego doświadczenia i rozwinięcie sieci kontaktów zawodowych (np. wyjazd studentów na praktykę do partnerskiej Uczelni w Setubal w Portugalii). Istotne znaczenie odgrywa w tym zakresie Konwent Pracodawców działający przy Uczelni oraz Społeczna Rada Ekspertów, złożone z pracodawców z regionu. Partnerstwa z podmiotami gospodarczymi pozwalają także dostosowywać treści kształcenia do aktualnych potrzeb rynku, wzmacniając konkurencyjność absolwentów.

Kluczową rolę w kształtowaniu kompetencji absolwentów odgrywa kadra dydaktyczna, złożona z naukowców oraz praktyków, z zakresu finansów, rachunkowości, prawa, zarządzania i technologii informacyjnych, zatrudnionych m.in. w bankach, biurach rachunkowych, urzędach kontroli skarbowej i kancelariach. Dzięki temu program studiów opiera się na aktualnej wiedzy i doświadczeniu zawodowym, co wspiera wysoką jakość kształcenia.

Studia na kierunku Finanse i rachunkowość wzmacniają pozycję ANSBB jako ośrodka akademickiego, który od ponad 30 lat pełni ważną funkcję w Euroregionie Beskidy, intensywnie rozwijając współpracę naukową i dydaktyczną w obszarze transgranicznym. Należy podkreślić współpracę z Żylińskim Uniwersytetem w Żylinie (Słowacja), która bardzo aktywnie rozwijana jest od ponad 26 lat. Ponadto Strategia Rozwoju Bielska-Białej do 2030 roku wskazuje na rozwój podmiotów gospodarczych, dużych centrów logistycznych i informatycznych, co zwiększa potrzebę kształcenia kadr z obszaru finansów i rachunkowości. Dane statystyczne oraz dokumenty strategiczne Miasta i województwa śląskiego potwierdzają znaczenie specjalistów z zakresu finansów i rachunkowości dla wzrostu innowacyjności i konkurencyjności regionu. Znajduje to również odzwierciedlenie w przywołanej Strategii Rozwoju Bielska-Białej do 2030 roku, zgodnie z którą *„Lokalna gospodarka rozwija się w oparciu o przemysłowe tradycje miasta, czerpiąc jednocześnie z dokonującego się postępu technologicznego, dzięki czemu jest nie tylko bardziej konkurencyjna, ale również odporna na wstrząsy. Co istotne, za rozwojem gospodarczym miasta stoją przede wszystkim wysoce wykwalifikowani pracownicy”*. Miasto dąży do zwiększania konkurencyjności gospodarczej i tworzenia atrakcyjnego rynku pracy, a swej Strategii podkreśla dynamiczny rozwój przedsiębiorstw i infrastruktury logistycznej, wynikający z dogodnego położenia miasta oraz jego rosnącej roli jako centrum regionalnego. Procesy te wspiera współpraca Bielska-Białej z Katowicką Specjalną Strefą Ekonomiczną. Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej ściśle współpracując z Miastem, Beskidzką Izbą Gospodarczą wspiera te procesy od ponad 30 lat, czego efektem jest liczba absolwentów Uczelni, która przekroczyła 15 tys. Kompetencje absolwentów są nieustannie dostosowywane do potrzeb rynku krajowego i europejskiego i wspierają lokalne inicjatywy na rzecz nowoczesnej gospodarki.

Studia dostarczają wykwalifikowanych pracowników lokalnym przedsiębiorstwom, firmom transportowym, bankom, biuram rachunkowym, centrom dystrybucji i podmiotom międzynarodowym. Miasto wskazuje także na potrzebę wspierania przedsiębiorczości, do czego niezbędne są odpowiednio przygotowane kadry. Zgodność efektów uczenia się z potrzebami Bielska-Białej i regionu pozwala absolwentom aktywnie uczestniczyć w regionalnym rynku pracy. Wiąże się to bezpośrednio z wizją miasta kompaktowego, w którym odległości między miejscem zamieszkania, pracy, nauki, usług i wypoczynku są niewielkie.

Kluczowa jest dalsza dbałość o rozwój kierunku finanse i rachunkowość, która wymaga systematycznej analizy zmian zachodzących w otoczeniu społeczno-gospodarczym oraz dostosowywania kształcenia do nowych wyzwań wynikających z rozwoju gospodarki, technologii i rynku pracy. W celu określenia potencjału rozwojowego kierunku oraz identyfikacji najważniejszych wyzwań przeprowadzono analizę uwarunkowań jego funkcjonowania oraz analizę SWOT.

1. Uwarunkowania rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość

Rozwój kierunku Finanse i rachunkowość determinowany jest przez dynamiczne zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym, które wpływają zarówno na funkcjonowanie współczesnych organizacji, jak i na oczekiwania pracodawców wobec absolwentów uczelni wyższych. Postępująca cyfryzacja procesów gospodarczych, rozwój

technologii informatycznych, wykorzystanie sztucznej inteligencji w finansach i rachunkowości, automatyzacja procesów księgowych oraz rosnące znaczenie analizy danych powodują, że współczesny specjalista z zakresu finansów i rachunkowości powinien dysponować nie tylko wiedzą ekonomiczną i prawną, ale również kompetencjami analitycznymi, cyfrowymi oraz umiejętnością funkcjonowania w szybko zmieniającym się środowisku gospodarczym.

Istotnym czynnikiem wpływającym na kierunki rozwoju studiów są zmiany zachodzące na rynku pracy. Pracodawcy coraz częściej oczekują od absolwentów nie tylko przygotowania teoretycznego, lecz przede wszystkim umiejętności praktycznego rozwiązywania problemów, pracy projektowej, wykorzystywania specjalistycznego oprogramowania finansowo-księgowego, interpretacji danych ekonomicznych oraz sprawnego funkcjonowania w zespołach interdyscyplinarnych. Oznacza to konieczność systematycznego doskonalenia programu studiów oraz stosowanych metod dydaktycznych, tak aby odpowiadały aktualnym potrzebom gospodarki i praktyki zawodowej. Dlatego w Uczelni funkcjonuje Konwent pracodawców / Społeczna Rada Ekspertów, złożone z przedsiębiorców / pracodawców.

Na rozwój kierunku Finanse i rachunkowość wpływają również zmiany w otoczeniu regulacyjnym, obejmujące między innymi ewolucję prawa bilansowego, podatkowego i finansowego, rozwój sprawozdawczości niefinansowej, wzrost znaczenia zagadnień związanych ze zrównoważonym rozwojem (ESG) oraz postępującą digitalizację usług finansowych. Procesy te wymagają bieżącej aktualizacji treści programowych oraz wzmacniania współpracy z przedstawicielami praktyki gospodarczej, którzy umożliwiają szybkie identyfikowanie nowych kompetencji oczekiwanych od absolwentów. Jednocześnie rozwój kierunku odbywa się w warunkach rosnącej konkurencji pomiędzy uczelniami oraz niekorzystnych zmian demograficznych wpływających na liczbę kandydatów na studia. W tej sytuacji szczególnego znaczenia nabiera budowanie wysokiej jakości kształcenia, rozwijanie praktycznego profilu studiów, wzmacnianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz tworzenie atrakcyjnej oferty edukacyjnej odpowiadającej potrzebom regionalnego i krajowego rynku pracy.

Analiza zmian zachodzących w otoczeniu pozwala identyfikować zarówno nowe możliwości rozwoju, jak i potencjalne zagrożenia, a tym samym wyznaczać kierunki doskonalenia programu studiów, metod kształcenia oraz współpracy z interesariuszami zewnętrznymi.

2. Analiza SWOT kierunku Finanse i rachunkowość

Analiza SWOT stanowi jedno z podstawowych narzędzi wykorzystywanych w planowaniu strategicznym i zarządzaniu rozwojem organizacji. Jej celem jest syntetyczna identyfikacja czynników wewnętrznych oraz zewnętrznych, które mogą wpływać na funkcjonowanie i dalszy rozwój kierunku Finanse i rachunkowość. Przeprowadzona analiza uwzględnia zarówno doświadczenia wynikające z dotychczasowej realizacji procesu kształcenia, jak i zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym, technologicznym i edukacyjnym. Jej wyniki stanowią podstawę do określenia strategicznych kierunków dalszego doskonalenia programu studiów oraz wzmacniania konkurencyjności kierunku.

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony 1. <i>praktyczny profil kształcenia — program studiów opracowano we współpracy z przedstawicielami biznesu i dostosowano do aktualnych potrzeb rynku pracy. Duży nacisk położono na zdobywanie praktycznych umiejętności oraz rozwiązywanie rzeczywistych problemów finansowych i gospodarczych;</i> 2. <i>zatrudnianie pracowników dydaktycznych reprezentujących zagraniczne środowiska akademickie;</i> 3. <i>możliwość indywidualizacji pracy ze studentami dzięki korzystnej relacji liczby nauczycieli akademickich do liczby studentów i szerszym kontaktom indywidualnym;</i> 4. <i>prowadzenie zajęć przez nauczycieli akademickich łączących działalność akademicką z doświadczeniem zawodowym;</i> 5. <i>dobre wyposażenie laboratoriów i sal dydaktycznych w sprzęt oraz specjalistyczne oprogramowanie, z możliwością dalszej modernizacji;</i> 6. <i>skuteczne mechanizmy monitorowania, oceny i doskonalenia jakości kształcenia.</i>	Słabe strony 1. <i>niewielki odsetek studentów studiów stacjonarnych;</i> 2. <i>stosunkowo niewielki udział studentów zagranicznych w zajęciach;</i> 3. <i>trudności w łączeniu studiów niestacjonarnych z wyjazdami zagranicznymi w ramach programu Erasmus+;</i> 4. <i>powoli rosnąca rozpoznawalność marki Uczelni i kierunku poza regionem, wynikająca m.in. z niedawnej zmiany nazwy Uczelni oraz etapu budowania nowej tożsamości akademickiej;</i> 5. <i>ograniczona aktywność studentów w pozadydaktycznych formach życia akademickiego.</i>
Czynniki zewnętrzne	Szanse 1. <i>rosnące zapotrzebowanie rynku pracy na specjalistów z zakresu finansów, rachunkowości, podatków i controllingu;</i> 2. <i>współpraca z pracodawcami umożliwiającą dostosowywanie profilu Uczelni do potrzeb gospodarki;</i>	Zagrożenia 1. <i>malejące zainteresowanie kształceniem finansowanym z czesnego;</i> 2. <i>osłabienie przekonania o wysokiej wartości wykształcenia akademickiego i znaczeniu podnoszenia kompetencji zawodowych;</i>

3. <i>postrzeganie ANSBB jako Uczelni zapewniającej wysoki poziom kształcenia;</i> 4. <i>rozszerzanie współpracy z uczelniami zagranicznymi oraz wykorzystywanie programów wspierających mobilność i wspólne przedsięwzięcia naukowo-dydaktyczne;</i> 5. <i>rosnące znaczenie kształcenia ustawicznego i studiów podyplomowych jako odpowiedzi na potrzebę ciągłego podnoszenia kwalifikacji zawodowych;</i> 6. <i>wzrost znaczenia akademii nauk stosowanych jako uczelni kształcących praktycznie i ściśle współpracujących z otoczeniem społeczno-gospodarczym.</i>	3. <i>niekorzystny system podziału dotacji krajowych dla uczelni niepublicznych;</i> 4. <i>pogarszający się poziom i silne zróżnicowanie przygotowania kandydatów na studia, zarówno polskich, jak i zagranicznych;</i> 5. <i>rosnąca konkurencja na lokalnym rynku pozyskiwania kandydatów na studia;</i> 6. <i>zmieniające się preferencje kandydatów dotyczące form i sposobów studiowania oraz rosnąca konkurencja alternatywnych form zdobywania kwalifikacji zawodowych.</i>
--	--

Źródło: opracowanie własne na podstawie raportu samooceny kierunku Finanse i rachunkowość oraz analizy uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych.

Przedstawiona analiza SWOT stanowi syntetyczne podsumowanie diagnozy strategicznej kierunku Finanse i rachunkowość, uwzględniającej zarówno jego potencjał wewnętrzny, jak i uwarunkowania wynikające z otoczenia zewnętrznego. Zidentyfikowane czynniki stanowią podstawę do sformułowania wniosków wynikających z analizy SWOT oraz określenia strategicznych kierunków dalszego rozwoju kierunku.

3. Wnioski wynikające z analizy SWOT

Przeprowadzona analiza SWOT wskazuje, że kierunek Finanse i rachunkowość ma stabilny potencjał rozwojowy, wynikający przede wszystkim z jego mocnych stron wewnętrznych. Należą do nich praktyczny profil kształcenia, kompetentna kadra akademicka, rozwinięta współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz sprawny system zapewniania i doskonalenia jakości. Czynniki te tworzą solidne podstawy dalszego rozwoju oraz skutecznego reagowania na zmieniające się potrzeby rynku pracy i otoczenia społeczno-gospodarczego.

Zidentyfikowane słabe strony mają charakter rozwojowy i nie podważają wysokiej jakości procesu kształcenia. Wskazują natomiast obszary, których dalsze doskonalenie może przyczynić się do zwiększenia konkurencyjności kierunku, zwłaszcza w zakresie umiędzynarodowienia, mobilności studentów, aktywności akademickiej oraz rozpoznawalności marki Akademii.

Analiza otoczenia wskazuje, że kierunek funkcjonuje w dynamicznie zmieniających się warunkach społecznych, gospodarczych i technologicznych. Rosnące zapotrzebowanie rynku pracy na wysoko wykwalifikowanych specjalistów, rozwój technologii cyfrowych oraz możliwości rozszerzania współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi stwarzają

korzystne perspektywy rozwoju. Jednocześnie kierunek musi uwzględniać zagrożenia wynikające z niekorzystnych zmian demograficznych, rosnącej konkurencji pomiędzy uczelniami oraz dynamicznych zmian technologicznych i regulacyjnych.

Analiza wskazuje, że dalszy rozwój kierunku powinien opierać się przede wszystkim na wykorzystaniu jego istniejących przewag konkurencyjnych, przy jednoczesnym systematycznym ograniczaniu wpływu zidentyfikowanych słabych stron oraz skutecznym reagowaniu na zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym.

Przedstawione wnioski stanowią podstawę określenia strategicznych kierunków rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość. Ich celem jest dalsze wzmacnianie jego potencjału, zwiększanie konkurencyjności oraz utrzymanie wysokiej jakości kształcenia. Kierunki te przedstawiono w kolejnym podrozdziale.

4. Strategiczne kierunki rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość

Strategiczne kierunki rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość zostały określone na podstawie przeprowadzonej analizy SWOT oraz sformułowanych na jej podstawie wniosków. Uwzględniają one zarówno potencjał wewnętrzny kierunku, jak i uwarunkowania wynikające z otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym zmieniające się potrzeby rynku pracy, rozwój nowych technologii oraz wyzwania stojące przed szkolnictwem wyższym. Ich realizacja powinna sprzyjać dalszemu podnoszeniu jakości kształcenia, wzmacnianiu pozycji konkurencyjnej kierunku oraz zwiększaniu jego atrakcyjności dla kandydatów, studentów i interesariuszy zewnętrznych.

W oparciu o wyniki przeprowadzonej diagnozy strategicznej wyodrębniono pięć podstawowych kierunków rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość.

4.1. Doskonalenie praktycznego modelu kształcenia

Podstawowym kierunkiem dalszego rozwoju jest konsekwentne wzmacnianie praktycznego charakteru kształcenia, stanowiącego jedną z najważniejszych przewag konkurencyjnych kierunku. Oznacza to dalsze rozwijanie współpracy z przedsiębiorstwami, instytucjami finansowymi, jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami otoczenia biznesu, zarówno w zakresie realizacji praktyk zawodowych, jak i wspólnych projektów badawczych, dydaktycznych oraz wdrożeniowych. *Dlatego zastąpiono Konwent pracodawców Społeczną Radą Ekspertów złożoną z kluczowych przedstawicieli regionalnego rynku pracy, celem poprawy efektywności doskonalenia programu studiów.*

4.2. Wzmacnianie jakości i innowacyjności procesu kształcenia

Drugim strategicznym kierunkiem rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość jest wzmacnianie jakości procesu kształcenia poprzez jego systematyczne doskonalenie oraz wdrażanie nowoczesnych rozwiązań dydaktycznych odpowiadających wyzwaniom współczesnej gospodarki. Kierunek powinien zachować zdolność do elastycznego reagowania na zmiany zachodzące w otoczeniu społeczno-gospodarczym, uwzględniając zarówno rozwój technologii cyfrowych, jak i zmieniające się oczekiwania pracodawców wobec kompetencji absolwentów.

W tym celu Akademia dokonuje systematycznej aktualizacji programów studiów z uwzględnieniem zmian zachodzących w obszarze finansów, rachunkowości, zarządzania oraz analityki danych. Szczególny nacisk położono na rozwijanie kompetencji cyfrowych studentów, umiejętności wykorzystywania nowoczesnych narzędzi informatycznych w obszarze finansów oraz przygotowanie absolwentów do funkcjonowania w środowisku opartym na cyfryzacji procesów gospodarczych i administracyjnych (np. laboratoria wyposażone w oprogramowanie Comarch Optima, Sage Symfonia, DATEV Audit). Ponadto Akademia doskonali jakość kształcenia poprzez doskonalenie metod dydaktycznych (wykorzystywanie studiów przypadków, projektów zespołowych, analiz rzeczywistych problemów gospodarczych oraz nowoczesnych narzędzi wspierających proces uczenia się). Pracownicy Akademii odbywają warsztaty i szkolenia w ramach programu Erasmus+ m.in. w partnerskim Żylińskim Uniwersytecie w Żylinie.

Dalszy rozwój jakości kształcenia wspierany jest również poprzez funkcjonujący w Akademii system zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia, oparty na regularnej ocenie programów studiów, analizie opinii studentów i absolwentów, opiniach przedstawicieli rynku pracy. Tak rozumiany proces doskonalenia jakości pozwala na bieżące dostosowywanie oferty dydaktycznej do zmieniających się uwarunkowań społecznych, gospodarczych i technologicznych, wzmacniając konkurencyjność kierunku oraz jego atrakcyjność dla kandydatów.

4.3. Rozszerzanie współpracy krajowej i międzynarodowej

Istotnym kierunkiem dalszego rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość jest dynamicznie rozwijana współpraca krajowa i międzynarodowa, służącej podnoszeniu jakości kształcenia, rozwojowi działalności naukowej oraz wzmacnianiu praktycznego charakteru studiów. Współpraca z uczelniami w ramach programu Erasmus+ oraz CEEPUS, przedsiębiorstwami oraz instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego stanowi jeden z ważnych elementów budowania konkurencyjności kierunku oraz jego rozpoznawalności w środowisku akademickim i gospodarczym.

Szczególne znaczenie ma rozwijanie partnerstw opartych na realizacji wspólnych przedsięwzięć dydaktycznych, naukowych i badawczych, angażujących zarówno krajowe, jak i zagraniczne ośrodki akademickie. Przykładem jest np. Uczelni z firmą Beskid S.A. z Żywca z którą i na zlecenie której Katedra Finansów i logistyki realizuje projekty badawcze. Projekty tego typu sprzyjają wymianie doświadczeń, transferowi wiedzy oraz upowszechnianiu dobrych praktyk, a jednocześnie umożliwiają włączanie studentów i nauczycieli akademickich w działalność o zasięgu krajowym i międzynarodowym. Bardzo ważne są również umowy Akademii podpisane z Miastem i ościennymi gminami.

Uczelnia realizując konferencje naukowe krajowe i międzynarodowe (z udziałem przedstawicieli nauki z 10 państw) oraz debaty, warsztaty, seminaria inicjuje zarówno działalność naukową jak i popularyzującą naukę. Przykładem jest realizacja, razem z Beskidzką Izbą Gospodarczą, wydarzenia naukowego pt. *„Tkając dobrostan. Od bogactwa narodów do dobrostanu społeczności”*, w związku z przypadającą w 2026 roku 250 rocznicą wydania dzieła *„Badania nad naturą i przyczynami bogactwa narodów”* autorstwa Adama Smitha,

stanowiącego część programu „Bielsko-Biała – Polska Stolica Kultury 2026” (<https://bb2026.pl/>). Pozwala to na budowanie trwałych relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz wzmacnianie pozycji kierunku jako aktywnego uczestnika krajowej i międzynarodowej współpracy akademickiej.

Rozwijanie współpracy międzynarodowej obejmuje także zwiększanie aktywności studentów i nauczycieli akademickich w programach mobilności, projektach badawczych oraz przedsięwzięciach realizowanych wspólnie z partnerami zagranicznymi. Działania te przyczyniają się do podnoszenia jakości kształcenia, rozwijania kompetencji międzykulturowych oraz wzmacniania rozpoznawalności kierunku i Akademii w krajowej i międzynarodowej przestrzeni akademickiej.

4.4. Rozwój potencjału naukowego i aktywności studentów

Kolejnym strategicznym kierunkiem rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość jest także wzmacnianie potencjału naukowego oraz tworzenie warunków sprzyjających aktywnemu uczestnictwu studentów w życiu akademickim. Rozwój kierunku nie powinien ograniczać się wyłącznie do realizacji procesu dydaktycznego, lecz obejmować również działalność naukową, badawczą i popularyzatorską, stanowiącą integralny element kształcenia na poziomie akademickim.

Istotnym elementem tego kierunku jest zwiększanie udziału studentów w projektach badawczych, działalności kół naukowych, konferencjach, seminariach oraz przedsięwzięciach realizowanych we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Aktywność ta umożliwia rozwijanie kompetencji analitycznych, organizacyjnych i komunikacyjnych, a także kształtuje umiejętność samodzielnego prowadzenia badań oraz pracy zespołowej. Należy podkreślić, że studenci kół naukowych aktywnie uczestniczą w np. międzynarodowych konferencjach naukowych (*Student Bridge*) oraz projektach badawczych, np. „*Lojalność mieszkańców wobec przedsiębiorstwa komunalnego*”.

Ważnym obszarem rozwoju jest angażowanie studentów w przygotowywanie publikacji naukowych, opracowań eksperckich oraz projektów o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim. Działania te sprzyjają budowaniu kultury akademickiej opartej na współpracy studentów i nauczycieli akademickich, rozwijaniu zainteresowań naukowych oraz wzmacnianiu identyfikacji studentów z kierunkiem i Akademią. Należy podkreślić, że studenci uczestniczą w pisaniu artykułów naukowych lub przy ich powstawaniu (pod opieką wykładowców).

Rozwój potencjału naukowego powinien obejmować także wspieranie aktywności nauczycieli akademickich w zakresie prowadzenia badań naukowych, realizacji projektów badawczo-rozwojowych oraz współpracy z krajowymi i zagranicznymi partnerami. Integracja działalności naukowej i dydaktycznej umożliwia przenoszenie wyników badań do procesu kształcenia, zwiększa aktualność przekazywanej wiedzy oraz sprzyja kształtowaniu postaw opartych na krytycznym myśleniu i odpowiedzialności za rozwój nauki.

4.5. Budowanie rozpoznawalności kierunku i marki Akademii

Ostatnim strategicznym kierunkiem rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość jest konsekwentne wzmacnianie jego rozpoznawalności oraz budowanie silnej marki Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej jako uczelni oferującej wysoką jakość kształcenia o profilu praktycznym. Działania w tym zakresie powinny opierać się przede wszystkim na jakości realizowanych przedsięwzięć dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych oraz ich skutecznej prezentacji w otoczeniu społeczno-gospodarczym. Rosnący prestiż Uczelni dał asumpt do członkostwa Akademii w Beskidzkiej Izbie Gospodarczej.

Budowanie marki kierunku jest realizowane poprzez systematyczne upowszechnianie osiągnięć studentów i nauczycieli akademickich, popularyzację wyników badań naukowych oraz organizację przedsięwzięć integrujących środowisko akademickie z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Szczególne znaczenie mają inicjatywy o charakterze naukowym, edukacyjnym i popularyzatorskim, realizowane we współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi, które wzmacniają rozpoznawalność kierunku oraz podkreślają jego aktywną rolę w rozwoju nauk ekonomicznych i praktyki gospodarczej. Należy podkreślić, że Uczelnia aktywnie działa na rzecz popularyzacji nauki i społecznej odpowiedzialności Uczelni. Przykładem są międzynarodowe konferencje naukowe (często uczestniczą przedstawiciele uczelni z kilkunastu państw) – w tym finansowane ze środków MNiSW, debaty o charakterze naukowym np. w ramach Bielsko-Biała Polska stolica kultury – *"Tkając dobrostan. Od bogactwa narodów do dobrostanu społeczności"* - wydarzenie naukowe połączone z debatą

Istotnym elementem budowania marki kierunku jest również rozwijanie trwałych relacji z absolwentami. Tworzenie i wspieranie różnych form współpracy z absolwentami umożliwia budowanie długofalowej społeczności akademickiej, sprzyja wymianie doświadczeń zawodowych, wzmacnia identyfikację z Akademią oraz stwarza możliwość aktywnego udziału absolwentów w doskonaleniu procesu kształcenia i promocji kierunku. Przykładem jest udział absolwenta Uczelni – dużego przedsiębiorcy, w Społecznej Radzie Ekspertów.

Istotnym elementem tego kierunku jest również rozwijanie współpracy ze szkołami ponadpodstawowymi, przedsiębiorstwami, instytucjami finansowymi, jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami społecznymi. Działania te umożliwiają prezentację oferty dydaktycznej kierunku, popularyzację wiedzy ekonomicznej oraz budowanie trwałych relacji z przyszłymi kandydatami na studia i interesariuszami zewnętrznymi. Należy podkreślić, że Uczelnia prowadzi działania promujące naukę i markę poprzez prowadzenie wykładów gościnnych, zamawianych przez szkoły z regionu. Przykładem jest projekt w ramach Funduszy Europejskich dla śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), pn. „Wsparcie rozwoju kompetencji przyszłości wśród młodzieży szkół średnich w podregionie tyskim i bielskim”.

Rozpoznawalność kierunku i marki Akademii powinna być budowana także poprzez realizację projektów o charakterze strategicznym, integrujących działalność dydaktyczną, naukową, społeczną i międzynarodową. Przedsięwzięcia tego rodzaju sprzyjają wzmacnianiu pozycji Akademii jako aktywnego uczestnika życia naukowego i społeczno-gospodarczego oraz tworzą trwałe podstawy dla dalszego rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość.

Reasumując, przeprowadzona analiza uwarunkowań rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość oraz analiza SWOT potwierdzają, że kierunek dysponuje stabilnymi podstawami do dalszego rozwoju oraz posiada potencjał umożliwiający skuteczne dostosowywanie procesu kształcenia do zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego. Zidentyfikowane mocne strony oraz pojawiające się szanse rozwojowe tworzą korzystne warunki do dalszego wzmacniania jakości kształcenia, rozwoju działalności naukowej oraz współpracy z partnerami krajowymi i zagranicznymi.

Realizacja przyjętych kierunków rozwoju kierunku sprzyja dalszemu wzmacnianiu praktycznego charakteru kształcenia, podnoszeniu jakości procesu dydaktycznego, rozwijaniu współpracy krajowej i międzynarodowej, wspieraniu aktywności naukowej nauczycieli akademickich i studentów oraz budowaniu rozpoznawalności kierunku i Akademii Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej. Działania te pozostają zgodne z misją i strategią rozwoju Uczelni oraz odpowiadają na oczekiwania interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.

Przyjęta strategia rozwoju kierunku Finanse i rachunkowość ma charakter długofalowy i jednocześnie otwarty na zmiany wynikające z ewolucji otoczenia społeczno-gospodarczego. Jej skuteczna realizacja będzie wymagała systematycznego monitorowania osiągniętych rezultatów oraz gotowości do aktualizacji podejmowanych działań, z zachowaniem nadrzędnego celu, jakim jest zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz dalsze wzmacnianie pozycji kierunku w krajowym systemie szkolnictwa wyższego.

Program studiów na kierunku finanse i rachunkowość w ANSBB odpowiada zarówno na potrzeby krajowego i europejskiego rynku pracy, jak i na lokalne cele Bielska-Białej związane ze zrównoważonym rozwojem, innowacyjnością oraz kształceniem wykwalifikowanych kadr. Absolwenci są dobrze przygotowani do wyzwań współczesnych finansów i rachunkowości, wspierając gospodarkę regionu oraz rozwój konkurencyjnej, zielonej i cyfrowej przyszłości miasta (listy od pracodawców wskazujące na dobre przygotowanie absolwentów do przyszłej pracy zawodowej). Należy zwrócić szczególną uwagę na fakt, że Akademia jest jedyną uczelnią kształcącą finansistów w regionie.

Za zasługi dla Województwa Śląskiego Akademia Nauk Stosowanych w Bielsku-Białej została odznaczona przez Sejmik Województwa Śląskiego Złotą Odznaką Honorową. Otrzymała także Medal Senatu RP, przyznany przez senator RP Agnieszkę Gorgoń-Komor w kategorii „Wyższa uczelnia niepubliczna”, podkreślający społeczną i naukową rolę Uczelni.

.....

(podpis dziekana/kierownika jednostki)

(podpis rektora)

....., dnia

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 10 Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	0	Nabór trwa	35	Nabór trwa
	II	0	0	34	35
	III	0	0	33	32
	IV	-----	--	-----	--
II stopnia	I	0	Nabór trwa	33	Nabór trwa
	II	0	0		34
Razem:		0	0	135	102

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

Tabela 11 Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2025	0	11	35	43
	2024	0	10	39	38
	2023	9	12	40	37
II stopnia	2025	0	0	35	32
	2024	0	0	37	35
	2023	0	0	42	42
Razem:		9	33	228	227

Tabela 12 Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów⁴

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 sem / 180 ECTS	6 sem / 180 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	1590 godz.	930 godz.
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	180 ECTS	180 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształującym umiejętności praktyczne	136 ECTS	136 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	84 ECTS	84 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	39 ECTS	39 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki) ⁶	6 miesięcy (3 x 2 mieś.) 975 godz.	6 miesięcy (3 x 2 mieś.) 975 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	60	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:		
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na studiach stacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	2560 godz. / 0	
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	1905 godz. / 934 godz.	

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

Tabela 13 Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów Finanse i rachunkowość, studia II stopnia, profil praktyczny, określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów⁷

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 sem / 120 ECTS	4 sem / 120 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1084 godz.	662 godz.
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	120 ECTS	120 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształującym umiejętności praktyczne	88 ECTS	88 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	5 ECTS	5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	57 ECTS	57 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	39 ECTS	39 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	3 miesiące 475 godz.	3 miesiące 475 godz.
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	0	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:		
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów stacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na studiach stacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	1559 godz. /749godz.	
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów niestacjonarnych/ Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na studiach niestacjonarnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	1137 godz./546 godz.	

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Tabela 14 Zajęcia lub grupy zajęć do wyboru - kierunek studiów Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny

Nazwa zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć		Liczba punktów ECTS
		stacjonarne	niestacjonarne	
Język obcy	laboratorium	90	56	8
Seminarium dyplomowe	seminarium	70	42	15
Moduł zajęć specjalnościowych	wykład/ćwiczenia	234	142	22
Praktyka zawodowa	praktyka	975	975	39
Razem:		1369	125	84

Tabela 15 Zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne - kierunek studiów Finanse i rachunkowość, studia II stopnia, profil praktyczny⁸

Nazwa zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć		Liczba punktów ECTS
		stacjonarne	niestacjonarne	
Język obcy II	laboratorium	60	36	6
Seminarium dyplomowe	seminarium	80	46	15
Moduł zajęć specjalnościowych	wykład/ćwiczenia	240	144	16
Praktyka zawodowa	praktyka	475	475	20
Razem:		855	701	57

Tabela 16 Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne dla studiów I stopnia profil praktyczny

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny Stac. / Niestac.	ECTS ZP
A Zajęcia wspólne - semestr I			
1. Matematyka (sem. I)	ćwiczenia	30 / 18	3
2. Mikroekonomia (sem. I)	ćwiczenia	30 / 18	3
3. Podstawy organizacji i zarządzania (sem. I)	warsztaty	16 / 10	2
4. Podstawy finansów (sem. I)	ćwiczenia	30 / 18	3

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny Stac. / Niestac.	ECTS ZP
5. Ekonomia i organizacja przedsiębiorstw (sem. I)	ćwiczenia	16 / 10	2
6. Wychowanie fizyczne (sem. I)	ćwiczenia	30 / 0	0
7. Bankowość (sem. I)	ćwiczenia	14 / 10	1
8. Język obcy (sem. I)	laboratoria	30 / 18	3
A Zajęcia wspólne - semestr II			
9. Język obcy (sem. II)	laboratoria	30 / 18	3
10. Makroekonomia (sem. II)	ćwiczenia	30 / 18	3
11. Podstawy rachunkowości (sem. II)	laboratoria	30 / 18	3
12. Podstawy statystyki (sem. II)	laboratoria	30 / 18	3
13. Podstawy ubezpieczeń (sem. II)	ćwiczenia	20 / 12	2
14. Wychowanie fizyczne (sem. II)	ćwiczenia	30 / 0	0
15. Współpraca z instytucjami otoczenia biznesu (sem. II)	warsztaty	16 / 10	3
A Zajęcia wspólne - semestr III			
16. Język obcy (sem. III)	laboratoria	30 / 18	2
17. Elementy ekonometrii (sem. III)	laboratoria	30 / 18	2
18. Finanse przedsiębiorstw (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
19. Matematyka finansowa (sem. III)	warsztaty	30 / 18	2
20. Sprawozdawczość finansowa (sem. III)	laboratoria	30 / 18	2
21. Rachunkowość finansowa (sem. III)	laboratoria	30 / 18	2
22. Praktyki zawodowe (sem. III)	praktyki	325 / 325	13
A Zajęcia wspólne - semestr IV			
23. Analiza finansowa (sem. IV)	warsztaty	30 / 18	2
24. Podatki i system podatkowy (sem. IV)	ćwiczenia	30 / 18	2
25. Finanse publiczne (sem. IV)	ćwiczenia	20 / 12	1
26. Warsztaty finansów i rachunkowości (sem. IV)	warsztaty	30 / 18	2
27. Seminarium dyplomowe (sem. IV)	seminarium	20 / 12	2
28. Praktyki zawodowe (sem. IV)	praktyki	325 / 325	13
A Zajęcia wspólne - semestr V			
29. Ochrona własności intelektualnej (sem. V)	ćwiczenia	16 / 10	2
30. Rachunkowość małych firm (sem. V)	laboratoria	30 / 18	2

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny Stac. / Niestac.	ECTS ZP
31. Rynki i instrumenty finansowe (sem. V)	ćwiczenia	16 / 10	2
32. Seminarium dyplomowe (sem. V)	seminarium	20 / 12	2
33. Praktyki zawodowe (sem. V)	praktyki	325 / 325	13
A Zajęcia wspólne - semestr VI			
34. Systemy informatyczne w finansach i rachunkowości (sem. VI)	ćwiczenia	30 / 18	2
35. Seminarium dyplomowe (sem. VI)	seminarium	30 / 18	11
36. Kultura zawodu (sem. VI)	warsztaty	12 / 8	1
37. Etyka w biznesie (sem. VI)	ćwiczenia	12 / 8	1
Razem zajęcia wspólne według form ZP		1833 / 1459	117
B Specjalność Rachunkowość - jeden z trzech wariantów			
38. Analiza i ewidencja podatkowa (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
39. Rozrachunki z tytułu VAT (sem. IV)	laboratoria	16 / 10	2
40. Rachunkowość budżetowa i podatkowa (sem. V)	laboratoria	20 / 12	2
41. Administracja i kontrola skarbową (sem. V)	warsztaty	30 / 18	2
42. Organizacja biura rachunkowego (sem. V)	warsztaty	20 / 12	2
43. Gospodarka kadrowo-płacowa (sem. VI)	laboratoria	30 / 18	3
44. Audyt i rewizja finansowa (sem. VI)	warsztaty	16 / 10	2
45. Podstawy rachunkowości zarządczej (sem. VI)	laboratoria	30 / 18	3
46. Prawo i procedury celne (sem. VI)	warsztaty	20 / 12	2
Razem specjalność Rachunkowość		198 / 120	19
C Specjalność Bankowość - jeden z trzech wariantów			
47. Bankowa obsługa podmiotów gospodarczych i JST (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
48. Bankowość inwestycyjna (doradztwo i pośrednictwo finansowe) (sem. IV)	laboratoria	16 / 10	2
49. Podstawy analizy fundamentalnej, technicznej i portfelowej (sem. V)	warsztaty	20 / 12	2
50. Rachunkowość bankowa (sem. V)	laboratoria	30 / 18	2
51. Marketing usług bankowych (sem. V)	warsztaty	20 / 12	2
52. Controlling finansowy (sem. VI)	laboratoria	30 / 18	3
53. Nadzór bankowy (sem. VI)	warsztaty	30 / 18	3

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny Stac. / Niestac.	ECTS ZP
54. Zarządzanie ryzykiem (sem. VI)	warsztaty	20 / 12	2
55. Nowoczesne produkty i usługi bankowe (sem. VI)	warsztaty	16 / 10	2
Razem specjalność Bankowość		198 / 120	19
D Specjalność Finanse przedsiębiorstwa - jeden z trzech wariantów			
56. Zarządzanie aktywami finansowymi (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	2
57. Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
58. Źródła finansowania przedsiębiorstw (sem. V)	ćwiczenia	20 / 12	2
59. Kontrola finansowa w przedsiębiorstwie (sem. V)	warsztaty	30 / 18	2
60. Prawo gospodarcze (sem. V)	warsztaty	20 / 12	2
61. Gospodarka kadrowo-płacowa (sem. VI)	laboratoria	30 / 18	3
62. Planowanie finansowe (sem. VI)	warsztaty	16 / 10	2
63. Biznes plan (sem. VI)	warsztaty	30 / 18	3
64. Kompetencje menedżerskie (sem. VI)	warsztaty	20 / 12	2
Razem specjalność Finanse przedsiębiorstwa		198 / 120	19
Razem formy ZP część A + jedna z części B, C albo D		2031 / 1579	136

Tabela 17 Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne dla studiów II stopnia profil praktyczny

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny ZP Stac. / Niestac.	ECTS ZP
A Zajęcia wspólne - semestr I			
1. Zarządzanie instytucjami finansowymi / kredytowymi (sem. I)	warsztaty	30 / 18	3
2. Standardy sprawozdawczości finansowej (sem. I)	warsztaty	30 / 18	3
3. Zaawansowana rachunkowość finansowa (sem. I)	laboratoria	30 / 18	3
4. Polityka pieniężna (sem. I)	ćwiczenia	20 / 12	2
5. Badania i metody ilościowe w ekonomii (sem. I)	warsztaty	16 / 10	2
6. Controlling w przedsiębiorstwie (sem. I)	warsztaty	20 / 12	2
7. Język obcy II (sem. I)	laboratoria	30 / 18	3
A Zajęcia wspólne - semestr II			
8. Seminarium magisterskie (sem. II)	seminarium	20 / 12	2
9. Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych (sem. II)	warsztaty	16 / 10	1
10. Analiza ekonomiczna (sem. II)	warsztaty	26 / 14	2
11. Rachunek kosztów (sem. II)	laboratoria	26 / 14	2
12. Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa (sem. II)	ćwiczenia	30 / 18	3
13. Komunikacja społeczna (sem. II)	warsztaty	20 / 12	2
14. Język obcy II (sem. II)	S: laboratoria	30 / 18	3
15. Praktyki zawodowe (sem. II)	praktyki	175 / 175	8
A Zajęcia wspólne • semestr III			
16. Zarządzanie organizacją gospodarczą (sem. III)	ćwiczenia	20 / 12	1
17. Rachunkowość zarządcza (sem. III)	laboratoria	20 / 16	1
18. E-biznes II Wykorzystanie informacji finansowych i narzędzi e-gospodarki w nowoczesnym zarządzaniu (sem. III)	warsztaty	20 / 12	2
19. Seminarium magisterskie (sem. III)	seminarium	30 / 16	2
20. Praktyki zawodowe (sem. III)	praktyki	300 / 300	12
A Zajęcia wspólne - semestr IV			
21. Matematyka finansowa II (sem. IV)	ćwiczenia	20 / 12	2
22. Business communication and PR (sem. IV)	warsztaty	30 / 18	3

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny ZP Stac. / Niestac.	ECTS ZP
23. Zarządzanie zasobami ludzkimi (sem. IV)	warsztaty	14 / 10	2
24. Sprawozdawczość pozafinansowa (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	2
25. Seminarium dyplomowe (sem. IV)	seminarium	30 / 18	11
Razem zajęcia wspólne dla wszystkich specjalności		1 019 / 803	79
B Specjalność Rachunkowość - jeden z sześciu wariantów			
26. Podstawy postępowania podatkowego (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
27. Ewidencja ubezpieczeń (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
28. Ewidencja i sprawozdawczość podatkowa (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
29. Systemy informatyczne w podatkach (sem. III)	laboratoria	16 / 10	1
30. Rozrachunki w obrocie krajowym i międzynarodowym (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
31. Prawo bilansowe (sem. IV)	ćwiczenia	16 / 10	1
32. Przepisy podatkowe (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
33. Doradztwo podatkowe (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
Razem specjalność Rachunkowość		142 / 88	9
C Specjalność Bankowość - jeden z sześciu wariantów			
34. Bankowa analiza przedsiębiorstwa (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
35. Ocena sytuacji finansowej banku komercyjnego (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
36. Zarządzanie relacjami z instytucjami finansowymi (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
37. Prawo bankowe (sem. III)	ćwiczenia	16 / 10	1
38. Zarządzanie aktywami i pasywami banku (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
39. Zarządzanie bankiem (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
40. Konkurencja w sektorze bankowym (sem. IV)	ćwiczenia	16 / 10	1
41. Compliance i ryzyko w bankowości (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
Razem specjalność Bankowość		142 / 88	9
D Specjalność Finanse przedsiębiorstw - jeden z sześciu wariantów			
42. Budżetowanie operacyjne i kapitałowe (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
43. Ekonomiczna efektywność inwestycji (sem. III)	ćwiczenia	16 / 10	1
44. Zarządzanie relacjami z instytucjami finansowymi (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny ZP Stac. / Niestac.	ECTS ZP
45. Alianse i fuzje przedsiębiorstw (sem. III)	warsztaty	30 / 18	2
46. Komputerowe wspomaganie decyzji finansowych (sem. IV)	laboratoria	30 / 18	2
47. Struktura kapitału w przedsiębiorstwie (sem. IV)	ćwiczenia	16 / 10	1
48. Przedsiębiorstwo na rynku kapitałowym (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
49. Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
Razem specjalność Finanse przedsiębiorstw		156 / 96	10
E Specjalność Rachunkowość i finanse JSP - jeden z sześciu wariantów			
50. Kontrola zarządcza w sektorze publicznym (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
51. Finanse jednostek samorządu terytorialnego (sem. III)	ćwiczenia	16 / 10	1
52. Zarządzanie jakością w administracji (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
53. Podstawy prawa administracyjnego (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
54. Międzynarodowe Standardy Rachunkowości Sektora Publicznego (sem. IV)	ćwiczenia	16 / 10	1
55. Gmina na rynkach pożyczkowych (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
56. Zamówienia publiczne (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
57. Audyt w sektorze finansów publicznych (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
Razem specjalność Rachunkowość i finanse JSP		142 / 88	9
F Specjalność Rachunkowość i controlling - jeden z sześciu wariantów			
58. Controlling procesów logistycznych w przedsiębiorstwie (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
59. Zarządzanie i controlling projektów (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
60. Budżetowanie i kontrola kosztów (sem. III)	laboratoria	16 / 10	1
61. Kontrola zarządcza (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
62. Komputerowe wspomaganie decyzji finansowych (sem. IV)	laboratoria	30 / 18	2
63. Biznes plan w controllingu (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
64. Zrównoważona Karta Wyników (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
65. Zaawansowana rachunkowość zarządcza (sem. IV)	laboratoria	16 / 10	1
Razem specjalność Rachunkowość i controlling		156 / 96	10
G Specjalność Rewizja finansowa - jeden z sześciu wariantów			

Nazwa zajęć (ZP)	Forma zajęć praktycznych	Godziny ZP Stac. / Niestac.	ECTS ZP
66. Krajowe Standardy Rewizji Finansowej i Międzynarodowe Standardy Badania (sem. III)	ćwiczenia	16 / 10	1
67. Metody i techniki badania sprawozdań finansowych (sem. III)	laboratoria	16 / 10	1
68. System kontroli wewnętrznej (sem. III)	warsztaty	16 / 10	1
69. Podstawy postępowania podatkowego (sem. III)	ćwiczenia	30 / 18	2
70. Analiza sprawozdań finansowych na potrzeby rewizji finansowej (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
71. Badanie sprawozdań finansowych w środowisku informatycznym (sem. IV)	laboratoria	16 / 10	1
72. System kontroli jakości rewizji sprawozdań finansowych (sem. IV)	warsztaty	16 / 10	1
73. Technologie informatyczne w rewizji (sem. IV) [2]	laboratoria	30 / 18	1
Razem specjalność Rewizja finansowa		156 / 96	9
Podsumowanie część A + jedna specjalność			
Razem A + B • Rachunkowość		1 161 / 891	88
Razem A + C • Bankowość		1 161 / 891	88
Razem A + D • Finanse przedsiębiorstw		1 175 / 899	89
Razem A + E • Rachunkowość i finanse JSP		1 161 / 891	88
Razem A + F • Rachunkowość i controlling		1 175 / 899	88
Razem A + G • Rewizja finansowa		1 175 / 899	88

Tabela 18 Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych - kierunek studiów Finanse i rachunkowość, studia I stopnia, profil praktyczny⁹

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Finanse międzynarodowe	wykład	6	stacjonarna	angielski	0
Finanse międzynarodowe	wykład	6	niestacjonarna	angielski	0

Tabela 19 Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych - kierunek studiów Finanse i rachunkowość, studia II stopnia, profil praktyczny¹⁰

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
Business communication and PR	wykład	4	stacjonarna	angielski	0
Business communication and PR	wykład	4	niestacjonarna	angielski	30

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym, należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

¹⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym, należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.